

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE BEVANDE E ALTRI GENERI ALIMENTARI MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO LE SEDI DELLA PROVINCIA DI MODENA DELLA DURATA DI 60 MESI

CPV 42933000-5 Distributori automatici

CPV 55900000-9 Servizi di vendita al dettaglio

CPV 15000000-8 Prodotti alimentari e bevande

DISCIPLINARE DIGARA

Responsabile Unico del Progetto: Dott. Raffaele Guizzardi

1.	PIATTAFORMA TELEMATICA.....	4
1.1	LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE (SATER)	4
1.2	DOTAZIONI TECNICHE	6
1.3	IDENTIFICAZIONE	6
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
2.1	DOCUMENTI DI GARA	7
2.2	CHIARIMENTI	7
2.3	COMUNICAZIONI	8
3.	OGGETTO DELLA CONCESSIONE, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	8
3.1	DURATA	10
3.2	CANONE	10
3.3	REVISIONE PREZZI	10
3.4	MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	10
4.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	11
5.	REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	12
6.	REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	13
6.1	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	13
6.2	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	14
6.3	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	14
6.4	INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	14
6.5	INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	15
7.	AVVALIMENTO.....	15
8.	SUBAPPALTO.....	17
9.	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	17
10.	GARANZIA PROVVISORIA.....	18
11.	SOPRALLUOGO.....	19
12.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	20
13.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.	20
13.1	REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	21
14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	22
15.	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	23
15.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	23
15.2	DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14	24
15.3	DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	24

15.4	DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	24
15.5	DICHIARAZIONE DIEQUIVALENZA DELLE TUTELE	26
16.	OFFERTA TECNICA. ....	26
17.	OFFERTA ECONOMICA.....	27
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	27
18.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	28
18.2	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	32
18.3	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	33
18.4	METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI	34
19.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	34
20.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA. ....	35
21.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE. ....	35
22.	AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO.....	36
23.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	37
24.	CODICE DI COMPORTAMENTO.....	37
25.	ACCESSO AGLI ATTI.....	38
26.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	38
27.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. ....	38

## PREMESSE

Con determina a contrarre n. 346 del 21/02/2025 esecutiva il 24/02/2025 questa Amministrazione ha deciso di affidare in concessione il servizio di SOMMINISTRAZIONE BEVANDE E ALTRI GENERI ALIMENTARI MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI DELLA DURATA DI 60 MESI, tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al Decreto 6 novembre 2023 del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 282 del 02-12-2023 relativo a "Adozione dei criteri ambientali minimi per gli affidamenti relativi ai servizi di ristoro e alla distribuzione di acqua di rete a fini potabili", entrato in vigore l' 01/04/2024.

Di seguito si riporta il link dove è possibile consultare i CAM vigenti che dovranno essere utilizzati per l'affidamento dei lavori: <https://gpp.mite.gov.it/CAM-vigenti>

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica di acquisto della Regione Emilia-Romagna (di seguito Piattaforma) accessibile dal sito all'indirizzo <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> e conforme alla normativa vigente con applicazione della c.d. "inversione procedimentale di gara" ai sensi dell'art. 107 comma 3 del D.Lgs.n.36/2023;

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'articolo 185 del Codice. Si applica l'inversione procedimentale di gara ai sensi dell'art.107 del D.Lgs.n.36/2023.

CRITERI	PUNTI
QUALITA'	80
PREZZO	20
Totale	100

La durata del procedimento è stimato in 2 mesi dalla pubblicazione del bando, fatto salvo il termine massimo di 9 mesi indicato dal D.Lgs.n. 36/2023 di seguito indicato "Codice".

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Modena: codice NUTS ITD54. Il Codice CIG verrà attribuito a seguito della pubblicazione del bando sulla piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD).

Il Responsabile Unico del progetto è il dott. Raffaele Guizzardi: **[guizzardi.r@provincia.modena.it](mailto:guizzardi.r@provincia.modena.it)**, responsabile anche per la fase di affidamento. Con successivo atto, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, verrà nominata apposita Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte pervenute.

### 1. PIATTAFORMA TELEMATICA

#### 1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE (SATER)

Il funzionamento della piattaforma SATER - Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna, certificata secondo le Regole tecniche emesse dall'AGID, ai sensi del co.1 dell'art. 26 del D.Lgs. 36/2023, avviene nel rispetto della legislazione vigente.

L'utilizzo di SATER comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara e nel regolamento di utilizzo del sistema, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul SATER.

L'utilizzo di SATER avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;

-comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;  
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;  
-segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;  
-gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo di SATER.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento a SATER;
- utilizzo di SATER da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel Regolamento di funzionamento del sistema.

In caso di mancato funzionamento di SATER o di suo malfunzionamento, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma SATER e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sulla Piattaforma e sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.provincia.modena.it/la-provincia-informa/bandi-di-gara/> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva, altresì, di procedere fuori piattaforma per il calcolo relativo al punteggio dell'offerta tecnica ed economica sia in caso di malfunzionamento protratto della stessa piattaforma o anche nel caso in cui le formule indicate nel presente disciplinare non fossero disponibili o applicabili dal sistema.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Il SATER garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

La piattaforma SATER è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito di SATER sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo di SATER è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento di SATER avvengono in conformità a quanto riportato nel Regolamento di utilizzo del sistema, disponibile all'indirizzo <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/sistema-acquisti-sater/regolamenti> che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

SATER è sempre accessibile all'indirizzo [https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale\\_ic/](https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/) e raggiungibile anche tramite il portale dell'Agenzia Intercenter-ER <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, salve le ipotesi di interventi di manutenzione (programmata e non).

## **1.2 DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel Regolamento di utilizzo del sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o comunque un indirizzo di posta elettronica certificato ai sensi dell'art. 48 del medesimo decreto o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

-un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;

- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

- i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## **1.3 IDENTIFICAZIONE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

La registrazione a SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno di SATER dall'account riconducibile

all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno di SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

Per poter presentare offerta è necessario accedere a SATER.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico; l'identificazione può avvenire mediante le credenziali rilasciate al momento della registrazione ovvero tramite il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o tramite carta di identità elettronica.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso a SATER possono essere effettuate tramite Call Center che risponde ai numeri 800/810799 (rete fissa) e 089/9712796 (rete mobile e dall'estero), lun.-ven., ore 9.00-13.00 e 14.00-18.00.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

I. CSA e relativi allegati:

1. Relazione tecnico illustrativa
2. Prospetto valore della concessione
3. Matrice dei rischi
4. Elenco del personale
5. Schema di contratto
6. Planimetria Viale Barozzi
7. Planimetria Viale Martiri
9. Elenco sedi
10. Disciplinare e relativi allegati;

Allegato A) – Domanda di partecipazione MA) e dichiarazioni ulteriori;  
DGUE (strutturato template Intercent -ER Sater)

Allegato PEF – Piano Economico-Finanziario;

Allegato SO - Dichiarazione di avvenuto sopralluogo – Obbligatorio;

Allegato -MOT

Allegato - MOE

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link:

<https://www.provincia.modena.it/la-provincia-informa/bandi-di-gara/>

### **2.2 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti inviati tramite SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide> da inoltrare **entro le ore 12.00 del 18/03/2025** in via telematica, attraverso la sezione riservata alla richiesta di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma SATER.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in Lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante

pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma SATER all'indirizzo PEC indicato in sede di registrazione e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet nella sezione "Bandi Altri Enti - aperti" dedicata alla presente procedura. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

La Stazione appaltante si riserva, altresì, la possibilità di pubblicare eventuali avvisi/comunicazioni inerenti la procedura consultabili nella sezione "avvisi" nella pagina dettaglio "bando di gara" sulla Piattaforma SATER e sul sito istituzionale della Provincia di Modena nella sezione relativa alla procedura (Amministrazione trasparente > bandi di gara e contratti/Profilo del Committente).

### **2.3 COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/2005, tramite la Piattaforma SATER e, per quanto non previsto dalla stessa, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

### **3 OGGETTO DELLA CONCESSIONE, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

La concessione è costituita da un unico lotto in quanto la natura delle prestazioni e lo scopo di tutela ambientale e di tutela della qualità dei prodotti che si intende promuovere richiedono unitarietà nella gestione degli incassi e dell'organizzazione del servizio.

Ai sensi dell'articolo 179 del Codice il valore stimato della concessione per la durata di mesi 60 (sessanta) è di € 106.963,30, oltre IVA.

Tabella 1

n.	Descrizione servizio	CPV CPV 42933000-5 - Distributori	Importo 60 mesi
----	----------------------	--------------------------------------	-----------------

<b>1</b>	SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE BEVANDE E ALTRI GENERI ALIMENTARI MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO SEDI DELLA PROVINCIA DI MODENA	automatici  CPV 55900000-9 - Servizi di vendita al dettaglio  CPV 15000000-8 - Prodotti alimentari e bevande	<i>Canone posto a base di gara: 20.000,00 € + Iva 22%</i>
A) Fatturato stimato totale del concessionario per 60 mesi			€ 105.072,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			0,00€
C) Revisione prezzi e imprevisti			€ 1.891,30
A) + B) + C) Importo complessivo			€ 106.963,30

Il valore della concessione è costituito dal fatturato totale del concessionario generato per tutta la durata del contratto, al netto dell'IVA, stimato dall'Ente concedente, quale corrispettivo dei servizi oggetto della concessione.

L'importo del fatturato stimato totale del concessionario comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato, per il quinquennio, pari a € 12.359,17+ Iva 22% calcolati sulla base dei costi storici della manodopera dichiarati in precedenti affidamenti, riproporzionati al valore della concessione.

#### **I costi della manodopera non sono soggetti a ribasso.**

Il contratto collettivo applicato è il **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Commercio Terziario, settore distribuzione e servizi (cod. H011)**

Ai sensi dell'art. 41 del Codice i costi della manodopera e della sicurezza sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo, comprensivo dei costi della manodopera, deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

**N.B.** La lettura sistematica della prima parte dell'articolo 41, comma 14, del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, secondo il quale i costi della manodopera sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso e della seconda parte della norma, che riconosce al concorrente la possibilità di dimostrare che il ribasso complessivo offerto deriva da una più efficiente organizzazione aziendale, induce a ritenere che il costo della manodopera, seppur quantificato e indicato separatamente negli atti di gara, rientri nell'importo complessivo a base di gara, su cui applicare il ribasso offerto dal concorrente per definire l'importo (Delibera ANAC n. 528 del 15.11.2023)

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 poiché sulla base dei rischi standard si ritiene che l'attuazione delle relative misure da adottare non comporti ulteriori oneri per la sicurezza; per altro, la presenza di personale per singolo intervento ha una durata non superiore a cinque uomini-giorno come previsto nell'art. 26 comma 3-bis del D.Lgs. n. 81/2008.

Pertanto, per quanto riguarda il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) di cui all'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008, non sussistendo i rischi da interferenze in questione, non se ne ritiene necessaria la predisposizione.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

La concessione è finanziata con risorse proprie della Stazione Appaltante.

### **3.1 DURATA**

La durata della concessione è di mesi 60 (sessanta) decorrenti dal mese di Marzo 2025.

In caso di avvio del servizio successivamente alla data sopraindicata, la relativa durata è da intendersi a partire dalla data di effettivo avvio del servizio.

### **3.2 CANONE**

Il concessionario per la gestione del servizio in oggetto si impegna a versare un canone annuale determinato in base al rialzo proposto in sede di offerta rispetto a quello posto a base d'asta pari a € 4.000,00 (Iva 22% esclusa).

### **3.3 REVISIONE PREZZI**

I prezzi offerti in sede di gara rimangono fissi ed invariati per i primi dodici mesi decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto. Decorso il suddetto periodo è prevista la revisione nel caso in cui, la variazione del costo della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, sia superiore al 5 per cento dell'importo complessivo ed opera nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire. Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi per procedere alla revisione si utilizzano i seguenti indici sintetici elaborati dall'ISTAT: - con riguardo ai contratti di servizi e forniture, gli indici, anche disaggregati, dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie. Si rinvia all'art 60 del D.Lgs 36/2023. La revisione di prezzi in aumento potrà essere riconosciuta, su istanza del Concessionario, previa istruttoria e adozione di apposito provvedimento da parte della Stazione appaltante. Solo a seguito del formale accoglimento dell'istanza da parte dell'Amministrazione, il listino aggiornato con i nuovi prezzi è ufficialmente applicabile dal Concessionario. Per l'eventuale ricalcolo dei singoli prezzi, è applicato l'arrotondamento matematico ai 5 centesimi di euro.

Il contratto di concessione può essere sottoposto a revisione quando sussistono i presupposti e con le modalità previste dall'art. 192 "Revisione del contratto di concessione" del D.Lgs n. 36/2023.

### **3.4 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

Ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 36/2023, al verificarsi di eventi sopravvenuti straordinari e imprevedibili, ivi compreso il mutamento della normativa o della regolazione di riferimento, purché non imputabili al concessionario, che incidano in modo significativo sull'equilibrio economico-finanziario dell'operazione, il concessionario può chiedere la revisione del contratto nella misura strettamente necessaria a ricondurlo ai livelli di equilibrio e di traslazione del rischio pattuiti al momento della conclusione del contratto. L'alterazione dell'equilibrio economico e finanziario dovuto a eventi diversi da quelli di cui al primo periodo e rientranti nei rischi allocati alla parte privata sono a carico della stessa.

In sede di revisione ai sensi del comma 1 non è consentito concordare modifiche che alterino la natura della concessione, o modifiche sostanziali che, se fossero state contenute nella procedura iniziale di aggiudicazione della concessione, avrebbero consentito l'ammissione di candidati diversi da quelli inizialmente selezionati o l'accettazione di un'offerta diversa da quella inizialmente accettata, oppure avrebbero attirato ulteriori partecipanti alla procedura di aggiudicazione della concessione.

In caso di mancato accordo sul riequilibrio del piano economico-finanziario le parti possono recedere dal contratto. In tal caso, al concessionario sono rimborsati gli importi di cui all'articolo 190,

comma 4, lettere a) e b), a esclusione degli oneri derivanti dallo scioglimento anticipato dei contratti di copertura del rischio di fluttuazione del tasso di interesse.

Il valore globale stimato della concessione, determinato ai sensi dell'art. 179, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, è pari ad € **106.963,30**, al netto di Iva, così suddiviso:

Fatturato stimato totale del concessionario per 60 mesi	€ 105.072,00
Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	€ 0.00
Revisione prezzi e imprevisti	€ 1.891,30
<b>Valore complessivo (Iva esclusa)</b>	<b>€ 106.963,30</b>
Iva 10%	€ 10.963,33
<b>Valore complessivo (Iva inclusa)</b>	<b>€ 117.659,63</b>

#### **4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
  - partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
  - partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla

gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione della concessione.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Si rammenta che, al fine di concludere il procedimento nei tempi stabiliti dall'allegato 1.3 del Codice, i partecipanti sono tenuti ad autorizzare la stazione appaltante all'accesso al FVOE.

Si precisa che in attesa della piena operatività del FVOE 2.0 l'Amministrazione potrà eventualmente applicare il regime transitorio così come stabilito al punto 12.4 della Delibera ANAC n. 262 del 20/06/2023

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa **e, alternativamente:**

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione:

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni (c.d.pantouflage)

## **6 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) o anche in via autonoma.

Si rammenta che, al fine di concludere il procedimento nei tempi stabiliti dall'allegato 1.3 del Codice, i partecipanti sono tenuti ad autorizzare la stazione appaltante all'accesso al FVOE.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Si precisa che in attesa della piena operatività del FVOE 2.0 l'Amministrazione applicherà il regime transitorio così come stabilito al punto 12.4 della Delibera ANAC n. 262 del 20/06/2023.

### **6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni

utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### **6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

**a) Fatturato globale maturato nel triennio precedente (2023-2022-2021) almeno pari € 94.564,80 Iva esclusa (1,5 volte il valore della concessione riparametrato al triennio).**

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

Il requisito è richiesto in ragione della natura del contratto concessorio e con la finalità di selezionare operatori con adeguata solidità patrimoniale.

### **6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

a) Esecuzione nel triennio precedente (**2024-2023-2022**) di servizi analoghi relativi a contratti in concessione aventi ad oggetto servizi di somministrazione bevande e altri generi alimentari mediante distributori automatici di importo minimo complessivo almeno pari a € **63.043,20** (pari al valore della concessione riparametrato al triennio) stipulati con enti concedenti come definiti dall'art. 13 comma 6 del D.Lgs. n.36/2023 e relativo Allegato I.1.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente concedente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Il requisito è richiesto al fine di selezionare operatori economici con adeguata esperienza nel settore del vending con particolare riferimento al cliente/consumatore del settore pubblico.

### **6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

1.a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica

Requisiti di capacità economico finanziaria

1.a) Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

1.a) Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE richiesto in relazione alla prestazione di somministrazione bevande e altri generi alimentari mediante distributori automatici deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

### **6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

Requisiti di idoneità professionale

1.a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi

dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## 7 AVVALIMENTO

Ai sensi degli artt. 186 e 104 del Codice, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

L'avvalimento migliorativo è ammesso unicamente per i subelementi B.2) e B.3). Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

**1.a)** possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

**1.b)** possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

**1.c)** impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

### AVVERTENZA

In caso di **avvalimento migliorativo**, le dichiarazioni relative alle risorse messe a disposizione con la finalità di migliorare l'offerta del concorrente e il contratto di avvalimento dovranno essere prodotte unicamente nell'ambito della busta tecnica

Nel caso in cui l'avvalimento sia esclusivamente finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione (cd. **avvalimento NON migliorativo**): le dichiarazioni e **il contratto** di avvalimento vanno inseriti nella **busta amministrativa**.

## **8 SUBAPPALTO**

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. Non è ammesso il c.d. “subappalto a cascata”.

Il subappalto è ammesso nei limiti e alle condizioni previsti dagli artt. 188 e 119 del D. Lgs. 36/2023.

Il Concessionario indica, in sede di offerta, le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Il Concessionario e il subconcessionario sono responsabili in solido, nei confronti dell'Amministrazione, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Ai sensi dell'art. 119, comma 5 del Codice, il Concessionario trasmette all'Amministrazione il contratto di subappalto almeno 20 (venti) giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione prescritta nel medesimo comma nonché della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato e indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

In caso di mancata presentazione dei documenti sopra richiesti nel termine previsto, l'Amministrazione non autorizzerà il subappalto. In caso di non completezza dei documenti presentati, l'Ente procederà a richiedere al Concessionario l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando a tale scopo un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappalto non verrà autorizzato.

Resta inteso che la suddetta richiesta di integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto.

Al pagamento delle prestazioni subappaltate si applica quanto previsto dall'art. 119, comma 11. Per tutto quanto qui non previsto si applicano le disposizioni di cui al già citato art. 119 del Codice.

L'aggiudicatario e il subconcessionario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## **9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

Ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. n.36/2023 si richiedono all'aggiudicatario i seguenti impegni, definiti in funzione della specificità dell'appalto.

- a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- b) L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto OGGETTO DELLA CONCESSIONE, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Nel caso in cui il concorrente dichiara di avvalersi di un CCNL diverso da quello individuato dalla stazione appaltante, è tenuto a fornire una dichiarazione contenente tutti gli elementi necessari, ed eventuale documentazione probatoria per la stazione appaltante, da produrre nell'offerta tecnica, per accertare che l'operatore economico garantisca almeno le stesse tutele ai propri dipendenti in merito a quelle normative ed economiche del CCNL di riferimento, indicato dalla stazione appaltante all'art. 3 del presente disciplinare.

La stazione appaltante acquisisce quindi la dichiarazione con la quale l'operatore economico individuato si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale operante alle dipendenze

dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL indicato al punto 3, presentando il relativo progetto di riassorbimento.

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono riportati nell'Allegato 4 e contiene il numero degli addetti con indicazione della mansione, qualifica, livelli anzianità, monte ore, CCNL applicato.

## 10 GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 106 del Codice, l'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una **garanzia provvisoria pari a 1%** del valore complessivo della concessione e precisamente di importo pari ad € **1.069,63** in considerazione del contenuto importo della concessione.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto intestato a: **TESORIERE DELLA PROVINCIA DI MODENA C/O UNICREDIT SPA - Sede di Modena, Piazza Grande 40 - Modena - CONTO DI TESORERIA - COORDINATE BANCARIE: IBAN:IT48D0200812930000003189179**, indicando il **CIG**, il versante e la causale: **Garanzia provvisoria procedura aperta per affidamento della concessione del servizio di distributori automatici di somministrazione bevande presso la Provincia di Modena.**

La fideiussione può essere rilasciata:

-da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/> [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_esp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_esp/HomePage.jsp)

**N.B.:** Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <http://www.anticorruzione.it/-/garanzie->

La garanzia provvisoria rilasciata mediante polizza assicurativa o fideiussione bancaria deve essere emessa e firmata digitalmente sia dal concorrente che da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e deve anche essere corredata da documentazione attestante i poteri di firma di quest'ultimo e conforme allo schema tipo – scheda tecnica 1.1 o 1.1.1 del D.M. 16 Settembre 2022 n.193.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di concessione e del soggetto garantito (stazione concedente);

b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;

d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
- l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione concedente.

Come previsto dalla Delibera ANAC n. 606/2023, per consentire la verifica di veridicità e autenticità della polizza, l'operatore economico, all'atto della sottoscrizione della garanzia acquisisce dal garante l'indirizzo Internet cui è possibile accedere per effettuare la verifica telematica della garanzia in tempo reale.

Nel caso in cui il garante non disponga di un sito internet con le caratteristiche suindicate, fornisce un indirizzo PEC dedicato cui le stazioni appaltanti e gli enti concedenti inviano la polizza presentata in gara, in formato pdf, per il riscontro di autenticità e veridicità.

Le imprese di assicurazione comunitarie operanti in Italia in regime di libera prestazione di servizi che non dispongano di un sito internet per la verifica delle garanzie rilasciate, nelle more della disponibilità della PEC europea, si dotano di un indirizzo PEC italiano.

L'indirizzo Internet o l'eventuale indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle verifiche sono indicati dal garante nella documentazione contrattuale o, in mancanza, riportati dall'operatore economico nella domanda di partecipazione.

La mancata indicazione è sanabile con la procedura di soccorso istruttorio, purché la garanzia sia stata emessa prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Nel caso di utilizzo della verifica a mezzo PEC, l'operatore economico acquisisce l'impegno del garante a riscontrare le richieste pervenute dalla stazione appaltante nel termine massimo di cinque giorni lavorativi.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **11 SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo è obbligatorio.

Il sopralluogo può essere effettuato dal lunedì al venerdì dalle **ore 9.00 alle ore 13.00, entro il giorno 17/03/ 2025 ore 13.00.**

La richiesta deve essere inoltrata entro il **11/3/2025** tramite Pec, all'indirizzo [provinciadimodena@cert.provincia.modena.it](mailto:provinciadimodena@cert.provincia.modena.it) o chiamando il n. 059/209830 e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo saranno comunicati ai concorrenti con almeno 2 (due) giorni di anticipo.

**La stazione concedente rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo. L'attestazione dev'essere inserita nella busta amministrativa.**

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione concedente non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

## **12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC**

Non è previsto alcun contributo di gara a favore di Anac.

## **13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **18:00** del giorno **25/03/2025** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 megabite per singolo file.

Si precisa che tutti file allegati e/o costituenti l'offerta devono essere in formato pdf/A. Tuttavia, è

possibile utilizzare anche le seguenti estensioni nel rispetto, comunque, delle disposizioni normative e regole tecniche di settore tra cui quelle previste dal DPCM del 22.02.2013:

- pdf - .jpg - .tiff - .bmp;
- doc - .xls - .docx - .xlsx - .odt - .ods;
- files in formati diversi da quelli sopra indicati saranno ammessi solo previa autorizzazione.

### **13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

**L'“OFFERTA” è composta da:**

**A – Busta amministrativa;**

**B – Busta tecnica;**

**C – Busta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione concedente considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.
- al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata all'indirizzo PEC indicato in sede di registrazione.
- la Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.
- Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.
- Le dichiarazioni (Allegato A – domanda di partecipazione e dichiarazioni ulteriori) sono redatte su modello predisposto e messo a disposizione nella piattaforma SATER e sottoscritte singolarmente da tutti i concorrenti che partecipano in forma associata.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione concedente entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

## **14 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE del presente bando.
- è sanabile l'omessa indicazione dell'indirizzo Internet o dell'eventuale indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle verifiche di veridicità della garanzia provvisoria, indicati dal garante nella documentazione contrattuale o, in mancanza, riportati dall'operatore economico nella domanda di partecipazione.

La stazione concedente può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 3 (tre) giorni lavorativi. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta. In caso di inutile decorso del termine, la stazione concedente procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione concedente può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

## **15 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - BUSTA DOCUMENTAZIONE**

L'operatore economico utilizza la Piattaforma SATER, secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide> per compilare e allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione redatta secondo il modello di cui all'Allegato A) - MA) integrativo del DGUE;
- 2) DGUE "Documento di gara Unico Europeo" (Ditta Singola, Mandatario, Consorzio, Mandante, Consorziata) - da compilare sul SATER;
- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria;
- 5) documentazione in caso di avvalimento
- 6) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;
- 7) Attestazione di avvenuto sopralluogo

### **15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato A).

Le dichiarazioni relative ai requisiti di ordine generale devono essere rese mediante il DGUE strutturato in SATER tenendo conto anche delle indicazioni di seguito riportate.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione concedente la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione concedente ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;

- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-qor/ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-qUoter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo **procuratore munito della relativa procura**. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

## **15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

## **15.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1.1.1) la dichiarazione di avvalimento

1.1.2) il contratto di avvalimento (rispetto all'avvalimento non migliorativo).

## **15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
  - dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
  - dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla

mandataria

- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    3. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **15.5 DICHIARAZIONE DI EQUIVALENZA DELLE TUTELE**

In caso di applicazione di un contratto collettivo di lavoro diverso da quello indicato dalla stazione concedente, il concorrente deve allegare nella busta tecnica una dichiarazione - analiticamente comprovata - di equivalenza delle tutele normative ed economiche sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante e da professionista specializzato (consulente del lavoro /commercialista). Ai sensi dell'art. 5 dell'Allegato I.01 per consentire di verificare l'anomalia dell'offerta, ai sensi dell'[art. 110 del D. Lgs n. 36/2023](#), gli operatori economici trasmettono la dichiarazione di equivalenza delle tutele in sede di presentazione dell'offerta.

Prima di procedere all'affidamento o all'aggiudicazione, la stazione appaltante o l'ente concedente verifica la dichiarazione di equivalenza presentata dall'operatore economico individuato.

### **16 OFFERTA TECNICA- BUSTA TECNICA**

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>, a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1)**RELAZIONE TECNICA:** la Relazione Tecnica - costituita da massimo n. 2 pagine (pari a 4 facciate fronte e retro) escluse copertina e indice, (interlinea almeno 1,5 carattere 12, Times New Roman) ed eventuali schede tecniche/certificazioni - contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione suddivisa in Parte I (criterio A1 ) e Parte 2 (criterio B1).

2)**Modello offerta tecnica M.O.T.**

3)**Eventuale** dichiarazione di **avvalimento** premiale e contratto per i Criteri B2 eB3

4)**Relazione CAM;**

5)**Dichiarazioni inerenti le clausole sociali e progetto di assorbimento personale;**

6) Nel caso in cui l'operatore economico adotti un CCNL diverso da quello indicato all'articolo 3 del presente disciplinare: **dichiarazione di equivalenze delle tutele e documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL;**

7) **Dichiarazione sugli eventuali segreti tecnici – commerciali e copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.**

#### **16.1 DICHIARAZIONE SUGLI EVENTUALI SEGRETI TECNICI - COMMERCIALI E COPIA FIRMATA DELLA RELAZIONE TECNICA ADEGUATAMENTE OSCURATA NELLE PARTI RITENUTE COSTITUENTI SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI**

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione concedente di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

### **17 OFFERTA ECONOMICA**

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>. L'offerta economica deve essere compilata e firmata digitalmente secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1 e comprende i seguenti documenti:

#### **1) MOE modello offerta economica:**

- parte **CANONE** : rialzo percentuale unico rispetto all'importo a base di gara del canone complessivo della concessione. Verranno prese in considerazione fino a 2 (due) cifre decimali. In caso di difformità rispetto all'incremento inserito su piattaforma Sater prevarrà quest'ultimo.

- parte **PRODOTTI**: ribasso unico sui prezzi indicati all'art.5.1 CSA prodotti di fascia A, B, e C).

2) **Stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;

3) **Costi della manodopera.**

Ai sensi dell'articolo 41, comma 14 del Codice i costi della manodopera non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera. In tale caso, ovvero di ribasso del costo della manodopera, ai fini di celerità del procedimento, l'operatore economico può allegare nella busta tecnica una relazione giustificativa valida ai fini della verifica di congruità dell'offerta per tale aspetto.

4) **Piano Economico Finanziario** che, con riferimento alle caratteristiche del servizio e della gestione offerta, quantifichi i costi di gestione e di manutenzione ed individui la sostenibilità economico finanziaria complessiva dell'offerta;

N.B.: ai sensi dell'articolo 185, comma 5 del Codice, la Commissione prima di assegnare il punteggio all'offerta economica verifica l'adeguatezza e la sostenibilità del piano economico-finanziario.

Non sono ammesse offerte al ribasso, parziali, incomplete, condizionate o con riserva.

### **18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La concessione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	Punteggio massimo
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
Totale	100

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi, tenendo conto della documentazione prodotta.

	N. CRITERIO	CRITERIO	PUNTEGGIO	D	Q	T
<b>OFFERTA TECNICA</b>	A1	Descrizione del modello organizzativo per la gestione della concessione	15	X		
	A2	Caratteristiche distributori automatici – Classe di consumo energetico	15		X	
	B1	Sostenibilità ambientale	12	X		
	B2	Adozione di misure di gestione ambientale	4			X
	B3	Report di sostenibilità ambientale	4			X
	C1	Prodotti sani eccedenti il paniere minimo da Capitolato	15		X	
	C2	Prodotti Freschi eccedenti il paniere minimo da Capitolato	15		X	
	<b>TOTALE OFFERTA TECNICA</b>			<b>80</b>		
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	D1	Rialzo canone	15			
	D2	Ribasso prezzi	5			
	<b>TOTALE OFFERTA ECONOMICA</b>			<b>20</b>		

### A) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO:

**A1) Descrizione del modello organizzativo per la gestione della concessione – Relazione tecnica -(max 1 facciata)**

Descrizione del modello organizzativo per la gestione della concessione: numero di addetti assegnati alla concessione e il numero di mezzi che verranno utilizzati con particolare riferimento, per ciascuna sede, alla struttura dedicata al servizio.

L'operatore economico dovrà descrivere la modalità di approvvigionamento dei distributori automatici, in particolare dovrà evidenziare il modello organizzativo (es. personale impiegato) e logistico (es. veicoli e attrezzature) per lo svolgimento del servizio volto a garantire il costante rifornimento dei distributori, anche in situazioni di maggiore affluenza dell'utenza.

Descrizione delle attività di formazione e aggiornamento del personale; descrizione di strumenti di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza (in caso di attuazione l'offerente si impegna a concordare con l'amministrazione termini, contenuti e modalità). Il modello sarà valutato in termini di adeguatezza rispetto alla dimensione del servizio (numero distributori/consumazioni e dislocazione territoriale).

Metodo di attribuzione: discrezionale

**MAX Punt:15**

**A2) Caratteristiche distributori automatici – Classe di consumo energetico. Indicare il numero dei distributori refrigerati per ciascuna classe di consumo ( A,B,C,D,E,F,G)**

L'Offerente dovrà indicare nel modello offerta tecnica M.O.T., con riferimento ai distributori automatici refrigerati (freddi + misti) da installare individuati nell'Allegato 1 "Elenco sedi", la classe di consumo energetico secondo la norma EN 50597.

A ciascun distributore automatico refrigerato verrà applicato un peso come di seguito indicato:

- classi A, B, C: peso  $k_1 = 1$
- classe D: peso  $k_2 = 0,7$
- classe E: peso  $k_3 = 0,4$
- classi F, G: peso  $k_4 = 0,0$

Il punteggio tecnico raggiunto dall'Offerente i-esimo sarà calcolato applicando la seguente formula.

$$\text{Coeff.i} = (N_{1i} \cdot k_1 + N_{2i} \cdot k_2 + N_{3i} \cdot k_3 + N_{4i} \cdot k_4) / N_{\text{tot}}$$

$$P_{Ti} = \text{Coeff.i} \cdot P_{T\text{max}}$$

Dove:

- $P_{Ti}$  = il punteggio tecnico assegnato all'Offerente i-esimo
- $N_{1i}$  = numero di distributori refrigerati offerti dall'Offerente i-esimo per le classi di consumo energetico A o B o C
- $N_{2i}$  = numero di distributori refrigerati offerti dall'Offerente i-esimo per le classi di consumo energetico D
- $N_{3i}$  = numero di distributori refrigerati offerti dall'Offerente i-esimo per le classi di consumo energetico E
- $N_{4i}$  = numero di distributori refrigerati offerti dall'Offerente i-esimo per le classi di consumo energetico F o G
- $N_{\text{tot}}$  = numero totale di distributori refrigerati offerti pari a 4
- $K_1$  = peso assegnato ai distributori refrigerati offerti in classe di consumo energetico A, B, C
- $K_2$  = peso assegnato ai distributori refrigerati offerti in classe di consumo energetico D

- K3= peso assegnato ai distributori refrigerati offerti in classe di consumo energetico E
- K4 = peso assegnato ai distributori refrigerati offerti in classe di consumo energetico F, G
- PTmax = punteggio tecnico massimo attribuibile

Si precisa che il numero totale di distributori automatici refrigerati (freddi + misti) offerti deve essere pari a 4, pertanto  $N_{1i}+N_{2i}+N_{3i}+N_{4i}=4$  e allegare schede tecniche dei distributori offerti.

Metodo di attribuzione: quantitativo

**MAX Punti:15**

## **B)QUALITA' DEL SERVIZIO**

### **B1) Sostenibilità ambientale – (Relazione tecnica )**

L'Offerente dovrà presentare un Piano di Prevenzione e Gestione circolare dei Rifiuti contenente le proposte che si impegnerà ad attuare finalizzate al miglioramento della sostenibilità ambientale in termini di prevenzione, riduzione e gestione dei rifiuti, con particolare riguardo a:- le soluzioni di riduzione dell'impatto ambientale degli imballaggi/confezionamenti (es. utilizzo di materiali riciclati, riciclabili, biodegradabili, riduzione della quantità di materiale utilizzato (peso, spessore dimensione) a parità di quantità, qualità e sicurezza e del prodotto, uso di ricariche, ecc.);- le modalità di gestione degli scarti organici e inorganici derivanti dall'erogazione dei prodotti dei distributori automatici, degli alimenti scaduti o di prossima scadenza (es. recupero e/o riuso dei fondi di caffè, scontistica per i prodotti di prossima scadenza, ecc.);- le ulteriori soluzioni (es. tecnologiche, organizzative, ecc.) utili a ridurre i consumi energetici o altri impatti ambientali lungo il ciclo di vita. Si valuterà il piano tenendo conto della riduzione dell'impatto ambientale lungo tutto il ciclo di vita dei prodotti e degli imballaggi, delle modalità e delle tempistiche di implementazione e della vicinanza delle azioni proposte nel Piano rispetto al luogo di produzione dello scarto.

Metodo di attribuzione: discrezionale

**MAX Punti:12**

### **B2) Adozione di misure di gestione ambientale ( come da capitolo 2.3.3.1 dei CAM)**

È attribuito un punteggio tecnico premiante all'operatore economico in possesso della registrazione EMAS o della certificazione UNI EN ISO 14001, in corso di validità.

L'offerente, se in possesso, produce certificazioni con il numero di registrazione in corso di validità o il numero di registrazione EMAS, con impegno a fornire la dichiarazione ambientale, ove richiesta.

Indicare SI o No con dichiarazione nel modello M.O.T. e allegare i documenti richiesti.

Verifica: l'offerente allega certificazione e/o il numero di registrazione EMAS

Metodo di attribuzione : tabellare

Punti:4

### **B3) Report di sostenibilità ambientale ( come da capitolo 2.3.5 dei CAM)**

Indicare SI o NO con dichiarazione nel modello M.O.T.e allegare i documenti richiesti.

È attribuito un punteggio tecnico premiante all'operatore economico che abbia redatto un report di sostenibilità coerente con i GRI Standards negli ultimi due anni.

L'offerente produce il report di sostenibilità aziendale che deve essere coerente con i GRI Standards.

Metodo di attribuzione: tabellare

Punti:4

In caso il concorrente non esprima alcuna opzione sarà attribuito il punteggio pari a zero per il presente subcriterio.

## **C)GAMMA E CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI OFFERTI**

Indicare nel modello M.O.T. la percentuale e tipologia di prodotti (oltre 1 prodotto obbligatorio presso

ciascuna sede). Allegare configurazione tipo del distributore)

**C1) Prodotti sani eccedenti il paniere minimo da Capitolato compresi tra: frutta/verdura; succhi di frutta; Yogurt; Prodotti da forno -" (Indicare la percentuale e tipologia di prodotti eccedenti il minimo da Capitolato presso entrambe le sedi, dunque le sedi di: Viale Martiri della Libertà 34, Viale J.Barozzi 340**

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta che contempla la maggior percentuale di prodotti (oltre alla dotazione minima prevista da capitolato) secondo i seguenti parametri:

- Percentuale di prodotti presenti in ciascun distributore automatico sul totale dei prodotti erogati > 0 % e 30 % (PT 3)
- Percentuale di prodotti presenti in ciascun distributore automatico sul totale dei prodotti erogati > 30 % e 50 % (PT 10)
- Percentuale di prodotti presenti in ciascun distributore automatico sul totale dei prodotti erogati > 50 % e 80 % (PT 12)
- Percentuale di prodotti presenti in ciascun distributore automatico sul totale dei prodotti erogati > 80 % (PT 15).

Metodo di attribuzione : tabellare

**MAX Punti:15**

I prodotti offerti dovranno coprire l'intero fabbisogno per tutta la durata della Concessione e dovranno essere coerenti con la gamma dei prodotti proposta. L'offerente si impegna ad applicare il prezzo dichiarato in sede di offerta economica.

**C2) Prodotti Freschi eccedenti il paniere minimo da Capitolato (Indicare nel modello offerta tecnica M.O.T. la percentuale di prodotti (oltre 1 prodotto obbligatorio presso ciascuna sede dunque le sedi di: Viale Martiri della Libertà 34, Viale J.Barozzi 340 .**

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta che contempla la maggior percentuale di prodotti (oltre alla dotazione minima prevista da capitolato) secondo i seguenti parametri:

- Percentuale di prodotti con le caratteristiche di cui sopra presenti in ciascun distributore automatico sul totale dei prodotti erogati > 0 % e inf.30 % (PT 3)
- Percentuale di prodotti con le caratteristiche di cui sopra presenti in ciascun distributore automatico sul totale dei prodotti erogati > 30 % e inf.50 % (PT 10)
- Percentuale di prodotti con le caratteristiche di cui sopra presenti in ciascun distributore automatico sul totale dei prodotti erogati > 50 % e inf.80 % (PT 12)
- Percentuale di prodotti con le caratteristiche di cui sopra presenti in ciascun distributore automatico sul totale dei prodotti erogati > 80 % (PT 15).

Metodo di attribuzione : tabellare

**MAX Punti:15**

I prodotti offerti dovranno coprire l'intero fabbisogno per tutta la durata della Concessione e dovranno essere coerenti con la gamma dei prodotti proposta.

L'offerente si impegna ad applicare il prezzo dichiarato in sede di offerta economica.

**La Relazione tecnica dovrà essere della lunghezza di 4 facciate massime complessive (formato A4 carattere TIMES NEW ROMAN 12 interlinea 1,5). Ulteriori facciate non verranno prese in considerazione . E' possibile corredare con illustrazioni e brochures relativamente ai distributori offerti o mezzi utilizzati.**

Vanno inoltre inseriti nella busta tecnica:

**D) EVENTUALE DICHIARAZIONE UNICA DI AVVALIMENTO RELATIVA AI CRITERI CON PUNTEGGIO TABELLARE (criteri B2) e B3)**

**E) DICHIARAZIONI INERENTI ALLE CLAUSOLE SOCIALI E PROGETTO DI ASSORBIMENTO:**

L'operatore economico deve indicare le modalità con le quali intende adempiere ai seguenti impegni:

- garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato mediante un progetto di di assorbimento del personale atto a illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale e per garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate

Ai fini del rispetto della clausola sociale per le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate di cui al punto 9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE, il concorrente illustra le misure volte a soddisfare le clausole sociali richieste dalla stazione appaltante.

**18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA**

**METODO DI CALCOLO – PUNTEGGIO DISCREZIONALE**

A ciascuno degli elementi qualitativi (subcriteri) cui è assegnato un punteggio discrezionale della colonna D della tabella riportata al precedente paragrafo 18.1 per la determinazione del coefficiente variabile da zero a uno, la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari a ciascun elemento qualitativo dell'offerta al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo secondo la seguente scala:

Coefficiente	Giudizio
0	Assente – completamente negativo
0,1	Molto carente
0,2	Carente
0,3	Scarsamente adeguato
0,4	Parzialmente adeguato
0,5	Quasi adeguato
0,6	Sufficiente
0,7	Discreto
0,8	Buono
0,9	Ottimo
1	Eccellente

Per ciascun sub-criterio indicato dal concorrente (nella Relazione tecnica) si compie la media dei coefficienti ottenuti considerando fino alle prime due cifre decimali senza dar luogo ad

arrotondamenti. Il risultato della media è moltiplicato per il punteggio massimo considerando fino alle prime due cifre decimali senza dar luogo ad arrotondamenti. METODO DI CALCOLO – PUNTEGGIO QUANTITATIVO

I “Punteggi quantitativi”, sono attribuiti in base a formule predefinite indicate in corrispondenza dei criteri contraddistinti dal punteggio quantitativo. (A2, C1 e C2 espressi nel modello M.O.T.)

#### METODO DI CALCOLO – PUNTEGGIO TABELLARE

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare (B2 e B3), in base a quanto dichiarato dal concorrente nel modello M.O.T., la Commissione procederà all’attribuzione dei punteggi tabellari, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

### **18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Quanto all’offerta economica, al concorrente i-esimo è attribuito un punteggio calcolato come segue:

$$P_i = P_{i a}) + P_{i b)}$$

Dove

$P_i$  = punteggio totale offerta economica del concorrente i-esimo

$P_{i a})$  = punteggio offerta economica rialzo canone del concorrente i-esimo

$P_{i b)}$  = punteggio offerta economica ribasso prezzi del concorrente i-esimo

In relazione al punteggio  $P_{i a})$ , l’attribuzione avviene come di seguito descritto.

Percentuale unica in aumento sul canone complessivo posto a base di gara — Punteggio massimo 15 PUNTI

Il massimo punteggio verrà attribuito alla ditta che avrà presentato il rialzo percentuale massimo.

$$P_{i a}) = C_i * P$$

Dove:

$P_{i a})$  = punteggio offerta economica rialzo canone del concorrente i-esimo

$P$  = *punteggio massimo del criterio (15 punti)*

$$C_i = R_i / R_{max}$$

dove:

$C_i$  = *coefficiente attribuito al concorrente i-esimo*

$R_i$  = *rialzo percentuale offerto del concorrente i-esimo*

$R_{max}$  = *rialzo percentuale più conveniente*

In relazione al punteggio  $P_{i b)}$ , l’attribuzione avviene come di seguito descritto.

Ribasso Prezzo di vendita del paniere. (art. 5.1 del CSA) Punteggio massimo 5 PUNTI

Il punteggio tabellare sarà attribuito nel seguente modo a seconda del maggior ribasso offerto:

- ribasso € 0,05 minor prezzo (oneri IVA INCLUSI) punti 3

- ribasso € 0,10 minor prezzo (oneri IVA INCLUSI) punti 5

#### **18.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI**

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio tecnico inferiore alla soglia minima di sbarramento pari ad almeno 50 punti su 80.

La riparametrazione è effettuata solo sulle offerte che superino la soglia di sbarramento. Non si fa luogo ad alcuna riparametrazione in presenza di una sola offerta ammessa.

Quanto proposto in sede di offerta tecnica, in caso di aggiudicazione, costituirà parte integrante delle prestazioni di contratto.

La Commissione giudicatrice, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi discrezionali quantitativi e qualitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Terminata l'attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica ed economica, si procede in relazione a ciascuna offerta, al calcolo del punteggio complessivo conseguito dalla singola offerta sommando il punteggio ottenuto per l'offerta tecnica con il punteggio ottenuto per l'offerta economica e sulla base dello stesso alla formazione della graduatoria.

Il punteggio per il concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_{ti} = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x + P_i$$

Dove:

P<sub>ti</sub>= punteggio totale del concorrente i-esimo

C<sub>xi</sub> = coefficiente criterio di valutazione qualitativa X per il concorrente i-esimo

P<sub>x</sub>= punteggio criterio qualitativo X

X = 1, 2, ..., n (numero dei criteri di valutazione).

P<sub>i</sub>= punteggio economico del concorrente i-esimo

#### **19 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari, pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale. Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della congruità e del PEF. Il RUP procede, eventualmente

con l'ausilio del seggio di gara, alla verifica dell'offerta economica trattandosi di mero calcolo matematico percentuale.

## **20 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

**La prima sessione avrà luogo il giorno 28/03/ 2025, alle ore 9:30.**

La Piattaforma SATER consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

In applicazione della c.d. inversione procedimentale, il Rup in seduta pubblica eventualmente coadiuvato dal seggio di gara, procederà all'apertura in primis della "Busta tecnica" dei concorrenti ed alla verifica della documentazione in essa contenuta. Terminata la seduta pubblica, la Commissione giudicatrice, in seduta riservata, procederà alla valutazione dell'offerta tecnica. Terminata la seduta riservata, in seduta pubblica, il Rup procederà alla comunicazione dell'esito della valutazione tecnica e all'apertura della "Busta economica" dei concorrenti non esclusi. Quindi il R.u.p. coadiuvato dalla Commissione giudicatrice procederà alla valutazione del PEF e alla verifica della dichiarazione di equivalenza presentata dall'operatore economico; successivamente procederà all'apertura e verifica della Busta amministrativa per il concorrente risultato primo in graduatoria; in caso di esclusione si procederà scorrendo la stessa. Ai sensi dell'art.108 comma 12 del D.Lgs.n.36/2023, si applica il principio dell'invarianza nella graduatoria (cifr. tra gli altri Consiglio di Stato n.2257/2020 e n.7303/2021) per positiva irrilevanza delle eventuali sopravvenienze.

La data e l'ora delle sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo. Trattandosi di procedura telematica interamente gestita tramite PAD Intercent ER-SATER, le sedute sono virtualmente accessibili da remoto, pertanto non è richiesta la presenza fisica dei concorrenti presso la sede della Provincia.

Per tutte le operazioni sopra indicate il R.u.p. potrà essere coadiuvato dal seggio di gara.

## **21 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione concedente si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine **non superiore a 15 (quindici) giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'operatore economico, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro 5 (cinque) giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **22 AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione concedente può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione della concessione all'operatore economico che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

— l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione concedente per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE;

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva pari al 10% da calcolare sull'importo contrattuale, secondo quanto previsto dall'art. 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione concedente, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di concessione, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett.

a) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in forma scritta con firma digitale nelle forme previste dall'art.28 del vigente Regolamento dei contratti della Provincia.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - Ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

L'aggiudicatario si impegna, ai sensi dell'art. 18, comma 10 del D. Lgs. 36/2023, ad ottemperare all'obbligo di versamento dell'imposta di bollo virtuale mediante F24 Elide, prima della stipula del contratto, trasmettendone copia all'Amministrazione. Nel modello "F24 Versamenti con elementi identificativi" devono essere riportati i codici fiscali delle parti, il Codice identificativo di gara (CIG) in modo tale da poter identificare in maniera univoca il contratto e i codici tributo istituiti dall'Agenzia delle Entrate (nel caso di specie, si tratta del codice "1573" denominato "Imposta di bollo sui contratti - articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31marzo 2023, n. 36").

## **23 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto di concessione è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione concedente:

-gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;

-le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;

-ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla concessione comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento al concessionario o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **24 CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di concessione, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione concedente e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante: <https://www.provincia.modena.it/normativa/approvazione-dellaggiornamento-del-codice-di-comportamento-dei-dipendenti-della-provincia-di-modena/>

<https://provincia-modena.e-pal.it/AttiVisualizzatore/visualizza/determina/2688414>

## **25 ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti sulla piattaforma SATER, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

Nella comunicazione di aggiudicazione di cui al comma 1, articolo 36 del Codice, la Stazione appaltante dà anche atto delle decisioni assunte sulle eventuali richieste di oscuramento di parti delle offerte di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 36 del Codice, indicate dagli operatori economici ai sensi dell'art. 35, comma 4, lettera a).

## **26 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo dell'Emilia-Romagna.

## **27 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare, si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento saranno utilizzati esclusivamente in funzione e per le finalità del presente procedimento e conservati fino alla conclusione del procedimento presso l'Area Amministrativa della Provincia di Modena, Viale Martiri della libertà 34 41121 Modena sotto la responsabilità del Direttore Area Amministrativa Dott. Raffaele Guizzardi. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente: <https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121. L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it) oppure telefonicamente al numero 051/6338860 .

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. 2. Per quanto si riferisce al diritto all'accesso ed alle altre forme di divulgazione, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs.n.36/2023, possono essere esclusi in relazione alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. L'aggiudicatario autorizza la Provincia di Modena ad attivare il diritto di accesso, ai sensi e secondo le modalità previste dal citato articolo e dalle disposizioni della Legge n. 241/1990, da parte dei concorrenti, agli atti ed alle informazioni fornite ed inerenti il presente affidamento e che non costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Firmato digitalmente  
Il Dirigente Responsabile  
Dott. Raffaele Guizzardi