



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Affari generali e Polizia Provinciale
Promozione e Qualificazione turistica del territorio

Determinazione numero 628 del 27/03/2026

OGGETTO: PROGRAMMA DI PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE 2026-2027 DEL TERRITORIO TURISTICO BOLOGNA-MODENA - PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PROMOZIONE E MARKETING TURISTICO FINALIZZATI ALL'ATTUAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI MODENA PREVISTE DAL PROGRAMMA DI PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE 2026-2027 DEL TERRITORIO TURISTICO BOLOGNA-MODENA (CUP G99I26000040005 - CIG BAC2796798). NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE E PRENOTAZIONE SPESA. CUP G99I26000040005

Il Dirigente GOZZOLI LUCA

Con determinazione a contrarre n. 379 del 27/02/2026, il Servizio Affari generali e polizia provinciale della Provincia di Modena ha approvato il progetto relativo ai “SERVIZI DI PROMOZIONE E MARKETING TURISTICO FINALIZZATI ALL’ATTUAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI MODENA PREVISTE DAL PROGRAMMA DI PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE 2026-2027 DEL TERRITORIO TURISTICO BOLOGNA-MODENA”, comprensivo di capitolato speciale tecnico prestazionale e relativi allegati, avente CUP G99I26000040005 e il seguente quadro economico :

- importo totale (prezzo fisso) per l'intera durata dell'affidamento = € 669.678,88 iva esclusa
- oneri della sicurezza = € 0,00;
- IVA 22% = € 147.329,36
- Contributo ANAC = € 410,00
- Incentivi tecnici (1,94%) € 12.991,76
- Totale = € 830.410,00.

Con la predetta determinazione a contrarre si è disposto di procedere per l'affidamento del servizio in oggetto, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023, con la riduzione dei termini come previsto dall'art.71 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 in quanto sussistono ragioni d'urgenza, da aggiudicare in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con prezzo fisso, secondo quanto disposto dall'art. 108, comma 5, del D. Lgs. n. 36/2023, sulla base del quale gli operatori economici competono solo in relazione alla qualità complessiva del progetto, come da criteri esplicitati nella determinazione a contrarre citata.

Con Determinazione n. 434 del 09/03/2026 del Servizio Urbanistica, Centrale unica di committenza e contratti si è proceduto a di indire per l'affidamento dei servizi sopra indicati la procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023, con riduzione dei termini per ragioni

d'urgenza, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con prezzo fisso ai sensi dell'art. 108 comma 5 del medesimo decreto e valutata con gli elementi e relativi punteggi come stabiliti nella determinazione a contrarre n. 379 del 27/02/2026.

Sono stati pubblicati gli atti di gara, contenenti in particolare il diario di gara, che prevedeva quale termine di presentazione delle offerte il giorno 27/03/2026 alle ore 10:00.

Alla scadenza di cui sopra sono state collocate su SATER le seguenti offerte:

N.	Operatore Economico	C.F.	P.I.	SEDE
1	MODENATUR SOC. CONS. A R. L.	02374350367	IT02374350367	Modena
2	PIRENE S.R.L.	04991070485	IT04991070485	ROMA

A termine scaduto si rende pertanto necessario provvedere, come previsto dall'art. 93 del D. Lgs. n. 36/2023, alla nomina di una commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte.

Considerata l'entità dell'appalto in oggetto, si ritiene opportuno che detta Commissione sia costituita da 3 commissari esterni, individuati fra tecnici di comprovata esperienza e competenza professionale nell'ambito dell'oggetto della gara, escludendo coloro che hanno già svolto funzioni tecniche nell'ambito della procedura.

Si ritiene pertanto di nominare quali componenti della commissione giudicatrice i seguenti tecnici dipendenti di Pubblica Amministrazione:

- Dott.ssa Monica Medici, Dirigente dell'Area Amministrativa - Affari Generali del Comune di Maranello, con funzione di Presidente;
- Dott. Andrea Vescogni, Addetto Coordinamento Eventi e Turismo del Comune di Formigine;
- Dott. Patrizia Gambarini, già Dirigente del Servizio Affari generali e polizia provinciale della Provincia di Modena in quiescenza.

Per la dott.ssa Monica Medici e il dott. Andrea Vescogni, sono state acquisite, da parte delle Amministrazioni di appartenenza dei suddetti commissari in fase di nomina, le autorizzazioni allo svolgimento di incarico quale membro della Commissione di Gara in oggetto, ai sensi dell'art. 53, commi da 7 a 10, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, agli atti rispettivamente con Protocollo Generale n. 10711 del 27/03/2026 e Protocollo Generale n. Protocollo Generale n. 10705 del 27/03/2026.

Si dà atto inoltre che è stata accertata nei confronti dei soggetti sopra indicati l'insussistenza di cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 93 e dall'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché dall'art. 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001, come da dichiarazioni rese e acquisite agli atti rispettivamente con Protocollo Generale n. 10719 del 27/03/2026, Protocollo Generale n. 10698 del 27/03/2026 e Protocollo Generale n. 10696 del 27/03/2026.

Si dà atto infine che ai suddetti Protocolli Generali 10719 del 27/03/2026, n. 10698 del 27/03/2026 e n. 10696 del 27/03/2026 sono stati acquisiti anche i curricula dei commissari.

Per quanto attiene alla dott.ssa Monica Medici e al dott. Andrea Vescogni, verrà liquidato a ciascun commissario, qualora l'attività venga svolta fuori dall'orario di lavoro, l'importo di € 100,00 per ogni seduta di gara effettivamente svolta, in considerazione della complessità della procedura.

Per i medesimi commissari, qualora invece l'attività venga svolta durante l'orario di lavoro, questo Ente procederà al rimborso in favore dell'amministrazione di appartenenza dell'importo corrispondente al costo orario (comprensivo di IRAP e oneri riflessi) che la medesima indicherà con riferimento al proprio dipendente e/o alla propria dipendente per il tempo effettivo di impegno del medesimo e/o della medesima nell'attività di valutazione delle offerte.

È previsto inoltre il rimborso spese, che si quantifica forfettariamente in € 50,00 lordi per ogni commissario esterno, da riconoscere a fronte di documentazione delle spese effettivamente sostenute, qualora sia previsto che la Commissione si riunisca in presenza.

Si dà atto che le spese connesse trovano copertura finanziaria nel PEG 2026-2028, annualità 2026, approvato con Atto del Presidente n. 5 del 14/01/2026, al cap. 4718 “Sviluppo e valorizzazione del Turismo”, missione 07 Programma 01 “Sviluppo e valorizzazione del turismo”.

Si procede pertanto a prenotare l'importo di € 1.500,00 (comprensivo di eventuale rimborso spese) sul suddetto capitolo.

Con successivo provvedimento si procederà alla rendicontazione ed all'impegno contabile della spesa effettiva, in relazione alla durata delle operazioni di gara.

Alla Commissione giudicatrice vengono affidati i compiti relativi allo svolgimento di tutte le fasi implicanti il possesso e l'esercizio di competenze tecniche specifiche inerenti all'oggetto dell'appalto, coincidenti con la valutazione delle offerte tecniche.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Affari Generali, dott. Luca Gozzoli.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860 .

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

DETERMINA

- 1) di nominare per la procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 36/2023 e per le motivazioni in premessa esposte che si intendono qui integralmente richiamate, la Commissione Giudicatrice così composta:
 - Dott.ssa Monica Medici, Dirigente dell'Area Amministrativa - Affari Generali del Comune di Maranello, con funzione di Presidente;
 - Dott. Andrea Vescogni, Addetto Coordinamento Eventi e Turismo del Comune di Formigine;
 - Dott. Patrizia Gambarini, già Dirigente del Servizio Affari generali e polizia provinciale della Provincia di Modena in quiescenza;
- 2) di dare atto che i curricula dei Componenti della commissione giudicatrice sono consultabili e pubblicati unitamente alle dichiarazioni previste per Legge sul sito dell'Ente nella sezione “Amministrazione trasparente”;
- 3) di dare atto che non sussistono cause di incompatibilità e/o astensione previste dall'art. 93 e dall'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023 per i soggetti sopra indicati;
- 4) di dare atto che le spese connesse al presente atto trovano copertura finanziaria nel PEG 2026-2028, annualità 2026, e specificatamente al cap. 4718 “Sviluppo e valorizzazione del Turismo”, missione 07 Programma 01 “Sviluppo e valorizzazione del turismo”;
- 5) di prenotare l'importo di € 1.500,00 (comprensivo di eventuale rimborso spese) sul PEG 2026-2028, annualità 2025, al cap. 4718 “Sviluppo e valorizzazione del Turismo”, missione 07 Programma 01 “Sviluppo e valorizzazione del turismo”;

- 6) di dare atto che con successivo provvedimento si procederà alla rendicontazione ed all'impegno contabile della spesa effettiva, in relazione alla durata delle operazioni di gara;
- 7) di dare atto che alla Commissione giudicatrice vengono affidati i compiti relativi allo svolgimento di tutte le fasi implicanti il possesso e l'esercizio di competenze tecniche specifiche inerenti all'oggetto dell'appalto, coincidenti con la valutazione delle offerte tecniche;
- 8) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, "Amministrazione trasparente, Provvedimenti" come prescritto dal D.Lgs.n. 33/2013 e nella sezione "Bandi di gara e contratti, Atti, documenti e collegamenti riferiti ad ogni singola procedura" ai sensi del D.Lgs.n. 33/2013 e ss.mm.ii. e della Delibera A.N.AC n.601/2023 (All.1).
- 9) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Bilancio e Contabilità finanziaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- 10) di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale nei termini di legge.

Il Dirigente
GOZZOLI LUCA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)