



## Provincia di Modena

Area Amministrativa  
Personale e Sistemi informatici e telematica  
Contabilità del personale e Selezioni

### Determinazione numero 495 del 29/03/2024

#### **OGGETTO: INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA. DETERMINAZIONI.**

Il Dirigente GUIZZARDI RAFFAELE

Con atto n. 2358 del 27/12/2023 del Direttore dell'Area amministrativa erano stati prorogati gli incarichi di elevata qualificazione dell'area di competenza fino al 31/12/2024 in relazione a quanto previsto dall'atto del Presidente n. 230 del 18/12/2023, coerentemente con l'art. 16 e seguenti del CCNL 16/11/2022 e con le disposizioni regolamentari adottate con atto del Presidente n. 73 del 16/05/2019.

In particolare, erano stati attribuiti i seguenti incarichi:

- Cinzia Lardi u.o. Contabilità del Personale e selezioni - Fascia A+
- Elena Gazzetti u.o. Analisi e programmazione sistemi gestionali - Fascia A
- Fabio Rossi u.o. Stampa - Fascia A
- Loretta Corradini u.o. Contratti e patrimonio - Fascia A
- D'Iorio Franca u.o. Bilancio e contabilità finanziaria - Fascia A, oltre all'interim sull'u.o. Contabilità economica e organismi partecipati - Fascia B
- De Girolamo Pier Luigi, u.o. Corpo di Polizia Provinciale - Fascia A
- Berni Marina u.o. Programmazione, monitoraggi e qualità - Fascia B
- Benatti Raffaella u.o. Grandi appalti - Fascia B
- Leonelli Alberto u.o. Informatica, sistemi e reti - Fascia B.

Con riferimento all'attribuzione relativa all'incarico sulla posizione di lavoro di elevata qualificazione che fa capo all'u.o. Bilancio e contabilità finanziaria nell'atto dirigenziale n. 2358 del 27/12/2023 era stato evidenziato che nelle more di addivenire a una soluzione definitiva, di attribuire per affinità di attività ed esperienza nella posizione di lavoro il relativo incarico di elevata qualificazione alla dott.ssa Franca D'Iorio, per il periodo 01/01/2024 – 29/02/2024 con interim rispetto alla posizione di fascia B relativa all'u.o. Contabilità economica e organismi partecipati.

Considerato che alla data di scadenza del suddetto incarico non era stato possibile procedere a cambiamenti organizzativi per effetto di criticità sopravvenute, si era ritenuto di confermare l'incarico alla dott.ssa Franca D'Iorio, attualmente attribuito per il mese di marzo 2024 con atto n. 318 del 28/02/2024.

Nel frattempo sono emerse ulteriori elementi di criticità determinati da situazioni di assenza del personale del servizio ragioneria, si ritiene pertanto di procedere alla conferma dell'incarico di fascia A attualmente posto in capo alla dott.ssa D'Iorio Franca.

A seguito poi del trasferimento per mobilità interna della dott.ssa Pacchioni Maria Teresa, si ritiene di attribuirle l'incarico di fascia B di elevata qualificazione relativa all'u.o. "Entrate, contabilità economica e organismi partecipati" con riferimento al titolo di studio e all'esperienza pregressa con decorrenza dal 2/4/2024.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area Amministrativa.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/>.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it) oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

#### DETERMINA

1) di prorogare fino al 31/12/2024 l'incarico di elevata qualificazione alla dott.ssa Franca D'Iorio, con riferimento alle seguenti responsabilità e attività, l'incarico di fascia "A" relativo alla U.O. Bilancio e contabilità finanziaria con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato con riferimento ai seguenti obiettivi di gestione progetti PEG 2023/2025 annualità 2024 lett. a) 507/1826 lett. b) c) fase 1, f) 507/1828 lett. a) 507/1832, 507/1902 lett. d) che possono essere sintetizzati come segue:

- assicurare la corretta gestione amministrativa e contabile delle spese provinciali;
- garantire il coordinamento delle attività di preparazione, gestione e rendicontazione del bilancio. Garantire la correttezza, completezza e rispetto delle scadenze dei documenti contabili e dei dati da inviare alle istituzioni;
- supportare il Dirigente nel processo di programmazione finanziaria;

- conseguire gli equilibri di bilancio ai sensi di quanto previsto da specifiche disposizioni di legge, al fine di evitare sanzioni per l'ente o procedure di dissesto;

2) di attribuire alla dott.ssa Maria Teresa Pacchioni l'incarico di elevata qualificazione di fascia B dal 02/04/2024 fino al 31/12/2024 che fa capo all'u.o. Entrate, contabilità economica e organismi partecipati, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato con riferimento ai seguenti obiettivi di gestione progetti PEG 2023/2025 annualità 2024 n. 507/1826 lett. a) c) fase 2 e 3, e) 507/1827, 507/1828 lett. a) fase 5 punto 2 507/1830, 507/1902 lett. a) b) che possono essere sintetizzati come segue:

- assicurare la corretta gestione amministrativa e contabile delle entrate provinciali, proprie e trasferite;

- gestire la parte amministrativa e di rinnovo del Collegio dei Revisori;

- garantire la correttezza delle imputazioni dei singoli accadimenti, dal punto di vista economico, patrimoniale ed analitico e renderne il conto nel documento del Consuntivo;

- garantire una corretta gestione della tesoreria e dei finanziamenti a medio lungo termine.

- assicurare la scelta della fonte di indebitamento più conveniente tesa a finanziare gli investimenti dell'Ente. Monitorare la struttura del debito al fine di ridurre gli oneri finanziari correlati. Ottimizzare la gestione della liquidità disponibile, e la correttezza della gestione della parte fiscale, nonché gestire la regolarità contabile delle spese d'investimento;

- coordinare l'attività di supporto svolta dall'Ufficio del Contenzioso Tributario per le attività di assistenza ai Comuni;

- garantire lo svolgimento di tutti gli adempimenti inerenti enti e società partecipate, monitoraggio delle stesse, valutazione di eventuali dismissioni e redazione bilancio consolidato;

2) di procedere alla predisposizione e sottoscrizione della proroga dell'incarico individuale contenente le principali attività e progetti di cui la dipendente dr.ssa Franca D'Iorio, interessata al conferimento delle elevate qualificazioni di fascia A sarà responsabile;

3) di procedere alla predisposizione e sottoscrizione dell'incarico individuale contenente le principali attività e progetti di cui la dipendente dr.ssa Maria Teresa Pacchioni, interessata al conferimento delle elevate qualificazioni di fascia B sarà responsabile;

4) di dare atto che il relativo impegno di spesa è costituito secondo le modalità previste per il trattamento economico tabellare e che pertanto i relativi impegni di spesa saranno assunti in sede di liquidazione mensile delle retribuzioni.

Il Dirigente  
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)