



## Provincia di Modena

*IL PRESIDENTE*

Atto n° 127 del 24/06/2015

**OGGETTO :**  
**RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2014. APPROVAZIONE**

L'art. 10 del D.Lgs 150/2009 prevede la redazione di un documento, denominato Relazione sulla Performance, che evidenzi a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

La Relazione sulla performance costituisce dunque, lo strumento mediante il quale l'amministrazione da conto dei risultati conseguiti nel corso dell'anno 2013, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

Sempre ai sensi del citato decreto, l'art. 14 commi 4 lettera c e 6, definisce che la Relazione sia validata dal Nucleo di valutazione quale condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali evidenziati al Titolo III del decreto medesimo.

Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con delibera di Giunta n. 506/2010 e successive modifiche fissa all'art. 72 le funzioni del Nucleo di Valutazione. In particolare prevede che il Nucleo:

- garantisca la correttezza dei processi di misurazione e valutazione e l'utilizzo dei premi previsti dal decreto Brunetta, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito della professionalità;
- proponga all'organo di governo, sulla base del Sistema di misurazione e valutazione, la valutazione annuale dei dirigenti e l'attribuzione dell'indennità di risultato.

A tal fine la Relazione sulla performance 2014, validata dal Nucleo il 22 giugno 2015, contempla:

- la performance organizzativa dell'Ente,
- i risultati raggiunti sulle azioni premianti, la rendicontazione dei processi anticorruzione e la proposta complessiva di valutazione del Nucleo per le prestazioni dei dirigenti,
- il percorso attuato per la valutazione del personale con posizione organizzativa e dei dipendenti,
- la rendicontazione dell'attività svolta per i progetti speciali che vede coinvolti i commessi e gli operai sulle strade provinciali;
- la rendicontazione dei progetti di servizi svolti verso terzi dall'Area Ambiente e dall'Area Risorse.

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance approvato dalla Giunta in data 12/07/2011 e aggiornato in data 29/12/2011, 21/01/2014 e 30/09/2014 include la metodologia di valutazione dei dirigenti, delle posizioni organizzative e dei dipendenti.

Ai fini della valutazione delle prestazioni dirigenziali anno 2014 è stato approvato con delibera di Giunta n. 24 il 21/01/2014 il Peg complessivo del Piano della Performance, riportante la performance organizzativa di area e le azioni premianti, suddivise in strategiche di giunta e prioritarie di direzione generale e i relativi risultati attesi. Il documento è stato aggiornato con successivo atto n. 75 del 25/2/2014 a seguito dell'approvazione, il 28/01/2014, del Piano triennale di

prevenzione della corruzione 2013-2016 e l'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza 2014-2016.

La Legge 190/2012 prevede infatti che ogni P.A. predisponga un PTPC. Le linee guida formulate con delibera CIVIT n. 6 e n. 72/2013 prevedono l'inserimento delle misure di prevenzione e contrasto alla corruzione nella programmazione strategica, di conseguenza i processi e le attività inerenti il PTPC sono stati inseriti nel Peg-Piano della Performance in qualità di obiettivi e indicatori sia nella performance organizzativa che in quella individuale. Anche il Responsabile anticorruzione nella figura del Segretario Generale ha la propria scheda valutativa come previsto dall'allegato 1 del PNA.

Il Nucleo di Valutazione ha valutato a consuntivo i risultati conseguiti, incontrando nel mese di maggio del 2015 i direttori d'area e i dirigenti di servizio e leggendo le relazioni degli assessori secondo le fasi definite nella metodologia.

Nelle more dell'approvazione della riforma costituzionale del Titolo V, l'ordinamento delle Province è stato riformato dalla Legge 56/2014 commi 51 e seguenti dell'art. 1.

La Legge di riforma prevede che sono Enti territoriali di area vasta, di secondo livello, i cui organi sono il Presidente, il Consiglio Provinciale, l'Assemblea dei Sindaci.

Con delibera n. 1 del 20/10/2014 l'Assemblea dei Sindaci ha approvato il riparto delle competenze in capo ai nuovi organi della Provincia in particolare stabilendo che le competenze che furono della Giunta sono poste in capo in parte al Consiglio e in parte al Presidente e per quest'ultimo è stata prevista la competenza generale e residuale.

Il mandato amministrativo 2009-2014 si è concluso il 5 ottobre 2014. Il nuovo Presidente è stato proclamato eletto il 6 ottobre 2014.

A tal fine il Presidente, vista la proposta di valutazione complessiva presentata dal Direttore Generale, propone di procedere all'attribuzione dell'indennità di risultato secondo le risultanze dell'attività del Nucleo di Valutazione.

Il CCNL Area Dirigenza quadriennio normativo 1998-2001 definisce all'art. 27 la retribuzione di posizione e all'art. 28 e 29 la retribuzione di risultato e il relativo finanziamento, incrementato in virtù dell'applicazione dei successivi CCNL, l'ultimo dei quali è quello riferibile al biennio economico 2008-2009.

Il Contratto decentrato integrativo della Dirigenza anno 2014 sottoscritto dalle parti il 13/04/2015 definisce i criteri generali per la ripartizione delle risorse finanziarie destinate alle retribuzioni di posizione e di risultato.

Il personale dipendente sulla base del Sistema di misurazione e valutazione suddetto è stato valutato dai Dirigenti competenti e le relative risultanze sono state trasmesse al Nucleo di Valutazione. Si fa riferimento, in particolare, alla valutazione della performance organizzativa e individuale (produttività), alla valutazione correlata alla corresponsione dell'indennità di risultato per le posizioni organizzative, ai progetti speciali e ai progetti su servizi resi per conto terzi.

I criteri generali dei sistemi di incentivazione del personale e di ripartizione delle risorse destinate agli incentivi della produttività e al miglioramento dei servizi per l'anno 2014 sono stati oggetto di disciplina anche nel "Contratto decentrato integrativo sulle modalità di utilizzo delle risorse dell'anno 2011" come modificati e integrati nel Contratto decentrato integrativo sottoscritto in data 24/01/2013 e confermati nel CCDI sottoscritto il 30/08/2013 e nel CCDI sottoscritto il 28/8/2014.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore Generale dott. Ferruccio Masetti.

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà 34, e che il Responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore Generale.

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la segreteria della Direzione Generale della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it).

Il Direttore Generale anche in qualità di Dirigente responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile in relazione al presente atto.

Per quanto precede,

## IL PRESIDENTE

- 1) approva la Relazione sulla performance anno 2014, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 2) dispone di procedere all'attribuzione dell'indennità di risultato ai dirigenti secondo quanto riportato nella tabella "Riepilogo indennità di risultato assegnate";
- 3) da atto che attraverso la validazione della Relazione sulla performance si realizza la condizione indispensabile per poter procedere alla liquidazione dei premi di cui al titolo III del D.Lgs. 150/2009, come recepito nel Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente e nel Sistema di valutazione e misurazione della performance;
- 4) da mandato al Direttore dell'Area Risorse di provvedere in merito. Le spese trovano copertura negli appositi capitoli di bilancio.

Il Presidente MUZZARELLI GIAN CARLO

\_\_\_\_\_  
Originale Firmato Digitalmente

(da compilare in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. \_\_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

Modena, li \_\_\_\_\_