



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Personale e Sistemi informativi e telematica
Contabilità del personale e Selezioni

Determinazione numero 212 del 21/02/2022

OGGETTO: VORNETTI VERONICA. ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO A TEMPO PIENO AL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C. IMPEGNO DI SPESA..

Il Dirigente GUIZZARDI RAFFAELE

La Provincia di Modena nella quarta integrazione al Piano del Fabbisogno triennale del personale 2021/2023 approvata con Atto del Presidente n. 173 del 03/11/2021 ha previsto di attivare n.1 rapporto di lavoro CFL al profilo professionale di Istruttore Amministrativo cat. C della durata di 12 mesi mirato ad agevolare l'inserimento professionale.

Con prot. 34314 del 27/10/2021 lo scrivente Ente ha inviato all'Agenda Regionale per il lavoro Emilia – Romagna, Servizio Territoriale Area Centro 2 Ambito di Modena, richiesta per l'approvazione di progetto per l'assunzione con contratto di formazione lavoro di n.1 unità al profilo di istruttore amministrativo, categoria C, posizione economica C1, per la durata di 12 mesi, per 36 ore settimanali, da impiegare presso l'unità operativa "Contabilità del personale e selezioni".

Con Determinazione dirigenziale dell'Agenda Regionale per il Lavoro n. 1331 del 17/11/2021 è stato approvato il suddetto progetto, ritenuto conforme alla complessiva regolamentazione in materia, con particolare riferimento alle ore previste per la formazione (almeno 20 ore) e ai contenuti della stessa, alla durata del contratto e al rapporto formatori/formandi.

L'unione dei comuni del distretto ceramico con determinazione dirigenziale n. 493 del 16/09/2021 ha approvato il bando e la domanda di partecipazione alla selezione per l'assunzione di n. 1 (un) Istruttore Amministrativo – cat. C con contratto di formazione lavoro - da assegnare al Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico;

Rilevato che per requisiti richiesti, per prove di concorso indicate, per le caratteristiche del contratto di formazione lavoro (C.F.L.) e per i contenuti del profilo professionale, il profilo è da ritenersi analogo a quello indicato nel piano triennale del fabbisogno di personale dello scrivente Ente e analogo ai contenuti del progetto approvato dall'Agenda Regionale per il lavoro con la succitata determinazione.

Con nota prot. 39242 del 02/12/2021 – al Protocollo dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico n. 34242/2021 - la Provincia di Modena, chiedeva di convenire ad un accordo per

l'utilizzo della graduatoria approvata dall'Ente in esito alla selezione di cui all'oggetto per l'assunzione con contratto di formazione lavoro di n.1 unità al profilo di istruttore amministrativo, categoria C, posizione economica C1, per la durata di 12 mesi, per 36 ore settimanali, da impiegare presso l'unità operativa "Contabilità del personale e selezioni" della Provincia di Modena (...);

Con Atto del Presidente n. 225 del 28/12/2021 si approvava lo schema di accordo tra la Provincia di Modena e l'Unione comuni del distretto ceramico per l'utilizzo della graduatoria finale del sopra citato concorso pubblico e in data 05/01/2022 i due Enti procedevano alla sottoscrizione dell'accordo per lo scorrimento della graduatoria del concorso pubblico per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo con contratto di formazione lavoro di categoria C da assegnare al settore Amministrazione e sviluppo delle risorse umane dell'Unione dei comuni del distretto Ceramico.

Con determinazione n. 17 del 20/01/2022 l'Unione dei Comuni del distretto Ceramico approvava graduatoria della selezione sopra indicata, pertanto con comunicazione prot. 4175 del 09/02/2022 si provvedeva ad inoltrare alla sig.ra VORNETTI VERONICA collocatasi al 2° posto della graduatoria citata, proposta di assunzione per un contratto di formazione e lavoro al profilo professionale / posizione di lavoro di Istruttore Amministrativo cat.C da assegnare all'U.O. Contabilità del personale e selezioni del servizio Personale e Sistemi informativi e telematica presso l'Area Amministrativa, per la durata di 12 mesi a far data dal 01/03/2022.

Con nota acquisita agli atti con prot. 4230 del 10/02/2022 la sig.ra Vornetti inviava accettazione della proposta di assunzione.

Richiamati:

- l'art. 9 della legge 16/01/2003 n. 3 e l'articolo 3, comma 61, della legge 24/12/2003 n. 350, che disciplinano la possibilità di effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni stesse;

- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6351 del 13/03/2004 che ritiene possibile "utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione";

- l'art. 4, comma 3-ter, del D.L. n. 101/2013, convertito in L.125/2013, secondo il quale "Resta ferma per i vincitori e gli idonei delle graduatorie l'applicabilità dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350", e pertanto la possibilità, per le Amministrazioni Pubbliche, di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

Preso atto, pertanto, che ai sensi delle predette norme e della giurisprudenza amministrativa e contabile, le Amministrazioni Pubbliche possono reclutare le risorse umane attraverso l'utilizzo di graduatorie vigenti approvate da altre Amministrazioni tramite "accordo", che deve intervenire prima dell'utilizzazione della graduatoria e che può avvenire anche con uno scambio di lettere a sancire l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale che non siano stati istituiti o trasformati successivamente all'indizione del relativo concorso;

Vista la Delibera di Consiglio n. 85 del 14/12/2020, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021 – 2023 nel quale era contenuto il Piano triennale del fabbisogno del personale del medesimo periodo.

Visto l'atto del Presidente n. 173 del 03/11/2021 di approvazione della quarta integrazione al Piano del Fabbisogno Triennale del personale 2021-2023 che ha previsto di attivare n. 1 rapporto

di lavoro CFL al profilo professionale di Istruttore Amministrativo cat. C della durata di n.12 mesi mirato ad agevolare l'inserimento professionale.

Richiamato l'art. 19 del CCNL 21/05/2018 integrato

Richiamato il D.lgs 165/2001

Viste le disposizioni introdotte dall'art.12 CCNL 21.05.2018 relative al sistema di classificazione del personale del comparto delle "Funzioni locali"

Visto l' art.3 del CCNL 14.09.2000

Dato atto che l'assunzione risulta rispettosa delle norme in materia di vincoli alla spesa di personale e di limiti alle assunzioni, come dettagliatamente descritto nei DUP indicati in premessa.

Dato atto che la Provincia di Modena attraverso la relazione allegata al rendiconto di gestione per l'anno 2020 il Collegio dei Revisori dei Conti ha evidenziato:

- il conseguimento del saldo relativo al rispetto degli obiettivi dei vincoli di finanza pubblica per l'esercizio 2020, ai sensi della Legge 243/2012 come modificata dalla legge 164/2016, della legge 232/2016 art. 1 commi da 465 a 503 come modificata dalla legge 205/2017, tenuto conto altresì di quanto disposto dall'art. 1 comma 823 della legge 30/12/2018 n. 145.

E' stata rilevato inoltre:

- la riduzione della spesa del personale ai sensi dell'art. 1, c. 557 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 e successive modificazioni con riferimento alla media del triennio 2011-2013;

- il rispetto del parametro contenuto nell'art. 9, c. 28 del D.L. 30 maggio 2010, n. 78, che per le province ai sensi della disposizione speciale contenuta nell'art. 1 comma 847 della legge 205/2017 è pari al 50% della spesa sostenuta per lavoro flessibile nel 2009.

- del rispetto dei limiti costituiti dal rapporto medio dipendenti/popolazione previsto dal D.M. 10 aprile 2017 che per la classe demografica della Provincia di Modena è previsto in 1/822 e pertanto i dipendenti dell'ente non possono superare indicativamente le 850 unità;

- che con atto del Presidente n.137 del 23/10/2020 è stato dato atto dell'esito infruttuoso della procedura di rilevazione delle eccedenze ai sensi di quanto previsto dall'art. 33 del decreto legislativo 165/2001;

- che l'ente è in regola con gli obblighi della gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 185/2008;

- che con atto del Presidente n. 210 del 19/12/2018 la Provincia di Modena ha approvato il Piano triennale delle azioni positive 2019-2021, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 198/2006;

- che con deliberazione del Consiglio Provinciale n.47 del 30/4/2021 è stato approvato il Rendiconto della gestione 2020 ed è stato attestato il rispetto dei saldi relativi ai vincoli di finanza pubblica;

- che con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 86 del 14/12/2020 è stato approvato il Bilancio pluriennale 2021/2023;

- che con atto del Presidente n.14 del 22/01/2021 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione comprensivo del Piano della Performance per l'anno 2021;

- che con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 78 del 30/11/2020 è stato approvato il Bilancio Consolidato dell'esercizio 2019.

- che con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 89 del 29/09/2021 è stato approvato il Bilancio Consolidato dell'esercizio 2020.

- che con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 118 del 10/12/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024

Il bilancio di previsione dell'anno 2021, il rendiconto della gestione dell'anno 2020 e il bilancio consolidato dell'anno 2019 e 2020 sono stati trasmessi entro il termine di 30 giorni alla BDAP.

- che con Atto del Presidente n. 230 del 31/12/2021 è stato approvato il Piano delle azioni positive 2022-2024.

Visto l'atto del Presidente n. 26 del 07/02/2022 di approvazione del PEG 2022/2024.

Il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area Amministrativa Dr. Raffaele Guizzardi.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/>.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

D E T E R M I N A

- 1) in esecuzione dell'accordo sottoscritto in data 05/01/2022, di dare corso allo scorrimento della graduatoria approvata dal Unione dei Comuni distretto ceramico con Determinazione n. 17 del 20/01/2022 relativa alla selezione per l'assunzione di n. 1 (un) Istruttore Amministrativo – cat. C con contratto di formazione lavoro - da assegnare al Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico;
- 2) di procedere, pertanto, all'assunzione con contratto di formazione e lavoro a tempo pieno al profilo professionale /posizione di lavoro di Istruttore Amministrativo categoria C della sig.ra VORNETTI VERONICA nata a Bologna il 20/03/1996 e classificatasi 2° nella succitata graduatoria, per la durata di 12 mesi a decorrere presumibilmente dal 01/03/2022.
- 3) di assegnare la sig.ra Vornetti Veronica come previsto dal progetto per l'assunzione con contratto di formazione lavoro approvato, all'u.o. Contabilità del personale e Selezioni del Servizio Personale e Sistemi informativi e telematica presso l'Area Amministrativa.
- 4) stabilire che qualora la candidata sopraindicata rinunci espressamente all'assunzione, si procederà scorrendo la graduatoria;
- 5) di dare atto, altresì, che l'assunzione risulta rispettosa delle norme in materia di vincoli alla spesa di personale e limiti alle assunzioni, come dettagliatamente descritto nei DUP indicati in premessa;
- 6) di predisporre i conseguenti atti ed, in particolare, il contratto di formazione e lavoro individuale a tempo pieno (art.3 CCNL 14.09.2000) e ex art. 19 C.C.N.L. 21.5.2018 dal quale risulterà la data effettiva di assunzione;
- 7) di impegnare la spesa complessiva di € 29.600,72 per il periodo 01/03/2022 – 28/02/2023 nel seguente modo:
 - quanto ad € 24.678,30 per il periodo 01/03/2022 – 31/12/2022 per € 18.821,28 al capitolo 1367 "Retribuzioni lorde personale a tempo determinato servizio personale" del PEG 2022 e per € 5.857,02 al capitolo 1362 "Contributi a carico della Provincia personale servizio personale" del PEG 2022.
 - quanto ad € 4.922,42 per il periodo 01/01/2023 – 28/02/2023 per € 3754,17 al capitolo 1367 "Retribuzioni lorde personale a tempo determinato servizio personale" del PEG 2023 e per € 1.168,25 al capitolo 1362 "Contributi a carico della Provincia personale servizio personale" del PEG 2023.
- 8) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, "Amministrazione trasparente, Provvedimenti" come prescritto dal D.Lgs.n. 33/2013;
- 9) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Contabilità del personale e selezioni Area

Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- 10) di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Giudice Ordinario, per le materie di relativa competenza, nei termini prescritti dalla legge.

Il Dirigente
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)