

# Nucleo di valutazione

## Provincia di Modena

Spett.le  
Provincia di Modena  
Sede

### Documento di attestazione

- A. Il NDV presso la Provincia di Modena ha effettuato, ai sensi dell'art. 14 comma 4 lett. g), del D.Lgs 150/2009 e delle delibere A.N.AC. nn. 1310/2016 e 294/2021, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.1 A – Griglia di rilevazione al 31 maggio 2021 della delibera n. 294/2021.
- B. Il NDV ha svolto gli accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi dell'art. 43, c. 1, del D.lgs. n. 33/2013.

Sulla base di quanto sopra, il NDV ai sensi dell'art. 14 comma 4 lett. g), del D.Lgs 150/2009.

#### ATTESTA CHE

- l'Ente ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente";
- l'Ente ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPC i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs 33/2013;
- l'Ente non ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca *web* di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione AT, salvo le ipotesi consentite dalla normativa vigente;

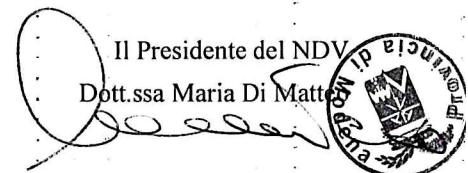
#### ATTESTA

la veridicità e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 2.1 rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'Ente.

Modena, 31 maggio 2021

PROVINCIA DI MODENA		
All.	_____	
N°	17281	Del 31/5/2021
Cl.	02-04-02	Prec. _____
Anno	2018	Fasc. 10 Sub _____

Il Presidente del NDV  
Dott.ssa Maria Di Matteo



# Nucleo di valutazione

Provincia di Modena

## Scheda di sintesi sulla rilevazione del Nucleo di Valutazione

**Data di svolgimento della rilevazione:** 17/05/2021

**Data di inizio e di fine rilevazione:** 17/5/2021 - 31/5/2021

**Estensione della rilevazione (nel caso di amministrazioni con uffici periferici, articolazioni organizzative autonome)**

Non applicabile all'ente

### Procedure e modalità seguite per la rilevazione

La procedura adottata per l'effettuazione delle verifiche e la successiva attestazione è stata la seguente:

- acquisizione della griglia di rilevazione allegata alla Delibera n. 294/2021 e compilazione con le informazioni e le valutazioni relative al monitoraggio, secondo le indicazioni fornite dalla stessa Delibera n. 294/2021 e dall'allegato n. 4. La trasmissione di questa griglia compilata, in tutte le sue parti, rappresenta ed attesta l'esito dell'attività svolta dal Nucleo di Valutazione per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- mediante consultazione diretta del sito istituzionale dell'ente si è verificato quanto pubblicato. Il Responsabile della trasparenza e lo staff si sono resi disponibili per chiarimenti ed informazioni. Sono intervenuti colloqui tra il Responsabile della Trasparenza e il Direttore dell'Area Amministrativa
- rilascio dell'attestazione.

### Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione

Il Nucleo di Valutazione invita a prestare attenzione agli obblighi di pubblicazione delle determine a contrarre comprese quelle in forma semplificata, previsti all'interno della sottosezione atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori, pur tenendo conto che le determine sono consultabili anche nella sezione provvedimenti.

Nella medesima sottosezione si ritiene opportuno pubblicare in modo più dettagliato, tramite apposito modello, il resoconto della gestione finanziaria al termine del contratto, pur dando atto che il richiamo alla sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare consente la lettura del dato inerente l'importo liquidato.

Si invita a indicare nell'atto di aggiudicazione i tempi di completamento dell'opera o prevedere un campo in più nella sottosezione, dopo il CIG, per indicare i tempi di realizzazione dell'opera.

### Eventuale documentazione da allegare

Nessuna

PROVINCIA DI MODENA	
All. _____	
N° 17281	Del 31/5/2021
Cl. 02-04-02	Proc. _____
Anno 2018	Fasc. 10 Sub _____

Il Presidente del Nucleo di Valutazione

Dott.ssa Maria Di Matteo

