



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Personale e Sistemi informativi e telematica
Contabilità del personale e Selezioni

Determinazione numero 1047 del 21/06/2023

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE PER PRESTAZIONI ORE STRAORDINARIE RESE DAL PERSONALE DIPENDENTE DURANTE IL MESE DI MAGGIO 2023.

Il Funzionario delegato LARDI CINZIA

L'articolo 14 del C.C.N.L. 01/04/1999 comparto Regioni ed Autonomie Locali conferma le modalità per la determinazione dei compensi per lavoro straordinario secondo quanto disposto dall'articolo 16 del D.P.R. 268/1987 nonché i limiti massimi di spesa ed individuali consentiti.

Il compenso per lavoro straordinario può essere erogato ai dipendenti nel rispetto dei due principi fondamentali:

- 1) solo in presenza di una preventiva formale autorizzazione allo svolgimento;
- 2) dopo aver verificato le ragioni di pubblico interesse, debitamente motivate, che rendono opportuno il ricorso a prestazioni lavorative eccezionali.

L'articolo 38 del C.C.N.L. 14/09/2000 prevede espressamente l'autorizzazione del Dirigente sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'Ente e rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali.

In data 16/11/2022 è stato sottoscritto il C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali relativo al triennio 2019-2021.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Personale Sistemi Informativi e Telematica.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/>.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

DETERMINA

- 1) di impegnare e liquidare a favore del personale dipendente le ore straordinarie rese nel mese Maggio 2023, per una spesa complessiva di € 22.848,65;
- 2) di imputare la suddetta spesa nei diversi capitoli indicati, come da tabulato elaborato dalla procedura paghe ed acquisito agli atti, del P.E.G. 2023;
- 3) per attività connesse con l'emergenza è prevista, tra queste, la liquidazione di ore di straordinario, da considerare extra monte ore ai sensi dell'art. 7 del CCDI sottoscritto in data 26/02/2007, per il personale che ha prestato servizio per **emergenza alluvionale** a seguito avverse condizioni metereologiche OCDPC 992-2023 Ordinanza Protezione Civile ed al personale operaio che ha prestato servizio per **allerta meteo idrogeologica-idraulica** dal 02/05/2023 al 04/05/2023 (come da comunicazione Arpae Emilia-Romagna, n. 48/2023 del 02/05/2023; dal 09/05/2023 al 10/05/2023 (come da comunicazione Arpae Emilia-Romagna, n. 54/2023 del 08/05/2023; dal 10/05/2023 al 11/05/2023 (come da comunicazione Arpae Emilia-Romagna, n. 55/2023 del 09/05/2023; dal 12/05/2023 al 13/05/2023 (come da comunicazione Arpae Emilia-Romagna, n. 57/2023 del 11/05/2023; dal 16/05/2023 al 17/05/2023 (come da comunicazione Arpae Emilia-Romagna, n. 61/2023 del 15/05/2023; dal 17/05/2023 al 18/05/2023 (come da comunicazione Arpae Emilia-Romagna, n. 62/2023 del 16/05/2023; dal 18/05/2023 al 19/05/2023 (come da comunicazione Arpae Emilia-Romagna, n. 63/2023 del 17/05/2023; dal 20/05/2023 al 21/05/2023 (come da comunicazione Arpae Emilia-Romagna, n. 65/2023 del 19/05/2023; dal 21/05/2023 al 22/05/2023 (come da comunicazione Arpae Emilia-Romagna, n. 66/2023 del 20/05/2023; dal 22/05/2023 al 23/05/2023 (come da comunicazione Arpae Emilia-Romagna, n. 67/2023 del 21/05/2023; dal 23/05/2023 al 24/05/2023 (come da comunicazione Arpae Emilia-Romagna, n. 68/2023 del 22/05/2023; dal 24/05/2023 al 25/05/2023 (come da comunicazione Arpae Emilia-Romagna, n. 69/2023 del 23/05/2023; dal 26/05/2023 al 27/05/2023 (come da comunicazione Arpae Emilia-Romagna, n. 71/2023 del 25/05/2023;
- 4) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, "Amministrazione trasparente, Provvedimenti" come prescritto dal D. Lgs. n. 33/2013;
- 5) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Bilancio e Contabilità finanziaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Funzionario delegato
LARDI CINZIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)