



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Personale e Sistemi informativi e telematica
Contabilità del personale e Selezioni

Determinazione numero 1439 del 04/10/2021

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICHI POSIZIONI ORGANIZZATIVE AREA AMMINISTRATIVA (ARTT. 13 E SEGG. CCNL 21/5/2018). MODIFICA PARZIALE ALL'ATTO DIRIGENZIALE N. 1264 DEL 27/8/2021 A SEGUITO DI CESSAZIONE DI TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

Il Dirigente GUIZZARDI RAFFAELE

Con atto dirigenziale n. 1264 del 27/08/2021 a seguito di quanto previsto con atto del Presidente n. 72 del 16/05/2019 che ha modificato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adeguandolo con riferimento all'istituto delle posizioni organizzative a quanto previsto dal CCNL 21/5/2018. Il Presidente con proprio atto n. 73 del 16/05/2019 ha inoltre definito il percorso per l'istituzione e il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa.

Nel suddetto atto sono state confermate le tre fasce e la relativa collocazione delle posizioni di lavoro, tenendo però conto dei nuovi criteri adottati a seguito di quanto previsto negli artt. 13 e seguenti del CCNL 21/05/2018. E' stato altresì definito che il percorso da intraprendere per addivenire al conferimento degli incarichi di posizione organizzativa è il seguente:

1. Attivazione da parte del Segretario Generale del percorso con coinvolgimento di tutti i direttori a cui verrà inviata una scheda di job description o in alternativa verrà attivato un colloquio strutturato con la quale verrà richiesto di:
 - a) di proporre la conferma delle attuali posizioni organizzative nel caso fossero ancora in linea con i criteri approvati con atto del Presidente e con i contenuti del CCNL 21/5/2018 e non avessero subito nel frattempo modifiche organizzative;
 - b) modifica della fascia di collocazione delle posizioni inserite nella propria Area a seguito di intervenute modifiche organizzative e quindi di revisione;
 - c) richiesta di istituzione di nuove posizioni organizzative;
 - d) richiesta di eventuale soppressione di posizioni organizzative che non sono più coerenti con l'assetto organizzativo;
2. Analisi delle richieste presentate dai dirigenti da parte del Nucleo di valutazione e pesatura da parte del nucleo stesso, applicando il sistema di pesatura della posizione rivisto alla luce del nuovo CCNL;
3. Approvazione da parte del Direttore d'Area o del Dirigente di Servizio competente degli atti di istituzione delle posizioni organizzative e di individuazione degli incarichi da conferire previa analisi degli elementi di cui all'art. 14 c. 2 del CCNL 21/5/2018 sopra declinati, con riferimento ai dipendenti di categoria D presenti nella propria Area o servizio.

Il punto 3 di cui sopra, nella pesatura riferita all'anno 2021 è stato attuato, per quanto concerne l'istituzione delle PO attraverso la presa d'atto da parte del Presidente con proprio atto n.

123 del 23/08/2021 e per quanto riguarda l'individuazione degli incarichi attraverso il provvedimento del Direttore d'Area amministrativa n. 1264 del 27/08/2021.

In particolare, attraverso il percorso sopra descritto è stata individuata la posizione organizzativa di fascia B relativa all'unità operativa "Informatica sistemi e reti" e attribuita al dott. Corrado Sirico, dipendente di categoria D dell'ente.

Il dott. Sirico si è dimesso dal servizio a far tempo dal 1/10/2021 e pertanto al fine del buon funzionamento degli uffici in relazione alle molteplici attività e responsabilità di competenza dell'unità operativa in parola che le recenti disposizioni hanno introdotto, si ritiene di assegnare l'incarico di posizione organizzativa.

Valutate le professionalità e il titolo di studio all'interno dell'area amministrativa nonché In relazione:

- alle funzioni e attività da svolgere;
- alla natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- ai requisiti culturali posseduti;
- alle attitudini e alla capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D;
- agli esiti delle valutazioni individuali in attuazione del D. Lgs. n. 150/2009;

si ritiene di individuare l'Ing. Alberto Leonelli quale titolare della posizione organizzativa incardinata nell'unità operativa Informatica, Sistemi e reti.

Si rende pertanto necessario predisporre il relativo incarico individuale contenente le modalità attuative dell'incarico di posizione organizzativa, che dovranno essere firmati come presa d'atto da parte dei titolari di ogni posizione.

Il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area amministrativa.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/>.

Il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area Amministrativa.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860 .

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

D E T E R M I N A

- 1) di conferire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del CCNL 21/05/2018 l'incarico di posizione organizzativa relativo di fascia B dell'u.o. "Informatica, sistemi e reti" all'Ing. Alberto Leonelli per il periodo 06 ottobre 2021 – 31 dicembre 2022 o comunque fino al termine del rapporto di lavoro consistente nella responsabilità di realizzazione degli obiettivi operativi di PEG 2021 n. 373/1354, 373/1355, 373/1617 che possono essere sintetizzati come segue:

- garantire la continuità dei servizi resi dal S.I. e telematico dell'Ente e la loro piena disponibilità rispetto alle esigenze dei destinatari dei diversi servizi tramite interventi di manutenzione sia conservativa che evolutiva a pc, server, periferiche, e reti, nonché tutelare il patrimonio informativo gestito in modalità informatica dell'Ente sia nel rispetto delle normative a tutela del trattamento dei dati personali (Privacy), sia per assicurare l'integrità dei dati e delle informazioni gestite;
 - garantire l'aggiornamento delle componenti infrastrutturali del sistema informatico e telematico dell'Ente per migliorare il livello di servizio reso dai sistemi e aumentare la quantità, la qualità e la sicurezza dei servizi resi. Valutare e scegliere soluzioni tecniche utili per aumentare l'affidabilità e la sicurezza dei sistemi informatici e di rete, per ridurre i consumi energetici e per ridurre i costi del sistema informatico e di rete. Migliorare la funzionalità e la organizzazione dei servizi dell'Ente tramite servizi avanzati di messaggistica elettronica, per garantire l'accesso a parte del patrimonio informativo dell'Ente tramite Internet e il WEB;
l'accesso via internet viene garantito, in modalità controllata e filtrata da sistemi di sicurezza ed autenticazione, anche dall'esterno, verso i Sistemi Informativi interni dell'Ente tramite servizi di VPN;
 - garantire l'opportuno e necessario aggiornamento professionale agli utilizzatori dei sistemi informatici al fine di rispettare le normative interne e di legge in materia di sicurezza informatica di tutela dei dati personali tramite processi formativi, di affiancamento e di assistenza;
- 2) di procedere conseguentemente alla predisposizione e sottoscrizione del relativo incarico individuale contenente le principali attività e progetti di cui al punto precedente, nonché alle eventuali ulteriori responsabilità poste in capo ai medesimi;
 - 3) di dare atto che il relativo impegno di spesa è costituito secondo le modalità previste per il trattamento economico tabellare e che pertanto i relativi impegni di spesa saranno assunti in sede di liquidazione mensile delle retribuzioni;
 - 4) di dare atto altresì che, ai sensi di quanto determinato con l'atto del Presidente sopra richiamato, l'incarico di posizione organizzativa potrà essere revocato prima della scadenza o essere oggetto di rimodulazione o pesatura, intervenuta a seguito di ragioni di carattere organizzativo, o in riferimento a ragioni che disciplinano la consistenza dei fondi per la contrattazione integrativa;
 - 5) di confermare che il valore della retribuzione di posizione annua lorda ammonta ad euro 5.691,00 commisurati al periodo di servizio effettivo;
 - 6) di confermare che il budget relativo alla retribuzione di risultato è determinato per differenza rispetto a quanto approvato a livello di ente in termini di retribuzione di posizione, e comunque per almeno il 15% del fondo complessivo destinato alle posizioni organizzative;
 - 7) di confermare che il massimo attribuibile in termini di risultato attraverso la valutazione è determinato dalla relativa distribuzione del plafond sulla base del peso per singola fascia per la determinazione della retribuzione di posizione (peso 1 per la fascia B, peso 1,28 per la fascia A e peso 1,70 per la fascia A+) come previsto dall'atto del Presidente n. 73 del 16/05/2019;
 - 8) di dare atto che, ai sensi di quanto specificato nell'atto del Presidente n. 72 del 10/5/2021, l'importo erogabile come retribuzione di risultato viene determinato proporzionalmente alla valutazione attribuita e al periodo di servizio prestato, oltre a quanto definito al punto 7) del presente atto.
 - 9) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, "Amministrazione trasparente, Provvedimenti" come prescritto dal D.Lgs.n. 33/2013 e ai sensi dell'art.1 co.32 della L.n.190/2012 "e ss.mm.ii..

Il Dirigente
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)