



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Personale e Sistemi informativi e telematica
Gestione amministrativa del personale

Determinazione numero 1038 del 12/07/2021

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO AL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CATEGORIA D, CON RISERVA DEL 30% PER I VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE. INDIVIDUAZIONE COMITATO VIGILANZA PER LA PROVA SCRITTA DEL 14.07.2021.

Il Dirigente GAMBARINI PATRIZIA

Visto il D.L. n. 44 del 1 aprile 2021, “Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici”, in corso di conversione, che, prevede all'art. 10 comma 3 che fino al permanere dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, per le procedure concorsuali i cui bandi sono già stati pubblicati alla data di entrata in vigore del decreto, le amministrazioni pubbliche qualora non sia stata svolta alcuna attività, possono prevedere l'espletamento di una sola prova scritta e di una eventuale prova orale.

Il D.L. n. 44 del 1 aprile 2021, all'art. 10 comma 9, consente lo svolgimento, a partire dal 3 maggio 2021 delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto delle linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020 n. 630, e successive modificazioni.

Visto il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, il 15/04/2021, che disciplina le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio da contagio da Covid-19. Tale protocollo è stato esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29 marzo 2021.

Tale protocollo, integra, quando già previsto dal precedente Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1, comma 10 lett. z) del DPCM 14 gennaio 2021 emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 03/02/2021 e prevede tutte le prescrizioni che le pubbliche amministrazioni devono osservare per l'espletamento delle prove in presenza. Tali indicazioni sono rivolte oltre che alle amministrazioni titolari delle procedure concorsuali anche alle commissioni esaminatrici, al personale di vigilanza, ai candidati e a tutti i soggetti terzi comunque coinvolti nella gestione delle procedure concorsuali.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 770 del 27.05.2021 con la quale si è provveduto ad approvare e conseguentemente indire l'avviso di selezione pubblica, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto al profilo professionale di

ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE categoria D, con riserva del 30% per i volontari delle Forze Armate.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1016 del 08.07.2021 con la quale si è provveduto all'ammissione con riserva di 19 (diciannove) candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione pubblica.

Richiamata la determinazione n. 1033 del 09.07.2021 con la quale si è provveduto alla nomina della commissione giudicatrice della selezione pubblica;

Richiamato il bando di selezione e la successiva comunicazione con la quale è stata convocata la prova scritta per il giorno Mercoledì 14 luglio 2021 alle ore 11,00 presso la Polisportiva 87 & Gino Pini, Via Pio La Torre, 61, 41126 Modena, pubblicata sul sito istituzionale della Provincia alla sezione la Provincia informa – Concorsi e selezioni nella pagina relativa alla selezione concorsuale in data 02.07.2021.

Richiamato il paragrafo 9 del protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici del 15.04.2021 approvato dal Dipartimento della Funzione pubblica, il quale stabilisce tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione dei concorsi debbano essere pianificati in un documento contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura, e tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Il piano operativo specifico della procedura concorsuale è stato adottato dalla Provincia di Modena ed è stato reso disponibile ai candidati, unitamente al protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici entro 10 giorni dalla svolgimento della prova, sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale.

Con protocollo n. 21987 del 09.07.2021 è stata inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica a mezzo pec, attestazione di conformità del piano operativo per lo svolgimento della procedura concorsuale in oggetto alle prescrizioni del protocollo sopra citato ed è stato comunicato il link di pubblicazione sul sito istituzionale della Provincia di Modena.

Il piano operativo adottato dall'Ente per lo svolgimento della procedura concorsuale costituisce integrazione dei piani operativi redatti sulla base del precedente Protocollo del 03/02/2021 che contiene tra gli altri, l'obbligo di individuare il numero e le mansioni del personale addetto alle operazioni concorsuali.

E' prevista come misura da adottare che, oltre ai componenti della Commissione, per la gestione delle attività riguardanti le procedure COVID-19 debba essere previsto un numero di persone adeguato in grado di svolgere le seguenti mansioni:

- a) controllo assenza assembramento area esterna
- b) misura temperatura in ingresso
- c) registrazione dati e controllo documenti
- d) posizionamento candidati
- e) gestione uscita dei candidati al termine della prova

Con riferimento alle lettere da a) a e) almeno n. 3 addetti per procedure concorsuali fino a 15 candidati e n. 4 addetti oltre i 15 candidati.

Tra le nuove misure igienico – sanitarie introdotte dal Protocollo del 15.4.2021 al fine di prevenire il contagio da COVID-19, vi è anche la previsione che “il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri delle commissioni esaminatrici devono effettuare il test antigenico rapido o molecolare, mediante tampone oro-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove”.

L'Ente, pertanto, in adempimento a quanto previsto dal succitato protocollo ha affidato ad una struttura privata accreditata il servizio per l'esecuzione di tamponi antigenici rapidi da somministrare al Personale coinvolto nelle varie attività concorsuali.

Visto altresì l'art. 15 comma 7 del Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure selettive approvato con Atto del Presidente n. 188 del 28/12/2021, che prevede che “qualora in relazione all'elevato numero di partecipanti alle prove il Presidente della commissione giudicatrice lo ritenga opportuno, la commissione stessa potrà essere integrata da

personale addetto all'identificazione dei candidati, preventivamente all'esperimento delle prove, nonché alla vigilanza durante le stesse".

In virtù di quanto previsto dal piano operativo per lo svolgimento della procedura concorsuale essendo stati ammessi al concorso n. 28 candidati, è necessario individuare pertanto, n. 4 addetti tra il personale interno all'Ente per il comitato di vigilanza per le procedure concorsuali del giorno 13 maggio 2021.

Il Responsabile del procedimento è la Dirigente del Servizio Affari Generali e Polizia Provinciale Dr.ssa Gambarini Patrizia.

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà 34, e che il Responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore dell'Area Amministrativa.

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (RGPD-Regolamento Generale Protezione Dati) ed ex. D.lgs 10 Agosto 2018 n°101 che integra e modifica il D.Lgs. 196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la Segreteria dell' Area Amministrativa della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente: www.provincia.modena.it.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica responsabileprotezionedati@provincia.modena.it o al numero 059/2032975;

Per quanto precede,

D E T E R M I N A

- 1) di individuare il seguente personale nel Comitato di Vigilanza per le operazioni concorsuali relative alla Selezione pubblica per 1 posto al profilo professionale di Istruttore direttivo contabile cat. D, con riserva del 30% in favore dei volontari delle Forze Armate, che si svolgeranno nella giornata di Mercoledì 14 luglio 2021 alle ore 11,00 presso la Polisportiva 87 & Gino Pini, Via Pio La Torre, 61, 41126 Modena:
 - Eleonora Barbieri – Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D, in servizio presso il Servizio Personale, Sistemi informativi e telematica;
 - Mazzoni Antonella - Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D, in servizio presso il Servizio Personale, Sistemi informativi e telematica;
 - Erica Bergamaschi - Istruttore Amministrativo, cat. C, in servizio presso il Servizio Personale, Sistemi informativi e telematica;
 - Anna Longo - Istruttore Amministrativo, cat. C, in servizio presso il Servizio Personale, Sistemi informativi e telematica;
 - Leonelli Alberto - Istruttore Direttivo Sistemi Gestionali, cat. D, in servizio presso il Servizio Personale, Sistemi informativi e telematica;
- 2) di individuare, in caso di impossibilità o impedimento del succitato personale, quale componente supplente D'Iorio Franca - Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D, in servizio presso Area Amministrativa;
- 3) di dare atto che, in adempimento a quanto previsto dal Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del 15.04.2021, il personale individuato si sottoporrà all'esecuzione di un tampone antigenico rapido mediante tampone oro-faringeo nelle 48 ore precedenti la prova scritta del 14 luglio 2021, presso la sede dell'Ente;
- 4) di richiedere al personale sopra individuato di prendere visione del Piano Operativo e del Protocollo per lo svolgimento della procedura concorsuale pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Modena – La Provincia informa - Concorsi e Selezioni nella pagina relativa alla selezione concorsuale;

5) di trasmettere copia del presente atto al personale sopra individuato.

(Inizio testo proposta di
determina).
(Prosegue testo proposta di
determina.....).

Il responsabile del procedimento è

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860 .

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

D E T E R M I N A

6) di [inizio dispositivo]

7)[segue.....]

8) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, "Amministrazione trasparente, Provvedimenti" come prescritto dal D.Lgs.n. 33/2013 e ai sensi dell'art.1 co.32 della L.n.190/2012 "e ss.mm.ii.;

(da inserire nel caso in cui l'atto incida su una posizione individuale con specifico destinatario al quale deve essere comunicato l'atto con racc.ta A.R. o con PEC. Non è

necessario l'inserimento delle frasi seguenti nel caso di atti normativi e a contenuto generale.)

- 9) di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonché ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrono dalla comunicazione del presente atto all'interessato.

Il Dirigente
GAMBARINI PATRIZIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)