



Provincia di Modena

Area Lavori Pubblici
Amministrativo lavori pubblici
Appalti e amministrativo 2

Determinazione numero 1803 del 21/12/2020

OGGETTO: SERVIZIO PER LA FORNITURA DI GIORNATE FORMATIVE PER L'ATTIVAZIONE DEL SISTEMA DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA SICUREZZA PREVISTO DALL'ART. 30 DEL D.LGS. 81/08 E SS. MM., COMPRESA L'ASSISTENZA PER L'IMPLEMENTAZIONE DEI DATI CIG ZE42FD1FD9 E LA FORMAZIONE DEGLI ADDETTI ALLA GESTIONE DEL SISTEMA CIG ZD52FD1EBF. AFFIDAMENTO DIRETTO ED IMPEGNO DI SPESA..

Il Dirigente MANNI ALESSANDRO

Il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione R-SPP dopo avere esaminato lo stato di avanzamento del percorso per l'adozione da parte della Provincia del Modello di Organizzazione e Gestione della Sicurezza MOGS previsto dall'Art. 30 del D.Lgs. 81/08 e ss. mm., ritiene necessario continuare l'attività intrapresa al fine di raggiungere entro l'anno 2020 l'obiettivo prefissato che prevedeva la disponibilità della prima parte del Documento della Valutazione dei Rischi e la sua presentazione nel corso della Riunione periodica per la sicurezza e nell'anno 2021 la completa implementazione del sistema.

A tal fine, per rendere accessibile il sistema, ritiene opportuno eseguire le seguenti attività entro il periodo 21-30 Dicembre 2020 affidando:

- alla Ditta Quidem Srl il servizio di fornitura degli accessi alla piattaforma digitalizzata. Risolvo per nr.10 (dieci) utenti Smart e nr. 3 (tre) utenti Premium, l'assistenza per l'attività che sarà completata entro il 31 Dicembre 2020 e l'autorizzazione al successivo utilizzo del sistema informatizzato per tutto l'anno 2021
- alla Ditta Risolvo Software Srl produttrice del sistema MOGS il servizio di formazione e l'assistenza per il personale addetto alla gestione, che deve essere individuato tra gli utenti inseriti nel pacchetto di cui al punto precedente, che prevede l'impiego di 2 (due) operatori per un totale di 6 giornate lavorative che saranno effettuate nel periodo 21-30/12/2020.

Questo servizio comprende:

- le giornate di formazione necessarie ad addestrare il personale della Provincia effettuate dal R-SPP in collegamento con i tecnici assegnati dalla Ditta Risolvo Software Srl,
- l'organizzazione dell'incontro destinato all'illustrazione del MOGS ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza e ai partecipanti alla Riunione periodica del giorno 22 Dicembre 2020,

- la presenza del loro tecnico nel periodo 21-30/12/2020, incaricato di collaborare con il R-SPP per importare e inserire i dati nel programma per un totale di nr. 6 (sei) giornate lavorative.
Sulla base di quanto premesso le Ditte individuate hanno presentato le loro migliori offerte:
- la Ditta Quidem Srl con sede in Via Nona Strada n. 23/C - Int 3, CAP 35120 Padova (PD) Cod. Fisc. / P.IVA 05015370280, telefono 348 26 55 247, indirizzo E-mail: info@quidemsrl.it, PEC: quidemsrl@legalmail.it, in qualità del Distributore ha offerto di eseguire il servizio per un importo di Euro 3.732,00 + IVA 22% per un importo omnicomprensivo di Euro 4.553,04.
- la ditta Risolvo Software Srl, con sede legale nel Comune di Cassola (VI) - CAP 36022, in Via Asiago n° 77, C.Fisc. e P.IVA 04119980243, codice di attività ATECO 62.02, Telefono 348 2655245, indirizzo E-mail info@risolvosoftware.com, PEC softwaresrl@legalmail.it, in qualità di Proprietario e produttore di Risolvo ha offerto il servizio per Euro 13.196,00 esente iva in quanto trattasi di formazione;

Le offerte formulate inviate via PEC sono state valutate dal R-SPP economicamente convenienti per i servizi richiesti e in linea con quanto offre il mercato per prodotti e servizi simili e successivamente assunte al protocollo con nr. 39302 del 16/12/2020 ditta Risolvo srl e con prot. 39915 del 17/12/2020 Ditta Quidem srl.

Vista l'urgenza di completare quanto programmato, considerato che in ogni caso e comunque debba essere garantito l'interesse-dovere dell'Amministrazione alla convenienza economica nell'acquisizione di una prestazione a titolo oneroso, trattandosi nel primo caso del Concessionario della licenza e nel secondo caso del Produttore del sistema "RISOLVO", sempre tenendo conto dell'interesse dell'Ente, non si è ricorsi al Mercato elettronico delle PP. AA., dal momento che i due soggetti sopra citati sono gli unici in grado di praticare le migliori condizioni economiche disponibili sul mercato.

Considerato anche che non sussiste l'obbligo di procedimentalizzazione tramite gara informale, che si intendono per «procedure negoziate», le procedure di affidamento in cui le stazioni appaltanti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni dell'appalto» (D.Lgs. 50/2016, art. 3, comma 1, lett. Uuu).

Si dà atto che l'onere motivazionale relativo al rispetto del principio di economicità e dei principi di concorrenza (previsti dall'art. 30 Comma 1 del D.Lgs.n.50/2016, A.N.A.C., Linee guida n. 4 paragrafo 3.1- 3.2) può essere soddisfatto mediante la valutazione dei preventivi di spesa forniti dagli operatori economici interpellati e tale valutazione è stata fatta da parte del R-SPP della Provincia di Modena e del Datore di Lavoro.

Pertanto trattandosi di un importo inferiore a € 40.000,00 si procede all'affidamento ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 con affidamento diretto, con il criterio del prezzo più conveniente ai sensi dell'art. 95 c. 4 del citato decreto - trattandosi di fornitura di servizi specialistici, ma con caratteristiche standardizzate idonee e adeguate su indicazione da parte del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione;

In considerazione di quanto sopra si procede all'affidamento diretto dopo richiesta di preventivi offerta con PEC alle Ditte sopra citate che oltre ad avere presentato un prezzo congruo sono rispettivamente il primo Produttore del sistema e il secondo la Ditta autorizzata per l'assistenza.

L'offerta formulata è stata valutata dal R-SPP economicamente conveniente per il prodotto richiesto, essa comprende quanto descritto in precedenza e a ciò si farà riferimento per giudicare conforme la fornitura del servizio prima della liquidazione.

Si dà atto quindi che l'Amministrazione ha garantito in aderenza:

al principio di economicità, l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto;

al principio di efficacia, la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati;

al principio di tempestività, l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni;

al principio di correttezza, una condotta leale ed improntata a buona fede, nella fase di affidamento;

al principio di libera concorrenza, l'effettiva contendibilità degli affidamenti da parte dei soggetti potenzialmente interessati;

al principio di proporzionalità, l'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento.

Si dà atto che la spesa complessiva sarà di Euro 17.749,04 e che le Ditte assicurano la consegna entro il 31/12/2020, pertanto la spesa sarà esigibile per lo stesso anno.

Richiamato l'art. 36, comma 5 del D.Lgs. n.50/2016 secondo cui: «La verifica dei requisiti avviene sull'aggiudicatario. La stazione appaltante può, comunque, estendere le verifiche agli altri partecipanti.

Le stazioni appaltanti devono verificare il possesso dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali se richiesti nella lettera di invito», si dà atto che la ditta ha, altresì, dichiarato di essere in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale previsti dal D.Lgs. n 50/2016 come risulta dal modello di auto-dichiarazioni MA) agli atti dell'ente.

La somma complessiva di € 17.749,04 trova copertura finanziaria al Capitolo 4435 "Attività di formazione e di informazione ai lavoratori" del PEG 2020 che presenta la necessaria disponibilità (fondi propri).

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale. Il conto corrente indicato dovrà essere espressamente dedicato alle commesse pubbliche.

L'appaltatore assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e si impegna ad inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

Il CIG, relativo al servizio è:

- assistenza per l'implementazione dei dati CIG ZE42FD1FD9
- formazione degli addetti alla gestione del sistema CIG ZD52FD1EBF

e tale codice sarà indicato all'atto del pagamento che avverrà a mezzo bonifico bancario o postale, dedicato alle commesse pubbliche.

Tale codice sarà comunicato all'affidatario ed indicato all'atto dei pagamenti, che avverranno a mezzo bonifico bancario o postale, così da consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà 34, e che il Responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore dell'Area Lavori Pubblici, Ing. Alessandro Manni.

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (RGPD- Regolamento Generale Protezione Dati) ed ex. D.lgs 10 Agosto 2018 n°101 che integra e modifica il D.Lgs. 196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la Segreteria dell'Area Amministrativa della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente: www.provincia.modena.it;

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica responsabileprotezionedati@provincia.modena.it o al numero 059/2032975.

Per quanto precede,

D E T E R M I N A

1. richiamate le premesse al presente atto quale parte sostanziale ed integrante dello stesso, di procedere all'affidamento della fornitura dei servizio sopra descritti mediante ordine di acquisto diretto, per un importo totale di Euro 17.749,04 in conformità alle indicazioni tecniche fornite dal Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione della Provincia di Modena;
2. di affidare pertanto la fornitura del servizio:
 - di implementazione dei dati alla ditta Quidem Srl con sede in Via Nona Strada n. 23/C - Int 3, CAP 35120 Padova (PD) Cod. Fisc. / P.IVA 05015370280, telefono 348 26 55 247, indirizzo E-mail: info@quidemsrl.it, PEC: quidemsrl@legalmail.it, in qualità del Distributore che ha offerto il servizio per un importo di Euro 3.732,00 + IVA 22% per un importo onnicomprensivo di Euro 4.553,04. CIG ZE42FD1FD9
 - di formazione degli addetti alla gestione del sistema alla ditta Risolvo Software Srl, con sede legale nel Comune di Cassola (VI) - CAP 36022, in Via Asiago n° 77, C.Fisc. e P.IVA 04119980243, codice di attività ATECO 62.02, Telefono 348 2655245, indirizzo E-mail info@risolvosoftware.com, PEC softwaresrl@legalmail.it, in qualità di Proprietario e produttore di Risolvo ha offerto il servizio per Euro 13.196,00 esente iva in quanto trattasi di formazione - CIG ZD52FD1EBF
3. di dare atto la fornitura del servizio sopra descritto per la formazione degli addetti alla gestione della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, realizzato secondo i criteri descritti nell'Art. 30 del D.Lgs. 81/08 e ss. mm., comprende:
 - gli accessi alla piattaforma digitalizzata. Risolvo per nr.10 (dieci) utenti Smart e nr. 3 (tre) utenti Premium, per l'utilizzo del sistema che sarà completato entro il 31 Dicembre 2020,
 - il servizio di formazione e l'assistenza per il personale addetto alla gestione, che deve essere individuato tra gli utenti inseriti nel pacchetto di cui al punto precedente, per nr. 16 giornate/uomo. Questo servizio comprende le giornate di formazione necessarie ad addestrare il personale della Provincia effettuate dal R-SPP in collegamento con i tecnici assegnati dalla Ditta Risolvo Software Srl, l'organizzazione dell'incontro destinato all'illustrazione del MOGS ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza e ai partecipanti alla Riunione periodica del giorno 22 Dicembre 2020 e la presenza del loro tecnico incaricato di importare e inserire i dati nel programma in collaborazione con il R-SPP entro Dicembre 2020.
4. di impegnare pertanto la spesa complessiva di Euro 17.749,04 (di cui Euro 4.553,04 per la ditta Quidem Iva compresa ed euro 13.196,00 esente iva per la ditta Risolvo) al Capitolo n. 4435 "Attività di formazione e di informazione ai lavoratori" del PEG 20120;
5. di dare atto che per quanto concerne gli adempimenti previsti dalla legislazione antimafia, non viene dato corso ad alcun adempimento trattandosi di importo inferiore a 150.000,00 €;
6. di dare atto che gli affidatari risultano in posizione di regolarità contributiva, accertata tramite acquisizione del DURC della Ditta Quidem Srl rilasciato in data 01/12/2020, Prot. Inail 25191610 valido fino al 31/03/2021 e della Ditta Risolvo Software Srl rilasciato in data 17/09/2020, acquisito con Prot. Inail 23798898 valido fino al 15/01/2020.
7. di dare atto che le ditte hanno dichiarato di essere in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale previsti dal D.Lgs. n 50/2016 come risulta dal modello di auto-dichiarazioni MA) pervenuto in data 21/12/2020 ed assunto al protocollo dell'ente con numero 39892 per la Ditta Risolvo Software Srl, pervenuto in data 21/12/20 ed assunto al protocollo dell'ente con numero 39887 per la Ditta Quidem Srl;
8. di dare atto che a carico di entrambi gli operatori economici non risultano in essere in corso procedure di tipo fallimentare e concorsuale come da visura camerale C.C.I.A.A. di Padova del 16/12/20 (prot. 39423 del 16/12/20 Ditta Quidem) e di Vicenza del 16/12/2020 (prot. 39449 del 16/12/20 Ditta Risolvo)
9. di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, "Amministrazione trasparente, Provvedimenti" come prescritto dal D.Lgs.n. 33/2013 e

nella sezione “Bandi di gara e contratti, Scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture” ai sensi dell'art.1 co.32 della L.n.190/2012” e ss.mm.ii.

10. di dare atto che, ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. n. 62/2013, costituisce causa di risoluzione del contratto la violazione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato sul sito della Provincia di Modena;
11. di dare atto che l'operatore economico ha dichiarato di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia – nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto - che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa ditta per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio;
12. di dare atto che, secondo quanto previsto dall'art. 102 comma 1 del D.Lgs.n.50/2016 il direttore dell'esecuzione del contratto viene individuato nell'Ingegnere Alessandro Manni;
13. di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Gestione ordinaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Dirigente
MANNI ALESSANDRO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)