



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Affari generali e Polizia Provinciale
Promozione e Qualificazione turistica del territorio

Determinazione numero 321 del 28/02/2024

OGGETTO: PROCEDIMENTO DI CONFERMA DEL RICONOSCIMENTO DELLA QUALIFICA DI UFFICIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT DEL CIMONE) - PROVVEDIMENTO DI CONCESSIONE DI TERMINI INERENTI AI REQUISITI DEL PERSONALE CON PRESCRIZIONI SUL PERIODO DI MASSIMA APERTURA

Il Dirigente GAMBARINI PATRIZIA

Premesso

che la Provincia di Modena, ai sensi della L.R. n. 4/2016, è chiamata, quale Ente che compone il Territorio Turistico Bologna - Modena, a riconoscere formalmente gli Uffici di Informazione e accoglienza Turistica, attraverso proprio atto, in attuazione dei requisiti di cui alla DGR n. 2188/2022 e alla DGR n. 1223/2023, nonché all'atto recante "Criteri e modalità organizzative per la gestione dei servizi di informazione e accoglienza turistica e per il loro finanziamento", approvato con Atto del Presidente n. 131 del 19/07/2023 e atto del Sindaco della Città Metropolitana n. 177 del 18/07/2023;

Viste

la domanda di conferma della qualifica dell'Ufficio di Accoglienza e Informazione Turistica del servizio denominato IAT SESTOLA, situato presso il Comune di Sestola (MO), trasmessa dal Comune di Sestola e pervenuta al Protocollo Generale n. 32565 in data 13/09/2023, nonché le integrazioni e le comunicazioni successivamente acquisite;

Richiamate

- la propria precedente determina n. 1780 del 13/10/2023, con la quale sono stati ritenuti sussistenti **in regime transitorio** i presupposti di cui alla DGR n. 2188/2022 e alla DGR n. 1223/2023, nonché all'atto recante "Criteri e modalità organizzative per la gestione dei servizi di informazione e accoglienza turistica e per il loro finanziamento", approvato con atto del Presidente della Provincia di Modena n. 131 del 19/07/2023 e atto del Sindaco della Città Metropolitana di Bologna n. 177 del 18/07/2023, prescrivendo quanto segue ai fini della sussistenza dei requisiti di cui alla normativa in precedenza richiamata:

- l'ufficio avrà l'onere di porre in essere le attività afferenti all'aggiornamento di 30 ore su base annuale, al sistema di monitoraggio ed all'immagine coordinata richiamate nella relazione istruttoria allegata;

- nel termine massimo dei due anni di sperimentazione previsti dalla DGR n. 2188/2023 e ss.mm.ii. (31/12/2025) in capo all'operatore 1, o ad altro operatore, dovrà sussistere, unitamente agli altri requisiti, il requisito della formazione specifica in materie turistiche derivante da titolo di studio e/o abilitazione di cui alla normativa sopra richiamata e l'ufficio dovrà averne dato tempestiva comunicazione, con le stesse modalità della domanda (trasmissione a mezzo PEC a Città Metropolitana e Provincia di Modena), ai fini dell'istruttoria e del rilascio del nuovo provvedimento di conferma del riconoscimento in sostituzione del provvedimento rilasciato in regime transitorio;
- entro il 31/12/2023 avrebbe dovuta essere trasmessa, con le stesse modalità della domanda, comunicazione del nominativo del secondo operatore comprovante il possesso dei requisiti per la copertura degli orari di apertura, in assenza della quale dovrà valutarsi la sussistenza dei presupposti per la revoca del provvedimento;
- qualsiasi modifica inerente ai requisiti di cui alla domanda presentata dovrà essere comunicata con le stesse modalità della domanda per le verifiche e l'istruttoria di competenza;

- la propria precedente determina n. 2348 del 22/12/2023, con la quale si è **prorogato al 28/02/2024** il termine entro cui l'ufficio avrebbe dovuto trasmettere, con le stesse modalità della domanda, comunicazione del nominativo del secondo operatore comprovante il possesso dei requisiti per la copertura degli orari di apertura;

Rilevato

che il richiamato termine del 31/12/2023, poi prorogato al 28/02/2024, inerente ai requisiti dell'operatore 2 di cui alla domanda, è stato prescritto in quanto nella relazione istruttoria allegata alla determina n. 1780 del 13/10/2023 era stato evidenziato, tra gli altri aspetti, che, a seguito di integrazione, la quantità di personale e la sua turnazione fossero risultate adeguate rispetto agli orari di apertura ed ai flussi turistici, ciò tuttavia fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (31/12/2023) in capo all'operatore 2;

Preso atto

che è pervenuta al P.G. n. 6837 del 28/02/2024 Determina n. 46 del 27/02/2024 della Responsabile dell'Area Economico Finanziaria del Comune di Sestola nella quale viene rilevato che l'operatore n. 1 è stata posta in maternità e che per l'operatore n. 2 è stata disposta la proroga del contratto di lavoro a tempo determinato fino al 31/12/2024, nell'attesa del rientro per maternità dell'altra dipendente;

Rilevato

che da una verifica con l'ufficio è emerso che lo stesso, in considerazione delle condizioni di afflusso turistico, sta osservando gli orari indicati per il periodo diverso da quello di massima affluenza;

Valutato

- che, in considerazione di quanto sopra, la quantità di personale dello IAT del Cimone risulta adeguata rispetto agli orari di apertura ed ai flussi turistici relativi al periodo di minor affluenza anche con il solo operatore n. 2;

- che sarà onere dell'ufficio trasmettere quanto prima e comunque entro e non oltre il 31/07/2024, con le stesse modalità della domanda, comunicazione del nominativo dell'operatore che sostituisce l'operatore n. 1, attualmente in maternità, comprovante il possesso dei requisiti per la copertura degli orari di apertura, e comunicazione della riattivazione degli orari di apertura dell'ufficio propri del periodo di maggior affluenza con relativa durata, che non potrà comunque essere inferiore a 5 mesi o 150 giorni all'anno;

- che deve inoltre concedersi termine fino al 31/12/2024 per la trasmissione, con le stesse modalità della domanda, della comunicazione del nominativo del secondo operatore comprovante il possesso dei requisiti per la copertura degli orari di apertura del periodo di massima affluenza, in assenza della quale dovrà valutarsi la sussistenza dei presupposti per la revoca del provvedimento;

Si ritiene di dover quindi provvedere per gli specifici aspetti di cui sopra, per il resto confermando tutte le altre prescrizioni contenute nella determina n. 1780 del 13/10/2023

La responsabile del procedimento è la sottoscritta Dirigente del Servizio Affari Generali e Polizia Provinciale.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

DETERMINA

- 1) di dare atto che, in considerazione di quanto riportato nella parte motiva, la quantità di personale dello IAT del Cimone risulta adeguata rispetto agli orari di apertura ed ai flussi turistici relativi al periodo di minor affluenza anche con il solo operatore n. 2;
- 2) di atto che sarà onere dell'ufficio trasmettere quanto prima e comunque **entro e non oltre il 31/07/2024**, con le stesse modalità della domanda, **comunicazione del nominativo dell'operatore che sostituisce l'operatore n. 1**, attualmente in maternità, comprovante il possesso dei requisiti per la copertura degli orari di apertura, e **comunicazione della riattivazione degli orari di apertura dell'ufficio propri del periodo di maggior affluenza, con relativa durata, che non potrà comunque essere inferiore a 5 mesi o 150 giorni**;
- 3) di concedere termine **fino al 31/12/2024** per la trasmissione, con le stesse modalità della domanda, della comunicazione del **nominativo del secondo operatore** comprovante il possesso dei requisiti per la copertura degli orari di apertura del periodo di massima affluenza, in assenza della quale dovrà valutarsi la sussistenza dei presupposti per la revoca del provvedimento;
- 4) di confermare per tutti gli altri contenuti la propria precedente determina n. 1780 del 13/10/2023;
- 5) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, "Amministrazione trasparente, Provvedimenti" come prescritto dal D.Lgs.n. 33/2013 e ai sensi dell'art.1 co.32 della L.n.190/2012 "e ss.mm.ii.;
- 6) di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonchè ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato.

Il Dirigente
GAMBARINI PATRIZIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)