



## Provincia di Modena

Area Lavori Pubblici  
Amministrativo lavori pubblici  
Appalti e amministrativo 2

**Determinazione numero 634 del 26/05/2020**

**OGGETTO: REALIZZAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE ACCORDO STATO - REGIONI DEL 21/12/2011 E D.LGS. 81/08 E SS. MM. - FORMAZIONE A DISTANZA (E-LEARNING) OBBLIGATORIA PER LAVORATORI. AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO E IMPEGNO DI SPESA. CIG N. Z0C2D17622.**

Il Dirigente MANNI ALESSANDRO

L'Art. 20 del D. Lgs 81/2008 prevede che la partecipazione dei dipendenti ai programmi di formazione organizzati dal Datore di lavoro rientri tra gli obblighi del lavoratore.

Secondo i contenuti dei DPCM emanati in seguito al COVID-19 e le ordinanze Regionali, Emilia-Romagna:

- l'erogazione della formazione ai lavoratori può essere effettuata solo a distanza (e-learning)
- la formazione obbligatoria dei lavoratori della Provincia si potrà pertanto eseguire solo in video-conferenza, unico metodo non solo permesso dalla attuale normativa nazionale ma fortemente consigliato in periodo COVID-19 dalla Regione Emilia-Romagna
- dal momento che la maggior parte dei dipendenti della Provincia sta già lavorando in modalità remota
- a questi lavoratori dovranno essere fornite assistenza e istruzioni e la possibilità di usufruire individualmente di una piattaforma messa a disposizione dall'Ente accreditato incaricato.

Questo premesso il Servizio di Prevenzione e Protezione, in seguito a quanto disposto dal Datore di lavoro in ottemperanza al D. Lgs 81/08, deve organizzare i corsi materia di salute e sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento allo smart work, al rischio COVID-19 e ai corretti stili di vita, corsi da effettuare avvalendosi di Enti di formazione accreditati dalla Regione Emilia Romagna.

Vista la situazione di estrema necessità determinata dal COVIDI-19, il Datore di lavoro deve:

- operare rapidamente e in situazione di emergenza
- agire tempestivamente non solo per informare ma soprattutto per formare i lavoratori che devono applicare correttamente le procedure determinate dal succedersi dei DPCM, delle ordinanze dell'ISS, della Protezione Civile, delle Regione E-R, dall'AUSL Modena, dal Comune di Modena e dalle disposizioni del Datore di lavoro
- realizzare nel minor tempo possibile le attività previste
- restare nei limiti delle risorse disponibili negli specifici capitoli di spesa

- affidare un incarico esterno con affidamento diretto solo ad Enti accreditati dalla Regione Emilia-Romagna, perché unici soggetti in grado di rilasciare attestati conformi all'Accordo Stato Regioni 2012

Il servizio sopra menzionato sarà organizzato come di seguito descritto:

a) Tipologia, data, durata e caratteristiche dei partecipanti:

Corso aggiornamento mansione amministrativa	Da Fine Maggio 2020	Durata 6 ore in modalità e-learning con attestato finale da svolgersi nell'ambito di 15 incontri in videoconferenza, con rilascio di attestato finale	Tutti i lavoratori delle Sedi di Viale Martiri, Viale J. Barozzi e 1° Piano Via Costellazioni compresi i RLS, esclusi Polizia Provinciale, Manutentori edilizia e Personale operativo manutenzione strade
Corso aggiornamento mansione tecnico-amministrativa	Da Fine Maggio 2020	Durata 6 ore in modalità e-learning con attestato finale da svolgersi nell'ambito di 15 incontri in videoconferenza, con rilascio di attestato finale	Tutti i lavoratori delle Sedi di Viale Martiri, Viale J. Barozzi e 1° Piano Via Costellazioni, compresi i RLS, esclusi Polizia Provinciale, Manutentori edilizia e Personale operativo manutenzione strade
Aggiornamento dei RLS	Da Fine Maggio 2020	Invio informazioni riguardanti DPCM, Ordinanze ISS, della Protezione Civile, Regione E-R, AUSL Modena, Comune e dal Datore di lavoro	Sede J. Barozzi
Trasferimento dati sullo stato della formazione per aggiornamento e implementazione programma SGS Risolvo	Da Fine Maggio 2020	Durata 18 ore modalità e-learning	UO. Prevenzione e sicurezza Sede J. Barozzi

b) Contenuti dei corsi:

- 1^Fase: attività svolte dall'Amministrazione relativamente agli obblighi da COVID-19
- 2^Fase: campagna informativa -formativa "Il lavoro in ufficio" Artt. 36 e 37 D.lgs 81/08 con distribuzione 1°e 2° mouse-pad contenente le regole del lavoro al VDT
- 3^Fase: rinforzi positivi con indicazione corretti comportamenti sul lavoro e stili di vita con distribuzione 3° mouse-pad contenente le informazioni per i corretti stili di vita.

La situazione di somma urgenza, i contenuti specifici della formazione da attuare e i tempi di svolgimento dell'attività hanno consentito di utilizzare solo parzialmente le potenzialità del Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni, in quanto al momento dell'indagine:

- sulla piattaforma nazionale Acquistinretepa (CONSIP/MEF) non sono presenti operatori che possono offrire corsi di formazione sullo specifico argomento, nei tempi stabiliti dalla Provincia e con piattaforma indipendente dalla rete della Provincia
- su quella alternativa del Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER) Intercent-ER solo tre operatori hanno le caratteristiche richieste.

Pertanto nell'affidamento di tale servizio si è proceduto secondo quanto disposto dal D.Lgs. 50/2016 e s.m. e, in particolare, dall'Art. 36, Comma 2, lett. a) per importi inferiori a € 40.000,00 mediante affidamento diretto, previa richiesta di preventivi utilizzando mezzi elettronici (PEC) come previsto dalla normativa vigente.

La somma necessaria è disponibile nel Capitolo 4435 "Attività di formazione dei lavoratori" del PEG 2020, considerata la necessità di accertare più rapidamente possibile la disponibilità dei soggetti individuati e il fatto che devono essere residenti preferibilmente sul territorio per evitare trasferte e riunioni preparatorie in presenza, sono stati interpellati in via telematica i seguenti

operatori iscritti a intercent-ER /SATER nella “Categoria 8033000 - Servizi di formazione alla sicurezza” che sono:

- Ditta Join Associazione di Professionisti, con sede a Modena
- Ditta CISDI Srl con sede a Modena
- Ditta Change Srl con sede a Modena

le cui anagrafiche SATER sono state protocollate e acquisite agli atti.

Delle tre Ditte interpellate, come risulta dalle comunicazioni pervenute mediante PEC alla Provincia di Modena tutte acquisite agli atti dell'ente, due hanno rinunciato a presentare l'offerta in quanto non dispongono al momento o del supporto informatico o del personale necessari per gestire la commessa.

La terza invece Change Srl, oltre a:

- garantire la data di inizio del corso entro fine Maggio 2020
- disporre di una piattaforma in grado di gestire i collegamenti dei dipendenti della Provincia senza interferire con la rete intraweb dell'Ente
- fornire il servizio oggetto dell'affidamento con le caratteristiche richieste e verificate dal R-SPP della Provincia di Modena
- avere eseguito l'identica attività per la Regione Emilia-Romagna e per il Comune di Modena

è disponibile ad effettuare il servizio per un importo di € 18.300,00 esenti IVA come previsto per le Pubbliche Amministrazioni dall'Art. 10 del DPR 633/72 come da offerta pervenuta via Pec ed assunta agli atti dell'ente con prot. 14856 del 25/5/20.

Considerati i tempi per l'esecuzione dei corsi che la ditta si è detta disposta ad iniziare entro fine di Maggio 2020, nonché l'ammontare del compenso richiesto che risulta di modesta entità e congruo per il servizio, si ritiene opportuno affidare il servizio alla Ditta Change Srl, sede in Via Botticelli, 171 - 41100 Modena (MO) Cod. Fisc. / P.IVA 02860390364, sia per il fatto che ha i requisiti richiesti, sia per l'esperienza maturata nel settore delle PP.AA., sia perché ha già collaborato in passato con attività che hanno consentito alla Provincia di ricevere riconoscimenti in occasione di due manifestazioni nazionali sulla sicurezza, quindi con piena soddisfazione dell'ente.

Preso atto quindi che il preventivo pervenuto dalla Ditta a mezzo Pec in data 25/5/2020 prot. 14856 e quantificato in € 18.300,00 esente IVA Art. 10 del DPR 633/72, attua tutti i canoni della congruità della spesa, oltre che della sua legittimità contabile.

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'articolo 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

**RICHIAMATO** l'articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo sopra citato, trattandosi di affidamento di servizio di importo inferiore a € 40.000,00, si procede ad un affidamento diretto previa consultazione di tre operatori economici, mediante richiesta preventivo con modalità di Posta Elettronica Certificata, in quanto l'individuazione dell'affidatario mediante procedure ordinarie o ristrette risulterebbe non efficiente in relazione alle tempistiche e all'importo dell'appalto.

**CONSIDERATO** che il richiamato D.Lgs. 50/2016, articolo 36, comma 2, lettera a), dà attuazione normativa al principio della concorrenza, ma che nella fattispecie non ricorre «un interesse transfrontaliero certo in conformità ai criteri elaborati dalla Corte di Giustizia» (ANAC, linee guida n. 4, paragrafo 1.5).

**RITENUTO** che:

vada in ogni caso e comunque garantito l'interesse-dovere dell'Amministrazione alla convenienza economica nell'acquisizione di una prestazione a titolo oneroso;

visto l'importo del servizio, oltre ai tempi ristretti di esecuzione, sia opportuno procedere all'affidamento con il criterio del prezzo più basso.

**CONSIDERATO** che l'«affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1», cioè dei principi fondamentali del Trattato (D.Lgs. 50/2016, articolo 36, comma 1), la scelta del contraente avvenga nel rispetto del principio *concorrenziale* previsto dalla lettera *b*) del comma 2 del medesimo articolo 36 del D.Lgs. 50/2016.

**RICHIAMATE** le Linee guida ANAC n. 4 (Del. n. 1097 del 26 Ottobre 2016 (aggiornate al D.Lgs. 56/17 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018) "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici "con la quale, al paragrafo 5.1.4 si sancisce che "la stazione appaltante assicura l'opportuna pubblicità dell'attività di esplorazione del mercato, scegliendo gli strumenti più idonei in ragione della rilevanza del contratto per il settore merceologico di riferimento e della sua contendibilità da valutare sulla base di parametri non solo economici".

**PREMESSO** che, ai sensi dell'articolo 40, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, dal 18 ottobre 2018 l'affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture avviene utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

**ATTESO** che, trattandosi di «affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro», è applicabile la stipulazione semplificata «mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere» (D.Lgs. 50/2016, articolo 32, comma 14).

**EVIDENZIATO** pertanto che questa Amministrazione ha garantito in aderenza:

- al principio di economicità, l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto;
- al principio di efficacia, la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati;
- al principio di tempestività, l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni;
- al principio di correttezza, una condotta leale ed improntata a buona fede, nella fase di affidamento;
- al principio di proporzionalità, l'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- al principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, il non consolidarsi di rapporti solo con alcune imprese, favorendo la distribuzione delle opportunità degli operatori economici di essere affidatari di un contratto pubblico (ANAC, linee guida n. 4 *cit.*, paragrafo 3.2) e che l'invito ad eventuale operatore uscente sarà valutato in esito alle procedure sopra espletate.

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 i pagamenti a favore dell'Appaltatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il conto corrente indicato dovrà essere espressamente dedicato alle commesse pubbliche.

L'appaltatore, a mezzo come sopra, assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e si impegna ad inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

Il CIG, relativo al servizio è Z0C2D17622 tale codice sarà indicato all'atto del pagamento che avverrà a mezzo bonifico bancario o postale, dedicato alle commesse pubbliche.

Si dà atto che la Ditta Change Srl, sede in Via Botticelli, 171 - 41100 Modena (MO) - Cod. Fisc. / P.IVA 02860390364 ha altresì dichiarato di essere in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale previsti dal D.Lgs. n 50/2016 come risulta dal modello di auto-dichiarazioni (MA) assunto al protocollo dell'Ente al n° 14925 del 26/05/20.

L'operatore economico risulta altresì in possesso di regolarità contributiva comprovato dal DURC emesso il 29/04/2020 e valido fino al 27/08/2020 e non risultano in essere in corso procedure di tipo fallimentare e concorsuale come da visura camerale C.C.I. A .A. di Modena del 25/05/2020.

Il responsabile del procedimento è l'Ing. Alessandro Manni Direttore dell'Area lavori Pubblici e Datore di lavoro dell'Ente.

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà 34, e che il Responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore dell'Area Lavori Pubblici.

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (RGPD-Regolamento Generale Protezione Dati) ed ex. D.lgs 10 Agosto 2018 n°101 che integra e modifica il D.Lgs. 196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la Segreteria dell' Area Amministrativa della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente: [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it).

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica [responsabileprotezionedati@provincia.modena.it](mailto:responsabileprotezionedati@provincia.modena.it) o al numero 059/2032975.

Per quanto precede,

#### DETERMINA

- 1) di approvare il servizio di formazione a distanza come descritto al punto 3) del dispositivo;
- 2) di affidare, per le motivazioni e alle condizioni espresse nella premessa del presente atto e qui integralmente richiamate, il servizio relativo alle attività per l'aggiornamento dei lavoratori alla Ditta Change Srl, sede in Via Botticelli, 171 - 41100 Modena (MO) - Cod. Fisc. / P.IVA 02860390364 per un importo di € 18.300,00 esente IVA Art. 10 del DPR 633/72;
- 3) di dare atto che l'affidamento del Servizio in oggetto avverrà pertanto ai patti e alle condizioni di seguito indicati:

Tipologia, data, durata e caratteristiche dei partecipanti:

Corso aggiornamento mansione amministrativa	Da Fine Maggio 2020	Durata 6 ore in modalità e-learning con attestato finale da svolgersi nell'ambito di 15 incontri in videoconferenza, con rilascio di attestato finale	Tutti i lavoratori delle Sedi di Viale Martiri, Viale J. Barozzi e 1° Piano Via Costellazioni compresi i RLS, esclusi Polizia Provinciale, Manutentori edilizia e Personale operativo manutenzione strade
Corso aggiornamento mansione tecnico-amministrativa	Da Fine Maggio 2020	Durata 6 ore in modalità e-learning con attestato finale da svolgersi nell'ambito di 15 incontri in videoconferenza, con rilascio di attestato finale	Tutti i lavoratori delle Sedi di Viale Martiri, Viale J. Barozzi e 1° Piano Via Costellazioni, compresi i RLS, esclusi Polizia Provinciale, Manutentori edilizia e Personale operativo manutenzione strade
Aggiornamento dei RLS	Da Fine Maggio 2020	Invio informazioni riguardanti DPCM, Ordinanze ISS, della Protezione Civile, Regione E-R, AUSL Modena, Comune e dal Datore di lavoro	Sede J. Barozzi
Trasferimento dati sullo stato della formazione	Da Fine Maggio 2020	Durata 18 ore modalità e-learning	UO. Prevenzione e sicurezza Sede J. Barozzi

per aggiornamento e implementazione programma SGS Risolvo			
---	--	--	--

b) Contenuti dei corsi:

- 1^Fase: attività svolte dall'Amministrazione relativamente agli obblighi da COVID-19
- 2^Fase: campagna informativa -formativa "Il lavoro in ufficio" Artt. 36 e 37 D.lgs 81/08 con distribuzione 1°e 2° mouse-pad contenente le regole del lavoro al VDT
- 3^Fase: rinforzi positivi con indicazione corretti comportamenti sul lavoro e stili di vita con distribuzione 3° mouse-pad contenente le informazioni per i corretti stili di vita.

- 4) di impegnare la somma di € 18.300,00 al Capitolo 4435 "Attività di formazione dei lavoratori" del peg 2020;
- 5) di dare atto che il C.I.G. riferito a questo affidamento è Z0C2D17622
- 6) di dare atto che per quanto concerne gli adempimenti previsti dalla legislazione antimafia, non viene dato corso ad alcun adempimento trattandosi di importo inferiore a 150.000,00 €;
- 7) di dare atto che l'operatore economico risulta altresì in possesso di regolarità contributiva comprovato dal DURC emesso il 29/04/2020 Prot. n°14788 del 25/05/2020 e valido fino al 27/08/2020; non risultano in essere in corso procedure di tipo fallimentare e concorsuale come da visura camerale C.C.I.A.A. di Modena del 25/05/2020 Prot. N. 14756 del 25/05/2020 in pari data e' stato consultato il sito Anac e non risultano annotazioni a suo carico;
- 8) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, "Amministrazione trasparente, Provvedimenti" come prescritto dal D.Lgs.n. 33/2013 e nella sezione "Bandi di gara e contratti, Scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture" ai sensi dell'art.1 co.32 della Legge n.190/2012 e ss. mm. ii.;
- 9) di dare atto che, ai sensi dell'Art. 2, Comma 3 del D.P.R. n. 62/2013, costituisce causa di risoluzione del contratto la violazione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato sul sito della Provincia di Modena;
- 10) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto - che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa ditta per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio;
- 11) di dare atto che, secondo quanto previsto dall'Art. 102, Comma 1 del D.Lgs.n.50/2016 il Direttore dell'esecuzione del contratto viene individuato nella persona del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione Bisi Giuliano;
- 12) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Gestione ordinaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Dirigente  
MANNI ALESSANDRO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)