

UNA SCHEDA PER OGNI SOTTOPROGETTO/AZIONE

AZIONE N.: 2

Titolo: "IL CORPO IN MOVIMENTO ,, A RITMO DI MUSICA"

**Soggetto responsabile** (indicare la persona referente dell'esecuzione e della gestione dell'azione ed alla quale ci si può rivolgere in fase di monitoraggio. Comunicare all'Ufficio Provinciale competente l'eventuale sostituzione del referente):

Nominativo: GUIDETTI VALERIA

Ente di appartenenza: ISTITUTO COMPRENSIVO SERRAMAZZONI

Qualifica: DOCENTE

Recapito telefonico: 0536952208

e-mail: MOIC816006@ISTRUZIONE.IT

**Argomento del sottoprogetto/azione** (indicare barrando con una croce una o più tipologie tra quelle sotto specificate):

- 1.1 integrazione dei bambini con deficit
- 1.2 educazione interculturale
- 1.3 problematiche dell'infanzia
- 2.1 aggiornamento del personale
- 3.1 programmazione di attività comuni tra nidi, servizi integrativi, servizi sperimentali, scuole dell'infanzia ed elementari che implicano l'utilizzo di centri formativi esterni
- 3.2 raccordo tra i servizi per la prima infanzia, le scuole dell'infanzia e la scuola dell'obbligo
- 4.1 flessibilità degli orari
- 5.1 compresenza del personale
- 6.1 organizzazione degli spazi di intersezione e di sezione per l'accoglienza dei bambini e dei genitori
- 6.2 organizzazione degli spazi di intersezione e di sezione per l'accoglienza dei bambini disabili
- 6.3 perfezionamento degli stili relazionali e comunicativi rivolti alle famiglie tramite corsi di formazione
- 7.1 valorizzazione del coinvolgimento dei genitori nel progetto educativo
- 8.1 predisposizione della documentazione dell'attività svolta
- 9.1 altro (specificare) \_\_\_\_\_
- 9.2 altro (specificare) \_\_\_\_\_
- 9.3 altro (specificare) \_\_\_\_\_

**Intervento** (è possibile barrare entrambe le opzioni):

- di consolidamento di un precedente intervento** (spiegare che cosa si va a consolidare):

Attività volte a sviluppare capacità motorie, comunicative, espressive attraverso la musica e la danza

- di innovazione vera e propria** (spiegare in che cosa consiste l'aspetto innovativo):

codice AOO: MOIC816006 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006537 - 26/11/2021 - A.26 - E

**Motivazione dell'intervento** (descrivere sinteticamente lo scenario d'avvio, i bisogni, le necessità, le risorse sociali sulle quali poggia l'intervento e indicare sulla base di quali dati tali elementi sono stati rilevati. In sintesi occorre motivare l'appropriatezza dell'intervento rispetto al contesto in cui si realizza):

La musica e il movimento svolgono un ruolo importante nella vita dei bambini che grazie ad essi sviluppano la capacità di introspezione, di comprensione e di comunicazione rafforzando l'attitudine di alimentare la propria immaginazione e la propria creatività. Il percorso vuole offrire ai bambini l'opportunità di esprimersi con piacere e soddisfazione tramite il canto, il movimento, l'ascolto e l'utilizzo di strumenti musicali. Intende, inoltre, sviluppare la capacità di manifestare e riconoscere le proprie emozioni incanalandole in energia positiva.

**Obiettivi** (indicare gli obiettivi che l'intervento si prefigge di conseguire, ovvero i risultati attesi delle attività previste dall'intervento stesso. Gli obiettivi devono descrivere chiaramente i cambiamenti attesi e/o il consolidamento di attività ed interventi):

#### PER I BAMBINI

- Scoprire, sviluppare e potenziare gli schemi motori
- Favorire l'aggregazione fra gli alunni utilizzando la musica e la danza come canali comunicativi
- Contribuire attraverso l'arte allo sviluppo armonico della personalità di ciascun bambino
- Sviluppare la capacità di orientarsi nello spazio a ritmo di musica
- Utilizzare la voce collegandola alla gestualità al ritmo e al movimento di tutto il corpo
- Favorire l'assunzione di stili cooperativi esprimendo abilità personali e di gruppo con particolare attenzione alla relazione io-gli altri, movimento – musica, spazio-tempo

#### PER INSEGNANTI ED ESPERTI

Progettare e realizzare attività di gruppo in un clima di reciproca collaborazione

#### Modalità di coinvolgimento delle famiglie e degli operatori nella stesura del progetto:

Il percorso prevede il coinvolgimento delle famiglie che, cooperando con i docenti ed esperti, instaurano e rafforzano un rapporto di fiducia reciproca, capace di dare un contributo rilevante al processo formativo dei bambini.

#### Fasi operative:

- **attività previste** (descrivere le singole attività ed iniziative che costituiscono in concreto l'intervento e indicare la sequenza in base alla quale esse vengono poste in essere);
- **metodologie di lavoro e strumenti previsti** (indicare i percorsi e le strategie di lavoro che si intendono effettuare, nonché i mezzi che si intendono adottare per realizzare in modo efficace l'intervento):

#### Attività previste

Incontro di progettazione

Inserimento del progetto nel PTOF

Osservazione e verifica dei percorsi di apprendimento

Condivisione, tra i docenti ed educatori, riguardo le scelte educative per concretizzare il curricolo verticale come linea di unione per la crescita di ogni alunno.

Incontri tra insegnanti ed esperto.

L'esperto propone attività atte a promuovere lo sviluppo di potenzialità espressivo - comunicative.

Il bambino vive pienamente la propria corporeità, ne percepisce il potenziale comunicativo ed espressivo, matura condotte che gli consentono di acquisire una maggiore autonomia, controlla l'esecuzione del gesto, valuta il rischio, interagisce con gli altri nei giochi di movimento, nella musica, nella danza, nella comunicazione espressiva.

Sono privilegiate le attività pratiche guidate, le proposte creative, i percorsi di apprendimento ludico cooperativo.

### Metodologie di lavoro e strumenti previsti

Il progetto prevede la figura di un esperto esterno che realizzerà percorsi sonoro – musicali e di danza, via via più strutturati.

L'attività di laboratorio si conclude con la realizzazione di una performance che costituisce il momento di verifica delle attività svolte. Il prodotto finale costituisce elemento di crescita perché restituisce ai bambini la storia del percorso e permette di consolidare i vissuti e le competenze acquisite.

### Tempi previsti dell'intervento complessivo:

Durata: DICEMBRE 2021 – DICEMBRE 2022
Data di inizio: DICEMBRE 2021
Data di conclusione: DICEMBRE 2022

### Figure professionali coinvolte (indicare la qualifica e l'ente di appartenenza dei soggetti coinvolti nell'intervento):

Qualifica	Ente
Dirigente scolastico	I.C. SERRAMAZZONI
Docenti	I.C. SERRAMAZZONI
Esperti esterni selezionati con bando	PRIVATI

### Scuole pubbliche coinvolte (elencare il nominativo dei soggetti/enti/scuole pubbliche che partecipano all'intervento):

Denominazione	Tipologia di gestione	N. sezioni coinvolte	Comune
INFANZIA SERRAMAZZONI	STATALE	6	SERRAMAZZONI
INFANZIA SAN DALMAZIO	STATALE	2	SERRAMAZZONI
PRIMARIA SERRAMAZZONI	STATALE	1	SERRAMAZZONI
PRIMARIA S. DALMAZIO	STATALE	1	SERRAMAZZONI
PRIMARIA SELVA	STATALE	1	SERRAMAZZONI

### Scuole private coinvolte (elencare il nominativo dei soggetti/enti/scuole convenzionate o private che partecipano all'intervento specificando se si tratta di cooperativa sociale, FISM, Fondazione):

Denominazione	Tipologia di gestione	N. sezioni coinvolte	Comune
IL GIROTONDO	CONVENZIONE	1	SERRAMAZZONI
SPAZIO CUCCIOLI	CONVENZIONE	1	SERRAMAZZONI
SEZIONE PRIMAVERA	CONVENZIONE	1	SERRAMAZZONI

**Destinatari** (ad es. bambini, insegnanti, ecc.):

Bambini, famiglie, docenti

**Coinvolgimento dei destinatari** (indicare come si intendono raggiungere i destinatari dell'intervento):

BAMBINI: Tutti i bambini verranno coinvolti in attività ludiche e laboratoriali  
DOCENTI: L'utilizzo ottimale della compresenza  
Incontri per verificare la funzionalità delle scelte organizzative

**Costi** (indicare, compilando lo schema seguente, il costo dell'intervento secondo le principali voci di spesa ammissibili e la fonte di finanziamento):

costo per voci di spesa	anno finanziario 2021
spese per personale	4.283,03
spese per materiale	150
spese di formazione	
altro (spese di segreteria )	87,40
altro (specificare)	
altro	
<b>COSTO COMPLESSIVO</b>	<b>4.520,43</b>
<b>DI CUI</b>	
contributo richiesto	4.520,43
quota a carico degli enti locali	
contributo di altri soggetti ( _____ )	
contributo di altri soggetti ( _____ )	

**Attività di documentazione prevista** (ad es. libri, cd, ecc.):

La documentazione delle attività realizzate saranno pubblicate sui Drive condivisi con i genitori

**Attività di monitoraggio prevista** (tale attività consiste nell'accertamento e nella descrizione precisa del processo di avanzamento di un intervento, nonché nella puntuale segnalazione di evidenti discrepanze rispetto a quanto era stato prestabilito, consentendo quindi di tenere sotto controllo l'andamento dell'intervento stesso. Occorre, dunque, indicare gli **strumenti** che si intendono utilizzare per compiere tali azioni di monitoraggio, la **periodicità** di utilizzo e i **sogetti** che se ne occupano):

La verifica si impronta sull'osservazione e si articola in diverse fasi:  
momenti iniziali mirati a delineare il bagaglio di capacità, competenze e conoscenze con cui ogni bambino entra nella scuola;  
momenti intermedi ed interni alle diverse sequenze didattiche per aggiustare le proposte educative e i percorsi di apprendimento;  
momenti finali di bilancio per la verifica degli esiti formativi, della qualità degli interventi didattici, delle modalità relazionali ed operative degli insegnanti, del significato complessivo dell'esperienza educativa.

codiceAOO: MOIC816006 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006537 - 26/11/2021 - A.26 - E

**Attività di valutazione** (attraverso tale attività si devono constatare e rilevare i reali effetti prodotti dall'intervento sui destinatari, riferendosi anche alle risorse impiegate in rapporto agli obiettivi raggiunti. E' un processo di costruzione di senso, di valore, svolto attraverso attività di ricerca realizzate nell'ambito di un processo decisionale; è integrata alla progettazione ed implementazione poiché il suo fine è di fornire un input per il miglioramento e la riprogettazione di politiche ed interventi. Indicare con quali metodi e strumenti si intende effettuare la valutazione dell'attività posta in essere. Indicare i momenti e le fasi di valutazione, i soggetti preposti ad effettuare le operazioni di valutazione, se è previsto o meno il coinvolgimento dei destinatari ed eventualmente in quali forme):

È prevista una valutazione degli aspetti organizzativi e metodologici.  
Per quanto riguarda gli esiti formativi ambito privilegiato sarà l'osservazione dell'interesse e della partecipazione dei bambini alle varie proposte didattiche.

**Beneficiario del contributo** (colui il quale beneficerà del finanziamento e metterà in atto il sottoprogetto)

Nominativo: ISTITUTO COMPRENSIVO SERRAMAZZONI

Recapito telefonico: 0536/952208

fax: 0536/952208

e-mail: MOIC816006@ISTRUZIONE.IT

**Gestore finanziario** (colui che riceverà il finanziamento dalla Provincia, lo gestirà per conto del beneficiario e ne renderà conto le spese)

Denominazione: ISTITUTO COMPRENSIVO SERRAMAZZONI

Codice fiscale o partita IVA: 92015700369

Sede Legale:

IBAN: IT62G050346703000000002010

Banca o Ufficio Postale: BANCO BPM

#### DELEGA

Io sottoscritto MAZZETTI ANNALISA, beneficiario del contributo, **DELEGO**

come gestore finanziario.

Data

26/11/2021



Firma e timbro

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Annalisa Mazzetti

La presente rilevazione viene attuata dalla Provincia di Modena nell'ambito del 'Sistema informativo sui servizi educativi per la prima infanzia', di cui all'art. 14 della L.R. n. 19/2016 "Servizi per la prima infanzia. Abrogazione della L.R. n. 1 del 10 gennaio 2000" e s.m. per cui la Regione, gli enti locali e i soggetti gestori dei servizi per la prima infanzia sono tenuti a fornirsi reciprocamente e a richiesta informazioni, dati statistici e ogni altro elemento utile allo sviluppo del sistema educativo integrato, anche ai fini dell'implementazione delle banche dati statali, nonché ai fini amministrativi finalizzati all'erogazione dei finanziamenti. Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (RGPD Regolamento Generale Protezione Dati) sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la Segreteria dell'Area Amministrativa della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it).