



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Affari generali e Polizia provinciale
Corpo di Polizia Provinciale

Determinazione numero 459 del 23/03/2022

OGGETTO: MANUTENZIONE ED ASSISTENZA DELLA CENTRALE OPERATIVA E RELATIVI APPLICATIVI E DEL PARCO RADIO DIGITALE IN DOTAZIONE AL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE ANNO 2022 - AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA...

Il Dirigente GAMBARINI PATRIZIA

La Regione Emilia-Romagna, in esecuzione della propria Deliberazione di Giunta n. 631 del 22.04.2002, ha appaltato la realizzazione di una rete regionale radio mobile multi servizi e standard TETRA (Terrestrial Trunked Radio) denominata R3 progetto per il quale la Provincia di Modena ha aderito con lettera del 15-03-2014 – prot. 36792, inviata dal direttore Area lavori pubblici al Direttore Generale Organizzazione Sistemi informativi e telematica della Regione Emilia Romagna.

La convenzione di cui alla deliberazione consiliare n. 262/2004, regolante i mutui rapporti in merito all'utilizzo della rete regionale R3 da parte di tali servizi operativi della Amministrazione Provinciale, prevedeva l'uso gratuito della rete medesima, ponendo a carico della Provincia unicamente l'onere di acquistare gli apparati radiomobili e la manutenzione-assistenza sia delle dotazioni fisse in dotazione al Corpo di Polizia Provinciale e al Servizio manutenzione stradale, oltre che di tutti gli applicativi del parco radio digitale TETRA acquistati dalla Amministrazione Provinciale di Modena.

Con determina n. 2 del 25/02/2019 veniva affidata alla ditta Eurocom Telecomunicazioni di Migani e C. s.n.c – sede legale a Riccione - la gestione della manutenzione e assistenza alla centrale operativa e relativi applicativi del sistema digitale TETRA in dotazione alla U.O Corpo Polizia Provinciale. In data 31 luglio 2019 (atto rep 1007789 – matrice 22851) però la ditta EUROCOM confluiva in SINORA, nuova realtà di “system integrativo” nel mondo delle comunicazioni mission-critical.

Con determinazione n. 1317 del 08/09/2021 la Provincia di Modena ha acquistato 18 nuovi apparati radio dalla ditta Sinora srl con sede in via Carpegna n.9, Riccione (RN) P.IVA 02067170403 nell'ambito del progetto di qualificazione “Una Community policing in contatto e protetta” che hanno sostituito parzialmente alcuni vecchi apparecchi.

Attualmente quindi sono in uso 18 radio digitali nuovo modello e 7 radio vecchio modello che necessitano di manutenzione e così anche gli applicativi collegati che devono essere aggiornati.

Si ritiene di poter procedere ad un nuovo affidamento di tale servizio alla Ditta SINORA con sede legale in Via Carpegna n.9, Riccione (RN) P.IVA 02067170403- per eseguire la manutenzione ed assistenza della centrale operativa e relativi applicativi e del PARCO RADIO DIGITALE in

dotazione al CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE compresi i 18 nuovi apparecchi acquistati nel corso dell'anno 2021 viste la specificità tecniche richieste.

La ditta Sinora srl ha presentato un'offerta (prot.n. 7095 del 08/03/2022) per il servizio di manutenzione parco radio e applicativi collegati di euro 1700,00 (iva esclusa) e un prezzo complessivo di euro 2.074,00 (IVA al 22% inclusa).

Si richiama il D.Lgs 50/2016 che disciplina i contratti di appalto e di concessione delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori aventi ad oggetto l'acquisizione di servizi, forniture, lavori e opere.

La Legge n. 488/1999 e la Legge Regionale n. 11/2004 disciplinano gli acquisti centralizzati effettuati rispettivamente mediante Consip e Intercenter-ER.

L'art.1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2, DL n. 52/2012 convertito con Legge n. 94/2012 e l'art. 328 del DPR n. 207/2010, disciplinano gli acquisti mediante ricorso al mercato elettronico.

Per le caratteristiche tecniche e specifiche di tutti gli strumenti attualmente in uso, però, si è ritenuto di procedere alla fornitura in modo autonomo mediante affidamento diretto ai sensi degli artt. 60 e 64 del "Regolamento per la disciplina dei contratti" della Provincia, che prevedono la trattativa diretta per le forniture ed i servizi in economia di importo fino a 40.000 Euro, garantendo comunque le migliori condizioni economiche per l'Amministrazione in ordine sia alla qualità che al prezzo.

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale. Il conto corrente indicato dovrà essere espressamente dedicato alle commesse pubbliche.

L'appaltatore assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e si impegna a inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

Le transazioni di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 eseguite dall'appaltatore senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a. comportano la risoluzione di diritto del contratto mediante espressa dichiarazione della stazione appaltante.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Affari Generali e Polizia Provinciale, dott.ssa Gambarini Patrizia.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di " Titolare " del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860 .

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

D E T E R M I N A

1) di affidare alla Ditta SINORA - sede legale in Riccione (RN) via Carpegna 9 – P.IVA 02067170403, la gestione nell'anno 2022 della manutenzione ed assistenza alla centrale operativa e

relativi applicativi e della manutenzione ordinaria al parco digitale TETRA in dotazione al Corpo di Polizia Locale della Provincia di Modena per un importo di € 2.074,00 (IVA 22% compresa);

2) di impegnare la spesa complessiva di € 2.074,00 (IVA 22% compresa), finanziata con fondi dell'Ente, al Capitolo 3435 "Prestazione di servizi per attività di vigilanza" del PEG 2022;

3) di dare atto che è stata acquisita agli atti prot n. 8855 del 23/03/2022 autocertificazione in merito ai requisiti previsti dall'art. 80 del Dlgs 50/2016;

4) di dare atto che il CIG è ZE83581A00;

5) di dare atto che è stata acquisita agli atti con prot n. 8855 del 23/03/2022 comunicazione relativa agli estremi identificativi del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari e altre dichiarazioni;

6) di dare atto che è stato acquisito agli atti il Documento Unico di Regolarità Contributiva, (protocollo INAIL_31361833) con scadenza il 08/06/2022;

7) di dare atto che ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013, costituisce causa di risoluzione del contratto la violazione degli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato sul sito della Provincia di Modena;

8) di dare atto che la ditta ha dichiarato di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia - nel triennio successivo alla loro cessazione dal rapporto di lavoro – che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa ditta per conto della Provincia stessa negli ultimi tre anni di servizio;

9) di dare atto che la liquidazione dell'importo di € 2.074,00 avverrà dietro presentazione di regolare fattura controllata e vistata dal Dirigente del servizio competente;

10) di trasmettere la presente determinazione al Servizio Ragioneria per gli adempimenti di competenza, dandosi atto che la stessa diviene esecutiva con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal dirigente responsabile del Servizio Finanziario;

11) di dare atto infine che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 37 D. Lgs 33/2013.

12) di dare atto che avverso il presente provvedimento e' ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale Emilia-Romagna, sede di Bologna, entro 30 giorni dalla data di notifica del presente atto.

Il Dirigente
GAMBARINI PATRIZIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)