



Centro di Responsabilità di Area

Nr. 8

Welfare locale

**Centro di responsabilità di Area
8.0 Welfare locale**

**Responsabile:
Vignoli Valerio**

**Centro di responsabilità di Servizio
8.1 Formazione professionale**

**Responsabile:
Messori Liviana**

**Centro di responsabilità di Servizio
8.2 Istruzione, cultura e sociale**

**Responsabile:
Roversi Maria Grazia**

**Centro di responsabilità di Servizio
8.5 Politiche del lavoro**

**Responsabile:
Roversi Maria Grazia**

Piano Esecutivo di Gestione 2012

Approvato con Delibera di Giunta n.

del 08/03/2012

Indice

Quadro sinottico dei Programmi e Progetti per Centro di Responsabilità	5
Programmi, progetti, attività e linee guida di attuazione	9
Dotazioni finanziarie	167
Dotazioni di personale e dotazioni strumentali	215

1. Quadro sinottico dei programmi e dei progetti per Centro di Responsabilità

Centro di Responsabilità di Area – Vignoli Valerio

8.0 Welfare locale

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
389	NON PROFIT	Galli Mario	11

NR.	Progetto
------------	-----------------

1393	Volontariato, cooperazione sociale e associazionismo
------	--

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
391	PIANI PER LA SALUTE ED IL BENESSERE SOCIALE DELLA POPOLAZIONE GIOVANILE	Malaguti Elena	15

NR.	Progetto
------------	-----------------

1398	Attuazione dei Piani per la salute ed il benessere sociale dei giovani e prevenzione del disagio
------	--

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
392	SICUREZZA SUL LAVORO	Ori Francesco	19

NR.	Progetto
------------	-----------------

1401	Sicurezza sul lavoro
------	----------------------

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
394	DIREZIONE AREA WELFARE	Galli Mario	23

NR.	Progetto
------------	-----------------

1404	Coordinamento, innovazione, programmazione dei Servizi dell'Area
------	--

Centro di Responsabilità di Area – Messori Liviana**8.1 Formazione professionale**

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
398	POLITICHE DI GENERE	Valentini Marcella	29

NR.	Progetto
------------	-----------------

1409	Pari opportunità
------	------------------

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
458	PIANO ANNUALE DELL'OFFERTA FORMATIVA	Ori Francesco	35

NR.	Progetto
------------	-----------------

1630	Programmazione dell'offerta formativa
1631	Azioni formative FSE 2007-2013
1632	Diritto-dovere all'istruzione nella Formazione Professionale

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
459	VOUCHER INDIVIDUALI E ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE FORMATIVA	Ori Francesco	43

NR.	Progetto
------------	-----------------

1633	Interventi formativi in agricoltura
1634	Voucher individuali
1635	Interventi formativi nel settore socio sanitario
1636	Formazione in autofinanziamento

Centro di Responsabilità di Area – Roversi Maria Grazia**8.2 Istruzione, cultura e sociale**

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
460	ISTRUZIONE	Malaguti Elena	57

NR.	Progetto
------------	-----------------

1637	Programmazione scolastica
1638	Qualificazione dell'offerta formativa
1639	Diritto allo studio
1640	Servizi educativi per l'infanzia
1641	Educazione e formazione degli adulti - Life long learning

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
461	PROGRAMMAZIONE SOCIALE	Galli Mario	79

NR.	Progetto
------------	-----------------

1642	Progetti speciali
1643	Piani per la salute ed il benessere sociale
1644	Programmazione sanitaria

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
473	CULTURA	Malaguti Elena	97

NR.	Progetto
------------	-----------------

1697	Rete bibliotecaria e Polo Provinciale Modenese del Servizio Bibliotecario Nazionale
1713	Offerta culturale per la valorizzazione della persona

Centro di Responsabilità di Area – Roversi Maria Grazia
8.5 Politiche del lavoro

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
462	SERVIZI PER L'IMPIEGO	Ori Francesco	115

NR.	Progetto
------------	-----------------

1645	Programmazione, organizzazione e gestione delle attività a supporto dei servizi per l'impiego
1646	Gestione amministrativa-contabile progetti per acquisto servizi e attuazione politiche per il lavoro
1647	Coordinamento e supporto amministrativo e normativo alle attività dei Centri per l'Impiego
1648	Attività dei Centri per l'Impiego ed erogazione di servizi per il lavoro
1649	Gestione del Sistema Informativo Lavoro
1650	Segreteria di servizio e raccordo con i Centri per l'Impiego

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
463	INTERVENTI SUL MERCATO DEL LAVORO A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE	Ori Francesco	139

NR.	Progetto
------------	-----------------

1652	Interventi per fronteggiare la crisi occupazionale
1653	Interventi per promuovere la qualità del lavoro
1654	Programmazione delle politiche del lavoro
1655	Osservatorio del mercato del lavoro
1656	Supporto alle attività dei/delle consiglieri/e di parità provinciali

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
464	INTERVENTI E SERVIZI PER IL COLLOCAMENTO MIRATO	Ori Francesco	153

NR.	Progetto
------------	-----------------

1657	Collocamento obbligatorio e inserimento mirato delle persone con disabilità
1658	Qualificazione dei servizi di collocamento mirato
1659	Contributi e incentivi per favorire l'inserimento delle persone con disabilità

Centro di Responsabilità

Nr. 8.0

Welfare locale

Responsabile: **Vignoli Valerio**

Programmi, progetti, attività e linee guida di attuazione

Programma 389

NON PROFIT

Responsabile: Vignoli Valerio

FINALITA': Fornire costante raccordo e confronto tra Organismi Non profit e gli Enti Locali e valorizzare e promuovere forme di partecipazione dei soggetti del Terzo settore alla programmazione e gestione delle politiche sociali.

NR.	Progetto
------------	-----------------

1393	Volontariato, cooperazione sociale e associazionismo
------	--

Responsabile: Vignoli Valerio
Programma n. 389 - Progetto n. 1393

Programma: n. 389 NON PROFIT

Progetto n. 1393 – Volontariato, cooperazione sociale e associazionismo

FINALITA'

Programmare, coordinare e gestire le competenze dettate dalle normative di settore in tema di volontariato, cooperazione sociale e associazionismo.

Data Inizio 01/01/2007 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Gestione dei registri provinciali del volontariato, della promozione sociale, delle cooperative sociali
- b) Segreteria comitato paritetico volontariato istituito ai sensi dell'art. 23 della L.R. 12/2005
- c) Contributi a sostegno di iniziative dirette ed indirette al non profit
- d) Osservatorio provinciale sulla cooperazione sociale ai sensi della L.R. n. 7/94
- e) Piano provinciale di sostegno alle associazioni di promozione sociale
- f) Servizio civile

LINEE GUIDA

a) Gestione dei registri provinciali del volontariato, della promozione sociale, delle cooperative sociali

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam di spesa	Fonte di finanziam.
Accertare i requisiti di legge delle organizzazioni che richiedono l'iscrizione ad albo e registri	Ricezione cartacea domande di iscrizione al registro			Annuale		
	Istruttoria volta a verificare l'esistenza dei requisiti di iscrivibilità di cui alle norme di riferimento.			Annuale		
	Richiesta di eventuali pareri giuridici alla Regione e al servizio avvocatura, e di pareri informativi ai comuni e altri enti			Annuale		
	Elaborazione della determinazione di iscrizione/diniego ad albi/registri			Annuale		
	Attività di aggiornamento dei registri			Annuale		
	Immissione dati delle nuove associazioni iscritte nella banca dati			Annuale		
	Comunicazione ai soggetti coinvolti (associazione, comune di riferimento, RER, agenzia delle entrate) dell'avvenuta iscrizione			Annuale		
Revisione e controllo dei Registri	Predisposizione delle attività necessarie all'attuazione della revisione dei registri			Annuale		
	Predisposizione delle attività di controllo ai sensi delle direttive regionali			Annuale		

Responsabile: Vignoli Valerio
Programma n. 389 - Progetto n. 1393

Semplificazione delle procedure di gestione e accesso dei Registri	Contributo alla predisposizione di strumentazione informativa ed informatica finalizzata alla smaterializzazione dei procedimenti			Annuale		
--	---	--	--	---------	--	--

b) Segreteria comitato paritetico volontariato istituito ai sensi dell'art. 23 della L.R. 12/2005

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire le funzioni di segreteria del comitato paritetico del volontariato istituito ai sensi dell'art. 23 della L.R. 12/2005.	Predisposizione dell'OdG e convocazione delle riunioni del comitato paritetico del volontariato e di eventuali sottogruppi tematici			Trimestrale		
	Eventuale elaborazione di proposte da sottoporre per conto del Comitato alla Regione o ad altri enti quali CSV (centro servizi del volontariato)			Trimestrale		
	Predisposizione delle decisioni assunte nelle riunioni del comitato paritetico del volontariato.			Trimestrale		
	Supporto alla predisposizione di materiali o documentazione richiesti dal Comitato.			Annuale		

c) Contributi a sostegno di iniziative dirette ed indirette al non profit

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziaria m.
Sostegno ad iniziative ed attività svolte da terzi nell'ambito della promozione del volontariato	Valutazione tecnica di proposte progettuali			Continua		
	Eventuale predisposizione di atti amministrativi per la concessione di contributo.			Continua	Az. 3796 Tit. 1 Int.5 SC	Bilancio proprio

d) Osservatorio provinciale sulla cooperazione sociale ai sensi della L.R. n. 7/94

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziaria m.	
Garantire le funzioni di segreteria dell'Osservatorio provinciale sulla cooperazione sociale ai sensi della L.R.n.7/94	Predisposizione dell'OdG e convocazione delle riunioni dell'Osservatorio sulla Cooperazione Sociale.			Al bisogno			
	Predisposizione dei verbali delle riunioni dell'Osservatorio e invio ai componenti effettivi e ai componenti invitati			Al bisogno			
	Attività di monitoraggio degli affidamenti in gestione dei servizi socio-assistenziali, sanitari, educativi e di inserimento lavorativo così come richiesto alle Province dalla direttiva regionale n. 1402 del 17/7/2001 nonché attività formative rivolte a cooperative e stazioni appaltanti.		8.0		Annuale	3605 Tit I Int 5 CC	RER
	Attività di coordinamento per la stesura, la verifica, la pubblicazione degli elaborati derivanti dal monitoraggio.				Annuale		
	Invio del rapporto annuale di monitoraggio alla Regione Emilia-Romagna, alle cooperative sociali, alle stazioni appaltanti e ai membri dell'Osservatorio.				annuale		

Responsabile: Vignoli Valerio
Programma n. 389 - Progetto n. 1393

e) Piano provinciale di sostegno alle associazioni di promozione sociale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Realizzazione del Piano Associazionismo ai sensi della L.R. 9 dicembre 2002, n. 34	Redazione di Piani annuali di interventi per la realizzazione di iniziative			Annuale		
	Eventuale elaborazione di progetti proposti direttamente dalla Provincia			Al bisogno		
	Elaborazione atti di approvazione del piano provinciale di sostegno alle associazioni di promozione sociale			Annuale		
	Attuazione e gestione del piano di interventi				Az. 35 Tit. 1 Int. 5 CC Az. 323 Tit. 1 Int. 5 SC Az. 2577 Tit. 1 Int. 3 SC Az. 4331 Tit. I Int. 5 CC	RER e bilancio proprio

f) Servizio civile

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Promuovere la diffusione del servizio civile volontario	Supporto organizzativo ad iniziative mirate inerenti progetti che interessano ragazzi e ragazze che effettuano il servizio civile			annuale		
	Partecipazione alla Associazione COPRESC di Modena in qualità di componente sia del Direttivo, sia dell'Assemblea dei soci			mensile		
	Erogazione quota di adesione al COPRESC			annuale	Az 3700 Tit. 1 Int. 5 SC	

Programma 391

PIANI PER LA SALUTE ED IL BENESSERE SOCIALE DELLA POPOLAZIONE GIOVANILE

Responsabile: Vignoli Valerio

FINALITA': Realizzare e promuovere interventi a supporto dei giovani presenti sul territorio provinciale

NR.	Progetto
1398	Attuazione dei Piani per la salute ed il benessere sociale dei giovani e prevenzione del disagio

Responsabile: Vignoli Valerio
Programma n. 391 - Progetto n. 1398

Programma: n. 391 PIANI PER LA SALUTE ED IL BENESSERE SOCIALE DELLA POPOLAZIONE GIOVANILE

Progetto n. 1398 – Attuazione dei Piani per la salute ed il benessere sociale dei giovani e prevenzione del disagio

FINALITA'

Promuovere e implementare politiche locali a favore della fascia di popolazione giovanile e realizzare interventi a sostegno dell'autonomia giovanile

Data Inizio 01/01/2007 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> a) Definizione delle azioni a favore delle politiche giovanili provinciali e degli ee.ll. b) Attuazione di percorsi formativi e sviluppo di servizi di ascolto all'interno delle scuole c) Promozione e sostegno di iniziative specifiche |
|---|

LINEE GUIDA

a) Definizione delle azioni a favore delle politiche giovanili provinciali e degli ee.ll.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.	
Coordinare la progettazione degli ee.ll. a favore dei giovani nell'ambito dei Piani di Zona ed della legge regionale 14/08 e progettare interventi provinciali	Incontri con il Coordinamento provinciale L.R. 14/2008 istituito formalmente dalla Provincia per definire le priorità e le linee guida a livello provinciale per la definizione della progettazione da inserire nei Piani di Zona distrettuali			Bimensile			
	Coordinamento dei tecnici dei centri di aggregazione giovanile quale supporto alla loro progettazione operativa e successiva realizzazione degli interventi			Bimensile			
	Raccordo con la Regione Emilia Romagna per la realizzazione delle azioni previste dall'Accordo di programma quadro (APQ) tra Governo e Regione Emilia Romagna anno 2012			Annuale			
	Attuazioni di interventi a valenza formativa e di aggiornamento degli operatori previsti nell'APQ ed in particolare delle attività previste dalle Province nell'ambito del progetto regionale GECO 2011-2013			8.0	Annuale	Az. 4332 Tit. I Int. 3 CC e Az. 4333 Titi. I Inte. 5 CC	RER
	Realizzazione di progetti specifici inerenti le politiche giovanili a seguito di proposte regionali o nazionali				Annuale		

Responsabile: Vignoli Valerio
Programma n. 391 - Progetto n. 1398

b) Attuazione di percorsi formativi e sviluppo di servizi di ascolto all'interno delle scuole

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam
Sviluppo di servizi di ascolto all'interno delle scuole	Raccordo, in collaborazione con l'Assessorato Istruzione e l'Azienda USL, il coordinamento dei servizi per lo sviluppo di un servizio di consulenza e supporto psicologico degli studenti degli Istituti superiori			Annuale		
	Produzione di materiale a supporto dell'attività formativa					
	Programmazione di incontri di supervisione dell'avvità degli sportelli attivati negli Istituti			Bimensile		
	Programmazione di incontri di aggiornamento e approfondimento di aspetti specifici inerenti l'attività degli sportelli			Bimensile		

c) Promozione e sostegno di iniziative specifiche

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire la promozione e il sostegno di interventi specifici	Realizzazione del progetto Concittadini sostenuto dall'Assemblea Legislativa Regionale finalizzato a promuovere la legalità e la partecipazione giovanile con il coinvolgimento dei Consigli Comunali dei Ragazzi e gli studenti degli Istituti Superiori			Annuale	Az. n. 4256 Tit. I Int. 3 CC	RER
	Sviluppo di un 'Osservatorio sui giovani in collaborazione con il Centro Studi del Comune di Modena			Annuale		

Responsabile: Vignoli Valerio
Programma n. 391 - Progetto n. 1398

Programma 392

SICUREZZA SUL LAVORO

Responsabile: Vignoli Valerio

FINALITA': Realizzare iniziative mirate per favorire lo sviluppo e l'applicazione della L. 626/94 - protocollo d'intenti "interventi per l'informazione, formazione e prevenzione in materia di infortuni sul lavoro"

NR.	Progetto
1401	Sicurezza sul lavoro

Responsabile: Vignoli Valerio
Programma n. 392 - Progetto n. 1401

Programma: n. 392 SICUREZZA SUL LAVORO

Progetto n. 1401 – Sicurezza sul lavoro

FINALITA'

Supportare la diffusione della cultura della prevenzione negli ambienti di lavoro e definire strumenti di concertazione concordata degli interventi

Data Inizio 01/01/2007 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- | |
|--|
| a) Tavolo di coordinamento
b) Azioni e interventi |
|--|

LINEE GUIDA

a) Tavolo di coordinamento

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.	
Monitoraggio ed individuazione di strategie condivise per la prevenzione e la riduzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali	Convocazione e realizzazione di incontri con i componenti del Coordinamento provinciale per la sicurezza sul lavoro ampliato anche agli Enti Locali e ad altri soggetti del territorio			trimestrale			
	Definizione di un programma triennale di priorità e articolazione di azioni annuali e gruppi tecnici di lavoro partecipazione agli incontri tecnici di lavoro			Bimensile			
	Realizzazione di incontri con gli assessori competenti dei Comuni Capodistretto per l'approvazione di interventi condivisi da effettuare sul territorio provinciale			Gennaio Settembre			
	Verbalizzazione e stesura degli atti necessari per l'approvazione di linee di indirizzo condivise: protocolli operativi, progetti esecutivi			annuale			
	Programmazione e realizzazione di seminari specifici di approfondimento della tematica inerente la prevenzione e la sicurezza sul lavoro concordati con il tavolo tecnico		8.0			Az. 3275 Tit. I Int. 5 SC	Bilancio proprio
	Individuazione di iniziative, in collaborazione con l'Assessorato all'Agricoltura, mirate alla prevenzione degli infortuni sul lavoro per categorie specifiche di lavoratori, con particolare riferimento agli agricoltori del territorio						
	Raccordo con la Commissione Lavoro nero della DPL e supporto al funzionamento della Commissione Provinciale per emersione del Lavoro nero						

Responsabile: Vignoli Valerio
Programma n. 392 - Progetto n. 1401

	Sostegno alle attività formative finalizzate all'acquisizione delle competenze necessarie per lo svolgimento delle funzioni di ASPP negli Istituti per Geometri della Provincia, in esecuzione di apposita convenzione con i soggetti attuatori sottoscritta nel novembre 2009			Bimensile		
--	--	--	--	-----------	--	--

b) Azioni e interventi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Diminuzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali	Realizzazione di un seminario di presentazione del report annuale sugli infortuni e le malattie professionali			Aprile		

Responsabile: Vignoli Valerio
Programma n. 392 - Progetto n. 1401

Programma 394

DIREZIONE AREA WELFARE

Responsabile: Vignoli Valerio

FINALITA': Favorire il raggiungimento degli obiettivi programmati attraverso la più ampia integrazione tra i Servizi ed un costante monitoraggio dell'azione tecnica-amministrativa nel perseguimento della politica di efficienza e semplificazione dell'Ente. Programmare e gestire le attività di competenza dell'Ente afferenti all'Area.

NR.	Progetto
1404	Coordinamento, innovazione, programmazione dei Servizi dell'Area

Responsabile: Vignoli Valerio
Programma n. 394 - Progetto n. 1404

Programma: n. 394 DIREZIONE AREA WELFARE

Progetto n. 1404 – Coordinamento, innovazione, programmazione dei Servizi dell'Area

FINALITA'

Assicurare la fattibilità degli obiettivi e delle finalità di area, monitorare lo stato di avanzamento della realizzazione dei progetti e proporre eventuali modifiche in coerenza a quanto stabilito in sede di programmazione. Coordinare e promuovere l'integrazione delle politiche settoriali dell'Area, anche attraverso la promozione e attivazione di azioni innovative.

Data Inizio 01/01/2007 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Programmazione obiettivi
b) Monitoraggio dello stato di attuazione dei programmi e progetti
c) Azioni innovative

LINEE GUIDA

a) Programmazione obiettivi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Definizione della programmazione sulla base degli obiettivi dell'ente e degli Assessori. Garantire il supporto agli Assessori nella stesura delle linee strategiche dell'area	Riunione con gli Assessori per definire gli obiettivi dell'anno					
	Incontri con i singoli dirigenti responsabili dei progetti per concertare gli obiettivi e raccogliere le proposte			Tempi definiti dalla Giunta		
	Formulazione di proposta realizzata dal direttore dell'area					
	Incontro con gli Assessori per conferma della proposta e definizione delle risorse umane, finanziarie e strumentali			Ottobre		

b) Monitoraggio dello stato di attuazione dei programmi e progetti

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Monitorare lo stato di attuazione degli obiettivi di area	Confronto con i dirigenti per concertare eventuali proposte di variazioni di bilancio atte a modificare o integrare gli obiettivi dei programmi e progetti peg			Trimestrale		
	Confronto con i dirigenti responsabili dei programmi e progetti per verificare lo stato di attuazione infrannuale dei medesimi ai fini della rendicontazione SAP			Trimestrale		
	Predisposizione dello stato di attuazione dei programmi SAP al 31.12.2010			Marzo		
	Stesura della relazione di area per il rendiconto della gestione 2009			marzo		

Responsabile: Vignoli Valerio
Programma n. 394 - Progetto n. 1404

	Predisposizione dello stato di attuazione dei programmi propedeutico alla relazione al rendiconto di gestione 20010 (SAP al 30.06.2010)			luglio		
	Predisposizione dello stato di attuazione dei programmi SAP al 30.09.2010			ottobre		
	Stesura della relazione di area e di servizio per il Bilancio di Previsione			dicembre		

c) Azioni innovative

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire e promuovere processi di miglioramento, semplificazione e di integrazione delle politiche di welfare attraverso progetti e attività di natura sperimentale e innovativa	Attività di coordinamento tra i servizi dell'Area per la individuazione di proposte a carattere innovativo			Annuale		
	Individuazione delle azioni ritenute prioritarie e a maggiore impatto sulle politiche di welfare	I		Annuale		
	Individuazione di canali nazionali ed europei finalizzati al finanziamento delle azioni	I		Annuale		
	Attività di progettazione, realizzazione e rendicontazione delle azioni innovative			Annuale		

Centro di Responsabilità

Nr. 8.1

Formazione professionale

Responsabile: **Messori Liviana**

Programmi, progetti, attività e linee guida di attuazione

Programma 398

POLITICHE DI GENERE

Responsabile: Messori Liviana

FINALITA': Garantire le attivita' di consulenza e supporto tecnico-amministrativo agli organismi di parità e la realizzazione di iniziative e progetti volti a perseguire la parita' di genere

NR.	Progetto
1409	Pari opportunita'

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 398 - Progetto n. 1409

Programma: n. 398 POLITICHE DI GENERE

Progetto n. 1409 – Pari opportunità'

FINALITA'

Garantire le attività di consulenza e supporto tecnico-amministrativo agli organismi di parità e la realizzazione di iniziative e progetti volti a perseguire la parità di genere

Data Inizio 01/01/2007 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Supporto alla Commissione Pari Opportunità
- b) Supporto al Comitato Interno Pari Opportunità
- c) Supporto agli organi della Conferenza delle Elette
- d) Supporto alla Consigliera di Parità
- e) Bilancio di Genere
- f) Contributi e gestione delle reti
- g) Gestione della Convenzione con il "Centro Documentazione Donna"
- h) Organizzazione della giornata "8 marzo"

LINEE GUIDA

a) Supporto alla Commissione Pari Opportunità

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire la consulenza e il supporto tecnico amministrativo e organizzativo alla Commissione Pari Opportunità	Predisposizione dell'odg e convocazione delle sedute			bimestrale		
	Partecipazione alle sedute ai fini della messa a disposizione di dati e informazioni			bimestrale		
	Verbalizzazione delle sedute e invio al Presidente al fine della predisposizione della relazione annuale sull'attività della commissione da presentare al Consiglio Provinciale			bimestrale		
	Predisposizione della determina di liquidazione delle indennità e rimborso spese per i componenti della Commissione Pari Opportunità			semestrale	Quota parte az. 3278 Tit. I Int. 3 SC	
	Attività di supporto per l'organizzazione di iniziative specifiche e di momenti di comunicazione					

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 398 - Progetto n. 1409

b) Supporto al Comitato Interno Pari Opportunità

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire la consulenza e il supporto tecnico amministrativo e organizzativo al Comitato Interno Pari Opportunità	Predisposizione dell'odg e convocazione delle sedute			trimestrale		
	Predisposizione di dati e informazioni e partecipazione alle sedute			Trimestrale		
	Attività di supporto per la definizione e l'attuazione del piano triennale delle azioni positive					
	Predisposizione deliberazione di giunta di adozione del piano delle azioni positive e relativa comunicazione			Annuale	Azione 3847 Tit. I Int. 3 SC	

c) Supporto agli organi della Conferenza delle Elette

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire la consulenza e il supporto tecnico amministrativo e organizzativo agli organi della Conferenza delle Elette	Predisposizione dell'odg e convocazione delle sedute del Comitato di Presidenza (quindicinale), del Comitato Esecutivo (trimestrale) e dell'Assemblea Plenaria (annuale)					
	Partecipazione alle sedute ai fini della messa a disposizione di dati e informazioni e relativa verbalizzazione					
	Predisposizione della determina di liquidazione delle indennità e rimborso spese per le componenti del Comitato Esecutivo e del Comitato di Presidenza			Semestrale	Quota parte az. 3278 Tit. I Int. 3 SC	
	Attività di supporto per l'organizzazione di iniziative specifiche e di momenti di comunicazione					
	Organizzazione della seduta annuale dell'Assemblea Plenaria e adozione della relativa determinazione di impegno di spesa e liquidazione			Annuale	Quota parte Az. 2654 Tit. I Int. 3 SC e quota parte Az. 2902 Tit. I Int. SC	

d) Supporto alla Consigliera di Parità

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire il supporto tecnico amministrativo ed organizzativo alla Consigliera di Parità	Ricezione richieste di consulenza e tenuta calendario incontri			Settimanale		
	Stesura verbali delle consulenze			Settimanale		
	Redazione della relativa corrispondenza e archiviazione documenti			Settimanale		
	Collaborazione allo sviluppo di progetti antidiscriminazione			Semestrale		

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 398 - Progetto n. 1409

e) Bilancio di Genere

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Sperimentare il modello di bilancio di genere nel Peg e nel Bilancio di previsione 2009	Elaborazione in collaborazione con il Servizio Statistica e il Servizio Attività Produttive dell'analisi delle trasformazioni del sistema socio-economico modenese in un'ottica di genere			Annuale		
	Realizzazione di incontri di coordinamento con soggetti esterni (Comuni, organismi di parità, associazioni di categoria) e interni (Assessori e Dirigenti)			Bimestrale		
	Produzione periodica di schede applicative e di analisi di contesto di accompagnamento alla sperimentazione			Trimestrale		
	Analisi di genere delle politiche di gestione delle risorse umane			Annuale		
	Raccordo con il c.d. Bilancio sociale e con gli strumenti della programmazione (DOPE, PTCP, Piano di Sviluppo Rurale)					

f) Contributi e gestione delle reti

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Collaborare con enti, associazioni e organismi di parità per la realizzazione di iniziative e progetti in materia di pari opportunità quali: 1) l' Attuazione del Piano strategico contro la violenza alle donne 2) l' Attuazione del piano strategico per l'integrazione delle donne immigrate 3) diversi progetti interregionali e progetti a finanziamento comunitario	1) attività di informazione e organizzazione, formazione e sperimentazione di reinserimento lavorativo;			Trimestrale		
	Partecipazione al tavolo tecnico sulla violenza contro le donne istituito presso la prefettura;					
	Definizione del protocollo su procedure e modalità di intervento omogenee per affrontare i casi di violenza ;					
	Promozione di iniziative educativo-culturali di prevenzione del fenomeno ed interventi di formazione permanente per operatori socio-sanitari e forze dell'ordine.					
	2) Iniziative di sostegno ad attività di alfabetizzazione e di qualificazione di donne straniere;					
	Attivazione reti di servizi e strumenti di incentivi e sostegno all'imprenditoria e lavoro autonomo donne straniere (microcredito).					
3) Partecipazione a reti e a tavoli di confronto per scambiare informazioni, omologare i metodi, acquisire nuovi strumenti e modalità di lavoro, avviare collaborazioni su progetti interregionali e proporre progetti a finanziamento comunitario						Azione 3469 Tit. I Int. 5 SC

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 398 - Progetto n. 1409

g) Gestione della Convenzione con il "Centro Documentazione Donna"

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Sostenere l'attività del Centro documentazione Donna e collaborare con lo stesso per l'ideazione e la realizzazione di iniziative riguardanti la valorizzazione della cultura della differenza di genere	Ricezione del bilancio di previsione annuale e conseguente lettera di prenotazione dell'impegno di spesa per l'erogazione del contributo annuale previsto dalla convenzione quinquennale			Dicembre	Azione 2669 Tit. I Int. 5SC	
	Ricezione del bilancio consuntivo, esame della relazione e lettera al servizio finanziario di liquidazione del contributo			Marzo		
	Partecipazione e concorso finanziario ad iniziative inerenti alla realtà e all'esperienza delle donne				Quota parte Az. 3469 Tit. I Int. 5 SC	

h) Organizzazione della giornata "8 marzo"

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Celebrare la festa internazionale della donna	Collaborazione con il servizio cultura per allestimento di una mostra a tema			Annuale		
	Collaborazione all'individuazione con il Comune di Modena e con il Gabinetto di Presidenza (C.d.R. che impegna la spesa) della immagine grafica del manifesto e del depliant					
	Organizzazione affissione manifesti nel territorio provinciale e spedizione depliant alle dipendenti				Quota parte az. 3176 Tit. I Int. 3 GEC	
	Organizzazione dell'incontro del Presidente con le dipendenti in collaborazione con il Gabinetto di Presidenza				Quota parte az. 2654 Tit.I Int. 3 SC	

Programma 458

PIANO ANNUALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

Responsabile: Messori Liviana

FINALITA': Programmare e dare attuazione al piano annuale delle azioni formative volto ad accrescere le competenze individuali in rapporto alle caratteristiche del mercato del lavoro, attraverso il corretto e pieno utilizzo delle risorse finanziarie comunitarie, nazionali e regionali.

NR.	Progetto
1630	Programmazione dell'offerta formativa
1631	Azioni formative FSE 2007-2013
1632	Diritto-dovere all'istruzione nella Formazione Professionale

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 458 - Progetto n. 1630

Programma: n. 458 PIANO ANNUALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

Progetto n. 1630 – Programmazione dell'offerta formativa

FINALITA'

Concorrere alla definizione dei documenti di programmazione generale del sistema integrato dell'istruzione, della formazione professionale e delle politiche del lavoro, attraverso la collaborazione interna all'Area Welfare, la collaborazione istituzionale con la Regione Emilia-Romagna (Ente di indirizzo e governo del sistema della formazione professionale) e in rapporto con i soggetti che progettano e realizzano azioni formative.

Rilevare, valutare e diffondere i risultati delle attività formative.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) collaborazione nella predisposizione dei documenti programmatici
- b) attivazione degli strumenti di valutazione e monitoraggio ex post delle attività formative
- c) predisposizione di report informativi e relativa diffusione

LINEE GUIDA

a) collaborazione nella predisposizione dei documenti programmatici

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Concorrere alla definizione dei contenuti dell'Accordo pluriennale e dell'Intesa con la Regione per l'utilizzo delle risorse FSE e nazionali trasferite	Partecipazione ad incontri di coordinamento dell'Area Welfare per l'integrazione delle politiche del lavoro, della formazione professionale e dell'orientamento			mensile		
	Partecipazione ad incontri di coordinamento regionale finalizzati alla definizione delle politiche formative e al riparto dei fondi tra le Province			1° quadrimestre		
	Redazione di rapporti informativi ed elaborazione dei dati statistici utili alla predisposizione dei documenti programmatici dell'Area Welfare			1° quadrimestre	Az. 649 Tit. I Int. 3 GEC – quota parte	Bilancio proprio
	Partecipazione agli incontri degli organismi previsti dalla L.R.12/2003 (collaborazione istituzionale e concertazione con le parti sociali)			1° quadrimestre		

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 458 - Progetto n. 1630

b) attivazione degli strumenti di valutazione e monitoraggio ex post delle attività formative

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Valutare i dati fisici della gestione delle attività formative e renderli disponibili per le attività di controllo della regione (Autorità di gestione del POR)	Partecipazione alle sedute del Comitato di sorveglianza del Programma Operativo Regionale della Regione FSE – ob. 2 “Competitività regionale e occupazione 2007 – 2013”			semestrale		
	Monitoraggio periodico dei dati fisici della gestione delle operazioni formative inserite a SIFER dagli Enti di Formazione; validazione e relativa comunicazione alla Regione (Autorità di Gestione del POR)			semestrale		

c) predisposizione di report informativi e relativa diffusione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Rilevare gli esiti delle attività formative finanziate e metterli a disposizione dei soggetti del sistema formativo	Elaborazione di analisi quali-quantitative sui risultati delle operazioni finanziate nei vari segmenti della formazione professionale (numero e caratteristiche demografiche dei partecipanti; numero di ore; settori economici interessati)			annuale		
	Predisposizione di rapporti informativi destinati ai decisori politici, alla Regione, agli Organismi della concertazione, agli Enti di Formazione e alle parti sociali			annuale	Az. 649 Tit. I Int. 3 GEC – Quota parte	Bilancio proprio
	Pubblicazione dei rapporti informativi (fascicolo annuale)				Az. 3163 Tit. I Int. 3 GEC – Quota parte	Bilancio proprio
	Organizzazione di seminari pubblici per la presentazione e distribuzione dei rapporti informativi			Annuale	Az. 3227 Tit. I art. 3 SC – Quota parte Az. 3163 Tit. I Int. 3 GEC – Quota parte	Bilancio proprio

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 458 - Progetto n. 1631

Programma: n. 458 PIANO ANNUALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

Progetto n. 1631 – Azioni formative FSE 2007-2013

FINALITA'

Definire gli obiettivi della programmazione annuale, le priorità, le azioni e i destinatari delle politiche formative finanziate con risorse del Fondo Sociale Europeo e co-finanziamento nazionale, al fine di realizzare opportunità formative per i giovani, promuovere l'innalzamento delle competenze dei lavoratori e delle imprese e favorire l'innovazione del sistema economico.
Valutare le proposte presentate dagli Enti di Formazione e approvare le operazioni formative sulla base delle risorse disponibili.
Gestire e controllare i dati fisici delle operazioni finanziate.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Predisposizione degli inviti a presentare proposte formative (avvisi pubblici)
- b) Istruttoria tecnica delle proposte formative pervenute (requisiti di ammissibilità)
- c) Valutazione ex ante delle operazioni ammissibili (Nucleo di Valutazione)
- d) Approvazione dell'offerta formativa
- e) Attivazione delle procedure di gestione e controllo delle attività formative
- f) Certificazione Qualità in riferimento alla norma UNI EN ISO 9001:2008

LINEE GUIDA

a) Predisposizione degli inviti a presentare proposte formative (avvisi pubblici)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Definire e rendere pubblici gli obiettivi della programmazione annuale, le priorità, le azioni e i destinatari delle politiche formative finanziate con risorse del Fse e co-finanziamento nazionale. Definire e rendere pubblici i criteri e le modalità di assegnazione dei finanziamenti ai soggetti attuatori	Analisi delle linee guida definite nel Programma Provinciale per l'individuazione degli obiettivi generali e specifici delle azioni finanziabili			trimestrale		
	Analisi delle risorse finanziarie disponibili per ciascun Asse di intervento del Fse e relativa distribuzione tra le varie azioni			trimestrale		
	Definizione dei parametri qualitativi di valutazione delle proposte formative (operazioni)			trimestrale		
	Predisposizione dell'Avviso Pubblico per la presentazione di proposte di attività, in conformità ai regolamenti comunitari e alle direttive regionali vigenti, secondo il modello definito dalla Regione.			trimestrale		
	Pubblicizzazione dell'Avviso tramite web e inserzioni su quotidiani (estratto)				Quota parte Az. 649 Tit. I Int. 3 GEC	Bilancio proprio

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 458 - Progetto n. 1631

b) Istruttoria tecnica delle proposte formative pervenute (requisiti di ammissibilità)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Individuare le proposte formative formalmente ammissibili da sottoporre alla successiva valutazione di merito	Ricezione delle proposte di azioni formative presentate dagli Enti di Formazione in risposta all'Avviso Pubblico			trimestrale		
	Verifica dei requisiti di ammissibilità soggettivi e oggettivi indicati nell'Avviso			trimestrale		
	Predisposizione dell'elenco delle operazioni ammissibili da mettere a disposizione del Nucleo di Valutazione			trimestrale		

c) Valutazione ex ante delle operazioni ammissibili (Nucleo di Valutazione)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Valutare qualitativamente le proposte presentate dagli Enti di Formazione e individuare le operazioni idonee	Invio delle operazioni in possesso dei requisiti di ammissibilità a Ervet (società incaricata dell'assistenza tecnica) per un primo esame delle proposte formative			Trimestrale		
	Convocazione del Nucleo di Valutazione interno (nominato dal Direttore Area Welfare) per la valutazione ex ante delle operazioni, con il supporto e sulla base degli esiti dell'esame preliminare di Ervet			Trimestrale		
	Analisi delle proposte e attribuzione dei punteggi secondo i criteri, indicatori e pesi indicati nell'Avviso			Trimestrale		
	Eventuale richiesta di chiarimenti e supplementi di istruttoria, nei casi previsti dall'Avviso			Trimestrale		
	Predisposizione della graduatoria tecnica, sulla base dei punteggi attribuiti, da presentare alla Giunta Provinciale			Trimestrale		
	Redazione dei verbali delle sedute del Nucleo di Valutazione e conservazione agli atti			Trimestrale		

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 458 - Progetto n. 1631

d) Approvazione dell'offerta formativa

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Approvare la graduatoria delle proposte formative e assegnare i finanziamenti fino alla concorrenza delle risorse disponibili	Presentazione della proposta di graduatoria tecnica alla Giunta per l'approvazione della offerta formativa, tenuto conto degli indicatori settoriali e territoriali			Trimestrale		
	Attribuzione delle risorse finanziarie complessivamente disponibili (da Avviso più eventuali economie) alle operazioni ammissibili, secondo l'ordine della graduatoria			Trimestrale		

e) Attivazione delle procedure di gestione e controllo delle attività formative

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Sovrintendere al regolare svolgimento delle attività formative finanziate	Attivazione delle procedure di gestione delle operazioni approvate attraverso il Sifer (Sistema Informativo Formazione Professionale)			Trimestrale		
	Vidimazione registri di presenza ai corsi e ricezione comunicazione di avvio dell'operazione e del progetto			Trimestrale		
	Controllo della completezza e correttezza della documentazione allegata e del rispetto della data programmata			Trimestrale		
	Controllo dei dati fisici del progetto inseriti a Sifer: calendario, schede allievi, schede aziende			Trimestrale		
	Controllo requisiti allievi secondo quanto definito dal Por, dall'Avviso e dall'operazione stessa e relativa validazione			Trimestrale		
	Invio di eventuali solleciti e applicazione di non conformità nei casi previsti dalle direttive regionali			Trimestrale		

f) Certificazione Qualità in riferimento alla norma UNI EN ISO 9001:2008

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Portare a certificazione il Servizio implementando il sistema delle piste di controllo per migliorare l'organizzazione interna e l'efficienza	Analisi organizzativa, individuazione e descrizione dei processi prioritari del Servizio			I semestre		
	Mappatura dei processi (clienti e fornitori, output e fattori di qualità, indicatori e standard)			II e III trimestre		
	Individuazione della modulistica da standardizzare e relativa codifica, elaborazione dei documenti "minimi"			II semestre		
	Pre-verifica in preparazione della visita ispettiva					

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 458 - Progetto n. 1632

Programma: n. 458 PIANO ANNUALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

Progetto n. 1632 – Diritto-dovere all'istruzione nella Formazione Professionale

FINALITA'

Valutare e approvare le proposte di corsi rivolti ai giovani nella fascia di età 15-18, per assicurare la possibilità di assolvere l'obbligo all'istruzione nell'ambito della formazione professionale.
 Gestire e controllare i dati fisici relativi ai corsi avviati.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Predisposizione dell'invito rivolto agli Enti di Formazione accreditati
- b) Istruttoria tecnica delle proposte formative ricevute e definizione del fabbisogno finanziario
- c) Approvazione dell'offerta formativa a seguito dell'assegnazione del finanziamento regionale (Fondo Indiviso)
- d) Attivazione delle procedure di gestione e controllo delle attività formative

LINEE GUIDA

a) Predisposizione dell'invito rivolto agli Enti di Formazione accreditati

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Acquisire proposte formative da parte degli Enti di Formazione accreditati per la realizzazione di corsi rivolti ai giovani nella fascia di età 15-18	Esame della normativa e disciplina regionale relativa all'assolvimento dell'obbligo all'istruzione nell'ambito della Formazione Professionale			giugno		
	Definizione dei termini di scadenza per la presentazione delle proposte formative e indicazione dei vincoli finanziari e normativi			giugno		
	Predisposizione della lettera di invito e invio agli Enti accreditati			giugno		

b) Istruttoria tecnica delle proposte formative ricevute e definizione del fabbisogno finanziario

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Valutazione quali-quantitativa delle proposte formative e determinazione del fabbisogno finanziario	Ricezione proposte formative da parte degli Enti accreditati per l'Obbligo Formativo			luglio		
	Analisi delle tipologie di corsi proposti, del numero di classi e di allievi; verifica del rispetto dei vincoli normativi e finanziari (per singola operazione e complessivi)			settembre		
	Quantificazione del fabbisogno finanziario e relativa comunicazione alla Regione per l'assegnazione della quota parte del Fondo Indiviso			settembre		

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 458 - Progetto n. 1632

c) Approvazione dell'offerta formativa a seguito dell'assegnazione del finanziamento regionale (Fondo Indiviso)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Assegnare le risorse finanziarie nazionali e comunitarie per lo svolgimento dei corsi di Obbligo Formativo	Partecipazione a incontri regionali di coordinamento sulla disciplina dell'obbligo all'istruzione nella formazione professionale			settembre		
	Partecipazione a incontri regionali di coordinamento per la configurazione dell'offerta formativa regionale e la quantificazione del budget			settembre-ottobre		
	Ricezione della comunicazione regionale relativa all'importo annuale assegnato e conseguente approvazione dei corsi con deliberazione della Giunta Provinciale			ottobre-novembre		
	Comunicazione agli Enti			ottobre-novembre		
	Predisposizione della determinazione di impegno di spesa a seguito dell'assegnazione delle risorse da parte della Regione			dicembre	Az. 4074 Tit. I Int. 3 TC Az. 3057 Tit. I Int. 3 TC	FSE e cofinan. nazionale Fondi nazionali

d) Attivazione delle procedure di gestione e controllo delle attività formative

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziamento
Sovrintendere al regolare svolgimento delle attività formative (controlli a distanza)	Ricezione tramite e-mail "Catalogo Verde" delle comunicazioni degli Enti di Formazione Professionale interessati relative ai dati fisici delle attività prescelte (data di avvio, calendari, partecipanti)			mensile		
	Registrazione dei dati ricevuti nel file di gestione			mensile		
	Registrazione delle comunicazioni di avvio nel registro per le ispezioni in itinere			mensile		
	Esercizio dei controlli di conformità dei calendari e dei partecipanti rispetto ai dati di approvazione			mensile		
	Eventuale applicazione di azioni correttive			mensile		

Programma 459

VOUCHER INDIVIDUALI E ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE FORMATIVA

Responsabile: Messori Liviana

FINALITA': Assegnare contributi individuali per l'accesso a corsi previsti da offerte formative già costituite.

Autorizzare attività formative per la riqualificazione e l'accesso a qualifiche professionali, finanziate con risorse regionali oppure in autofinanziamento.

NR.	Progetto
1633	Interventi formativi in agricoltura
1634	Voucher individuali
1635	Interventi formativi nel settore socio sanitario
1636	Formazione in autofinanziamento

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 459 - Progetto n. 1633

Programma: n. 459 VOUCHER INDIVIDUALI E ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE FORMATIVA

Progetto n. 1633 – Interventi formativi in agricoltura

FINALITA'

Assegnare, in collaborazione con il Servizio Agricoltura e nell'ambito del programma di Sviluppo Rurale 2007 -2013 Misure 111 e 114, i contributi per l'acquisto di servizi di formazione professionale, informazione e consulenza aziendale contenuti nelle proposte contrattuali del "Catalogo Verde" della Regione EmiliaRomagna. Assegnare, nell'ambito del POA Programma Operativo Asse 3 i finanziamenti per i servizi di Formazione e Informazione degli operatori economici.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Predisposizione dell'avviso pubblico e della determina per la presentazione di domande di contributo
- b) Istruttoria tecnica delle domande ricevute (in collaborazione con il Servizio Agricoltura)
- c) Approvazione della graduatoria e assegnazione dei contributi
- d) Attivazione delle procedure di gestione e controllo
- e) Realizzazione di verifiche in loco (controlli in itinere)
- f) Istruttoria delle richieste di pagamento
- g) Invio al Servizio Agricoltura delle proposte di liquidazione dei contributi
- h) Approvazione graduatoria Misura 331

LINEE GUIDA

a) Predisposizione dell'avviso pubblico e della determina per la presentazione di domande di contributo

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Rendere pubblici requisiti e modalità per ottenere i contributi per l'acquisto di servizi contenuti nel Catalogo Verde (Mis. 111-114) e dei servizi di formazione informazione per gli operatori economici (Mis. 331)	Partecipazione al gruppo regionale di Coordinamento relativo alla costruzione e al monitoraggio del Catalogo Verde			trimestrale		
	Individuazione delle date, delle modalità per la presentazione delle domande di contributo e dei criteri di valutazione			annuale		
	Redazione dell'avviso pubblico secondo il modello e con le caratteristiche, requisiti e priorità previsti dalla normativa comunitaria e dalle direttive regionali (Misura 331) e della determina di recepimento del Bando Regionale (Misura 111-114)			semestrale		
	Approvazione dell'Avviso Pubblico da parte della Giunta Provinciale (Misura 331)			annuale		
	Pubblicazione dell'Avviso e della determina sul sito Web della Provincia			annuale		

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 459 - Progetto n. 1633

b) Istruttoria tecnica delle domande ricevute (in collaborazione con il Servizio Agricoltura)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Selezionare le domande idonee a ricevere i contributi	Ricezione delle domande, registrazione a Protocollo e inserimento dati nel file			bimestrale		
	Applicazione della griglia di controllo relativa alla regolarità della domanda			bimestrale		
	Applicazione della griglia di controllo relativa ai requisiti soggettivi dei richiedenti			bimestrale		
	Individuazione delle domande regolari ammissibili a contributo			bimestrale		
	Attribuzione dei punteggi alle domande idonee secondo i parametri stabiliti nell'Avviso			bimestrale		
	Ordinamento delle domande sulla base dei punteggi ottenuti			bimestrale		
	Presentazione dei risultati dell'istruttoria tecnica al Tavolo di coordinamento Formazione Professionale/Agricoltura			bimestrale		

c) Approvazione della graduatoria e assegnazione dei contributi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Rendere pubblici i risultati dell'istruttoria tecnica e assegnare i contributi	Approvazione della graduatoria delle domande idonee sulla base dei risultati dell'istruttoria tecnica			bimestrale		
	Assegnazione dei contributi secondo l'ordine della graduatoria fino alla concorrenza delle risorse finanziarie disponibili			bimestrale		
	Pubblicazione della graduatoria sul sito web e comunicazione postale degli esiti agli ammessi e ai non ammessi e agli Enti di Formazione interessati			bimestrale	Quota parte Az. 3227 Tit. I Int.3 SC	Bilancio proprio
	Predisposizione e consegna della documentazione per la partecipazione ai servizi formativi, informativi e di consulenza prescelti			bimestrale		

d) Attivazione delle procedure di gestione e controllo

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
	Ricezione tramite e-mail "Catalogo Verde" delle comunicazioni degli Enti di Formazione Professionale interessati relative ai dati fisici delle attività prescelte (data di avvio, calendari, partecipanti)			mensile		
	Registrazione dei dati ricevuti nel file di gestione			mensile		
	Registrazione delle comunicazioni di avvio nel registro per le ispezioni in itinere			mensile		

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 459 - Progetto n. 1633

	Esercizio dei controlli di conformità dei calendari e dei partecipanti rispetto ai dati di approvazione			mensile		
	Eventuale applicazione di azioni correttive			mensile		

e) Realizzazione di verifiche in loco (controlli in itinere)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Sovrintendere al regolare svolgimento delle attività formative (controlli in loco)	Individuazione dei corsi di formazione e informazione da sottoporre a verifiche in loco mediante estrazione dei partecipanti			mensile		
	Esame del calendario e dei partecipanti ai corsi estratti e programmazione delle date delle ispezioni			mensile		
	Visita nelle sedi di svolgimento dei corsi e verifica delle presenze, dei registri e della didattica			mensile		
	Predisposizione delle "Relazioni di ispezione" (una per ogni partecipante) e redazione del verbale finale			mensile		

f) Istruttoria delle richieste di pagamento

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Erogare i contributi agli aventi diritto	Ricezione delle richieste di pagamento dei corsi ultimati da parte degli Enti di Formazione e assegnazione del Protocollo			mensile		
	Verifica della completezza e correttezza della documentazione presentata ed eventuale richiesta di integrazione			mensile		
	Compilazione della "Relazione di accertamento di controllo amministrativo" e della "Scheda analitica di controllo amministrativo"			mensile		
	Registrazione a SOP delle richieste di pagamento e compilazione delle prescritte check list; redazione del verbale di istruttoria			mensile		

g) Invio al Servizio Agricoltura delle proposte di liquidazione dei contributi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Comunicare i voucher da liquidare al Servizio incaricato della liquidazione	Estrazione da SOP dell'elenco delle domande allo stato di liquidazione			mensile		
	Predisposizione della richiesta di liquidazione e invio al Servizio Agricoltura per l'adozione della Determinazione					

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 459 - Progetto n. 1633

h) Approvazione graduatoria Misura 331

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Selezionare le operazioni idonee a ricevere i contributi	Ricezione delle proposte formative			annuale		
	Istruttoria tecnica delle proposte e ordinamento per fasce di priorità			annuale		
	Approvazione della graduatoria sulla base dei risultati dell'istruttoria tecnica			annuale		
	Assegnazione dei finanziamenti secondo l'ordine della graduatoria			annuale		

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 459 - Progetto n. 1634

Programma: n. 459 VOUCHER INDIVIDUALI E ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE FORMATIVA

Progetto n. 1634 – Voucher individuali

FINALITA'

Assegnare voucher formativi, finanziati con apposite risorse nazionali e con altre specifiche risorse regionali, per consentire la partecipazione individuale dei lavoratori a percorsi formativi previsti da determinati cataloghi e offerte formative.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Predisposizione dell'avviso pubblico per l'assegnazione di voucher per l'accesso ai corsi di formazione per maestri di sci
- b) Istruttoria delle proposte di candidature del Collegio dei Maestri di Sci
- c) Approvazione del piano di assegnazione dei voucher
- d) Liquidazione dei voucher
- e) Rendicontazione finale alla Regione

LINEE GUIDA

a) Predisposizione dell'avviso pubblico per l'assegnazione di voucher per l'accesso ai corsi di formazione per maestri di sci

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Pubblicizzare le opportunità di formazione e aggiornamento tecnico-didattico-culturale per maestri di sci e i relativi assegni formativi (voucher individuali)	Recepimento della Deliberazione della Giunta della Regione Emilia Romagna che approva e finanzia il programma formativo del Collegio Regionale dei Maestri di Sci dell'Emilia-Romagna			annuale		
	Predisposizione della Deliberazione della Giunta Provinciale di accertamento e prenotazione delle risorse finanziarie assegnate.			annuale		
	Definizione delle modalità e dei termini per la presentazione delle richieste di voucher			annuale		
	Approvazione del relativo Avviso Pubblico con Deliberazione della Giunta Provinciale			annuale		
	Pubblicazione dell'Avviso sul sito web della Provincia e sul portale della Formazione professionale			annuale		

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 459 - Progetto n. 1634

b) Istruttoria delle proposte di candidature del Collegio dei Maestri di Sci

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Individuare i candidati idonei a ricevere i voucher formativi	Ricezione degli elenchi delle candidature raccolte dal Collegio Regionale dei Maestri di Sci dell'Emilia-Romagna relativi alla formazione e all'aggiornamento nelle diverse discipline			quadrimestrale		
	Determinazione dell'importo del voucher per ogni corso tenendo conto delle risorse disponibili, del valore massimo indicato nell'Avviso e del numero degli iscritti			quadrimestrale		
	Ordinamento della graduatoria degli assegnatari sulla base delle prove selettive e delle priorità stabilite dal Collegio e rese pubbliche sul sito web			quadrimestrale		

c) Approvazione del piano di assegnazione dei voucher

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Emissione dei voucher formativi individuali	Predisposizione della Determinazione che approva la graduatoria e definisce le modalità di liquidazione dei voucher individuali			quadrimestrale	Az. 3616 Tit. I Int. 3 TC	Fondo Regione
	Emissione dei voucher (assegni formativi) agli aventi diritto			quadrimestrale		
	Invio dei voucher al Collegio dei Maestri di Sci per il relativo utilizzo			quadrimestrale		
	Ricezione eventuali comunicazioni di rinuncia ed emissione di ulteriori voucher suppletivi secondo l'ordine della graduatoria			quadrimestrale		

d) Liquidazione dei voucher

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Erogazione dei voucher formativi agli aventi diritto	Ricezione dei registri delle attività formative e di aggiornamento tecnico-didattico-culturale del Collegio regionale dei Maestri di Sci			quadrimestrale		
	Esame delle presenze dei partecipanti (assegnatari di voucher) e verifica del raggiungimento del monte-ore individuale prescritto per l'erogazione dei singoli voucher			quadrimestrale		
	Predisposizione della Determinazione di liquidazione dei voucher agli aventi diritto			quadrimestrale		
	Invio al servizio ragioneria per il relativo pagamento al Collegio dei Maestri di Sci, titolare delle attività di formazione e aggiornamento			quadrimestrale		

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 459 - Progetto n. 1634

e) Rendicontazione finale alla Regione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanzi am. di spesa	Fonte di finanzia mento
Rendere noti alla Regione i risultati della gestione delle risorse finanziarie trasferite alla Provincia per i voucher dei maestri di sci	Predisposizione delle Tabelle riepilogative relative a numero e importo dei voucher assegnati e liquidazione per ciascun corso di formazione e aggiornamento dei maestri di sci			annuale		
	Predisposizione delle Tabelle riepilogative relative alle risorse finanziarie trasferite dalla regione alla Provincia e risorse formative liquidate dalla Provincia al Collegio dei Maestri di sci			annuale		
	Predisposizione della Determinazione di rendicontazione finale alla Regione e restituzione della eventuale somma non utilizzata			annuale		

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 459 - Progetto n. 1636

Programma: n. 459 VOUCHER INDIVIDUALI E ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE FORMATIVA

Progetto n. 1636 – Formazione in autofinanziamento

FINALITA'

Autorizzare sulla base di specifiche proposte, attività formative in autofinanziamento finalizzate al conseguimento di un certificato di qualifica professionale o di abilitazione, necessari per l'esercizio di particolari professioni.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Predisposizione dell'avviso pubblico per l'autorizzazione di attività formative non finanziate
- b) Istruttoria tecnica delle proposte pervenute (requisiti di ammissibilità)
- c) Valutazione di merito delle proposte ammissibili
- d) Autorizzazione delle operazioni idonee
- e) Attivazione delle procedure di gestione e controllo delle attività autorizzate

LINEE GUIDA

a) Predisposizione dell'avviso pubblico per l'autorizzazione di attività formative non finanziate

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Rendere pubblici requisiti e modalità per ottenere l'autorizzazione provinciale allo svolgimento di attività formative non finanziate afferenti ai profili della formazione regolamentata	Definizione delle scadenze periodiche di presentazione delle proposte di attività formative in autofinanziamento e dei parametri di valutazione delle proposte			annuale		
	Redazione dell'avviso pubblico secondo il modello stabilito dalla Regione contenente l'indicazione dei requisiti soggettivi, delle modalità di presentazione delle proposte e dei relativi criteri di valutazione			annuale		
	Approvazione dell'Avviso con Deliberazione della Giunta Provinciale			annuale		
	Pubblicazione dell'Avviso sul sito Web della Provincia			annuale		

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 459 - Progetto n. 1636

b) Istruttoria tecnica delle proposte pervenute (requisiti di ammissibilità)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Individuare le richieste formalmente ammissibili da sottoporre alla successiva valutazione di merito	Ricezione delle proposte di attività formative attraverso SIFER (Sistema Informativo formazione) e delle relative richieste documentali di autorizzazione			quadrimestrale		
	Controllo dei requisiti soggettivi dei richiedenti e svolgimento di ulteriori specifiche verifiche nel caso di Enti non accreditati			quadrimestrale		
	Controllo sulla completezza e correttezza delle domande			quadrimestrale		

c) Valutazione di merito delle proposte ammissibili

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Individuare le proposte formative autorizzabili attraverso il preposto Nucleo di Valutazione	Convocazione del Nucleo di Valutazione interno nominato dal Direttore d'Area			quadrimestrale		
	Esame delle proposte formative ammissibili e attribuzione del punteggio di merito per ciascun parametro qualitativo previsto dall'Avviso			quadrimestrale		
	Predisposizione dell'elenco delle proposte formative che hanno ottenuto il punteggio minimo fissato nell'Avviso (autorizzabili)			quadrimestrale		
	Redazione del Verbale finale del Nucleo di valutazione			quadrimestrale		

d) Autorizzazione delle operazioni idonee

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Autorizzare i richiedenti a svolgere le attività formative autofinanziate risultate idonee	Predisposizione della Determinazione di recepimento degli esiti della valutazione del Nucleo e di autorizzazione allo svolgimento di attività formative risultate idonee			quadrimestrale		
	Comunicazione ai richiedenti dell'autorizzazione oppure della non idoneità della attività formativa proposta (per vizi formali o di merito)			quadrimestrale		
	Ricezione di eventuali controdeduzioni dei richiedenti esclusi entro i termini stabiliti nella comunicazione			quadrimestrale		
	Predisposizione della Determinazione finale di non autorizzabilità delle richieste inidonee e successiva comunicazione agli interessati			quadrimestrale		

Responsabile: Messori Liviana
Programma n. 459 - Progetto n. 1636

e) Attivazione delle procedure di gestione e controllo delle attività autorizzate

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Sovrintendereal regolare svolgimento delle attività formative	Ricezione delle comunicazioni dei soggetti gestori relative ai dati fisici delle attività autorizzate (data di avvio, calendari, partecipanti), attraverso SIFER (Sistema Informativo formazione)			mensile		
	Esercizio delle verifiche di conformità dei dati fisici rispetto ai dati delle autorizzazioni			mensile		
	Eventuali controlli in loco in caso di attività particolarmente complesse o problematiche			quadrimestrale		
	Applicazione di eventuali misure correttive delle non conformità o di revoca dell'autorizzazione nei casi di gravi inadempienze			quadrimestrale		

Centro di Responsabilità

Nr. 8.2

Istruzione, cultura e sociale

Responsabile: **Roversi Maria Grazia**

Programmi, progetti, attività e linee guida di attuazione

Programma 460

ISTRUZIONE

Responsabile: Roversi Maria Grazia

FINALITA': Rafforzare, attraverso l'integrazione fra sistemi, l'orientamento e la prevenzione della dispersione scolastica e formativa, le azioni volte a garantire l'assolvimento del diritto-dovere all'istruzione almeno fino a 16 anni e alla formazione fino ad una qualifica e comunque sino al 18 anno di età, nella prospettiva di un apprendimento che possa effettivamente interessare tutto l'arco della vita e che consenta a tutti i cittadini di comunicare correttamente nella madre lingua e nelle lingue straniere nonché di avere adeguate competenze matematiche, scientifiche e tecnologiche. Garantire spazi idonei alle Istituzioni Scolastiche Autonome di secondo grado.

Realizzare una adeguata programmazione territoriale dell'offerta formativa delle scuole medie superiori e garantire l'organizzazione della rete scolastica, anche in raccordo con i Comuni e con gli altri soggetti che agiscono sul territorio. Realizzare i programmi regionali relativi al diritto allo studio, con particolare riferimento alle categorie più disagiate. Coordinare le azioni volte all'educazione degli adulti, a sostegno del diritto di ogni persona ad accedere ad una pluralità di opportunità formative. Diffondere i servizi per l'infanzia, intesi sia come primo ambito di scolarizzazione e socializzazione sia come strumento di rafforzamento delle strategie per le pari opportunità e l'occupabilità femminile.

NR.	Progetto
1637	Programmazione scolastica
1638	Qualificazione dell'offerta formativa
1639	Diritto allo studio
1640	Servizi educativi per l'infanzia
1641	Educazione e formazione degli adulti - Life long learning

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1637

Programma: n. 460 ISTRUZIONE

Progetto n. 1637 – Programmazione scolastica

FINALITA'

Svolgere funzioni di coordinamento e di programmazione territoriale dell'offerta formativa delle scuole medie superiori e di organizzazione della rete scolastica, anche in raccordo con i Comuni e con gli altri soggetti che agiscono sul territorio, in particolare le Istituzioni Scolastiche.

Svolgere la pianificazione degli interventi di edilizia scolastica delle scuole medie superiori sia per quanto concerne nuove costruzioni/ampliamenti/ristrutturazioni che interventi di messa a norma antisismica. Effettuare la programmazione triennale degli interventi di edilizia scolastica (sia per la scuola di base che per la scuola superiore) in base alla legge 23/96 e la programmazione annuale in base alla l.r. 39/80.

Promuovere la qualificazione del sistema scolastico superiore e il sostegno alle scuole attraverso sia il supporto a iniziative di miglioramento del servizio scolastico offerto sia il garantire l'autonomia gestionale alle istituzioni scolastiche autonome di secondo grado.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Organizzazione e qualificazione del sistema educativo
- b) Nuovi interventi in Edilizia Scolastica
- c) Azioni volte a sostenere l'autonomia scolastica
- d) Sede USR

LINEE GUIDA

a) Organizzazione e qualificazione del sistema educativo

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
1) Programmazione dell'offerta formativa delle scuole medie superiori e organizzazione della rete scolastica.	1a) Analisi dei dati relativi alle scuole di ogni ordine e grado e ai loro iscritti. Analisi dei dati per quanto concerne l'offerta formativa e la rete scolastica superiore.	I		Agosto/ settembre	-	-

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1637

<p>Coordinamento delle operazioni di dimensionamento della scuola di base di competenza dei Comuni</p>	<p>1b) Sulla base degli indirizzi regionali, convocazione di conferenze a livello provinciale e distrettuale per la ridefinizione dell'offerta formativa superiore e la organizzazione della rete scolastica. Acquisito il parere obbligatorio delle scuole interessate a provvedimenti e della Conferenza provinciale, si delibera la proposta di riorganizzazione in consiglio provinciale. Inoltre alla Regione degli atti adottati dalla Provincia e dai Comuni e relativa comunicazione all'USP. Successiva comunicazione del piano regionale a Comuni, scuole coinvolte e USP.</p>	I		Luglio/ novembre	-	-
<p>2) Programmazione degli interventi di edilizia scolastica sulla base della l. 23/96, della l.r. 39/80 e della normativa in materia di antisismica</p>	<p>2a) Sulla base degli indirizzi regionali e/o statali, incontri (conferenza autonomie locali, conferenza di coordinamento) per stabilire criteri e priorità per la programmazione degli interventi da finanziarsi rivolti sia agli edifici della scuola di base che delle superiori. Raccolta delle richieste e definizione del piano triennale e dei piani annuali di attuazione. Inoltre in regione degli atti deliberativi. Successiva comunicazione del programma regionale a Comuni e ufficio edilizia della Provincia.</p>	I		Dettati da indirizzi regionali		
<p>Costruzione e aggiornamento anagrafe nazionale edilizia scolastica.</p>	<p>Rilevazione e aggiornamento dati del patrimonio edilizio degli istituti superiori. Coordinamento e supporto nei confronti dei Comuni. Caricamento dei dati contenuti nelle schede compilate dai Comuni.</p>	I/E	8.2	annuale	Azioni 4011 e 4012	Regione
<p>3) Miglioramento della qualità del servizio scolastico offerto e qualificazione dell'offerta formativa</p>	<p>3a) Supporto alle attività predisposte dalle singole scuole per sostenere e favorire l'autonomia scolastica e migliorare l'offerta formativa. 3b) valutazione delle iniziative e promozione delle medesime.</p>	I	8.2	Anno scolastico	Azioni 2300 2321	Provincia

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1637

b) Nuovi interventi in Edilizia Scolastica

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Programmazione di interventi relativi a nuovi edifici, ampliamenti e messa a norma antisismica	Analisi approfondita delle esigenze in base all'andamento della popolazione scolastica e del patrimonio disponibile di edilizia scolastica nonché il suo stato. Definizione delle priorità di intervento per dotare le scuole di nuovi locali. Definizione degli interventi di adeguamento sismico.	I	6.1	Aprile/ settembre	Azione 3944 Euro 300.000 Adeguaamenti strutturali edifici scolastici - Azione 4153/1 Euro 500.000 Quota Provincia Azione 4153/2 Euro 800.000,00 Quota Stato Azione 4153/3 Euro 800.000 Quota Regione Ampliamento Polo Corni-Selmi Modena	Stato Regione Provincia

c) Azioni volte a sostenere l'autonomia scolastica

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
1) Favorire l'autonomia delle scuole superiori mediante convenzioni in materia di spese gestionali, assegnazione spazi scolastici e qualità del servizio scolastico offerto	1a) Definizione e stipula delle convenzioni triennali con gli istituti superiori. Monitoraggio dell'applicazione delle medesime	I		Ottobre/ Gennaio		
	1b) Previa raccolta ed elaborazione dei dati per ciascuna scuola relativi a studenti, docenti e personale ATA, spazi in uso, corsi serali e monte ore settimanale, definizione e assegnazione di un budget alle singole scuole per fare fronte a spese relative ad arredi, spese economali e manutenzione ordinaria Entro giugno dell'anno successivo le scuole con autocertificazione devono rendicontare l'utilizzo del fondo assegnato	I	8.2	ottobre/ gennaio	Az. 2804 €725.000 az. 2807 €354.000 az. 2777 €130.000	Provincia
		I		giugno		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1637

	1c) Costituzione di un fondo di riserva per spese economali. Valutazione richieste delle scuole e erogazione contributi straordinari alle medesime	I	8.2	Ottobre/ giugno	Az. 2808 €20.823	Provincia
	1d) raccolta informazioni canoni bar scolastici annuali e richiesta alle scuole del versamento del 40% del canone del bar scolastico.	I	8.2	Settembre/ ottobre	Az. 3074 €85.000	
	1e) Definizione ipotesi di riparto alle scuole dei proventi derivanti dalla gestione dei bar scolastici e quota fondo di riserva non utilizzato per spese economali straordinarie. Comunicazione alle scuole delle somme assegnate	I		Novembre/ Dicembre		
	1f) Una volta incassati i proventi dei bar scolastici, si dispone la liquidazione con nota alla Ragioneria e comunicazione alle scuole.			Maggio Luglio		
	1g) Interventi diretti della Provincia per arredi nel caso di incremento della popolazione scolastica, nuove costruzioni, ect.	I	8.2		Azioni 2153 €20.000 3348 €20.000	Provincia
	1h) Valutazione richieste delle scuole e erogazione dei contributi alle medesime per spese di investimento	I	8.2		3487	
2) Assegnazione spazi alle scuole.	Sulla base delle convenzioni definizione dei criteri condivisi per la valutazione degli spazi in uso a ciascuna scuola e assegnazione degli spazi alle medesime. Eventuali richieste delle scuole di variazione agli spazi in uso sono valutate e accolte o respinte di concerto con l'Ufficio Edilizia.	I		Dicembre/ gennaio		
		I		Anno scolastico		
3) Aggiornamento banca dati edifici scolastici di competenza della Provincia in base alla legge 23/96	Raccolta delle informazioni degli spazi in uso a ciascun istituto scolastico e delle eventuali modifiche all'utilizzo dei medesimi. Aggiornamento software in uso e comunicazione ufficio edilizia eventuali variazioni.	I		Ottobre / Novembre		
4) definizione del piano di utilizzo degli edifici e dell'eventuale fabbisogno di ulteriori spazi	Definizione della necessità di ulteriori spazi e individuazione delle soluzioni in raccordo con scuole interessate e servizi patrimonio, edilizia e economato	I		Aprile/ maggio		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1637

5) analisi delle necessità non soddisfatte di palestre e trasporti e organizzazione del trasporto degli studenti alle palestre	5a) Definizione delle necessità di ricorrere a impianti esterni e relativo trasporto scolastico per studenti. Comunicazioni alle scuole e raccolta segnalazioni 5b) Raccordo con il servizio Patrimonio per individuare impianti sportivi necessari e Agenzia per la Mobilità per necessità legate al trasporto scolastico 5c) Definizione protocollo intesa con Agenzia per la mobilità per fornitura trasporto scolastico per gli impianti sportivi esterni. Impegno della somma per fare fronte agli oneri legati al trasporto. 5d) Organizzazione trasporto scolastico, monitoraggio servizio offerto e liquidazione spese sostenute 5e) Raccolta dalle scuole degli orari di utilizzo delle palestre ed eventuali variazioni. Comunicazione sospensione utilizzo palestre e/o trasporto al Servizio Patrimonio e all' Agenzia per la mobilità	I	8.2	Maggio / agosto Luglio Anno scolastico	Az. 844 € 110.000,00	Provincia
6) gestione sale non di proprietà della Provincia per assemblee studentesche	Raccolta esigenze delle scuole e individuazione sale disponibili.	I	8.2	Anno scolastico	Az.804	Provincia

d) Sede USR

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Erogazione del contributo relativo alle spese di gestione dell'USR per l'Emilia-Romagna	Predisposizione del contributo in raccordo con altre Province e tenendo conto delle esigenze espresse dall'Ufficio Scolastico regionale	I	8.2	Novembre/gennaio	Az. 774 €30.000	Provincia

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1638

Programma: n. 460 ISTRUZIONE

Progetto n. 1638 – Qualificazione dell'offerta formativa

FINALITA'

Qualificare l'offerta formativa e facilitare l'accesso e la permanenza nel sistema di istruzione e formazione attraverso la promozione di un insieme di attività volte a favorire: a) l'assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e alla formazione anche attraverso l'integrazione fra sistemi, b) l'orientamento per un più consapevole passaggio degli studenti tra la scuola di primo e secondo grado, tra la scuola e la formazione e per una migliore occupabilità, c) la prevenzione della dispersione scolastica e formativa.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Sistema Regionale di Istruzione e Formazione Professionale (IFP)
- b) Orientamento e sostegno all'assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e alla formazione
- c) Osservatorio scolarità e mobilità studentesca
- d) Sviluppo polo universitario modenese

LINEE GUIDA

a) Sistema Regionale di Istruzione e Formazione Professionale (IFP)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Assicurare l'assolvimento dell'obbligo d'istruzione e del diritto-dovere all'istruzione e formazione, elevare le competenze generali delle persone, ampliarne le opportunità di acquisizione di una qualifica professionale, assicurarne il successo scolastico e formativo anche contrastando la dispersione scolastica, nonché fornire una risposta coerente ai fabbisogni formativi e professionali dei territori.	Monitorare l'andamento e l'evoluzione dell'offerta e della domanda dei percorsi IeFP sul territorio provinciale anche a supporto della programmazione territoriale dei percorsi a qualifica. Promuovere azioni di sviluppo della conoscenza del Sistema IeFP in sinergia col piano di comunicazione della Regione. - Attuazione del progetto triennale Rif. P.A. 2011-1151/MO "Sistema di IeFP: progetto provinciale di monitoraggio, programmazione e orientamento dell'offerta" approvato con D.G. n. 216 del	I+E		a.s. 2011/2012 2012/2013 2013/2014	Azione 3969 €50.000	FSE – Asse Occupabilità

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1638

	<p>07/06/2011</p> <ul style="list-style-type: none">- Partecipazione ai tavoli regionali in ordine al Sistema.- Presidio e coordinamento degli incontri del Comitato Territoriale in attuazione di quanto previsto dalla DGR 533/2011- Coordinamento di un progetto di formazione - rivolto agli operatori dell'Area Welfare Locale e in particolare agli interlocutori/orientatori per gli studenti in obbligo formativo e, altresì, ai coordinatori di classe degli istituti professionali selezionati per la realizzazione dell'offerta di IeFP sul territorio provinciale (D.G. n. 26 del 01/02/2011) – volto a sviluppare la conoscenza dell'impianto generale e gli aspetti normativi del sistema IeFP.- Programmazione territoriale dei percorsi e delle relative qualifiche in riferimento ad eventuali mutate esigenze evidenziate dal mercato del lavoro, a fabbisogni specifici dei singoli ambiti territoriali e, altresì, a seguito di monitoraggio dell'andamento delle iscrizioni ai percorsi IeFP.					
--	---	--	--	--	--	--

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1638

b) Orientamento e sostegno all'assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e alla formazione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
L'obiettivo generale della Attività è la qualificazione dell'offerta formativa e la facilitazione dell'accesso e della permanenza nel sistema di istruzione e formazione. Tale obiettivo verrà perseguito attraverso la promozione di un insieme di attività volte a favorire: Assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e alla formazione anche attraverso l'integrazione fra sistemi; Orientamento per un più consapevole passaggio degli studenti tra la scuola di primo grado e quella di secondo grado, tra la scuola e la formazione, tra la scuola e l'università e il lavoro; Prevenzione della dispersione scolastica e formativa.	Seminari di formazione e aggiornamento dei docenti referenti per l'orientamento in ordine all'offerta di istruzione e di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) per l'a.s. 2013/2014, articolati per distretto scolastico.	I+E		Ottobre-Dicembre 2012		
	Incontri rivolti alle famiglie finalizzati a fornire un momento di riflessione guidato alle informazioni concernenti l'offerta di istruzione secondaria superiore di competenza statale (Licei, Istituti Tecnici e Istituti Professionali) e l'offerta di Istruzione e Formazione Professionale (IFP) di competenza Regionale. Programmati e articolati per distretto scolastico.	I+E		Ottobre-Dicembre 2012		
	Strumento informativo (cartaceo e/o online) di presentazione dell'offerta di istruzione e formazione programmata sul territorio provinciale.	I+E	CdR 8.2	Ottobre-Dicembre 2012	Azione 2303 €5.500	Provincia
	Raccolta e diffusione delle iniziative "scuole aperte"	I		Ottobre - Dicembre 2012		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1638

	Monitoraggio obbligo di istruzione e obbligo formativo, a partire dall'Anagrafe Regionale degli Studenti, finalizzato alla rilevazione dei "casi critici" coordinando e potenziando la rete delle relazioni e delle collaborazioni con i diversi soggetti interni al sistema di istruzione, enti di formazione, Centri per l'Impiego, servizi socio-assistenziali dei Comuni, per fornire risposte tempestive ed adeguate alla presa in carico di situazioni ad alto livello di complessità	I+E		Gennaio – Dicembre 2012		
	Scambio e confronto con i docenti finalizzate ad una collaborazione mirata ad affrontare situazioni difficili e/o culturalmente nuove	I		Gennaio – Dicembre 2012		
	Raccordo scuola-lavoro 2012	I+E		Aprile – Settembre 2012	Azione 814 Euro 25.000,00	Contributo della C.C.I.A.A. di Modena
	Adesione al Progetto Orientamento dell'Università di Modena e Reggio Emilia a.s. 2010-2011	I+E		Gennaio – Dicembre 2012		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1638

c) Osservatorio scolarità e mobilità studentesca

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
L'obiettivo generale dell'Osservatorio sulla scolarità è il supporto al successo scolastico e formativo e il contrasto alla dispersione. Acquisire elementi di conoscenza del sistema dell'istruzione (entità e composizione popolazione scolastica superiore; passaggi tra ordini di scuola, tra indirizzi di studio e istituti, tra i sistemi formativi; esiti; pendolarismo...) volti a supportare la programmazione scolastica e formativa per il sostegno del diritto ad apprendere per tutto l'arco della vita.	Raccolta ed elaborazione dati relativi alla popolazione scolastica provinciale con età 3-18 anni in collaborazione con l'USR - Ufficio XII ambito territoriale per la provincia di Modena	I+E		Luglio – Ottobre 2012		
	Coordinamento tra Regione e istituzioni scolastiche primarie e secondarie di primo e secondo grado collocate sul territorio provincia nel corso delle tre rilevazioni annue dell'Anagrafe Regionale Studenti sui dati relativi alla popolazione scolastica provinciale con età 6-18 anni .	I+E		Febbraio 2012; Luglio 2012; Ottobre 2012		
	Controlli incrociati per consentire il monitoraggio della dispersione scolastica e formativa e inviare i nominativi dei soggetti potenzialmente a rischio.	I+E		Gennaio – Dicembre 2012		
	Analisi, pubblicazione e divulgazione dati in riferimento alle tendenze dei giovani nella scelta della scuola media superiore, al pendolarismo e al fenomeno dell'abbandono.	I+E		Gennaio – Dicembre 2012		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1638

d) Sviluppo polo universitario modenese

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Consolidamento del raccordo Istruzione, Formazione, Università e Lavoro	Predisposizione accordi e/o convenzioni	I+E		Gennaio – Dicembre 2012		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1639

Programma: n. 460 ISTRUZIONE

Progetto n. 1639 – Diritto allo studio

FINALITA'

Agevolare l'accesso degli studenti a tutti i gradi del sistema scolastico, con particolari azioni destinate alle categorie in condizioni di criticità (alunni disabili e/o stranieri). Riparto ai Comuni e alle scuole dei finanziamenti regionali.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Attività volte a favorire l'inserimento formativo degli handicappati
- b) Diritto allo studio e all'apprendimento
- c) Erogazione delle borse di studio

LINEE GUIDA

a) Attività volte a favorire l'inserimento formativo degli handicappati

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Sostenere i percorsi di socializzazione al lavoro, monitorare e vigilare sulla attuazione degli accordi di programma, favorire i progetti che facilitano l'inserimento dei portatori di deficit. Coordinare le attività perché tutti i distretti sanitari predispongano degli accordi.	Predisposizione e condivisione con i firmatari dell'accordo quadro per l'integrazione scolastica di alunni in situazione di handicap nelle scuole di ogni ordine e grado	I	8.2	triennale		
	Incontri periodici per esercitare la competenza di vigilanza sugli accordi stessi dirimere eventuali problemi	I	8.2	Almeno due incontri all'anno		
	Raccolta e analisi dei dati	I	8.2	annuale		
	Rapporto sulle attività svolte	I	8.2	annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1639

b) Diritto allo studio e all'apprendimento

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
<p>Rendere effettivo il diritto di ogni persona ad accedere a tutti i gradi del sistema scolastico, mediante l'erogazione dei fondi regionali sulla base delle apposite direttive. Aree di intervento: trasporti scolastici; servizio per l'accesso; sostegno di soggetti in situazione di handicap; qualificazione scolastica; investimenti per ausili, mense e trasporti scolastici. Comprende anche la fornitura di libri di testo agli studenti delle scuole medie (inferiori e superiori).L.R.26/2001 e L.R.12/2003.</p>	<p>Predisposizione di un piano provinciale Diritto allo studio (L.R. 26/2001) alla luce delle direttive regionali e in base ai dati raccolti annualmente presso i Comuni/Unioni di Comuni</p>	I	8.2	annuale		Regione Emilia Romagna
	<p>Assegnazione risorse ai Comuni/Unioni di Comuni per: a) supporto ai trasporti scolastici/spesa corrente; b) trasporto scolastico alunni con deficit/spesa corrente; c) contributi per spese di investimento per acquisto arredi e attrezzature mense scolastiche, scuolabus e ausili per alunni disabili.</p>	I	8.2	annuale	Azioni 931 Euro 1.600.000,00 Azione 933 Euro 270.000,00	Regione Emilia Romagna
	<p>Rilevamento dai Comuni delle richieste loro pervenute di fornitura gratuita libri di testo e successiva erogazione agli stessi Comuni delle somme a tale titolo assegnate dalla Regione</p>	I	8.2	annuale	Azione 3175 Euro 700.000,00	Regione Emilia Romagna
	<p>Definizione attività ed iniziative concernenti le nuove competenze e funzioni alle Provincia ai sensi del Dec. Leg. 112/98</p>	I	8.2	annuale	Azione 3164 Euro 35.000,00	Risorse provinciali
	<p>Predisposizione di una proposta provinciale di assegnazione delle risorse ai Distretti (L.R. 12/2003) alla luce delle direttive regionali e in base ai dati raccolti annualmente presso i Comuni/Unioni di Comuni. Si procede mediante il supporto e la collaborazione delle conferenze distrettuali Definito ed approvato il piano di riparto come approvato dalle Conferenze si procede alla erogazione delle risorse.</p>	I	8.2	Annuale		
	<p>Monitoraggio e relazione finale alla regione Emilia Romagna dei finanziamenti erogati</p>					

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1639

c) Erogazione delle borse di studio

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Rendere effettivo il diritto di ogni persona ad accedere a tutti i gradi del sistema scolastico, mediante l'erogazione dei fondi regionali sulla base delle apposite direttive.	Erogazione borse di studio a favore degli alunni residenti in provincia di Modena sulla base delle direttive regionali. Predisposizione bando e modulistica per attivare la procedura; raccolta richieste da Scuole ed Enti coinvolti; verifica formale e domande, vaglio ammissione, predisposizione elenchi ammessi e invio dati in Regione per il finanziamento. Predisposizione atti e provvedimenti per erogazione ed effettuazione dei vari controlli previsti dalla normativa.	I	8.2	annuale	Azione 930 Euro 1.300.000,00	Regione Emilia Romagna

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1640

Programma: n. 460 ISTRUZIONE

Progetto n. 1640 – Servizi educativi per l'infanzia

FINALITA'

Consolidare, qualificare e migliorare le scuole d'infanzia e i servizi per i bambini da 0 a 3 anni attraverso la gestione e l'erogazione di fondi regionali a Comuni, Enti gestori privati, convenzionati, in appalto, direzioni didattiche, istituti comprensivi, cooperative ed associazioni. Sostenere la formazione dei pedagogisti, il confronto e la messa in rete della cultura dell'infanzia. Fornire pareri e rilasciare l'autorizzazione al funzionamento dei servizi per la prima infanzia privati.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Contributi per progetti di qualificazione e miglioramento delle scuole d'infanzia (L.R. 26/2001); contributi a sostegno di figure di coordinamento pedagogico 0/6 anni (L.R. 12/2003)
- b) Contributi per il consolidamento e la qualificazione dei servizi per l'infanzia 0/3 anni; contributi per progetti sperimentali (L.R. 1/2000)
- c) Contributi per l'estensione dei servizi educativi per bambini da 0 a 3 anni (L.R. 1/2000)
- d) Attività del Coordinamento Pedagogico Provinciale

LINEE GUIDA

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1640

a) Contributi per progetti di qualificazione e miglioramento delle scuole d'infanzia (L.R. 26/2001); contributi a sostegno di figure di coordinamento pedagogico 0/6 anni (L.R. 12/2003)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Assegnazione ed erogazione di contributi a Comuni, singoli e associati, Direzioni Didattiche, Istituti Comprensivi, singole Istituzioni scolastiche, Associazioni rappresentative delle scuole d'infanzia private firmatarie degli accordi con Regione, EE.LL., ecc. per la realizzazione di progetti attivati da aggregazioni di scuole dell'infanzia pubbliche e private. Assegnazione ed erogazione a Comuni, Unioni di Comuni, ed alle Associazioni di Scuole dell'infanzia private.	Predisposizione della programmazione provinciale sulla base degli indirizzi regionali	I	8.2	Programmazione triennale	€ 650.000,00 azione 3302	Trasferimenti regionali
	Approvazione del Piano Annuale			annuale		
	Divulgazione dei criteri e delle direttive ai soggetti coinvolti					
	Predisposizione ed approvazione delle schede-progetto					
	Raccolta e valutazione delle richieste di finanziamento					
	Predisposizione ed approvazione del piano di riparto dei contributi, comunicazione delle assegnazioni ed erogazione della prima tranche (per i contributi di qualificazione e miglioramento); pagamento dell'intero contributo relativo al Coordinamento pedagogico 3/6.					
	Controllo e verifica della documentazione a consuntivo					
	Erogazione del saldo					

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1640

b) Contributi per il consolidamento e la qualificazione dei servizi per l'infanzia 0/3 anni; contributi per progetti sperimentali (L.R. 1/2000)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Assegnazione ed erogazione di contributi a Comuni, singoli e associati, e soggetti gestori privati per : la gestione dei Nidi d'infanzia, la gestione dei servizi integrativi, il sostegno dei coordinatori pedagogici 0/3, la formazione degli operatori, l'attivazione ed il proseguimento di progetti sperimentali	Predisposizione della programmazione provinciale sulla base degli indirizzi regionali	I	8.2	Programmazione triennale	€ 800.000,00 azione 2684	Trasferimenti regionali
	Approvazione del Piano Annuale			annuale		
	Divulgazione dei criteri e delle direttive ai soggetti interessati					
	Predisposizione ed approvazione delle schede/questionari					
	Raccolta e valutazione delle schede trasmesse unitamente ai dati già a disposizione nel software 0/3 della regione Emilia Romagna					
	Predisposizione ed approvazione del piano di riparto dei contributi, comunicazione delle assegnazioni ed erogazione dell'intero contributo					
	Controllo e verifica della documentazione a consuntivo					

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1640

c) Contributi per l'estensione dei servizi educativi per bambini da 0 a 3 anni (L.R. 1/2000)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Assegnazione ed erogazione di contributi in conto capitale a Comuni, o altri soggetti pubblici sentito il Comune di riferimento, e soggetti privati per interventi di : costruzione, ristrutturazione, restauro conservativo, ampliamento, adeguamento normativo, arredi di servizi educativi per l'infanzia destinati a bambini di età 0/3 anni	Predisposizione dei criteri e delle direttive provinciale sulla base degli indirizzi regionali (nel Programma 0/3)	I	8.2		€ 0,00 azione 2724	Trasferimenti regionali
	Approvazione del Piano Annuale					
	Divulgazione dei criteri e delle direttive ai soggetti interessati					
	Predisposizione ed approvazione dell'Avviso pubblico e della scheda di richiesta del finanziamento; pubblicizzazione dello stesso (anche attraverso l'URP)					
	Raccolta e valutazione della documentazione trasmessa da parte del Nucleo Tecnico di valutazione					
	Predisposizione ed approvazione della graduatoria degli idonei; comunicazione agli idonei ed agli esclusi; costituzione degli impegni di spesa					
	Controllo e verifica della documentazione a consuntivo; erogazione dell'acconto del contributo e del saldo secondo le modalità stabilite nell'Avviso pubblico					

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1640

d) Attività del Coordinamento Pedagogico Provinciale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Finanziamento delle attività (seminari, pubblicazioni, convegni, lezioni magistrali, corsi di formazione) organizzate dal Gruppo di Coordinamento Pedagogico provinciale secondo quanto disposto nel Piano di Lavoro annualmente approvato. Eventuali contributi ai Comuni (o Distretti) per attività da svolgersi a livello locale	Predisposizione ed approvazione del Piano di lavoro annuale del Coordinamento Pedagogico Provinciale	I	8.2	annuale	€5.000,00 azione 2686	Trasferimenti regionali
	Divulgazione ai soggetti interessati					
	Raccolta e valutazione delle richieste di contributo					
	Predisposizione del piano di riparto ed erogazione dei contributi agli assegnatari in base alle azioni programmate					
	Attivazione di progetti specifici (es. partecipazione a Gruppi regionali o interprovinciali)					
	Controllo e verifica a consuntivo (relazioni e rendiconti)					
	Gestione delle attività della Commissione Tecnica Provinciale Nidi in materia di autorizzazioni, controlli, pareri.			Sulla base delle indicazioni regionali, nonché del Piano annuale 0/3 anni, sono assegnate ed erogate le risorse necessarie		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1641

Programma: n. 460 ISTRUZIONE

Progetto n. 1641 – Educazione e formazione degli adulti - Life long learning

FINALITA'

Promuovere il diritto di ogni persona ad accedere ad una pluralità di opportunità formative attraverso l'integrazione fra soggetti erogatori, una razionale articolazione territoriale della rete educativa, la capillare diffusione dell'informazione relativa all'offerta e la valorizzazione della propedeuticità e modularità dei diversi step formativi

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

a) Educazione degli adulti
b) Progetto Quadro Provinciale FSE 2007/2013

LINEE GUIDA

a) Educazione degli adulti

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Promuovere il diritto di ogni persona ad accedere ad una pluralità di opportunità formative attraverso l'integrazione fra soggetti erogatori, una razionale articolazione territoriale della rete educativa, la capillare diffusione dell'informazione relativa all'offerta e la valorizzazione della propedeuticità e modularità dei diversi step formativi.	Pubblicazione del bando e del modulo di richiesta finanziamenti Raccolta richieste e redazione piano di erogazione Erogazione finanziamenti e controlli	I	8.2	Gennaio – Dicembre 2012	Azione 2511 €35.000	Regione

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 460 - Progetto n. 1641

b) Progetto Quadro Provinciale FSE 2007/2013

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Rendere disponibile, sull'intero territorio provinciale, un'offerta di corsi per adulti finalizzati all'aumento dell'adattabilità delle persone attraverso l'adeguamento e lo sviluppo di conoscenze e competenze professionali in stretta connessione con l'innovazione tecnologica ed organizzativa dei processi produttivi ed in relazione ai mutamenti del mondo del lavoro. In particolare, il progetto intende ampliare il bacino d'utenza degli adulti occupati in età avanzata, che ricoprono ruoli a professionalità bloccata, con bassa qualificazione.	Rendicontazione delle attività corsuali approvate in esito all'“Invito a presentare operazioni a sostegno delle fasce di lavoratori meno qualificate e/o con condizioni di lavoro precarie – II° annualità. FSE – Adattabilità – 2009” approvato con D.G. 514 del 24/11/2009.	I+E	8.2	Gennaio – Dicembre 2012	Azione 3880	FSE – 1 Adattabilità
	Rendicontazione delle attività corsuali approvate in esito all'“Invito a presentare operazioni a sostegno delle fasce di lavoratori meno qualificate e/o con condizioni di lavoro precarie – III° annualità. FSE – Adattabilità – 2010” .	I+E	8.2	Gennaio – Dicembre 2012	Azione 3880	FSE – 1 Adattabilità

Programma 461

PROGRAMMAZIONE SOCIALE

Responsabile: Roversi Maria Grazia

FINALITA': Concorrere all'attuazione del Piano Regionale Sociale e Sanitario per le funzioni di livello intermedio ed alla attuazione dei piani distrettuali per la salute ed il benessere, nonchè realizzare iniziative di carattere innovativo o straordinario in specifici segmenti dell'area sociale e sanitaria finalizzate ad affrontare fenomeni emergenti o specifiche priorità dettate dal governo dell'Ente.

NR.	Progetto
1642	Progetti speciali
1643	Piani per la salute ed il benessere sociale
1644	Programmazione sanitaria

Programma: n. 461 PROGRAMMAZIONE SOCIALE

Progetto n. 1642 – Progetti speciali

FINALITA'

Sviluppare e realizzare progetti relativi a fenomeni emergenti o a specifiche priorità di salute e benessere della comunità dettate dal governo dell'Ente.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

b) Tavolo Tecnico ISEE
e) Prevenzione uso e abuso sostanze
f) Coordinamento fenomeni emergenza sanitaria

LINEE GUIDA

b) Tavolo Tecnico ISEE

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Produrre e diffondere un orientamento interpretativo della normativa ISEE per facilitarne la gestione da parte degli operatori e favorirne una applicazione omogenea.	Coordinamento del Tavolo Tecnico ISEE.			Annuale		
	Supporto al Tavolo Tecnico ISEE, riproduzione e diffusione documentazione prodotta (realizzazione note informative, elaborazione grafica, diffusione del materiale tramite e-mail a tutti gli Enti erogatori di prestazioni sociali agevolate e agli Enti tenuti all'applicazione ed al calcolo dell'ISEE, pubblicazione sul sito internet della Provincia e costante aggiornamento del medesimo).			Annuale		
	Approfondimenti e iniziative formative su temi specifici, anche su indicazione dei componenti il Tavolo Tecnico ISEE, rivolte ad operatori.			Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 461 - Progetto n. 1642

e) Prevenzione uso e abuso sostanze

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Diminuzione di uso ed abuso di sostanze e di alcol, aumento della conoscenza dei rischi correlati all'uso di sostanze. Ciò con particolare riferimento alle predisposizioni relative al Codice della Strada	Definizione delle priorità di intervento relative alle attività inerenti i progetti dipendenze a valere sui Piani di Zona dei distretti della provincia			Annuale		
	Incontri finalizzati alla progettazione integrata tra gli interventi relativi al Progetto Giovani e quelli del Progetto "DIPENDENZE" all'interno dei Piani di Zona			semestrale		
	Programmazione di incontri con i comuni per sostenere l'applicazione delle disposizioni regionali in materia di prevenzione all'uso/abuso di sostanze (DG Regionale 1533/06)			Annuale		
	Proseguimento della campagna di prevenzione all'abuso di alcol e sostegno all'utilizzo degli etiltest nei più frequentati bar, birrerie e ristoranti della provincia di Modena			Annuale		
	Definizione, in sintonia con le disposizioni del nuovo codice della strada, di materiale informativo sull'effetto delle sostanze da distribuire nei locali.			annuale		
	Partecipazione al Gruppo inter-aziendale alcool, promosso dall'AUSI di Modena in ottemperanza a disposizioni regionali, ed ai relativi sottogruppi di lavoro "alcol e guida" ed "alcol e scuola"			trimestrale		

f) Coordinamento fenomeni emergenza sanitaria

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Concorrere agli obiettivi di salute definiti dalla Regione e della Stato in caso di particolari emergenze sanitarie	Coordinamento tavoli provinciali di volta in volta attivati secondo le indicazioni Regionali e Statali in presenza di emergenze sanitarie (zanzara tigre, aviaria, HIV...)			Annuale		
	Attuazione di specifiche iniziative definite in sede di coordinamento provinciale (protocolli di intesa, accordi, ...)			Annuale		

Programma: n. 461 PROGRAMMAZIONE SOCIALE

Progetto n. 1643 – Piani per la salute ed il benessere sociale

FINALITA'

Realizzare programmi e funzioni di ambito provinciale previste dalla normativa coordinandoli con la programmazione dei distretti. Supportare il percorso di costruzione ed integrazione delle sedi di confronto e degli strumenti tecnici e di programmazione necessari a realizzare il sistema di Welfare promosso dal Piano Regionale Sociale e Sanitario.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Osservatorio Politiche Sociali
- b) Piano provinciale Infanzia e Adolescenza L.R. 14/2008
- c) Realizzazione dei Piani per la salute ed il benessere sociale
- d) Piano annuale provinciale delle azioni a favore dei cittadini stranieri residenti nella provincia di Modena
- e) Consulta per l'immigrazione
- f) Consulta provinciale dei modenesi nel mondo
- g) Osservatorio provinciale sull'immigrazione
- h) Interventi a favore di ex detenuti
- i) Interventi a favore della popolazione nomade italiana e straniera
- l) Gestione albo interpreti lingua dei segni

LINEE GUIDA

a) Osservatorio Politiche Sociali

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Implementazione e qualificazione della base informativa ai fini di supportare le scelte di programmazione sociale e socio-sanitaria ed educativa e censimento delle strutture e aggiornamento della banca dati dell'offerta socio sanitaria di accoglienza residenziale e semiresidenziale e assistenza domiciliare a favore delle aree di bisogno: anziani, minori, disabili, immigrati, multiutenza e adulti in difficoltà	Tenuta del Registro delle strutture residenziali e semiresidenziali autorizzate, pubbliche e private, che svolgono attività socio-sanitarie e socio-assistenziali (DGR 564/00).			Annuale		
	Gestione della Nuova Anagrafe regionale delle Strutture socio-assistenziali, attraverso l'applicativo web rilasciato dalla Regione e la collaborazione con gli altri soggetti della governance territoriale (Uffici di Piano, Ufficio di Supporto, Ausl, Enti preposti al rilascio dell'accreditamento).			Annuale		
	Coordinare la Rilevazione statistica sui servizi e presidi residenziali e semiresidenziali socio-assistenziali (Istat - anno 2010), attraverso il supporto ai compilatori, il sollecito alla restituzione dei questionari e il controllo qualità dei dati.			Annuale		
	Aggiornamento ed elaborazione dei dati provenienti dal SIPS e dal SISA Minori, attraverso anche la predisposizione di rapporti annuali.			Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 461 - Progetto n. 1643

Aggiornamento dei flussi informativi provenienti da altri soggetti (Comuni, AUSL, INPS, Prefettura e altri assessorati provinciali) e raccordo con i dati SIPS e SISA.			Annuale		
Promozione di ricerche e di approfondimenti su tematiche specifiche emergenti e di interesse per la comunità.		8.2	Annuale	Az. 3079 Tit. I Int. 3 CC	RER
Analisi e lettura ragionata dei bisogni e dell'offerta esistente di servizi e di interventi, previsti nelle aree di priorità sociale dei Piani di zona e aggiornamento del Profilo di Comunità.			Annuale		
Aggiornamento di pagine web dedicate all'Osservatorio sul sito internet della Provincia di Modena			Annuale		

b) Piano provinciale Infanzia e Adolescenza L.R. 14/2008

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Promuovere e qualificare le attività ed i percorsi di accoglienza e di tutela nei confronti di minori.	Gestione del <i>Coordinamento tecnico provinciale per l'infanzia e l'adolescenza</i> al fine di condividere buone prassi, metodologie e superare gli squilibri territoriali.			Annuale		
	Elaborazione ed approvazione del <i>Programma provinciale per la promozione delle politiche di accoglienza e tutela dell'infanzia e dell'adolescenza</i> , in raccordo con le programmazioni dei Piani di zona.			Annuale		
	Continuità dei gruppi di lavoro provinciali attivati sul tema dell'affido e dell'adozione.			Annuale		
	Qualificazione dei percorsi e dei servizi dedicati all'adozione nazionale ed internazionale, con particolare attenzione alla programmazione dei corsi di preparazione delle coppie, alla collaborazione tra Enti pubblici ed Enti autorizzati e all'accompagnamento della famiglia adottiva nel post-adozione.			Annuale		
	Promozione di reti di famiglie affidatarie e reti delle comunità, ed organizzazione in collaborazione con i Comuni di percorsi formativi adeguati.			Annuale		
	Realizzazione di iniziative di promozione della cultura dell'accoglienza, con il coinvolgimento dei soggetti pubblici e privati.		8.2	Annuale	Az. 3305 Int. 5 Tit. 1 CC Az. 3459 Int. 5 Tit. 1 CC Az. 3416 Tit. 1 Int. 3 CC	RER

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 461 - Progetto n. 1643

	Promozione e attuazione, attraverso i servizi locali, della rete di protezione dei minori, soprattutto in situazione di emergenza, e di servizi di alta professionalità (equipe di secondo livello).			Annuale		
	Implementazione e specializzazione delle attività, e dei servizi e consolidamento delle reti che svolgono funzioni in materia di tutela e contrasto alle forme di violenza e di disagio grave.			Annuale		
Sostenere ed accompagnare le progettazioni a favore dell'infanzia e dell'adolescenza. Favorire l'integrazione delle diverse politiche e dei diversi interventi e servizi rivolti ai minori.	Diffusione di buone pratiche tra i servizi e promozione di percorsi di scambio di esperienze a livello intraprovinciale ed interprovinciale.			Annuale		
	Consolidamento della collaborazione con il Coordinamento Pedagogico Provinciale.			Annuale		
	Attività di monitoraggio e valutazione dei progetti e degli esiti degli interventi provinciali.			Annuale		
	Raccolta ed elaborazione dei dati sulla condizione dell'infanzia e dell'adolescenza, dei servizi, iniziative ed attività rivolti ad essi e loro diffusione anche attraverso il sito internet della Provincia.			Annuale		
	Promozione di percorsi formativi finalizzati all'integrazione tra servizi sociali, sanitari, educativi e scolastici, e alla condivisione di linguaggi e metodologie.		8.2	Annuale	Az. 3459 Int. 3 Tit. 1 CC Az. 3416 Tit. 1 Int. 3 CC	RER
	Promozione di modalità integrate e coordinate di lavoro con i vari attori coinvolti nella tutela dei minori (Protocolli di intesa).			Annuale		
	Promozione di azioni integrate volte a sostenere la genitorialità, anche attraverso la collaborazione con i Centri per le famiglie e i Consultori familiari.			Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 461 - Progetto n. 1643

c) Realizzazione dei Piani per la salute ed il benessere sociale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Concorrere attraverso azioni di coordinamento e di supporto tecnico-informativo alla definizione e realizzazione dei Piani per la salute e il benessere sociale	Definizione, in raccordo con la RER, l'Ufficio di Supporto alla CTSS e gli Uffici di Piano, degli strumenti e delle procedure per garantire omogeneità al processo di elaborazione e di approvazione dei Piani di Zona per la salute e il benessere.			Annuale		
	Concorrere con le proprie informazioni aggiornate alla costruzione del sistema di monitoraggio e valutazione dei Piani di Zona.			Annuale		
	Partecipazione a momenti formativi regionali, di approfondimento, valutazione e scambio di esperienze.			Annuale		
	Supporto al coordinamento politico e raccordo con l'Ufficio di supporto della Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria.		8.0 e 8.2	Annuale	Az. 3079 Int. 3 Tit. 1 CC Az. 3305 Int. 5 Tit. 1 CC	RER
	Sperimentazioni di azioni a livello provinciale finalizzate alla promozione di buone prassi e al superamento delle differenze territoriali.		8.0 e 8.2	Annuale	Az. 3079 Int. 1 Tit. 3 CC Az. 3305 Int. 5 Tit. 1 CC	RER
	Raccordo e concertazione dei Comuni, dei sindacati e dei patronati per la definizione delle procedure omogenee di erogazione dei contributi e delle agevolazioni tariffarie previste dal Governo (bonus luce, acqua, gas e social card)			Annuale		
	Collaborare al monitoraggio sulle ASP e sulle forme pubbliche di gestione e produzione dei servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi.					
Applicazione della normativa regionale in materia di accreditamento	Supporto per le funzioni amministrative e di segreteria al processo di accreditamento dei servizi socio-sanitari					
	Coordinamento dell'Organismo Tecnico Provinciale competente della verifica dei requisiti per l'accreditamento di cui alla DGR n. 514/2009.					

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 461 - Progetto n. 1643

d) Piano annuale provinciale delle azioni a favore dei cittadini stranieri residenti nella provincia di Modena

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam . di spesa	Fonte di finanziam.
Definire il Programma provinciale delle azioni a favore dei cittadini stranieri residenti nella provincia in relazione agli indirizzi regionali	Incontri con assessori dei comuni capofila e III settore per definire le priorità locali per l'immigrazione			Annuale		
	Coinvolgimento dei componenti della consulta provinciale per l'immigrazione			trimestrale		
	Stesura del Piano annuale provinciale delle azioni a favore dei cittadini stranieri residenti nella provincia			annuale		
	Presentazione del Piano alla IV commissione consiliare			Aprile		
	Predisposizione della Delibera di giunta per l'approvazione del Piano annuale provinciale delle azioni a favore dei cittadini stranieri residenti nella provincia			Maggio		
	Predisposizione dei provvedimenti attuativi per la realizzazione delle attività previste nell'ambito del Piano provinciale			Annuale	Az. n. 3706 Tit I Int. 5 CC n. 3777 Tit- I Int. 3 CC	RER
	Raccordo politico e operativo con Enti ed Organismi del territorio	Realizzazione di iniziative di aggiornamento per operatori e volontari impegnati nell'ambito delle politiche di accoglienza ed integrazione		8.2		Az. 3777 Tit. I Int. 3 CC
	Programmazione e partecipazione ad incontri di concertazione promossi da altri Assessorati Provinciali e da altri Enti del territorio, nei quali risulta significativo il tema dell'immigrazione straniera			mensile		
	Programmazione di incontri periodici del gruppo tecnico di lavoro previsto dall'Accordo operativo per le dimissioni ospedaliere protette per cittadini stranieri privi di residenza			semestrale		
	Programmazione di incontri periodici con gli operatori dei Centri Stranieri del Territorio			bimensile		
	Programmazione di incontri periodici del gruppo tecnico di lavoro previsto dal Protocollo d'intesa relativo allo snellimento delle pratiche burocratiche per cittadini stranieri. Avvio del procedimento di revisione del protocollo.			semestrale		
	Partecipazione agli incontri periodici del Consiglio territoriale per l'Immigrazione, coordinato dalla Prefettura di Modena, in ottemperanza alla L. 189/04			semestrale		
	Attuazione di interventi condivisi nell'ambito del Consiglio territoriale per l'Immigrazione, coordinato dalla Prefettura di Modena		8.2	Annuale	Az. 3706 Tit. I Int. 5 CC	RER
	Partecipazione al Progetto regionale contro la discriminazione e raccordo degli interventi sul territorio provinciale			Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 461 - Progetto n. 1643

	Individuazione, in collaborazione con i Comuni del territorio, per la raccolta e valutazione degli episodi di discriminazione. Attuazione di uno specifico protocollo provinciale sull'antidiscriminazione approvato congiuntamente all'Assessorato Pari Opportunità della Provincia.			annuale		
Emergenza profughi	Partecipazione alla cabina di regia regionale per l'emergenza delle popolazioni provenienti dal nord africa			bimensile		
	Raccordo e coordinamento con la Prefettura di Modena, la Questura di Modena, i Comuni capodistretto nell'ambito della cabina di regia provinciale avente funzioni di programmazione e valutazione delle accoglienze			mensile		
	Incontri e contatti con la Protezione Civile Regionale ed i referenti dei Comuni per le attività di accoglienza profughi e gestione delle strutture di ospitalità			settimanale		

e) Consulta per l'immigrazione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam . di spesa	Fonte di finanziam .
Definizione di linee politiche e tecniche a supporto dell'attività di programmazione del Consiglio provinciale in materia di Immigrazione	Ricostituzione della Consulta provinciale per l'immigrazione nell'ambito del Consiglio provinciale			Quinquennale		
	Nomina dei componenti della Consulta			Quinquennale		
	Programmazione e organizzazione di incontri periodici con i componenti della Consulta			Semestrale		
	Definizione e stesura di un rendiconto periodico da presentare alla IV Commissione ed al Consiglio Provinciale			Annuale		
	Stesura di documenti tematici e odg approvati dalla Consulta a supporto del dibattito politico in materia di immigrazione			Annuale		
	Definizione, eventuale supporto organizzativo e di segreteria per incontri ed iniziative pubbliche specifiche, che vedono coinvolta la Consulta Provinciale			Annuale		
	Predisposizione dei verbali e degli atti necessari previsti nell'ambito dell'attività concordata in seno alla Consulta					

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 461 - Progetto n. 1643

f) Consulta provinciale dei modenesi nel mondo

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Definizione di linee politiche e tecniche a supporto dell'attività di programmazione del Consiglio provinciale in materia di attività locali nei confronti di cittadini modenesi emigrati all'estero e dei loro discendenti	Ricostituzione della Consulta provinciale per l'immigrazione nell'ambito del Consiglio provinciale			Quinquennale		
	Nomina dei componenti della Consulta			Quinquennale		
	Programmazione di incontri con i soggetti che compongono la consulta			trimestrale		
	Stesura di documenti e odg a supporto delle attività locali nei confronti di cittadini modenesi emigrati all'estero e dei loro discendenti					
	Definizione e stesura di un rendiconto periodico da presentare alla IV Commissione ed al Consiglio Provinciale					
	Predisposizione dei verbali e degli atti necessari previsti nell'ambito dell'attività concordata in seno alla Consulta					
	Stesura di un report sull'attuale presenza numerica dei cittadini modenesi attualmente presenti all'estero (registri anagrafi AIRE)			Annuale		
	Raccordo con gli Istituti scolastici superiori per la promozione di iniziative specifiche di conoscenza dei modenesi emigrati in Europa					

g) Osservatorio provinciale sull'immigrazione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Disporre di informazioni quantitative e qualitative costantemente aggiornate sulla presenza e le modalità di integrazione della popolazione immigrata nel territorio provinciale; Redazione di report di analisi e di valutazione su alcuni segmenti di approfondimento	Realizzazione di incontri di programmazione delle attività dell'Osservatorio, con i soggetti sottoscrittori del Protocollo			annuale		
	Programmazione e realizzazione di incontri con i servizi Demografici dei Comuni			annuale		
	Gestione e implementazione della banca dati dell'Osservatorio			Annuale		
	Redazione e stampa di un report annuale sull'andamento del fenomeno migratorio			Annuale		
	Invio del report alla rete di servizi del territorio					
	Organizzazione e realizzazione di un seminario pubblico di presentazione del report			annuale		
	Presentazione di report monotematici concordati nell'ambito dell'Osservatorio					

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 461 - Progetto n. 1643

h) Interventi a favore di ex detenuti

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Supporto ad azioni a favore di detenuti ed ex detenuti	Partecipazione al Comitato carcere Città presieduto dal Comune di Modena composto da soggetti Istituzionali e del Terzo Settore interessati direttamente alla tematica			semestrale		
	Definizione, unitamente all'assessorato formazione professionale e alle Ass.ni di categoria, di percorsi di formazione e riqualificazione dei detenuti ristretti nella Casa circondariale di Modena e nelle Case Lavoro			Annuale		
	Partecipazione al gruppo di lavoro regionale sull'inclusione sociale dei detenuti					

i) Interventi a favore della popolazione nomade italiana e straniera

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Sviluppo dell'integrazione della popolazione nomade sul territorio provinciale	Analisi e monitoraggio, in accordo con la Regione Emilia Romagna, della popolazione nomade italiana e straniera			triennale		
	Stesura di rapporti statistici da inviare periodicamente alla Regione					
	Incontri con i tecnici dei Comuni capo distretto per la definizione concordata delle azioni programmate a livello locale finanziate nell'ambito dei Piani di zona Distrettuali e relativa stesura del verbale			annuale		

l) Gestione albo interpreti lingua dei segni

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Gestione dell'albo degli interpreti della lingua italiana dei segni	Raccolta delle domande, validazione delle medesime e aggiornamento dell'iscrizione del richiedente all'albo e collaborazione con gli Enti richiedenti.			Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 461 - Progetto n. 1644

Programma: n. 461 PROGRAMMAZIONE SOCIALE

Progetto n. 1644 – Programmazione sanitaria

FINALITA'

Espletare le funzioni amministrative in materia di esercizi farmaceutici e di promozione del benessere animale delegate alle Province dalla Regione Emilia Romagna rispettivamente con L.R. 3/1999 e L.R. 27/2000.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Revisione biennale della pianta organica delle farmacie
- b) Concorso pubblico per il privato esercizio
- c) Decentramento di sedi farmaceutiche
- d) Supporto al funzionamento del Comitato Provinciale istituito in ottemperanza alla L.R. 27/2000
- e) Attività di formazione ed aggiornamento per operatori comunali e volontari delle associazioni animaliste
- f) Rimborso allevatori per danni da cani inselvatichiti e altri predatori
- g) Supporto alle anagrafi canine dei comuni della provincia di Modena
- i) Definizione delle priorità di finanziamento di canili e gattili

LINEE GUIDA

a) Revisione biennale della pianta organica delle farmacie

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Approvare la revisione biennale della pianta organica delle farmacie per adeguare il servizio farmaceutico alle esigenze della popolazione.	Richiesta ad Enti e soggetti competenti designazione nominativi per la costituzione della Commissione Provinciale per gli esercizi farmaceutici ex-art. 185 L.R. 3/99.			Gennaio		
	Ricezione nominativi e costituzione, mediante Atto Dirigenziale, della Commissione Provinciale per gli esercizi farmaceutici ex-art. 185 L.R. 3/99.			Gennaio		
	Richiesta all'AUSL di Modena della indicazione del dirigente farmacista, referente della Provincia nello svolgimento del procedimento di Revisione biennale della pianta organica delle farmacie e competente dell'attività istruttoria degli atti in nome e per conto della Provincia stessa.			Gennaio		
	Avvio d'ufficio del procedimento di Revisione Biennale della pianta organica delle farmacie dei comuni della provincia di Modena per l'anno 2012 con comunicazione a tutti i Comuni del territorio e alla Commissione Provinciale per gli esercizi farmaceutici ex-art. 185.			Febbraio		
	Attività di informazione e supporto telefonico e diretto alle Amministrazioni Comunali per i necessari chiarimenti			Febbraio- Marzo		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 461 - Progetto n. 1644

Ricezione, a cura del Servizio Farmaceutico Territoriale dell'AUSL di Modena, delle proposte formulate dai Comuni e dalla Commissione Provinciale per gli esercizi farmaceutici ed istruttoria degli atti e delle proposte stesse			Febbraio-Aprile		
Redazione, a cura del Servizio Farmaceutico Territoriale dell'AUSL di Modena, di documento tecnico in esito all'attività istruttoria delle proposte pervenute, eseguita nel rispetto dei requisiti di legge			Aprile		
Ricezione e valutazione del documento istruttorio del Servizio Farmaceutico Territoriale dell'AUSL di Modena ed elaborazione della PROPOSTA di revisione della pianta organica delle farmacie per l'anno 2012			Maggio		
Trasmissione della PROPOSTA a Comuni, Commissione Provinciale per gli esercizi farmaceutici, AUSL, Ordine dei farmacisti per la formulazione dei pareri di competenza			Giugno		
Recepimento pareri, obbligatori ma non vincolanti, da parte di Comuni, Ordine provinciale dei Farmacisti, AUSL, Commissione per gli esercizi farmaceutici ex-art. 185, sulla PROPOSTA di revisione della pianta organica 2012 formulata dalla Provincia.			Luglio-Settembre		
Verifica della conformità dei pareri alla PROPOSTA di revisione della pianta organica.			Settembre		
Richiesta di supplemento di istruttoria al Servizio Farmaceutico dell'AUSL in caso di pareri non conformi alla proposta.			Settembre		
Acquisizione supplemento di istruttoria dal Servizio Farmaceutico dell'AUSL, eventuale integrazione alla PROPOSTA iniziale e trasmissione della stessa agli Enti tenuti ad esprimere parere.			Ottobre		
Recepimento pareri di competenza e redazione di bozza di revisione biennale della pianta organica delle farmacie.			Novembre		
Predisposizione materiale informativo a supporto del procedimento di revisione biennale			Novembre-Dicembre	Az. 3142 Tit I Int 3 SC	
Approvazione da parte del Consiglio Provinciale della Revisione biennale della pianta organica delle farmacie.			Dicembre-gennaio 2013		
Redazione di memorie tecniche ed incontri con il Servizio Avvocatura a supporto della gestione di eventuale contenzioso.			Annuale		
Incontri con il referente del Servizio Farmaceutico dell'AUSL di Modena.			Annuale		
Incontri presso il Servizio Politiche del Farmaco della Regione Emilia-Romagna.			Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 461 - Progetto n. 1644

Costante aggiornamento del sito internet della Provincia nella sezione dedicata al tela FARMACIE con pubblicazione degli atti e dei documenti di supporto al procedimento di revisione biennale della pianta organica delle farmacie.			Annuale		
---	--	--	---------	--	--

b) Concorso pubblico per il privato esercizio

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Consentire l'apertura delle sedi farmaceutiche di nuova istituzione o vacanti presenti in pianta organica.	Completamento istruttoria della domande di partecipazione al concorso limitatamente ai requisiti di ammissibilità della domanda			Gennaio		
	Nomina della Commissione esaminatrice mediante Determinazione dirigenziale		8.2	Gennaio	Az. 3325 Tit I Int 3 SC e Az. 4071 Tit I int 3 CC	Bilancio proprio e altre entrate
	Insedimento della Commissione esaminatrice			Gennaio		
	Attività di supporto e segreteria alla Commissione giudicatrice del concorso bandito nel 2011			Gennaio-Ottobre		
	Adozione degli atti per l'individuazione della ditta specializzata per l'espletamento della prova attitudinale e per la predisposizione di software di valutazione dei titoli		8.2	Marzo	Az. 3325 Tit I Int 3 SC e Az. 4071 Tit I int 3 CC	Bilancio proprio e altre entrate
	Adozione degli atti per l'individuazione della sala per l'espletamento della prova attitudinale		8.2	Marzo	Az. 3325 Tit I Int 3 SC e Az. 4071 Tit I int 3 CC	Bilancio proprio e altre entrate
	Svolgimento della prova attitudinale presso la Sede individuata			Maggio		
	Inserimento nel software di valutazione dei titoli, ad uso della Commissione giudicatrice e per facilitarne e velocizzarne l'attività, di tutti i titoli posseduti dai candidati idonei alla prova attitudinale			Maggio-Ottobre		
	Istruttoria delle domande di partecipazione al concorso dei soli candidati risultati idonei alla prova attitudinale			Maggio-Ottobre		
	Regolarizzazione delle domande di partecipazione al concorso dei candidati idonei alla prova attitudinale che presentano irregolarità che non comportano la non ammissione al concorso			Ottobre		
Approvazione, mediante Atto Dirigenziale, della graduatoria del concorso, pubblicazione sul BUR Emilia-Romagna e sul sito internet della Provincia			Novembre			
Comunicazione scritta ai non idonei e agli idonei al concorso del provvedimento di approvazione della graduatoria con l'esito finale, a mezzo raccomandata AR			Dicembre			

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 461 - Progetto n. 1644

Predisposizione modulistica accesso agli atti dei candidati idonei e non idonei, informazioni telefoniche e assistenza per l'accesso agli atti			Dicembre		
Interpello a mezzo raccomandata AR degli idonei al concorso affinché esprimano la propria opzione tra le farmacie messe a concorso			Dicembre		
Assegnazione, mediante Atti Dirigenziali, della titolarità delle n. 2 sedi farmaceutiche a concorso per scorrimento della graduatoria			Gennaio-Aprile 2011		
Supporto tecnico ai Comuni per la gestione delle funzioni di competenza ed in caso di rinuncia o chiusura di sedi farmaceutiche assegnate mediante concorso provinciale.			Annuale		
Incontri con il referente del Servizio Farmaceutico dell'AUSL di Modena.			Annuale		
Redazione di memorie tecniche ed incontri con il Servizio Avvocatura a supporto della gestione di eventuale contenzioso.			Annuale		
Costante aggiornamento del sito internet della Provincia nella sezione dedicata al tela FARMACIE con pubblicazione dei bandi, della relativa modulistica, di informazioni per i partecipanti relative all'iter del procedimento e degli esiti del bando.			Annuale		
Eventuale scorrimento della graduatoria del concorso bandito nel 2009 e concluso nel 2010, per l'assegnazione, mediante Atti Dirigenziali, delle sedi oggetto del precedente concorso che si rendessero nel frattempo vacanti per rinuncia del titolare vincitore o per l'attivazione di gestioni provvisorie in sedi vacanti diverse da quelle oggetto della procedura concorsuale			Annuale		

c) Decentramento di sedi farmaceutiche

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Consentire il trasferimento di sedi farmaceutiche dal centro storico del comune capoluogo ad aree periferiche di nuovo insediamento.	Attuare le disposizioni della Delibera del Consiglio Provinciale di approvazione della Revisione Biennale della Pianta Organica delle Farmacie mediante eventuale indizione di selezione (tramite bando) per il decentramento di sedi farmaceutiche.			Gennaio-Dicembre 2011		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 461 - Progetto n. 1644

d) Supporto al funzionamento del Comitato Provinciale istituito in ottemperanza alla L.R. 27/2000

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Raccordo e promozione delle politiche locali in materia di formazione e sensibilizzazione della cittadinanza sulla tematica, nonché di interventi specifici rivolti al benessere della popolazione animale.	Realizzazione di incontri periodici con i componenti il Comitato L.R. 27/2000 per la definizione e programmazione di attività formative e di sensibilizzazione sul tema del benessere animale			Trimestrale		
	Raccordo con gli assessori competenti per la realizzazione delle attività proposte in sede di Comitato L.R. 27/2000			Trimestrale		
	Attività di istruttoria e definizione delle priorità di intervento per il finanziamento delle strutture di ricovero per cani e gatti			triennale		
	Predisposizione dei verbali e degli atti necessari previsti nell'ambito dell'attività concordata in seno al Comitato L.R. 27/2000 e Progetto Benessere Animale			Trimestrale		
	Programmazione di incontri periodici di aggiornamento per il personale impegnato nella gestione delle anagrafi canine del territorio provinciale, in una prospettiva di attivazione degli UDA: definizione contenuti, sede e modalità di intervento			Annuale		
	Realizzazione degli incontri del coordinamento provinciale per il benessere animale, di cui alla DG Provinciale n. 89 del 24/02/2009			Annuale		
	Definizione di un piano di interventi provinciale per l'emergenza e la raccolta di animali incidentati, in ottemperanza delle più recenti modifiche del codice della strada			annuale		

e) Attività di formazione ed aggiornamento per operatori comunali e volontari delle associazioni animaliste

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Realizzazione di interventi formativi concordati ed indicati in sede di Comitato L.R. 27/2000	Definizione e programmazione di percorsi formativi per operatori e volontari impegnati nella gestione delle strutture di ricovero per cani e gatti, con il coinvolgimento del Centro Servizi per il Volontariato		8.2	Annuale	Az. 4063 Tit. I Int. 3 CC	RER
	Attività di promozione, raccordo e sostegno ai Comuni, in accordo con l'AUSL, per recepimento documento tecnico popolazione felina e convenzione tipo					
	Coinvolgimento di formatori specifici a livello nazionale e locale					
	Definizione con gli Enti di formazione professionale dei contenuti relativi alla formazione obbligatoria per i commercianti					

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 461 - Progetto n. 1644

Promozione e condivisione con il Comitato di azioni a sostegno della costituenda Rete Felina					
--	--	--	--	--	--

f) Rimborso allevatori per danni da cani inselvatichiti e altri predatori

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Procedere, come da normativa regionale (L.R. 27/2000), al rimborso agli allevatori per danni subiti da canidi o altri predatori	Ricezione dei verbali di accertamento tecnico dal Servizio Valorizzazione dell'agroalimentare e del territorio della Provincia			Annuale		
	Rimborso danni agli allevatori mediante Determinazioni dirigenziali		8.2	Annuale	Az. 316 Tit I Int 5 TC	Regione
	Trasmissione Determinazioni e documentazione riepilogativa alla Regione Emilia-Romagna e contestuale richiesta trasferimento fondi			Annuale		

g) Supporto alle anagrafi canine dei comuni della provincia di Mode

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Miglioramento e qualificazione dei servizi inerenti la tutela ed il benessere degli animali da affezione di competenza dei Comuni della provincia	Realizzazione di interventi formativi concordati con gli Enti Locali del territorio e con la Regione Emilia Romagna			Annuale		
	Predisposizione atti necessari di rimborso e liquidazione					
	Collaborazione con il call center dell'anagrafe canine regionale per l'adeguamento delle anagrafi canine comunali a nuovi sistemi di informatizzazione della banca dati					

i) Definizione delle priorità di finanziamento di canili e gattili

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.	
Individuazione unitamente al Comitato LR 27/2000 ed agli Enti locali interessati, delle strutture di ricovero di cani e gatti aventi maggiore urgenza di interventi di costruzione o ristrutturazione. Definizione della graduatoria di priorità degli interventi da realizzare da sottoporre alla Regione Emilia Romagna in occasione di specifici bandi di finanziamento. Verbalizzazione degli incontri ed approvazione degli atti necessari per l'acquisizione delle risorse necessarie dalla Regione Emilia Romagna. Erogazione dei contributi regionali ai Comuni o altri Enti Locali, assegnatari dei finanziamenti. Monitoraggio dell'attività e dei lavori in corso attraverso incontri specifici con gli Enti Locali sede di canili e gattile	Individuazione, unitamente al Comitato LR 27/2000 ed agli Enti locali interessati, delle strutture di ricovero di cani e gatti aventi maggiore urgenza di interventi di costruzione o ristrutturazione			Triennale			
	Definizione della graduatoria di priorità degli interventi da realizzare da sottoporre alla Regione Emilia Romagna in occasione di specifici bandi di finanziamento						
	Verbalizzazione degli incontri ed approvazione degli atti necessari per l'acquisizione delle risorse necessarie dalla Regione Emilia Romagna						
	Erogazione dei contributi ai Comuni o altri Enti Locali, assegnatari dei finanziamenti		8.2			Az 3817 Tit. 2 Int. 7 CK	RER
	Monitoraggio dell'attività e dei lavori in corso attraverso incontri specifici con gli Enti Locali sede di canili e gattile						

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 461 - Progetto n. 1644

Programma 473

CULTURA

Responsabile: Roversi Maria Grazia

FINALITA': Qualificare il sistema sul territorio per accrescerne la fruibilità e l'attrattività

NR.	Progetto
1697	Rete bibliotecaria e Polo Provinciale Modenese del Servizio Bibliotecario Nazionale
1713	Offerta culturale per la valorizzazione della persona

Programma: n. 473 CULTURA

Progetto n. 1697 – Rete bibliotecaria e Polo Provinciale Modenese del Servizio Bibliotecario Nazionale

FINALITA'

Gestire il funzionamento dell'istituzione Cedoc e l'adeguamento hardware e software della rete. Attivare e sostenere progetti innovativi per biblioteche di particolare tipologia o ubicate in particolari zone del territorio provinciale. Attuare il coordinamento ed il sostegno delle biblioteche e degli archivi attraverso la cooperazione fra gli Enti, l'erogazione di servizi bibliografici e informativi omogenei sul territorio e l'integrazione delle risorse.

Data Inizio 02/09/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Attività amministrativo/contabile a supporto dei servizi erogati
- b) Gestione infrastrutturale delle biblioteche della provincia di Modena e del Polo Provinciale Modenese del Servizio Bibliotecario Nazionale
- c) Gestione dei servizi bibliotecari
- d) Coordinamento e sostegno delle biblioteche e degli archivi del territorio
- e) Sviluppo della rete bibliotecaria provinciale e del polo provinciale modenese

LINEE GUIDA

a) Attività amministrativo/contabile a supporto dei servizi erogati

Comprende:

- attività amministrativa a supporto dell'Istituzione
- gestione organismi del Polo Provinciale Modenese del Servizio Bibliotecario Nazionale
- ripartizione canoni di adesione alla rete e determinazione quote di rimborso dei servizi
- attività amministrativa e contabile, gestita in raccordo con il servizio tecnico-biblioteconomico, a supporto dei servizi erogati

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa 2012	Fonte di finanziamento.
Garantire il funzionamento dell'Istituzione, la gestione amministrativo/contabile dei servizi erogati ed il necessario raccordo con il servizio tecnico e	Attivazione degli Organi di gestione e di consulenza dell'Istituzione, partecipazione alle sedute, redazione verbali	Cedoc		Annuale		
	Predisposizione Decisioni per il CdA	Cedoc				
	Attuazione decisioni mediante predisposizione e gestione ordini	Cedoc				

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 473 - Progetto n. 1697

biblioteconomico; Gestione organismi del Polo Provinciale Modenese SBN	Coordinamento degli organi di gestione del Polo Provinciale Modenese SBN (Estense, Università, Comune di Modena, Fondazione CRMO e Fondazione San Carlo): rinnovo Convenzione di Polo	Cedoc		Triennale		
	Convocazione e partecipazione sedute organismi di Polo: Comitato di Gestione e Commissione Tecnica	Cedoc				
	Partecipazione gruppi di lavoro della commissione tecnica di Polo					
Ripartizione canoni e determinazione quote di rimborso servizi attività amministrativo-contabile a supporto dei servizi erogati	Predisposizione Bilancio di Previsione e Consuntivo di Polo	Cedoc		Annuale		
	Predisposizione criteri di ripartizione dei canoni di adesione alla rete bibliotecaria	Cedoc		Settembre-Ottobre		
	Condivisione con i responsabili dei Sistemi Bibliotecari dei criteri di ripartizione	Cedoc		Settembre-Novembre		
	Predisposizione del bilancio preventivo, relazione di presentazione del bilancio, nota integrativa e tariffario dei servizi tecnici, biblioteconomici e didattici erogati	Cedoc		Novembre		
	Approvazione del Bilancio da parte del CdA	CdA		Novembre		
	Presentazione Bilancio ai Revisori dei Conti dell'Ente	Cedoc		Novembre		
	Predisposizione PEG	Cedoc		Novembre		
	Informazione tecnica relativa al Bilancio per la Giunta provinciale	Cedoc		Novembre		
	Predisposizione del bilancio consuntivo	Cedoc		Febbraio-Marzo		
	Approvazione del bilancio consuntivo da parte del CdA	CdA		Marzo		
	Presentazione del bilancio consuntivo ai Revisori dei Conti dell'Ente	Cedoc		Marzo		
	Informazione tecnica relativa al Bilancio per la Giunta provinciale	Cedoc		Marzo		
	Gestione amministrativo-contabile dei servizi tecnici erogati	Cedoc		Quotidiano		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 473 - Progetto n. 1697

	Verifica degli interventi di assistenza tecnica effettuati	Cedoc				
	Verifica delle strumentazioni e del materiale informatico minore	Cedoc				
	Verifica dei documenti catalogati per le biblioteche					
	Predisposizione avvisi di fatturazione	Cedoc				
	Emissione, registrazione e gestione fatture di vendita dei servizi tecnici e di catalogazione	Cedoc				
	Stampa codici a barre per libri e tessere utenti su richiesta delle biblioteche	Cedoc		Quotidiano		
	Verifica e gestione acquisti	Cedoc				
	Predisposizione pagamenti con ritenuta d'acconto da trasmettere alla ragioneria provinciale	Cedoc				
	Gestione delle fatture e dei pagamenti relativi all'attuazione del piano di formazione	Cedoc		Quotidiano		
	Tenuta dei rapporti con la banca e l'ufficio postale	Cedoc				
	Tenuta della partita doppia	Cedoc		Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 473 - Progetto n. 1697

b) Gestione infrastrutturale delle biblioteche della provincia di Modena e del Polo Provinciale Modenese del Servizio Bibliotecario Nazionale

Comprende:

- gestione e presidio funzionalità della rete
- gestione e presidio Sebina Open Library
- gestione e presidio sistema di autenticazione accessi ad Internet secondo la normativa in materia di sicurezza
- interventi per adeguamento hardware e software della rete e delle biblioteche
- assistenza alle biblioteche

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa 2012	Fonte di finanziamento: Bilancio Cedoc (Regione, Polo SBN, Enti aderenti alla rete)
Garantire la gestione della rete bibliotecaria e del polo provinciale modenese	Rinnovi ed attivazioni di nuove convenzioni per l'adesione delle biblioteche e dei sistemi alla rete ed ai servizi del Cedoc, tramite decisione del CdA	CdA		Annuale		
	Attivazione dei contratti relativi alle linee di collegamento delle biblioteche e del Cedoc	Cedoc				
	rinnovo hardware tramite trattativa diretta o utilizzo convenzioni Consip/IntercentER per fornitura delle strumentazioni.	Cedoc				
	Gestione delle problematiche tecniche e telematiche derivanti dal passaggio alla nuova piattaforma Sebina Open Library e dalla sua integrazione con i diversi servizi	Cedoc		Quotidiano		
	Attivazione di tutti gli interventi tecnici necessari per l'assistenza della rete territoriale	Cedoc		Quotidiano		
	Gestione del servizio di assistenza tecnica centrale	Cedoc		Quotidiano		
	Gestione del servizio di assistenza tecnica presso le biblioteche	Cedoc				
	Gestione del servizio di assistenza tecnica del sabato mattina	Cedoc		Settimanale		
	Adeguamento e potenziamento delle attrezzature necessarie al funzionamento della rete e dei server preposti alla gestione degli applicativi	Cedoc				

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 473 - Progetto n. 1697

	Gestione e manutenzione evolutiva del sistema di autenticazione degli utenti ad Internet richiesto dalla normativa vigente in materia di sicurezza e protezione dei dati	Cedoc		Quotidiano		
--	--	-------	--	------------	--	--

c) Gestione dei servizi bibliotecari

Comprende:

- gestione funzionalità servizi bibliografici: base dati bibliografica (2.377.000 titoli) catalogazione (200.000 titoli/anno), prestiti (1.248.000/anno) e gestione anagrafica utenti (115.000/anno)
- gestione accesso ai servizi in Sebina Open Library mediante configurazione operatori delle 97 biblioteche
- catalogazione in rete di specifici fondi per conto delle biblioteche
- supporto al Servizio Archivio per la catalogazione del Fondo fotografico storico dell'Ente provinciale del Turismo
- formazione e aggiornamento degli operatori
- predisposizione di una graduatoria per catalogatore libro moderno, antico, fotografia e assistente di biblioteca

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa 2012	Fonte di finanziamento: Bilancio Cedoc (Regione, Polo SBN, Enti aderenti alla rete)
Garantire la funzionalità della piattaforma Sebina Open Library per quanto riguarda i servizi bibliografici: catalogazione delle varie tipologie di documenti (moderno, antico, audiovisivi, fotografie, risorse elettroniche ecc.), prestito locale e interbibliotecario	Controllo della qualità e correttezza delle catalogazioni immesse nel catalogo provinciale	Cedoc		Quotidiano		
	Gestione per tutte le biblioteche delle funzioni che consentono agli operatori di accedere ai diversi moduli della piattaforma	Cedoc		Quotidiano		
	Gestione dei parametri di configurazione delle singole biblioteche all'interno della piattaforma e gestione delle configurazioni di Polo	Cedoc		Quotidiano		
	Gestione problematiche derivanti dal passaggio alla nuova piattaforma Sebina Open Library	Cedoc		Quotidiano		
Attività di catalogazione per le biblioteche	Catalogazione in rete di specifici fondi, sulla base di accordi o convenzione	Cedoc		Quotidiano		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 473 - Progetto n. 1697

Formazione e aggiornamento degli operatori	Affidamento fornitura servizio di catalogazione per le biblioteche del territorio, per il cedoc e per il Fondo fotografico dell'EPT	Cedoc		Quotidiano		
	Definizione del piano di formazione e di aggiornamento, rivolto a bibliotecari, archivisti, insegnanti e operatori dei Comuni, privati cittadini per l'accesso alla piattaforma Sebina Open Library e per la gestione delle biblioteche e degli archivi, sulla base delle esigenze emerse dal territorio	Cedoc		Gennaio-Marzo		
	Presentazione del Piano alla commissione per la formazione e al CdA per l'approvazione	Cedoc		Marzo		
	Richiesta al Centro Servizi Amministrativi di Modena del riconoscimento dei corsi per gli insegnanti interessati	Cedoc		Febbraio		
	Comunicazione del piano alle biblioteche, agli archivi, alle scuole e sul sito del Cedoc	Cedoc		Marzo		
	Comunicazione alle scuole dei corsi riconosciuti dal Centro Servizi Amministrativi di Modena	Cedoc		Settembre-Ottobre		
	Docenza del personale interno del Cedoc ai corsi catalogazione e Sebi na Open Library nell'ambito del piano di formazione, in collaborazione con la Biblioteca Estense, l'Universita' ed il Comune di Modena	Cedoc		Marzo-Dicembre		
	Predisposizione e realizzazione delle prove pratiche finali su Sebina Open Library e relativa valutazione con attestazione finale	Cedoc		Marzo-Dicembre		
	Gestione e coordinamento docenze esterne nell'ambito del piano di formazione	Cedoc		Marzo-Dicembre		Bilancio Cedoc
Predisposizione di una graduatoria per catalogatore e assistente di biblioteca	Predisposizione di un bando per la formazione di una graduatoria per catalogatore e assistente di biblioteca da proporre ai Comuni	Cedoc		Biennale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 473 - Progetto n. 1697

	Approvazione del bando	CdA		Biennale		
	Comunicazione agli Enti	Cedoc		Biennale		
	Organizzazione delle prove di catalogazione e delle sedute della Commissione per la valutazione dei titoli e delle prove	Cedoc				
	Approvazione graduatorie	Cedoc		Biennale		
	Comunicazione graduatorie alle biblioteche ed agli Enti	Cedoc		Biennale		

d) Coordinamento e sostegno delle biblioteche e degli archivi del territorio
Comprende:

- sostegno alle biblioteche montane
- coordinamento del sistema bibliotecario e archivistico
- predisposizione Piano Bibliotecario Provinciale
- coordinamento delle raccolte dei periodici posseduti dalle biblioteche
- attuazione integrazione dei servizi bibliotecari e archivistici
- gestione del controllo dati archivistici relativi al Progetto Archiviamo
- coordinamento Progetto Nati Per Leggere
- attivazione Progetto Nati per la Musica
- Progetto Utopia: realizzazione materiali bibliografici ed iniziative a supporto degli utenti delle biblioteche e delle Scuole
- Attivazione Progetto per la promozione di laboratori e letture per bambini su temi etico-filosofici

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa 2012	Fonte di finanziamento Bilancio Cedoc (Regione, Polo SBN, Enti aderenti alla rete)
Sostenere le biblioteche montane	Partecipazione alla conferenza dei rappresentanti degli enti del sistema bibliotecario del Frignano	Cedoc				
Attuare il coordinamento del sistema bibliotecario e archivistico sulla base dei criteri regionali	Definizione del bando per la presentazione dei progetti per il Piano Bibliotecario Provinciale, sulla base della comunicazione da parte della RER e invio agli interessati	Cedoc		Gennaio		
	Incontri con le biblioteche, gli archivi e la RER per presentare i criteri del bando	Cedoc		Gennaio-Febbraio		
	Raccolta, analisi e selezione dei progetti ammessi a finanziamento	Cedoc		Febbraio-Marzo		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 473 - Progetto n. 1697

	Predisposizione del piano bibliotecario provinciale	Cedoc		Aprile		
	Approvazione del Piano da parte del CdA	CdA		Aprile		
	Approvazione del piano bibliotecario da parte della Giunta	Giunta		Aprile		
	Invio alla RER del Piano bibliotecario provinciale e della decisione del CdA	Cedoc		Aprile		
	Comunicazione ai soggetti che hanno presentato domanda di finanziamento, una volta approvato il piano da parte della Regione	Cedoc		Settembre		
	Verifica delle rendicontazioni pervenute e liquidazione dei contributi assegnati	Cedoc				
Coordinamento delle raccolte dei periodici (1400) a livello provinciale per la razionalizzazione degli acquisti e degli spazi e garantire adeguate modalita' di conservazione e fruizione da parte degli utenti	Dare attuazione del Protocollo di Intesa stipulato fra il Cedoc e le biblioteche capofila (10), in collaborazione con le restanti biblioteche del territorio	Cedoc				
	Integrare le raccolte con le biblioteche dell'Universita' e la Biblioteca Estense	Cedoc				
	Coordinare le politiche di scarto delle biblioteche in attuazione del Protocollo di Intesa e delle norme regionali in materia di rinnovo dei patrimoni	Cedoc				
Attuare l'integrazione dei servizi bibliotecari e archivistici	Definizione del piano di intervento per la fruizione degli archivi da parte delle scuole mediante l'iniziativa "itinerari didattici in archivio"	Cedoc		gennaio		
	Predisposizione bando e approvazione da parte del CDA	CDA		gennaio		
	Comunicazione scuole e comuni	Cedoc				
	Assegnazione agli archivisti degli interventi previsti presso le scuole, in collaborazione con i responsabili delle biblioteche e degli archivi del territorio	Cedoc				

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 473 - Progetto n. 1697

	Rendicontazione interventi e liquidazione attività	Cedoc				
Gestione Progetto ArchiviaMO/ Gestione controllo dati archivistici	Incontri con Fondazione, Soprintendenza Archivistica e IBACN Regione per Progetto Archiviamo					Fondazione Cassa di Risparmio di Modena/Cedoc
Nati per Leggere	Attivazione incarico ad un archivista esperto per il controllo della qualità dei dati archivistici immessi nella piattaforma regionale	Cedoc		Annuale		
	Verifica lavoro svolto ed attivazione interventi per coordinamento dell'attività degli archivisti, la loro formazione e aggiornamento sugli standard di descrizione e sulla piattaforma regionale XDAMS	Cedoc		Settimanale		
	Coordinamento del Progetto con Fondazione e Soprintendenze statale e regionale	Cedoc				
	Collaudo dei dati archivistici immessi nella piattaforma regionale	Cedoc				
	Formazione dei catalogatori	Cedoc				
	Coordinamento delle iniziative relative al Progetto Nati per Leggere	Cedoc				
Nati per la Musica	Incontri con pediatri e biblioteche per attivazione Progetto Nati per la Musica	Cedoc				
Progetto Utopia: realizzazione materiali bibliografici e iniziative collaterali	Predisposizione, con le biblioteche, di materiali bibliografici a supporto delle conferenze trasmesse in streaming e di letture sceniche animate presso le biblioteche	Cedoc				
	Incarico a lettori per l'attivazione di letture animate	Cedoc				
	Fornitura di stampa di materiali bibliografici presso la tipografia	Cedoc				

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 473 - Progetto n. 1697

Progetto Filosofia per bambini	Predisposizione, d'intesa con la Fondazione Collegio San Carlo, l'Assessorato Istruzione del Comune di Modena e le biblioteche del territorio, di un programma coordinato di interventi volti a promuovere la riflessione critica nei bambini a partire da temi generali a carattere etico-filosofico	Cedoc				
--------------------------------	---	-------	--	--	--	--

e) Sviluppo della rete bibliotecaria provinciale e del polo provinciale modenese
Comprende:

- Attivazione OPAC Ragazzi Sebina Open Library
- Gestione e manutenzione evolutiva sistema MyBiblio
- Condivisione risorse informative on line: banche dati e attivazione Piattaforma Medialibrary on line
- Streaming in diretta web presso le biblioteche delle Conferenze della Fondazione San Carlo nell'ambito del Progetto Utopia

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa 2012	Fonte di finanziamento Bilancio Cedoc (Provincia, Regione, Polo SBN, Enti aderenti alla rete)
Attivazione OPAC Ragazzi	Attivazione delle configurazioni tecniche e biblioteconomiche necessarie per l'integrazione delle basi dati relative alle sezioni ragazzi delle biblioteche nell'Opac e loro gestione ai fini della ricerca bibliografica da parte degli utenti	Cedoc		gennaio-giugno		
Condividere ed ottimizzare le risorse informative possedute dalle biblioteche principali per metterle a disposizione di tutte le biblioteche della rete	Coordinamento del gruppo di lavoro costituito da Cedoc, dall'Università di MO-RE, dal Comune di Modena, dalla Biblioteca Estense e dalla Fondazione Collegio S. Carlo	Cedoc		Annuale		
	Verifica delle risorse informative di interesse comune possedute dalle biblioteche coinvolte nel progetto	Cedoc		Ottobre		
	Richiesta di preventivo/autorizzazione agli editori	Cedoc		Ottobre		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 473 - Progetto n. 1697

	Predisposizione della decisione del CdA per l'attivazione degli abbonamenti alle banche dati individuate , da inserire sulla piattaforma di gestione delle risorse informative residente presso l'Università'	Cedoc		gennaio		
	Predisposizione della decisione del CdA per la liquidazione degli impegni relativi agli abbonamenti spettanti al Cedoc	Cedoc		gennaio		
	Attivazione dei collegamenti di rete necessari per l'accesso alle risorse informative da parte delle biblioteche	Cedoc		Annuale		
	Ripartizione degli oneri relativi agli abbonamenti e gestione delle relative entrate fra le biblioteche del territorio e fra gli Enti partners del gruppo di lavori	Cedoc		Annuale		
	Attivazione Piattaforma Medialibrary on line Mediante costituzione gruppo di lavoro per verifica piattaforma e contenuti da attivare	Cedoc				
Progetto Utopia: streaming in diretta web	Attivazione collegamenti in collaborazione con i Comuni, Fondazione Collegio San Carlo, Biblioteche	Cedoc		Gennaio- Maggio Ottobre- Dicembre		
	Prove tecniche periodiche dei collegamenti audio e video	Cedoc				
	Supporto alle biblioteche che necessitano di adeguare l'attrezzatura necessaria	Cedoc				
	Attivazione di supporto tecnico presso il Cedoc per tutta la durata delle conferenze	Cedoc				

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 473 - Progetto n. 1713

Programma: n. 473 CULTURA

Progetto n. 1713 – Offerta culturale per la valorizzazione della persona

FINALITA'

Promuovere e sostenere Enti e Fondazioni che realizzano eventi a grande rilevanza per tutto il territorio provinciale.
Far conoscere, valorizzare e tutelare il patrimonio trasmesso dalla memoria e dalla tradizione orale mediante il sostegno a soggetti pubblici e privati.

Data Inizio 01/01/2011 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Concorso alla realizzazione di iniziative sul territorio - quota e contributo a Consorzio Festival Filosofia
- b) Quote di adesione e contributi di gestione a Fondazioni (ERT, Villa Emma, Archivio Panini)
- c) Partecipazione all'Ass.ne GA/ER e sostegno a progetti di creatività giovanile
- d) Coordinamento sulla memoria
- e) Tutela e valorizzazione dei dialetti

LINEE GUIDA

a) Concorso alla realizzazione di iniziative sul territorio - quota e contributo a Consorzio Festival Filosofia

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Favorire la diffusione della conoscenza di grandi temi di natura filosofica qualificando l'offerta culturale ed accrescendo la capacità di attrazione culturale e turistica del territorio	Quota di adesione al Consorzio Festival della Filosofia, conferimento risorse per supporto organizzativo e gestionale del Festival	I		Annuale	Azione 320, Tit. I, Int. 05 (SC)	Bilancio proprio

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 473 - Progetto n. 1713

b) Quote di adesione e contributi di gestione a Fondazioni (ERT, Villa Emma, Archivio Panini)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Sostenere enti e fondazioni modenesi nella gestione corrente della propria attività e nell'attuazione di progetti di particolare rilievo	Erogazione di contributi di parte corrente a Fondazione ERT e Villa Emma, previa presentazione di rendiconto dell'attività	I		Annuale	Azione 335, Tit. I, Int. 05 (SC)	Bilancio proprio
	Erogazione di un contributo di parte corrente all'Archivio fotografico Giuseppe Panini, previa presentazione di rendiconto dell'attività			Giugno	Azione 466, Tit. I, Int. 05 (SC)	

c) Partecipazione all'Ass.ne GA/ER e sostegno a progetti di creatività giovanile

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Promuovere e sostenere un progetto d'eccellenza sul territorio rivolto a valorizzare la produzione creativa ed artistica dei giovani. Promuovere l'attività del GAER attraverso la partecipazione all'Associazione	Assegnazione contributi a Enti per la predisposizione del progetto di qualificazione della creatività giovanile	I		Gennaio-Giugno	Azione 4244 Tit. I, Int. 05 (CC)	Ministero/RER/ Comune Forlì (ente erogatore)
	Conferimento quota di Adesione all'Associazione	I			Azione 4301 Tit. I Int. 05 (SC)	Bilancio proprio

d) Coordinamento sulla memoria

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Progetto coordinato fra le istituzioni interessate, sul tema della storia dell'Europa del Novecento e delle memorie che tale storia ha prodotto nei principali paesi del continente, in un'ottica di sensibilizzazione rivolta alle giovani generazioni	- Utilizzazione di un percorso multidisciplinare e metodologie di comunicazione innovative; - azione di tutoraggio alle scuole relativo ai viaggi di istruzione; - promozione di eventi specifici sul tema	I		Novembre-aprile	Azione 2746 Tit. I, Int. 03 (SC)	

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 473 - Progetto n. 1713

e) Tutela e valorizzazione dei dialetti

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Concorrere alla conservazione ed alla valorizzazione della tradizione orale nella provincia di Modena	Collaborazione con IBACN della RER per l'accesso ai contributi previsti dalla L. R. 45/94 "Tutela e valorizzazione dei dialetti dell'Emilia Romagna". Erogazione di contributi per la valorizzazione del dialetto modenese	I		Annuale	Azione 2589, Tit. I, Int. 05 (CC)	Regione

Centro di Responsabilità

Nr. 8.5

Politiche del lavoro

Responsabile: **Roversi Maria Grazia**

Programmi, progetti, attività e linee guida di attuazione

Programma 462

SERVIZI PER L'IMPIEGO

Responsabile: Roversi Maria Grazia

FINALITA': Dare risposta ai bisogni degli utenti per supportarli nella ricerca di una occupazione e favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, anche attraverso i servizi erogati dai sei Centri per l'impiego provinciali, garantendo pari opportunità nell'accesso al lavoro, con un approccio che tenga conto dei diversi target (in particolare delle persone più deboli sul mercato del lavoro) e con attenzione alla semplificazione amministrativa nei rapporti con i cittadini/aziende/utenti.

NR.	Progetto
1645	Programmazione, organizzazione e gestione delle attività a supporto dei servizi per l'impiego
1646	Gestione amministrativa-contabile progetti per acquisto servizi e attuazione politiche per il lavoro
1647	Coordinamento e supporto amministrativo e normativo alle attività dei Centri per l'Impiego
1648	Attività dei Centri per l'Impiego ed erogazione di servizi per il lavoro
1649	Gestione del Sistema Informativo Lavoro
1650	Segreteria di servizio e raccordo con i Centri per l'Impiego

Programma: n. 462 SERVIZI PER L'IMPIEGO**Progetto n. 1645 – Programmazione, organizzazione e gestione delle attività a supporto dei servizi per l'impiego****FINALITA'**

Garantire l'erogazione dei servizi per l'impiego in una ottica di miglioramento della qualità.
--

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014**SERVIZIO EROGATO'**

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> a) Progettazione e definizione di interventi e servizi all'utenza b) Acquisizione di servizi e affidamento di incarichi c) Formazione/aggiornamento degli operatori dei servizi per l'impiego d) Coordinamento operativo e organizzativo dei Centri per l'impiego e) Mantenimento ed estensione sul territorio del servizio di incontro domanda e offerta per l'assistenza domiciliare f) Gestione delle convenzioni/protocolli in essere e analisi delle possibilità di sviluppo g) Sportello Eures h) Comunicazione e promozione dei servizi i) Monitoraggio quali-quantitativo dei servizi per l'impiego e analisi delle caratteristiche dell'utenza |
|---|

LINEE GUIDA**a) Progettazione e definizione di interventi e servizi all'utenza**

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Adeguare i servizi ai bisogni dell'utenza	Analisi dei dati sulle caratteristiche dell'utenza	I/E		Annuale		
Destinatari Utenti dei servizi per l'impiego: persone in cerca di occupazione, lavoratori e datori di lavoro	Progettazione nuovi interventi e ridefinizione servizi per migliorare l'efficacia degli stessi	I/E		Annuale		

b) Acquisizione di servizi e affidamento di incarichi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Potenziare i servizi attraverso il ricorso a qualificati soggetti esterni e a professionalità specialistiche nell'ambito di progetti specifici Destinatari:	Definizione capitolato d'appalto per procedura ad evidenza pubblica e altri adempimenti amministrativi preliminari previsti dalla normativa in particolare per l'acquisizione di servizi a supporto dell'inserimento lavorativo delle persone con disabilità e per l'acquisizione di servizi specialistici per l'impiego da erogare presso i Centri per l'impiego	I		Annuale		FSE, FRD

Centri per l'impiego, soggetti esterni, professionisti e collaboratori con adeguata esperienza e competenza	Approvazione bando di gara e capitolato e pubblicizzazione degli stessi	I		Annuale			
	Gestione procedura di gara con l'adozione degli atti dovuti che si conclude con l'affidamento del servizio tramite atto dirigenziale	I	8.5	Annuale	3862-3479 Quota parte	FSE FRD e altre risorse trasferite	
	Gestione accessi agli atti attraverso l'esame della richiesta, la valutazione degli interessi coinvolti, il confronto con il Servizio Avvocatura e con il Segretario Generale, che si conclude con l'accoglimento o il diniego dell'accesso	I					
	Affidamento incarichi: Definizione del progetto di incarico	I		Annuale			
	Verifica delle disponibilità acquisite in esito ad avviso pubblico (elenco di disponibilità) ed affidamento dell'incarico	I	8.5	Annuale	Az. 3969 (tit.1, int.01) (TC)	FSE	

c) Formazione/aggiornamento degli operatori dei servizi per l'impiego

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Aggiornare il personale sulla normativa in materia di lavoro, sui servizi per l'impiego e sull'utilizzo dei sistemi informativi Destinatari: Operatori dei Centri per l'Impiego e del servizio provinciale Per alcuni percorsi può essere prevista la partecipazione contemporanea di operatori di altri servizi sul territorio, in una ottica di integrazione	Progettazione e realizzazione di momenti formativi e informativi ad hoc in materia di lavoro	I		Annuale		
	Partecipazione a percorsi formativi esterni, seminari nell'ambito di progetti regionali e nazionali	E		Annuale		
	Formazione integrata con altri Enti anche nell'ambito di convenzioni/accordi (es. Comuni, INPS, Prefettura, Questura, INAIL)	I/E		Annuale		

d) Coordinamento operativo e organizzativo dei Centri per l'impiego

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire l'omogeneità nell'erogazione dei servizi nei Centri per l'impiego provinciali e nella relativa registrazione su sistema informativo regionale Destinatari: responsabili e operatori del Servizio	Analisi e verifica, tramite il coinvolgimento dei responsabili dei CPI, dell'andamento dell'utenza e dei servizi. Definizione di ipotesi di revisione dei servizi offerti.	I/E		Annuale		
	Analisi, con modalità partecipate dai responsabili dei CPI, delle procedure e della modulistica in uso.	I/E		Annuale		
	Aggiornamento delle indicazioni operative e della modulistica utilizzata nell'erogazione dei servizi.	I/E		Annuale		
	Condivisione con gli operatori dei servizi delle procedure operative.	I/E		Annuale		
	Controlli periodici sull'osservanza, da parte degli operatori, delle procedure operative	I/E		Annuale		
	Incontri periodici con i referenti dei Centri per l'impiego e dei soggetti esterni affidatari di servizi erogati nei CPI.	I/E		Annuale		

e) Mantenimento ed estensione sul territorio del servizio di incontro domanda e offerta per l'assistenza domiciliare

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Erogare ed estendere il servizio di intermediazione per l'assistenza domiciliare presso tutti i centri per l'impiego attraverso l'utilizzo di risorse trasferite dalla Regione per rispondere al crescente bisogno delle famiglie del territorio di servizi domiciliari di cura nell'ambito del Piano Operativo per la realizzazione di un sistema integrato di interventi in materia di servizi alla persona approvato con DGR n. 867/2011.	Garantire la funzionalità del sistema informativo Madreperla necessario per erogare il servizio di intermediazione per l'assistenza domiciliare presso i Cpi, nell'ambito delle convenzioni in essere con i rispettivi Comuni. Erogazione di un contributo al Comune di Modena per sostenere una quota delle spese legate al sistema informativo sopra citato.	I	8.5	annuale	3883 Tit. 1, Int. 5 (SC)	Risorse proprie
	Definizione e formalizzazione di specifico protocollo con i Comuni	I		Maggio		
	Erogazione del servizio presso i cpi in collaborazione con i Comuni del Distretto - attraverso l'affidamento a qualificato soggetto esterno per i cpi di Modena, Sassuolo, Vignola, Pavullo e Mirandola e per il cpi di Carpi con l'erogazione di un contributo diretto al Comune stesso	I/E			annuale	2910

Destinatari: famiglie e lavoratori/trici						
--	--	--	--	--	--	--

f) Gestione delle convenzioni/protocolli in essere e analisi delle possibilità di sviluppo

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Semplificazione amministrativa e incremento dell'efficienza nell'erogazione dei servizi attraverso lo sviluppo di una rete di relazioni con i soggetti del territorio anche in ottemperanza alla normativa sulla "decertificazione"	Consentire l'accesso delle pubbliche amministrazioni alla banca dati SILER sulla base della normativa vigente in tema di "decertificazione" e del modello di convenzione regionale					
Destinatari: soggetti pubblici e privati con i quali sono stati sottoscritti numerosi protocolli in essere	Verifica e gestione delle convenzioni/protocolli/intese in essere con analisi dei risultati e dei punti di forza e criticità	I		Annuale		
	Analisi delle possibili ulteriori forme di collaborazione e integrazione con soggetti pubblici e privati del territorio	I		Annuale		
	Predisposizione atti e comunicazioni	I		Annuale		

g) Sportello Eures

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Favorire la mobilità dei lavoratori nell'UE attraverso le opportunità offerte dalla rete EURES Destinatari: Centri per l'impiego, utenti dei Centri	Coordinamento delle attività dei Centri per l'impiego volte a fornire informazioni sul lavoro all'estero	E		Annuale		
	Consulenza agli utenti per la consultazione della banca dati Eures con le offerte di lavoro all'estero attiva presso il CpI di Modena	E		Annuale		
	Raccordo con il coordinamento regionale	E		Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 462 - Progetto n. 1645

h) Comunicazione e promozione dei servizi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa 2012	Fonte di finanziam.
Informare sui servizi offerti dai Centri e sulle opportunità lavorative offerte dal territorio. Valorizzare l'attività dei Centri e promuovere i progetti realizzati dal Servizio Destinatari: cittadini, lavoratori, aziende, parti sociali, altri soggetti istituzionali, studenti degli Istituti Superiori	Realizzazione di azioni comunicative diversificate anche in relazione al target di utenza attraverso l'aggiornamento e adeguamento degli strumenti e distribuzione di materiali cartacei,	I/E		Annuale	3065 Tit. 1 Int. 3 (CC) Quota parte	Fondi ministero
	Invio tramite mail di comunicazioni informative e promozionali relative alla approvazione di avvisi pubblici	I		Al bisogno		
	Publicizzazione formale sulla base di quanto stabilito dalla normativa vigente di avvisi pubblici e gare d'appalto	I		Annuale	2915 Tit. 1 Int. 3 (SC)	Bilancio proprio
	Redazione testi per implementare e aggiornare le pagine web esistenti e attivazione di eventuali altri servizi on line	I/E		Annuale	2915 Tit. 1 Int. 3 (SC)	Bilancio proprio

i) Monitoraggio quali-quantitativo dei servizi per l'impiego e analisi delle caratteristiche dell'utenza

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa 2012	Fonte di finanziam.
Conoscere le caratteristiche dell'utenza dei Centri, monitorare i servizi erogati al fine di verificare l'adeguatezza e la rispondenza degli stessi ai bisogni degli utenti Destinatari: interni (dirigenti e responsabili UO)	Verifica e adeguamento costante delle variabili oggetto di monitoraggio in relazione alle nuove esigenze e all'attivazione di eventuali nuovi servizi.	I/E		Annuale		
	Estrazione dei dati dal Siler	I/E		Ogni sei mesi		
	Elaborazione e analisi dei dati	I/E		Ogni sei mesi		
	Produzione di un report di monitoraggio	I/E		Ogni sei mesi		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 462 - Progetto n.

Programma: n. 462 SERVIZI PER L'IMPIEGO

Progetto n. 1646 – Gestione amministrativa-contabile progetti per acquisto servizi e attuazione politiche per il lavoro

FINALITA'

Garantire la corretta gestione amministrativa e contabile delle risorse trasferite secondo quanto stabilito dalla normativa comunitaria e nazionale e dagli indirizzi regionali, impiegate per l'acquisizione di servizi e per l'attuazione delle politiche per il lavoro.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

a) Gestione amministrativa e contabile delle procedure relative ai progetti e alle attività finanziate con le risorse trasferite
b) Stipula, rinnovo e gestione della convenzione con l'Ente di formazione IAL

LINEE GUIDA

a) Gestione amministrativa e contabile delle procedure relative ai progetti e alle attività finanziate con le risorse trasferite

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire un corretto ed efficace impiego delle risorse. Permettere un costante controllo sull'andamento dei progetti/attività cofinanziate dal FSE e altre risorse trasferite e permettere il costante monitoraggio della spesa in particolare quella relativa alle risorse del FSE obiettivo 2 Competitività e occupazione.	Definizione di procedure tali che permettano di garantire il controllo della spesa secondo quanto stabilito dal Regolamento CE n. 1083/2006 nonché l'applicazione degli indirizzi regionali in materia (DG RER n. 105/2010 e succ. modif. e integr.)	I/E		Annuale		
	Utilizzo del sistema informativo SIFER per la gestione delle attività e progetti attraverso una costante attività di inserimento dati	I/E		Annuale		
	Gestione rapporti con i soggetti prestatori di servizi per la ricezione e l'invio di comunicazioni previste dagli indirizzi Regionali (DGR n. 105/2010 e succ. modif. e integr.)	I/E		Annuale		
Destinatari: Regione Emilia-Romagna e Soggetti gestori delle attività/progetti finanziati con FSE e FRD selezionati a seguito di procedure ad	Verifica stati di avanzamento attraverso i report periodici e altra documentazione inviata dai soggetti gestori	E		Annuale		
	Controllo e liquidazione delle fatture, sulla base degli stati di avanzamento dei progetti/attività	E		Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 462 - Progetto n.

evidenza pubblica, in particolare gare d'appalto di servizi	Rendicontazione e chiusura contabile Progetti	E		Annuale		
	Monitoraggio costante degli impegni e delle liquidazioni con riferimento alle diverse risorse finanziarie	I/E		Annuale		
	Comunicazione periodica alla Regione sullo stato di avanzamento degli impegni e delle liquidazioni per ciascuna delle diverse assegnazioni, con le periodicità indicate dalla Regione	I/E		Periodica in funzione del canale di finanziamento		

b) Stipula, rinnovo e gestione della convenzione con l'Ente di formazione IAL

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire il necessario supporto per la gestione amministrativa e per la rendicontazione delle attività finanziate con risorse trasferite, in particolare del FSE Destinatari: ente di formazione IAL	Rinnovo della convenzione per il distacco di personale	I	8.5	Annuale	Az.718 tit.1 int.3 TC Az. 4176 tit 1 TC	Fondi regionali
	Controllo e liquidazione fatture dell'Ente di formazione	I	8.5	Annuale	Az.718 tit.1 int.3 TC	Fondi regionali
	Monitoraggio della spesa e periodico invio dichiarazione impegnato e speso alla Regione	I		Annuale		
	Rendicontazione delle somme impegnate e spese alla Regione	I		Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 462 - Progetto n.

Programma: n. 462 SERVIZI PER L'IMPIEGO

Progetto n. 1647 – Coordinamento e supporto amministrativo e normativo alle attività dei Centri per l'Impiego

FINALITA'

Svolgere le funzioni in materia di lavoro trasferite dal Ministero e dalla Regione che hanno valenza su scala provinciale e pertanto non sono gestite direttamente dai singoli Centri per l'impiego con la finalità di garantire all'utenza una applicazione omogenea e uniforme della normativa in materia di lavoro e delle procedure relative al collocamento presso tutti i Centri per l'impiego della Provincia.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO

- a) Approvazione graduatorie per l'avviamento presso la pubblica amministrazione (L. 56/87 art 16)
- b) Approvazione progetti formativi dei contratti di formazione lavoro della pubblica amministrazione
- c) Revoca stato di disoccupazione
- d) Risposta alle istanze di accesso alle informazioni contenute nella banca dati del lavoro (SILER)
- e) Aggiornamento giuridico in materia di lavoro
- f) Predisposizione delle indicazioni operative per le procedure dei Centri per l'impiego
- g) Semplificazione amministrativa dell'attività dei Centri per l'impiego
- h) Realizzazione di un progetto sperimentale per l'impiego di lavoratori in mobilità e/o giovani a fini di pubblica utilità presso gli Uffici Giudiziari di Modena

LINEE GUIDA

a) Approvazione graduatorie per l'avviamento presso la pubblica amministrazione (L. 56/87 art 16)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Inviare alla PA richiedente un elenco di persone da utilizzare per procedere, previa prova di idoneità, all'assunzione del personale necessario Destinatari: Enti della pubblica amministrazione, Persone che si sono candidate per i nostri	Ricezione graduatorie da parte dei Centri per l'impiego dopo ciascuna "asta" (tre al mese per ciascun Centro)	I				
	Approvazione delle stesse con atto dirigenziale	I				
	Ricezione ed esame delle richieste di modifica delle graduatorie, anche in esito ai controlli, da parte dei Centri per l'impiego	I				
	Approvazione delle modifiche con atto dirigenziale.	I				

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 462 - Progetto n.

candidate per i posti messi all'asta, Regione Emilia Romagna	Segnalazione alla RER dei nominativi per la formulazione di graduatorie integrate regionali	I				
--	---	---	--	--	--	--

b) Approvazione progetti formativi dei contratti di formazione lavoro della pubblica amministrazione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire l'approvazione dei progetti di formazione e lavoro in applicazione della normativa vigente in materia di contratti di formazione lavoro nella Pubblica Amministrazione Destinatari: Enti della Pubblica Amministrazione che intendono assumere personale con contratti di formazione lavoro	Ricezione progetti formativi	I				
	Istruttoria	I				
	Approvazione degli stessi con atto dirigenziale	I				

c) Revoca stato di disoccupazione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire l'applicazione della normativa vigente sullo stato di disoccupazione Destinatari: Persone che hanno precedentemente acquisito lo stato di disoccupazione e lo perdono.	Estrapolazione elenco di coloro che, sulla base di quanto stabilito dagli Indirizzi regionali, devono perdere lo stato di disoccupazioni in conseguenza ad un determinato comportamento, anche omissivo.	I		Annuale		
	Atto dirigenziale di approvazione dell'elenco di coloro che perdono lo stato di disoccupazione diviso per Centro per l'impiego di competenza ed applicazione delle sanzioni.	I		Annuale		
	Comunicazione agli interessati tramite pubblicazione di avvisi nei Centri per l'Impiego e sul sito del Servizio che garantiscono idonea riservatezza dei dati e comunicazione all'INPS, alle altre province della Regione	I		Annuale		
	Ricezione richieste di riesame del provvedimento da parte degli interessati, esame ed istruttoria delle stesse con adozione dell'atto dirigenziale di accoglimento o rigetto delle istanze.	I		Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 462 - Progetto n.

d) Risposta alle istanze di accesso alle informazioni contenute nella banca dati del lavoro (SILER)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire il diritto di accesso alle informazioni in applicazione dell'art. 22 della L. 241/90 e s.m.i. Destinatari: Studi legali, Tribunale, Singoli cittadini, Enti	Ricezione richieste accesso agli atti relativi alle informazioni contenute nell'anagrafe del lavoro (SILER: sistema informativo lavoro della Regione Emilia Romagna)	I		Annuale		
	Verifica dell'interesse giuridicamente rilevante ed inoltro della comunicazione preventiva, ai sensi del D.P.R. 184 del 12/04/2006 art. 3 alla persona oggetto dell'accesso c.d. "controinteressato"	I		Annuale		
	Verifica nella banca dati (SILER) della situazione lavorativa della persona e inoltro risposta	I		Annuale		

e) Aggiornamento giuridico in materia di lavoro

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire il costante aggiornamento di tutti gli operatori, per la corretta applicazione della normativa nell'ambito delle attività di competenza del Servizio Destinatari: interni (Operatori dei CPI e del Servizio) soggetti esterni (parti sociali, istituzioni, aziende)	Aggiornamento sulle novità legislative in materia di lavoro, tramite internet, riviste specializzate, partecipazione a gruppi di lavoro regionali	I			Annuale	
	Definizione degli aspetti organizzativi conseguenti all'applicazione di tali norme	I			Annuale	
	Acquisizione di eventuali pareri da parte di personale interno ed esterno all'Amministrazione	I			Annuale	
	Incontri periodici con i referenti dei Centri per l'aggiornamento sulle norme in materia di lavoro e loro relativa applicazione	I			Annuale	
	Predisposizione di materiale informativo e di aggiornamento nonché guide sia ad uso interno che ad uso dell'utenza e diffusi tramite web	I			Annuale	

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 462 - Progetto n.

f) Predisposizione delle indicazioni operative per le procedure dei Centri per l'impiego

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Creare degli strumenti/manuali per gli operatori	Analisi, con modalità partecipate dai responsabili dei Cpi, delle procedure e della modulistica in uso	I		Annuale		
Rendere più trasparente l'azione amministrativa	Revisione delle indicazioni operative inviate negli anni precedenti ai CPI e all'ufficio disabili, al fine di predisporre una raccolta sistematica delle stesse	I		Annuale		
Garantire modalità omogenee di applicazione della normativa e di svolgimento delle attività sul territorio provinciale Destinatari: Operatori del Servizio	Messa a regime e aggiornamento dell'ambiente intraweb (NORMA) per la messa a disposizione e consultazione da parte degli utenti interni delle indicazioni operative inerenti il corretto svolgimento delle procedure, e di altro materiale utile alla corretta applicazione della normativa	I/E		Annuale		

g) Semplificazione amministrativa dell'attività dei Centri per l'impiego

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire uno snellimento delle procedure sia per i lavoratori che per le aziende Destinatari: Operatori dei Centri per l'Impiego e utenti cpi	Analisi delle procedure e definizione delle modalità di semplificazione amministrativa	I		Annuale		
	Monitoraggio dell'applicazione delle procedure definite nell'ambito dell'attività g) al fine dell'eventuale revisione delle stesse	I		Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 462 - Progetto n.

h) Realizzazione di un progetto sperimentale per l'impiego di lavoratori in mobilità e/o giovani a fini di pubblica utilità presso gli Uffici Giudiziari di Modena

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Proseguire nella Realizzazione del duplice obiettivo di sostenere il reddito dei lavoratori in mobilità percettori della relativa indennità e dei giovani e incrementare l'efficienza dello svolgimento delle attività degli Uffici Giudiziari di Modena nell'interesse più generale della collettività.	Formulazione e approvazione graduatoria dei potenziali beneficiari, sulla base di apposito avviso pubblico	I		Da definire con uffici giudiziari		
	Invio graduatoria agli Uffici Giudiziari che effettueranno prova di idoneità a loro inappellabile giudizio.	I		Da definire con uffici giudiziari		
	Assegnazione dei lavoratori risultati idonei alla prova.	I		Da definire con uffici giudiziari		
	Invio dati dei lavoratori di pubblica utilità al Servizio Personale per l'attivazione dei procedimenti connessi al pagamento dell'integrazione economica.	I		Dall'inizio dell'attività di LPU per tutta la sua durata		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 462 - Progetto n. 1648

Programma: n. 462 SERVIZI PER L'IMPIEGO

Progetto n. 1648 – Attività dei Centri per l'Impiego ed erogazione di servizi per il lavoro

FINALITA'

Erogare servizi per il lavoro rivolti sia alle persone in cerca di lavoro che ai datori di lavoro, sulla base di quanto previsto dalla normativa nazionale (D.Lgs 469/97, L. 144/99, D.Lgs 76/05, Dlgs 181/00 e D.Lgs 297/01) e regionale (L.R. 17/05 e D.G.RER 901/04) secondo gli standard regionali attraverso i sei centri per l'impiego dislocati sul territorio provinciale con la finalità di favorire l'inserimento e il re-inserimento nel Mercato del lavoro in particolare delle persone che versano in condizioni di svantaggio personale e/o sociale e garantendo ai datori di lavoro la semplificazione dell'azione amministrativa.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Gestione delle funzioni del collocamento
- b) Gestione anagrafe del lavoro
- c) Servizi rivolti alle persone in cerca di lavoro e ai lavoratori
- d) Servizi rivolti ai datori di lavoro
- e) Avviamento a selezione presso al Pubblica Amministrazione (ai sensi dell'art 16 L. 56/87)

LINEE GUIDA

a) Gestione delle funzioni del collocamento

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Permettere l'acquisizione da parte delle persone dello stato di disoccupato e/o lavoratore in mobilità, sulla base della normativa vigente. Destinatari: lavoratori	Attività di sportello a diretto contatto con l'utenza (persone in cerca di lavoro e lavoratori) per: <ul style="list-style-type: none">– iscrizioni nell'elenco anagrafico, conservazione, aggiornamento, trasferimenti e cancellazioni;– tenuta e aggiornamento della scheda professionale dei lavoratori;– accertamento, sospensione e revoca dello stato di disoccupazione;– tenuta e gestione delle liste di mobilità (L. 236/93 e L. 223/91)– iscrizione nella lista del collocamento delle persone con disabilità (L.68/99)	I		Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 462 - Progetto n. 1648

b) Gestione anagrafe del lavoro

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire l'aggiornamento della banca dati Destinatari: Datori di lavoro, consulenti, associazioni di categoria, agenzie per il lavoro private, Centri Impiego fuori Provincia	Validazione delle comunicazioni obbligatorie – c.d. “COT”- pervenute, per via telematica tramite il sistema SARE, dai datori di lavoro relative alle assunzioni, trasformazione e cessazioni dei rapporti di lavoro, avvio di tirocini ed esperienze assimilate.	I		Annuale		
	Validazione delle comunicazioni pervenute, tramite cooperazione applicativa (regionale) e sistema nazionale, dai centri per l'impiego con competenza amministrativa sul datore di lavoro per lavoratori domiciliati nel territorio provinciale (migrazioni).	I		Annuale		

c) Servizi rivolti alle persone in cerca di lavoro e ai lavoratori

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Sostenere le persone in cerca di lavoro nella fase di transizione attraverso l'erogazione di servizi che ne favoriscano e migliorino l'occupabilità, li supportino nella ricerca del lavoro.	Attività a diretto contatto con l'utenza senza la necessità di appuntamento per: rilascio della scheda professionale del lavoratore; rilascio certificazioni (possesso dello stato di disoccupazione, disoccupazione di lunga durata, certificazione di periodi lavorativi, certificazione di iscrizione nelle liste di mobilità); colloquio di prima accoglienza e informazione; colloquio di accesso ai servizi; informazioni sui contratti di lavoro e sulle modalità di ricerca del lavoro.	I		Annuale		
Favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, garantendo pari opportunità nell'accesso al lavoro. DESTINATARI Persone in cerca di lavoro con particolare attenzione per i disoccupati di lunga durata, i giovani in possesso di titoli di studio deboli, gli inoccupati, gli over 45, le donne e gli immigrati.	Presenza in carico lavoratori beneficiari di ammortizzatori sociali in deroga	I/E				
	Raccolta curriculum e inserimento in banca dati per l'incrocio domanda/offerta di lavoro	I		Annuale		
	Raccolta autocandidature in risposta ad offerte di lavoro inviate dalle aziende	I/E	8.5	Annuale	Az. 3862 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	FSE asse occupabilità
	Servizi personalizzati su appuntamento: colloqui di consulenza orientativa; laboratori di tecniche di ricerca attiva del lavoro; colloqui di preselezione; promozione di tirocini formativi e di orientamento; servizi personalizzati di sostegno al re-inserimento lavorativo di persone fuoriuscite dal mercato del lavoro per situazioni di crisi aziendale.	I/E	2.0 2.1 3.2		Annuale	Az. 3862 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte e azioni: 1001 – 1802 1803 – 1806 1807 – 4186 4187 Quota parte

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 462 - Progetto n. 1648

Servizio di intermediazione delle/dei assistenti familiari, in collaborazione con i Comuni, presso i Centri per l'impiego per i quali è in essere uno specifico protocollo di intesa con i Comuni	I/E		Annuale		
Servizio trasversale di mediazione linguistico - culturale per supportare i cittadini stranieri nell'accesso e fruizione dei servizi	E	8.5	Annuale	Az. 3862 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	FSE asse occupabilità
Servizio Informalavoro e informazioni sulle opportunità di lavoro all'estero tramite l'uso della banca dati EURES	E	8.5	Annuale	Az. 3862 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	FSE asse occupabilità

d) Servizi rivolti ai datori di lavoro

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Erogare servizi di consulenza in materia di lavoro e supporto alla ricerca di personale a imprese e datori di lavoro, con attenzione alla semplificazione amministrativa	Attività di sportello a diretto contatto con l'utenza per: consulenza (anche telefonica) sui contratti di lavoro, le agevolazioni sulle assunzioni, normativa in materia di lavoro, comunicazioni obbligatorie, gestione richieste di lavoro di cui all'art. 22 del TU sull'Immigrazione, informazioni sugli ammortizzatori sociali, con particolare riferimento a quelli in deroga	I		Annuale		
	Pubblicizzazione delle offerte di lavoro	I		Annuale		
	Servizio di preselezione e incrocio domanda/offerta di lavoro	I	2.0 2.1 3.2	Annuale	1001-1802 1803-1806 1807-4186 4187 Quota parte	FSE asse occupabilità
	Promozione dei tirocini formativi e di orientamento	I	2.0 2.1 3.2	Annuale	1001-1802 1803-1806 1807-4186 4187 Quota parte	FSE asse occupabilità
	Servizio di ricollocazione di persone espulse dal mercato del lavoro (segnalazione di persone iscritte nelle liste di mobilità e prese in carico dai CPI)	E		Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 462 - Progetto n. 1648

e) Avviamento a selezione presso al Pubblica Amministrazione (ai sensi dell'art 16 L. 56/87)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Favorire l'incontro della domanda e offerta di lavoro nella Pubblica Amministrazione per i profili per i quali è richiesto l'assolvimento dell'obbligo scolastico e/o specifiche professionalità attraverso la procedura di avviamento a selezione presso la P.A. (ai sensi dell'art. 16 L. 56/87 e sulla base di quanto stabilito dagli Indirizzi Regionali) Destinatari: Pubblica Amministrazione, Persone in cerca di lavoro interessate a impieghi nella PA	Organizzazione di tre chiamate sui presenti (cosiddette "aste") nei giorni 8, 18 e 28 di ciascun mese per ciascun Centro per l'impiego	I		Annuale		
	Informazione agli interessati sulle modalità di partecipazione alle "aste"	I		Annuale		
	Ricezione e pubblicizzazione delle richieste di avviamento da parte della PA	I		Annuale		
	Ricezione delle candidature dei lavoratori nelle giornate previste per le "aste" sopra citate	I		Annuale		
	Ammissione candidati e formulazione della graduatoria	I		Annuale		
	Controlli a campione sulle autocertificazioni	I		Annuale		
	Approvazione della graduatoria (con atto del dirigente)	I		Annuale		
	Comunicazione dei nominativi alle PA richiedenti	I		Annuale		
	Registrazioni esiti prove e assunzioni sul SILER (sistema informativo lavoro)	I		Annuale		

Programma: n. 462 SERVIZI PER L'IMPIEGO

Progetto n. 1649 – Gestione del Sistema Informativo Lavoro

FINALITA'

Mantenere e sviluppare un sistema informativo/informatico che permetta una efficiente ed efficace gestione delle banche dati relative al lavoro con l'ausilio delle nuove tecnologie, tenuto conto dei diversi servizi erogati dai Centri per l'Impiego.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO

- a) Supporto e formazione ad adeguamenti ed implementazioni del SILER, gestione della sicurezza, delle modalità di accesso ed interconnessioni al SILER
- b) Gestione ed aggiornamento di altri applicativi (realizzati internamente) a supporto delle attività del servizio
- c) Aggiornamento e nuovi sviluppi di estrazione dati online da banca dati SILER e di funzionalità di monitoraggio
- d) Aggiornamento del sito web del servizio Lavoro
- e) Comparazione ed utilizzo delle funzionalità dei moduli del sistema data-warehouse sviluppato dalla Regione E-R per le rilevazioni statistiche e di monitoraggio dei dati SILER (SpagoBI)
- f) SARE: Assistenza ai soggetti utenti del servizio, pubblicazione di materiali informativi e di elementi di supporto normativo e tecnico (faq)

LINEE GUIDA

a) Supporto e formazione ad adeguamenti ed implementazioni del SILER, gestione della sicurezza, delle modalità di accesso ed interconnessioni al SILER

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Relativamente all'applicativo SILER: gestione del supporto interno all'utilizzo, interfacciamento/gestione attività di segnalazione anomalie e di formazione a seguito di revisioni/aggiornamenti, definizione di standard di sicurezza e modalità di accesso o scambio dati con soggetti esterni all'amministrazione Destinatari: Operatori del Servizio e dei Centri per l'Impiego, help desk regionale, SS.II.	Partecipazione ai gruppi di lavoro e riunioni regionali di implementazione, aggiornamento o revisione dell'applicativo	I		Annuale		
	Studio e verifiche di fattibilità a livello provinciale per aggiornamenti o nuove implementazioni, e coordinamento tecnico degli interventi da parte del Fornitore	I		Annuale		
	Raccordo e gestione delle richieste di implementazione, segnalazione di anomalie raccolte dagli operatori utilizzatori del sistema con l'assistenza tecnica regionale	I		Annuale		
	Definizione delle necessità formative e gestione delle relative attività di formazione conseguenti ad implementazioni/revisioni dell'applicativo, al Servizio ed ai Centri per l'Impiego	I		Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 462 - Progetto n. 1649

provinciali	Definizione degli standard di sicurezza, delle modalità operative da applicare per scambio di informazioni ed accessi da parte di soggetti esterni alla Amministrazione, in cooperazione con i SS.II. provinciali	I		Annuale		
-------------	---	---	--	---------	--	--

b) Gestione ed aggiornamento di altri applicativi (realizzati internamente) a supporto delle attività del servizio

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Sviluppare, aggiornare e completare gli applicativi interni di utilità del servizio	Manutenzione del sistema "Corda", sviluppato internamente per la gestione del diario/agenda e contatti con le aziende (L.68/99)	E		Annuale		
Destinatari: Utenti interni del Servizio Politiche Lavoro	Manutenzione del sistema "Norma" (applicativo finalizzato ad organizzare/raccogliere il flusso di tutta la documentazione interna fornita ai responsabili dei centri impiego e ad altri referenti dal Servizio Politiche del Lavoro, es. note operative su procedimenti, normative e circolari utili, etc.)	E		Annuale		
	Manutenzione del sistema applicativo di monitoraggio Ammortizzatori (CIGS, mobilità, Contratti di Solidarietà) sviluppato internamente	E		Annuale		
	Manutenzione del sistema applicativo per la gestione dei Contributi (Fondi Collocamento Mirato)	E		Annuale		

c) Aggiornamento e nuovi sviluppi di estrazione dati online da banca dati SILER e di funzionalità di monitoraggio

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Adeguate le funzioni online di estrazione dati da SILER relativamente ai vari moduli (ammin.vo, mobilità, art. 16, L. 68/99) a nuove esigenze del servizio o a novità normative;	Aggiornamento e sviluppo query in linguaggio SQL su database ORACLE del SILER – sviluppo di interfaccia grafica web interna	I/E		Annuale		
	Adeguamento dei packages sviluppati internamente per estrazioni di dati variabili di anno in anno (es. relazioni annuali Regione E-R. su L. 68/99, aggiornamenti normativi su prospetti informativi aziende L.68/99, etc...)	E		Annuale		
sviluppare procedure di estrazione dati						

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 462 - Progetto n. 1649

di estrazione dati relativamente a nuovi servizi avviati e per monitoraggi statistici su servizi/performance dei Centri per l'Impiego.	Sviluppo di nuove funzionalità di estrazione dati individuate da un progetto di controllo qualità dei dati inseriti a sistema da parte degli operatori dei Centri per l'Impiego	E/I		Annuale		
Destinatari: servizi interni, enti esterni (di formazione, associazioni del territorio, (osservatorio MdL, ecc.)	Test e collaudo	E/I		Annuale		

d) Aggiornamento del sito web del servizio Lavoro

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Mantenere aggiornato il contenuto (pagine, links, materiali) del nuovo portale web realizzato internamente con gli standard adottati dall'ente (CMS).	Aggiornamento degli oggetti contenuti sul CMS sezione Lavoro, nell'ottica di semplificazione ed accessibilità delle informazioni pubblicate per i navigatori	E/I		Annuale		
Destinatari: utenti /navigatori internet, servizi interni	Formazione a contenuto mirato circa l'utilizzo del CMS	E/I				

e) Comparazione ed utilizzo delle funzionalità dei moduli del sistema data-warehouse sviluppato dalla Regione E-R per le rilevazioni statistiche e di monitoraggio dei dati SILER (SpagoBI)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Confrontare le estrazioni sviluppate dal progetto regionale di Business Intelligence per monitoraggio dati SILER, al fine di adottare metodologie standard regionali	Formazione a contenuto tecnico mirato su SpagoBI	E/I				
	Analisi delle strutture dati del sistema e dei ruoli/profilo interessati agli accessi	I				
	Verifiche e confronti delle estrazioni previste dai moduli di monitoraggio SpagoBI e quelle sviluppate ed adottate internamente dal servizio ; individuazione delle discordanze e delle motivazioni, confronto con fornitore Siler – Regione E-R.	E/I				
Destinatari: servizi interni, enti						

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 462 - Progetto n. 1649

esterni (di formazione, associazioni del territorio, (osservatorio MdL, ecc.)	Analisi e definizione di esigenze specifiche del servizio non incluse nei moduli regionali, sviluppo di nuove funzioni internamente al sistema SpagoBI tramite gli strumenti disponibili (QBE, reportistica...)	E/I				
---	---	-----	--	--	--	--

f) SARE: Assistenza ai soggetti utenti del servizio, pubblicazione di materiali informativi e di elementi di supporto normativo e tecnico (faq)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Fornire supporto ed assistenza ai datori di lavoro per l'utilizzo del sistema regionale SARE (Comunicazioni Obbligatorie), diffondere e pubblicizzare materiali informativi, indicazioni tecniche ed operative sullo strumento e sulla normativa al riguardo	Gestione delle procedure di accreditamento (identificazione del soggetto richiedente, rilascio di credenziali di accesso)	I		Annuale		
	Assistenza via e-mail e telefonica ai quesiti tecnici/amm.vi su Sare Client – Sare Online	I		Annuale		
	Interfacciamento con il gruppo regionale in merito a richieste, anomalie riscontrate, e quesiti pervenuti dai soggetti utilizzatori di SARE	I		Annuale		
	Azioni di informazione e di aggiornamento sulle novità normative e strumentali tramite pubblicazione ed aggiornamento pagine portale web SARE, o tramite comunicazioni inoltrate via posta elettronica ai soggetti obbligati	I		Annuale		
Destinatari: Referenti uffici Aziende dei Centri per l'Impiego, tutti i datori di lavoro pubblici e privati obbligati all'invio di comunicazioni, assistenza tecnica fornitore SARE, gruppo di coordinamento regionale, associazioni datoriali di categoria, consulenti del lavoro	Gestione dell'archivio delle FAQ (quesiti tecnici ed amministrativi e relative soluzioni) consultabile dal portale web SARE	I		Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 462 - Progetto n. 1650

Programma: n. 462 SERVIZI PER L'IMPIEGO

Progetto n. 1650 – Segreteria di servizio e raccordo con i Centri per l'Impiego

FINALITA'

Garantire la funzionalità operativa delle sedi del Servizio e dei Centri per l'impiego
--

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> a) Prima informazione sulle attività del Servizio b) Segreteria del Servizio c) Raccordo tra i Centri per l'Impiego e gli altri servizi dell'Ente d) Elaborazione delle presenze/assenze del personale e gestione amministrativa del personale |
|---|

LINEE GUIDA

a) Prima informazione sulle attività del Servizio

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Informare sulle attività del Servizio Destinatari: Cittadini, aziende, soggetti pubblici e privati, utenti dei Centri per l'Impiego	Fornire informazioni telefoniche sulle iniziative e le attività del Servizio e dei Centri	I		Annuale		
	Fornire risposte e smistare e-mail indirizzate al Servizio	I		Annuale		

b) Segreteria del Servizio

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire tutte le attività necessarie allo svolgimento delle funzioni del Servizio Destinatari: Soggetti esterni che si rapportano a vario titolo con il Servizio, altri Servizi dell'Ente	Gestione e smistamento della corrispondenza, Protocollo e archiviazione documenti	I		Annuale		
	Invio fax, e-mail, smistamento posta elettronica ricevuta all'indirizzo politichelavoro@provincia.modena.it alle U.O. competenti	I		Annuale		
	Supporto all'attività di segreteria dell'Assessore	I		Annuale		
	Convocazione e organizzazione riunioni del Servizio	I		Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 462 - Progetto n. 1650

	Coordinamento dell'attività dei commessi per i servizi di portineria della sede di via delle Costellazioni (apertura/chiusura uffici)	I		Annuale		
--	---	---	--	---------	--	--

c) Raccordo tra i Centri per l'Impiego e gli altri servizi dell'Ente

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire la funzionalità dei Centri per l'impiego	Ricezione richieste di intervento per manutenzioni e o fornitura da parte dei Centri per l'Impiego e trasmissione all'ufficio competente	I		Annuale		
Destinatari: Tutte le sedi del Servizio Politiche del Lavoro	Ordini di cancelleria e altro materiale di consumo e trasmissione all'ufficio competente	I		Annuale		
	Verifica dell'avvenuto intervento/fornitura	I		Annuale		

d) Elaborazione delle presenze/assenze del personale e gestione amministrativa del personale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Permettere all'ufficio personale l'elaborazione dei cedolini mensile degli stipendi e monitorare le presenze/assenze degli oltre 70 operatori (di ruolo e a tempo det) del Servizio	Ricezione documentazione relativa al personale (richiesta ferie, permessi, missioni ecc)	I		Annuale		
	Elaborazione dati rilevazione presenze/assenze sul sistema informativo	I		Il giorno 10 di ogni mese		
	Gestione documentazione giustificativa delle assenze degli operatori del Servizio e inoltro al Servizio Personale	I		Annuale		
Destinatari: dipendenti del Servizio	Ordine e distribuzione buoni pasto	I		Annuale		

Programma 463

INTERVENTI SUL MERCATO DEL LAVORO A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE

Responsabile: Roversi Maria Grazia

FINALITA': Realizzare politiche attive del lavoro per favorire e sostenere l'occupazione e il reinserimento lavorativo.

NR.	Progetto
1652	Interventi per fronteggiare la crisi occupazionale
1653	Interventi per promuovere la qualità del lavoro
1654	Programmazione delle politiche del lavoro
1655	Osservatorio del mercato del lavoro
1656	Supporto alle attività dei/delle consiglieri/e di parità provinciali

Programma: n. 463 INTERVENTI SUL MERCATO DEL LAVORO A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE

Progetto n. 1652 – Interventi per fronteggiare la crisi occupazionale

FINALITA'

Realizzare azioni a sostegno delle persone che hanno perso o rischiano di perdere il posto di lavoro, tenuto conto della particolare situazione di crisi occupazionale. Fornire consulenza sulla normativa inerente gli ammortizzatori sociali e svolgere l'attività connessa al ricorso agli stessi da parte delle aziende e monitorare l'andamento della crisi sul territorio provinciale al fine di valutare e promuovere efficaci iniziative per fronteggiarla.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Gestione esami congiunti delle procedure di mobilità e cassa integrazione straordinaria
- b) Monitoraggio delle procedure di mobilità - C.I.G.S. - contratto di solidarietà e degli ammortizzatori in deroga
- c) Servizi di ricollocazione professionale
- d) Servizi di presa in carico ed erogazione di misure di politica attiva a favore dei beneficiari di ammortizzatori sociali, in particolare di quelli in deroga

LINEE GUIDA

a) Gestione esami congiunti delle procedure di mobilità e cassa integrazione straordinaria

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Svolgimento della consultazione tra le parti necessaria per l'accesso agli ammortizzatori sociali Destinatari: Aziende interessate da crisi aziendali o processi di ristrutturazione, lavoratori occupati nelle aziende sopraccitate, rappresentanti di categoria datoriali e sindacali	Consulenza alle parti sociali sulle procedure per l'accesso agli ammortizzatori ordinari e in deroga	I			Annuale	
	Esame e studio della situazione aziendale con eventuale richiesta di pareri e documentazione ai soggetti coinvolti.	I			Annuale	
	Convocazione incontro ai sensi della normativa relativa alle procedure di cassa integrazione guadagni straordinaria e di mobilità (L. 164/75, artt 1e 4 L. 223/91, art 3 D.Lgs 469/97 e art 2 D.P.R. 218/00)	I			Annuale	
	Svolgimento di uno o più incontri con le parti sociali e l'azienda interessata	I			Annuale	
	Redazione verbale di accordo raggiunto o mancato accordo e invio copia del verbale di mobilità e CIGS alla Regione	I			Annuale	

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 463 - Progetto n. 1652

	Supporto alle parti sociali per l'utilizzo, da parte dei lavoratori interessati, del protocollo sottoscritto da Provincia e Istituti di Credito finalizzato ad anticipare il sostegno al reddito in attesa del pagamento diretto da parte dell'INPS	I			Annuale	
--	---	---	--	--	---------	--

b) Monitoraggio delle procedure di mobilità - C.I.G.S. - contratto di solidarietà e degli ammortizzatori in deroga

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Diffusione e comunicazione dei dati statistici in particolare tramite l'Osservatorio del mercato del lavoro e utilizzo degli stessi per la programmazione di politiche del lavoro Destinatari: Parti sociali, Soggetti istituzionali, Servizi Politiche del Lavoro	Tenuta di una banca dati informatizzata sulle procedure di: mobilità collettiva, C.I.G.S. , contratto di solidarietà del territorio provinciale integrata con i dati forniti dall'INPS sulle procedure CIGO	I		Annuale		
	Aggiornamento periodico delle banche dati	I		Annuale		
	Estrazione dati a richiesta dei soggetti istituzionali	I		Annuale		
	Estrazione ed elaborazione dati delle richieste di ammortizzatori sociali in deroga da parte delle aziende modenesi	I		Annuale		

c) Servizi di ricollocazione professionale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Favorire il re-inserimento professionale dei lavoratori in mobilità	Realizzare le condizioni per l'erogazione del servizio di ricollocazione nei cpi			Annuale		
	Pianificazione esecutiva delle attività previste dal progetto affidato a soggetto esterno	E		Annuale		
	Raccordo operativo e monitoraggio con i responsabili e gli operatori dei Centri per l'impiego	E		Annuale		
	Raccordo operativo e monitoraggio con i soggetti esterni affidatari	E		Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 463 - Progetto n. 1652

d) Servizi di presa in carico ed erogazione di misure di politica attiva a favore dei beneficiari di ammortizzatori sociali, in particolare di quelli in deroga

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Realizzare la presa in carico e l'erogazione di politiche attive a favore dei beneficiari di ammortizzatori sociali, in particolare di quelli in deroga secondo quanto previsto dalle disposizioni regionali Destinatari: beneficiari di ammortizzatori sociali (cassa integrazione e mobilità) in particolare di quelli in deroga	Erogazione di servizi da parte dei Centri per l'impiego sulla base di quanto previsto dalle disposizioni regionali vigenti per il 2011	I/E		Annuale	4173 Tit.1 Int. 3 (TC) Quota parte e 3862 Tit.1 Int. 3 (TC) Quota parte	FSE asse adattabilità e occupabilità
	Raccordo con le parti sociali e attività di informazione sulle disposizioni vigenti in materia	I		Annuale		
	Raccordo con gli enti di formazione per il rinvio dei lavoratori alle azioni formative disponibili e per la verifica sull'andamento delle attività e delle forme di collaborazione con i Centri per l'impiego.	I/E		Annuale		
	Monitoraggio delle prestazioni erogate	i/E		Annuale		
	Raccordo con la regione per l'attuazione omogenea sul territorio regionale delle disposizioni in merito	I		Annuale		
	Raccordo operativo e monitoraggio con i soggetti esterni affidatari e con i CPI.	I/E		Annuale		

Programma: n. 463 INTERVENTI SUL MERCATO DEL LAVORO A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE

Progetto n. 1653 – Interventi per promuovere la qualità del lavoro

FINALITA'

Promuovere la qualità del lavoro favorendo la stabilizzazione occupazionale dei disoccupati di lunga durata, dei lavoratori precari e di altri soggetti in condizione di svantaggio, nonché favorendo le pratiche di conciliazione tra tempi di vita e di lavoro.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- | |
|--|
| a) Erogazione dei servizi per favorire le pratiche di conciliazione tra tempi di vita e tempi di lavoro
b) Gestione incentivi e contributi per la stabilizzazione occupazionale |
|--|

LINEE GUIDA

a) Erogazione dei servizi per favorire le pratiche di conciliazione tra tempi di vita e tempi di lavoro

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Favorire l'accesso delle imprese attive a livello provinciale ai finanziamenti previsti dall'art. 9 della Legge 53/00	Raccolta delle informazioni normative e delle disposizioni attuative del Ministero titolare dei finanziamenti	E		Annuale		
	Aggiornamento della sezione del sito web dedicata al tema	E		Annuale		
	Erogazione di informazioni ai soggetti interessati	E		Annuale		

b) Gestione incentivi e contributi per la stabilizzazione occupazionale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Erogare incentivi e contributi per la stabilizzazione occupazionale a favore di datori di lavoro che abbiano assunto a tempo indeterminato soggetti in particolari situazioni di svantaggio occupazionale Nell'ambito delle azioni di reimpiego 2011 denominate Welfare to work	Gestione contributi attraverso la liquidazione dei contributi ai datori di lavoro, verifiche periodiche sulla permanenza del rapporto di lavoro oggetto del contributo, eventuali revoche di contributi e restituzioni alla Regione	I	8.5		Az.4261 tit.1 int.5 TC	Trasferimenti della Regione su risorse ministeriali
	Monitoraggio e rapporti con la regione attraverso la partecipazione ai Tavoli Regionali, la comunicazione alla Regione di eventuali cessazioni di rapporti di lavoro e la definizione di accordi per l'eventuale restituzione di somme	I/E				

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 463 - Progetto n. 1653

secondo le modalità operative delle DG RER n. 826/2011 e 1125/2011.	Liquidazione dei voucher formativi	I/E			Az 4174	Fse asse inclusione
	Monitoraggio e chiusura iniziativa contributi anno 2009-2010 Eventuali restituzioni alla regione	I/E	8.5		Az.4261 tit.1 int.5 TC	Trasferimenti della Regione su risorse ministeriali

Programma: n. 463 INTERVENTI SUL MERCATO DEL LAVORO A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE

Progetto n. 1654 – Programmazione delle politiche del lavoro

FINALITA'

Definire gli strumenti di programmazione annuale e pluriennale di concerto con le parti sociali

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- | |
|---|
| a) Supporto alla definizione del nuovo programma integrato della formazione, istruzione, lavoro per la parte relativa alle politiche del lavoro e dell'Intesa con la Regione
b) Supporto al funzionamento degli organismi provinciali in materia di lavoro
c) Programmazione delle risorse del Fondo Regionale Disabili |
|---|

LINEE GUIDA

a) Supporto alla definizione del nuovo programma integrato della formazione, istruzione, lavoro per la parte relativa alle politiche del lavoro e dell'Intesa con la Regione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Formalizzare la nuova programmazione 2011-2013 e permettere l'utilizzo delle risorse del FSE	Analisi dei dati e dei risultati del precedente periodo di programmazione e delle prospettive del mercato del lavoro con riferimento alla particolare situazione di crisi economica e occupazionale	I/E				
	Definizione delle proposte di intervento e attività	I/E				
	Partecipazione al confronto nelle sedi di concertazione e adozione degli atti necessari	I				

b) Supporto al funzionamento degli organismi provinciali in materia di lavoro

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire l'operatività dei seguenti organismi di concertazione, per quanto riguarda la materia lavoro: Commissione provinciale di concertazione delle	Convocazione riunioni, segreteria e redazione verbale delle sedute	I		Annuale		
	Predisposizione materiali di lavoro utili per la discussione di quanto all'ordine del giorno	I		Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 463 - Progetto n. 1654

<p>politiche della istruzione, della formazione professionale e del lavoro; Conferenza provinciale di coordinamento; Commissione provinciale per l'emersione del lavoro irregolare; Coordinamento Provinciale per lo sviluppo e la promozione di politiche per l'inserimento lavorativo di persone disabili e in condizioni di svantaggio</p>	<p>Messa a disposizione di personale specializzato nell'interpretariato della lingua italiana dei segni</p>	<p>E</p>	<p>8.5</p>	<p>A richiesta</p>	<p>2913 Tit. 1 Int. 3 (SC) Quota parte</p>	<p>Bilancio proprio</p>
--	---	----------	------------	--------------------	--	-------------------------

c) Programmazione delle risorse del Fondo Regionale Disabili

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
<p>Definire la programmazione delle risorse del fondo regionale disabili sulla base degli indirizzi regionali</p>	<p>Analisi degli esiti degli interventi delle precedenti programmazioni</p>	<p>I</p>				
	<p>Definizione di proposte sulla base degli indirizzi regionali</p>	<p>I</p>				
	<p>Concertazione nell'ambito della Commissione di concertazione provinciale</p>	<p>E/I</p>				
	<p>Invio alla Regione della programmazione approvata dalla Giunta</p>	<p>E/I</p>		<p>Ottobre</p>		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 463 - Progetto n. 1655

Programma: n. 463 INTERVENTI SUL MERCATO DEL LAVORO A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE

Progetto n. 1655 – Osservatorio del mercato del lavoro

FINALITA'

Monitorare la situazione occupazionale e il ricorso agli ammortizzatori sociali per rilevare le tendenze e le caratteristiche del mercato del lavoro locale anche a supporto della programmazione degli interventi

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Redazione statistiche periodiche sui dati del mercato del lavoro
- b) Consultazione e utilizzo banche dati amministrative legate al mercato del lavoro (es. Istat, Inail, Inps, Camera di Commercio ecc.)
- c) Pubblicazione semestrale dell'Osservatorio sul mercato del lavoro e redazione di approfondimenti trimestrali sull'andamento del mercato del lavoro
- d) Progetto DInAMo - Database Integrato Addetti Modena per la rilevazione degli addetti in forza presso le unità locali attive in provincia di Modena
- e) Rilevazione in merito ai fabbisogni professionali espressi dal tessuto economico e produttivo locale

LINEE GUIDA

a) Redazione statistiche periodiche sui dati del mercato del lavoro

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Creazione di un sistema di informazione economico-statistica che sia di supporto al territorio nella definizione dei rispettivi obiettivi di programmazione e nelle politiche attive e strategie di intervento Destinatari: Provincia, Parti sociali, Comuni, istituzioni, rappresentanti dei	Estrapolazione periodica dei dati dalle banche dati del SILER (statistiche trimestrali, annuali)	E		Trimestrale		
	Realizzazione e pubblicazione di comunicati stampa relativi alle tendenze di breve periodo del mercato del lavoro della provincia di Modena	E		Trimestrale		
	Estrapolazione "ad hoc" di statistiche ed informazioni sul mercato del lavoro in relazione a specifiche esigenze e richieste provenienti dal territorio	E		Annuale		
	Creazione di un sistema di monitoraggio riguardante il tema degli ammortizzatori sociali	E		Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 463 - Progetto n. 1655

lavoratori e delle imprese e altri soggetti pubblici e privati interessati ai dati sul mercato del lavoro modenese	Supporto metodologico/scientifico agli interlocutori esterni che abbiano interesse all'utilizzo di dati provenienti dalle banche dati dei Centri per l'Impiego	E		Annuale		
	Pubblicazione di statistiche ed informazioni sul mercato del lavoro sul portale del Servizio Politiche del Lavoro	E		Annuale		

b) Consultazione e utilizzo banche dati amministrative legate al mercato del lavoro (es. Istat, Inail, Inps, Camera di Commercio ecc.)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Integrazione delle statistiche tratte dalle banche dati dei Centri per l'Impiego con fonti amministrative ai fini del completamento dell'analisi del mercato del lavoro e del miglioramento della qualità dell'analisi e informazione	Redazione di specifici accordi e protocolli con soggetti esterni ai fini della formalizzazione delle procedure di consultazione delle banche dati (Inail, Inps, Istat, Camera di Commercio, Regione Emilia Romagna ecc.)	I		Annuale		
	Studio ed elaborazione di criteri di analisi ed integrazione delle banche dati esterne al Servizio con le informazioni dei Centri per l'Impiego	E		Annuale		
Destinatari: Provincia, Parti sociali, Comuni, istituzioni, rappresentanti dei lavoratori e delle imprese e altri soggetti pubblici e privati interessati ai dati sul mercato del lavoro modenese	Consultazione dei database, estrapolazioni ed elaborazione di informazioni significative ai fini della definizione del quadro conoscitivo. Attività da realizzarsi anche attraverso l'integrazione con le banche dati dei Centri per l'Impiego	E		Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 463 - Progetto n. 1655

c) Pubblicazione semestrale dell'Osservatorio sul mercato del lavoro e redazione di approfondimenti trimestrali sull'andamento del mercato del lavoro

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Pubblicazione semestrale Osservatorio sul Mercato del Lavoro Destinatari: Parti sociali, Comuni, istituzioni, rappresentanti dei lavoratori e delle imprese e altri soggetti pubblici e privati interessati ai dati sul mercato del lavoro modenese	Analisi dei dati estrapolati dalle banche dati dei Centri per l'Impiego e redazione attività di analisi e redazionale per la pubblicazione del periodico 'Osservatorio del Mercato del Lavoro'	E		Semestrale		
	Utilizzo di indagini e studi sul tema del lavoro (Istat, Unioncamere, Regione Emilia Romagna ecc.) quale supporto alle informazioni provenienti dalle banche dati dei Centri per l'Impiego	E		Semestrale		
	Approfondimenti tematici sul mercato del lavoro con il coinvolgimento di testimoni privilegiati (es. Comparti merceologici, donne, giovani, lavoratori stranieri, contratti di lavoro ecc.).	E		Semestrale		
	Realizzazione di eventi specifici di presentazione dei dati dell'Osservatorio, anche tramite il coinvolgimento di soggetti attivi sul tema delle politiche del lavoro (Enti, Associazioni, Imprese, Mondo Accademico ecc.)	E		Semestrale		

d) Progetto DInAMo - Database Intrgrato Addetti Modena per la rilevazione degli addetti in forza presso le unità locali attive in provincia di Modena

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Progetto DInAMo – Database Intrgrato Addetti Modena per la rilevazione degli addetti in forza presso le unità locali attive in provincia di Modena Destinatari: Parti sociali, Comuni, istituzioni, rappresentanti dei lavoratori e delle imprese e altri soggetti pubblici e privati interessati ai dati sul mercato del lavoro modenese	Sviluppo della metodologia di integrazione delle banche dati statistiche (Archivio Statistico delle Imprese Attive – ASIA) ed amministrative (Archivio Centri per l'Impiego; Unioncamere) attraverso il confronto con Istat e con la Camera di Commercio di Modena.	E		Trimestrale		
	Aggiornamento trimestrale del dato sugli addetti alle unità locali e aggiornamento delle serie storiche trimestrali con valutazioni in merito all'andamento dei settori di attività ai distretti provinciali.	E		Trimestrale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 463 - Progetto n. 1655

e) Rilevazione in merito ai meriti ai fabbisogni professionali espressi dal tessuto economico e produttivo locale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Rilevazione in merito ai meriti ai fabbisogni professionali espressi dal tessuto economico e produttivo locale.	Redazione di statistiche ed approfondimenti in merito ai profili professionali dei lavoratori avviati e cessati dalle aziende della provincia di Modena (Banca dati SILER) e valutazione dei cambiamenti intercorsi alla luce dei mutamenti occupazionali in atto	E		Semestrale		
Destinatari: Parti sociali, Comuni, istituzioni, rappresentanti dei lavoratori e delle imprese e altri soggetti pubblici e privati interessati ai dati sul mercato del lavoro modenese	Valutazioni in merito all'andamento delle caratteristiche dell'incontro tra domanda ed offerta di lavoro da realizzarsi attraverso indagini specifiche di natura quantitativa e qualitativa (Operatori dei CPI, aziende, enti di formazione ecc.)	E		Semestrale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 463 - Progetto n. 1656

Programma: n. 463 INTERVENTI SUL MERCATO DEL LAVORO A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE

Progetto n. 1656 – Supporto alle attività dei/delle consiglieri/e di parità provinciali

FINALITA'

Supportare le consigliere di parità sugli aspetti amministrativi e contabili per lo svolgimento delle loro funzioni istituzionali.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

a) Supporto contabile e amministrativo all'ufficio delle consigliere di parità

LINEE GUIDA

a) Supporto contabile e amministrativo all'ufficio delle consigliere di parità

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Fornire il necessario supporto all'attività dei/delle consiglieri/e di parità provinciali, in attuazione della convenzione con il Ministero delle Pari Opportunità	Messa a disposizione delle Consigliere di un ufficio presso la sede di via delle Costellazioni con tre postazioni, con linea telefonica, di cui due con dotazioni informatiche, posta elettronica e accesso alla rete provinciale, una stampante			Annuale	Az 3085 titolo 1 SC	Risorse proprie
Destinatari: Ufficio Consiglieri/e di parità, lavoratori/trici, aziende	Supporto tecnico-organizzativo che si realizza attraverso confronti con il/la consigliere/a relativo all'utilizzo e alla gestione delle risorse ad essi assegnate da parte del Ministero	I		Annuale	Az 3272, 3633, 3634 tit 1 TC	Risorse trasferite dal Ministero per l'attività delle consigliere

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 463 - Progetto n. 1656

Programma 464

INTERVENTI E SERVIZI PER IL COLLOCAMENTO MIRATO

Responsabile: Roversi Maria Grazia

FINALITA': Realizzare il collocamento mirato delle persone con disabilità e appartenenti alle altre categorie protette in applicazione della normativa nazionale e regionale in materia; promuovere azioni e interventi per favorire inserimenti lavorativi di qualità e duraturi delle persone con disabilità e di soggetti a rischio di esclusione sociale, qualificando la gamma di servizi offerti dalla Provincia e rafforzando la collaborazione con altri soggetti pubblici del territorio (Comuni, Azienda USL, INAIL).

NR.	Progetto
1657	Collocamento obbligatorio e inserimento mirato delle persone con disabilità
1658	Qualificazione dei servizi di collocamento mirato
1659	Contributi e incentivi per favorire l'inserimento delle persone con disabilità

Programma: n. 464 INTERVENTI E SERVIZI PER IL COLLOCAMENTO MIRATO

Progetto n. 1657 – Collocamento obbligatorio e inserimento mirato delle persone con disabilità

FINALITA'

Dare piena attuazione al collocamento mirato delle persone con disabilità, garantendo la corretta applicazione della legge e realizzando inserimenti lavorativi il più possibile adeguati alle esigenze dei lavoratori e delle aziende. Incrementare l'efficacia (in termini di stabilità del posto di lavoro) degli inserimenti lavorativi mirati, migliorando al contempo l'efficacia dell'attività dedicata agli stessi

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Compilazione, aggiornamento e gestione delle liste degli iscritti al collocamento mirato
- b) Gestione dei prospetti informativi delle aziende soggette all'obbligo di assunzione e della rispettiva banca dati
- c) Gestione dei procedimenti in materia di sospensioni degli obblighi, esoneri parziali e compensazione territoriale
- d) Rilascio delle certificazioni di ottemperanza e verifica delle relative autocertificazioni
- e) Stipula delle convenzioni ai sensi dell'art. 11 L. 68/99
- f) Realizzazione di avviamenti numerici "mirati" presso datori di lavoro pubblici e privati di persone con disabilità e altre categorie protette
- g) Realizzazione di avviamenti nominativi presso datori di lavoro pubblici e privati in un'ottica di collocamento mirato
- h) Gestione delle diagnosi funzionali e profilo professionale
- i) Monitoraggio dei risultati dei servizi per l'inserimento mirato
- l) Supporto alla attività del Comitato tecnico disabili

LINEE GUIDA

a) Compilazione, aggiornamento e gestione delle liste degli iscritti al collocamento mirato

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire la corretta tenuta dell'elenco delle persone con disabilità ed appartenenti alle atre categorie protette	Attività di sportello decentrata presso i Centri per l'impiego per informazioni, iscrizioni/reiscrizioni/variazioni, certificazioni	I/E		Annuale		
	Attività di back office a livello provinciale per: controllo e archiviazioni della documentazione relativa alle iscrizioni; inserimento dati, invio comunicazioni agli iscritti	I		Annuale		
Destinatari: Persone con disabilità e altri soggetti appartenenti alle						

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 464 - Progetto n. 1657

categorie protette di cui alla L68/99	Attività di consulenza agli operatori dei CPI	I		Annuale		
	Gestione delle procedure di cancellazione dagli elenchi	I		Annuale		
	Gestione delle liste speciali (centralinisti e massofisioterapisti non vedenti)	I		Annuale		

b) Gestione dei prospetti informativi delle aziende soggette all'obbligo di assunzione e della rispettiva banca dati

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire il costante aggiornamento della banca dati dei datori di lavoro soggetti all'obbligo della L 68/99 e dei posti disponibili per inserimenti lavorativi Destinatari: Datori di lavoro soggetti alla L. 68/99, Associazioni di categoria, Consulenti del lavoro, Lavoratori	attività di informazione e consulenza telefonica e tramite e-mail per la corretta compilazione del prospetto	I		Annuale		
	Controllo della regolarità degli adempimenti da parte dei datori di lavoro e dell'integrità e correttezza dei dati inviati telematicamente	I		Annuale		

c) Gestione dei procedimenti in materia di sospensioni degli obblighi, esoneri parziali e compensazione territoriale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire il corretto utilizzo da parte dei datori di lavoro obbligati degli strumenti di copertura dell'obbligo (diversi dalle assunzioni) previsti dalla normativa Destinatari: Datori di lavoro soggetti alla L. 68/99	Attività istruttoria (aggiornamento banca dati, verifica dei presupposti di legge, acquisizione di pareri da altri soggetti)	I		Annuale		
	Adozione atto dirigenziale e invio della relativa comunicazione alle aziende richiedenti con riferimento alle autorizzazioni alla sospensione temporanea degli obblighi, all'esonero parziale e alla compensazione territoriale in ambito regionale	I		Annuale		
	Quantificazione annuale dell'importo corrispondente alle unità esonerate e relative comunicazioni al datore di lavoro e alla Regione Emilia Romagna	I				
	Invio informazioni richieste da altre Province e Ministero del Lavoro per l'emanazione di provvedimenti di loro competenza	I			Annuale	

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 464 - Progetto n. 1657

d) Rilascio delle certificazioni di ottemperanza e verifica delle relative autocertificazioni

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Verificare il rispetto degli obblighi previsti dalla legge 68/99 da parte delle aziende che partecipano ad appalti pubblici o destinatarie di altre forme di sostegno pubblico Destinatari: Datori di lavoro soggetti alla L. 68/99, Enti appaltanti	Verifica dell'ottemperanza delle aziende interessate, anche attraverso la raccolta di informazioni presso altre province competenti	I		Annuale		
	Rilascio del certificato di ottemperanza o invio agli enti appaltanti dell'esito dei controlli sulle dichiarazioni rese dalle aziende	I		Annuale		

e) Stipula delle convenzioni ai sensi dell'art. 11 L. 68/99

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Favorire l'inserimento lavorativo di persone con disabilità attraverso la definizione di programmi di assunzioni concordati con le aziende Destinatari: Datori di lavoro pubblici e privati, Persone con disabilità	Attività di promozione per l'utilizzo delle convenzioni da parte delle aziende	I/E		Annuale	4174 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	FSE Asse inclusione sociale
	Definizione dei programmi di inserimento lavorativo attraverso consulenza telefonica, incontri con le aziende, analisi dei posti di lavoro	I/E		Annuale	4174 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	FSE Asse inclusione sociale
	Stipula della convenzione	I		Annuale		
	Monitoraggio costante dell'attuazione dei programmi di inserimento	I		Annuale		
	Invio delle comunicazioni ai datori di lavoro	I		Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 464 - Progetto n. 1657

f) Realizzazione di avviamenti numerici "mirati" presso datori di lavoro pubblici e privati di persone con disabilità e altre categorie protette

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Realizzare avviamenti numerici presso datori di lavoro che non abbiano individuato diverse modalità di adempimento degli obblighi Destinatari: Persone con disabilità e persone appartenenti alle altre categorie protette di cui alla L.68/99 Datori di lavoro obbligati	Individuazione delle offerte da pubblicare, anche tramite analisi dei posti di lavoro e visite in azienda	I/E	8.5	Annuale	4174 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	FSE Asse inclusione sociale
	Ricezione delle richieste di avviamento a selezione da parte di enti pubblici	I		Annuale		
	Pubblicazione dei posti disponibili	I		Annuale		
	Attività di sportello decentrata presso i Centri per l'Impiego relativamente a: informazione e supporto alla candidatura, raccolta della candidatura ed inserimento nel SILER	I		Annuale		
	Attività di back office a livello provinciale: controllo del corretto inserimento delle candidature e degli elementi che determinano il punteggio; formulazione delle graduatorie specifiche relative alle offerte le offerte pubblicate	I		Annuale		
	Approvazione delle graduatorie con atto dirigenziale e pubblicazione presso i Centri per l'Impiego	I		Annuale		
	Individuazione della persona da avviare numericamente ed attivazione di eventuali misure di sostegno, anche in accordo con i servizi socio-sanitari territoriali, e attraverso l'utilizzo di tutti gli strumenti disponibili	I/E	8.5	Annuale	4174 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	FSE Asse inclusione sociale
	Emissione del nulla osta numerico ed inserimento dati nel SILER	I		Annuale		
Monitoraggio degli esiti degli avviamenti	I/E	8.5	Annuale	4174 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	FSE Asse inclusione sociale	

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 464 - Progetto n. 1657

g) Realizzazione di avviamenti nominativi presso datori di lavoro pubblici e privati in un'ottica di collocamento mirato

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Realizzare inserimenti lavorativi mirati Fornire ai datori di lavoro supporto nella ricerca del personale da assumere nominativamente	Ricezione delle richieste di assunzione nominativa da parte delle aziende o individuazione dell'azienda presso cui realizzare gli inserimenti nell'ambito delle attività di cui al progetto 1495	I/E		Annuale		
	Verifica dei presupposti di legge per l'assunzione nominativa	I		Annuale		
Destinatari: Persone con disabilità e persone appartenenti alle categorie protette di cui alla legge 68/99	Attivazione del servizio di supporto nella ricerca di personale (pubblicazione delle richieste, preselezione dei candidati, segnalazione dei nominativi)	I/E	8.5	Annuale	3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	FRD
	Attivazione di eventuali misure di sostegno, anche in accordo con i servizi socio-sanitari territoriali, e attraverso l'utilizzo di tutti gli strumenti disponibili	I/E	8.5	Annuale	3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	FRD
Datori di lavoro che assumono nominativamente	Monitoraggio degli esiti delle segnalazioni	I/E		Annuale		
	Rilascio cd. "nulla osta nominativo"	I		Annuale		

h) Gestione delle diagnosi funzionali e profilo professionale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire il costante e corretto aggiornamento della banca dati con riferimento alle diagnosi funzionali dei lavoratori iscritti	Raccordo con AUSL, INPS e INAIL per lo snellimento delle procedure di attuazione e trasmissione delle diagnosi funzionali	I		Annuale		
	Ricezione e protocollazione ed inserimento in banca dati della diagnosi funzionale e della scheda professionale	I		Annuale		
Destinatari: Persone con disabilità Comitato Tecnico Commissioni mediche Ausl e INAIL, INPS						

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 464 - Progetto n. 1657

i) Monitoraggio dei risultati dei servizi per l'inserimento mirato

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Monitorare i risultati dell'attività per supportare la programmazione degli interventi e la definizione dei target di azione Fornire alle parti sociali e alle associazioni di disabili informazioni sull'attività svolta Destinatari: Servizio Politiche del Lavoro, Commissione provinciale di Concertazione	Aggiornamento costante e qualificazione del sistema di monitoraggio on line ad uso interno	I/E		Annuale		
	Analisi dei risultati ai fini del supporto alla programmazione degli interventi e alla definizione dei target di azione	I/E		Annuale		
	Produzione del report di monitoraggio dell'attività del collocamento mirato anno 2011	I		Entro Maggio		

l) Supporto alla attività del Comitato tecnico disabili

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire la funzionalità operativa del Comitato Tecnico Provinciale Destinatari: Componenti del comitato tecnico	Convocazione degli incontri	I		Annuale		
	Predisposizione del materiale per consentire al Comitato delle proprie competenze, con particolare riferimento ai compiti di carattere gestionale	I		Annuale		
	Attività di supporto operativo e segreteria nel corso delle sedute del comitato	I		Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 464 - Progetto n.

Programma: n. 464 INTERVENTI E SERVIZI PER IL COLLOCAMENTO MIRATO

Progetto n. 1658 – Qualificazione dei servizi di collocamento mirato

FINALITA'

Qualificare l'offerta di servizi per l'inserimento lavorativo delle persone con disabilità e in condizioni di svantaggio in un'ottica di personalizzazione e differenziazione degli interventi e favorire uno sviluppo integrato delle azioni dei diversi soggetti che sul territorio operano in questo campo. Favorire un inserimento lavorativo soddisfacente e garantire un più efficiente utilizzo delle risorse.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Programmi di inserimento lavorativo in cooperative sociali (ex art 22 Lr 17/05)
- b) Interventi per favorire il passaggio dalle cooperative sociali al mondo profit (cd. percorsi ponte)
- c) Ulteriore rafforzamento della "rete" per l'inserimento lavorativo delle persone con disabilità ed in condizioni di svantaggio
- d) Interventi per la qualificazione della presa in carico degli iscritti nell'elenco del collocamento mirato
- f) Interventi per la presa in carico personalizzata delle aziende

LINEE GUIDA

a) Programmi di inserimento lavorativo in cooperative sociali (ex art 22 Lr 17/05)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Favorire l'inserimento lavorativo di soggetti con particolare difficoltà di inserimento attraverso la collaborazione con la cooperazione sociale Destinatari: Persone con disabilità, ed in particolare con disabilità psichica o intellettiva, in condizioni di gravità, o con particolari difficoltà di inserimento, Datori di lavoro, Cooperative sociali e loro consorzi	Attività di informazione presso i soggetti potenzialmente interessati	I		Annuale		
	Istruttoria delle domande ricevute e ricerca dei nominativi da inserire, in collaborazione con i servizi territoriali	I		Annuale		
	Stipula delle convenzioni per la realizzazione dei programmi di inserimento	I		Annuale		
	Monitoraggio dell'attuazione delle singole convenzioni	I		Annuale		
	Monitoraggio periodico dell'attuazione della convenzione quadro e predisposizione Report					

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 464 - Progetto n.

b) Interventi per favorire il passaggio dalle cooperative sociali al mondo profit (cd. percorsi ponte)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Favorire l'inserimento nelle aziende profit delle persone occupate nelle cooperative sociali Aumentare la capacità delle cooperative sociali di realizzare nuovi inserimenti di persone disabili che necessitano di un ambiente di lavoro maggiormente protetto	Predisposizione avviso pubblico per il finanziamento degli interventi	I	8.5	Entro aprile	3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	FRD
	Attività di promozione per l'utilizzo delle strumento da parte delle aziende	I	8.5	Annuale		
	istruttoria e approvazione dei progetti	I	8.5	Annuale		
	monitoraggio degli interventi (anche con riferimento agli interventi finanziati nel corso del 2010-2011)	I	8.5	Annuale		

c) Ulteriore rafforzamento della "rete" per l'inserimento lavorativo delle persone con disabilità ed in condizioni di svantaggio

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Realizzare inserimenti lavorativi di persone con disabilità ed in condizione di svantaggio nell'ambito di un modello di intervento integrato e decentrato sul territorio Favorire un più efficiente ed efficace utilizzo delle risorse disponibili sul territorio Destinatari: Persone con disabilità o in condizioni di svantaggio personale o sociale che necessitano di interventi integrati di supporto, Servizi socio-sanitario del territorio	Attività di coordinamento relativa all'attuazione del protocollo d'intesa con Comuni Capo-Distretto, Azienda USL e INAIL	I		Annuale		
	Definizione dei criteri di riparto per l'assegnazione agli Uffici di piano dei contributi per la realizzazione degli inserimenti lavorativi e degli obiettivi minimi da raggiungere (n. di inserimenti)	I		Annuale		FRD
	Liquidazione dei contributi assegnati, previa raccolta dei dati di monitoraggio e verifica dei risultati raggiunti	I		Annuale		FRD
	Partecipazione alle attività delle equipe operative distrettuali previste dal protocollo	I		Annuale		
	Definizione e realizzazione congiunta di progetti personalizzati di inserimento lavorativo in collaborazione con i servizi-socio sanitari territoriali	I	8.5	Annuale	3623 Tit. 1 Int. 5 (TC) Quota parte	Fondo Regionale Disabili
	Monitoraggio degli inserimenti realizzati	I		Annuale		

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 464 - Progetto n.

d) Interventi per la qualificazione della presa in carico degli iscritti nell'elenco del collocamento mirato

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Migliorare l'efficacia dell'attività definendo azioni mirate per i diversi target di utenza Destinatari: Persone con disabilità	Coordinamento e monitoraggio dell'attività di presa in carico svolta dai Centri per l'Impiego	I/E	8.5	Annuale		
	Realizzazione presso i Cpi di colloqui di presa in carico dell'utenza disabile	I/E	8.5	Annuale	3479 quota parte	FRD
	Differenziazione dei target di utenza ad esito del colloquio di presa in carico	I/E	8.5	Annuale		
	Analisi periodica dei risultati per supportare la programmazione di azioni mirate per specifici target di utenza	I/E	8.5	Annuale		

f) Interventi per la presa in carico personalizzata delle aziende

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Ricerare attivamente possibilità di inserimento adeguate alle esigenze delle aziende e degli iscritti	Analisi delle scoperture dei datori di lavoro obbligati	I/E		Annuale		
	Contatto sistematico con le aziende scoperte per la definizione di programmi di adempimento personalizzati	I/E		Annuale	3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	FRD
Qualificare ulteriormente l'attività di incrocio D/O nell'ambito del collocamento mirato	Attività di promozione dell'utilizzo dei diversi strumenti di supporto all'inserimento resi disponibili dall'Amministrazione	I/E		Annuale	3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	FRD
	Analisi dei posti di lavoro disponibili, in particolare attraverso visite in azienda, ed individuazione mansioni compatibili con le caratteristiche degli iscritti	I/E		Annuale	3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	FRD
Monitorare l'adempimento degli obblighi di legge da parte delle aziende	Approfondimento delle caratteristiche delle mansioni individuate nell'ambito delle convenzioni	I/E		Annuale	3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	FRD
	Qualificata ricerca dei candidati idonei alle richieste dell'azienda attraverso attività di preselezione, contatti con i servizi socio-sanitari e i CPI	I/E		Annuale	3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	FRD
Destinatari: Datori di lavoro soggetti alla legge 68/99 Persone con disabilità	Attivazione in un'ottica personalizzata, degli strumenti di sostegno all'inserimento più idonei	I/E		Annuale	3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	FRD

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 464 - Progetto n.

Programma: n. 464 INTERVENTI E SERVIZI PER IL COLLOCAMENTO MIRATO

Progetto n. 1659 – Contributi e incentivi per favorire l'inserimento delle persone con disabilità

FINALITA'

Promuovere la qualità e la stabilità degli inserimenti lavorativi delle persone con disabilità.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- | |
|--|
| <p>a) Gestione contributi sul fondo regionale disabili a favore di datori di lavoro
 b) Gestione contributi sul fondo regionale disabili a favore di lavoratori per la mobilità
 c) Gestione contributi sul fondo nazionale disabili</p> |
|--|

LINEE GUIDA

a) Gestione contributi sul fondo regionale disabili a favore di datori di lavoro

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
<p>Sostenere l'occupazione di persone con disabilità.</p> <p>Beneficiari: datori di lavoro che hanno assunto a t.i. persone con disabilità non inferiore al 50% e a t.d. persone con disabilità psichica e/o intellettiva</p> <p>Destinatari: persone con disabilità non inferiore al 50% e persone con disabilità psichica e/o intellettiva</p>	Partecipazione a tavoli di coordinamento regionali	I				
	GESTIONE DEI CONTRIBUTI PER ASSUNZIONI anno 2010					
	Verifiche sulla permanenza dei rapporti di lavoro e dei requisiti			Periodica		FRD
	Liquidazione dei contributi ammessi e finanziabili			Periodica	3623	FRD
	GESTIONE DEI CONTRIBUTI PER ASSUNZIONI anno 2011:					
	Ricezione domande di contributo					
	Istruttoria domande, approvazione graduatoria e comunicazioni alle aziende e gestione di eventuali richieste di riesame	I	8.5	Entro aprile		
	Verifiche sulla permanenza dei rapporti di lavoro e dei requisiti	I				
	eventuali revoche di contributi	I	8.5			
	Liquidazione dei contributi ammessi e finanziabili	I	8.5	Settembre	Az.3623 tit.1 int.5 TC Quota parte	Fondo Regionale Disabili
Monitoraggio alla Regione	I	8.5	Entro il 31/12			
GESTIONE DEI CONTRIBUTI PER ASSUNZIONI ANNO 2012						

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 464 - Progetto n.

	Individuazione dei criteri per l'erogazione dei contributi, sulla base degli indirizzi regionali	I		Entro marzo		
	Predisposizione di appositi Avvisi pubblici	I				
	Pubblicizzazione e promozione delle iniziative	I				
	Informazione alle aziende	I				

b) Gestione contributi sul fondo regionale disabili a favore di lavoratori per la mobilità

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Favorire la stabilizzazione-mantenimento di inserimenti lavorativi di persone con disabilità Destinatari: persone portatrici di handicap di entrambi i sessi iscritte nelle liste provinciali di cui all'art.8 L.68/99	Ricezione e verifica giustificativi di spesa	I				
	Liquidazione delle somme ammissibili e finanziabili ed eventuali revoche di contributi	I	8.5		Az.3623 tit.1 int.5 TC Quota parte	Fondo Regionale Disabili
	Monitoraggio alla Regione sulle somme impegnate e liquidate	I				

c) Gestione contributi sul fondo nazionale disabili

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Sostenere l'occupazione di persone con disabilità. Beneficiari: datori di lavoro privati che assumano a t.i. lavoratori con disabilità Destinatari: persone con disabilità iscritte alle liste provinciali di cui all'art.8 L.68/99	Partecipazione a tavoli di coordinamento regionali	I				
	FONDO NAZIONALE ANNI 2008 E 2009:	I				
	Verifica periodica della permanenza dei rapporti di lavoro e richiesta dei costi salariali effettivamente sostenuti	I				
	Impegno delle risorse trasferite dalla Regione	I				
	Comunicazioni ai datori di lavoro circa l'esito dell'istruttoria e gestione di eventuali richieste di riesame	I				
	Liquidazione delle somme ammissibili e finanziabili (prima, seconda e terza annualità per le assunzioni 2008, prima e seconda annualità per le assunzioni 2009),	I			Dopo il trasferimento delle risorse da parte della RER	Az.4262 tit.1 int.5 TC

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 464 - Progetto n.

	Monitoraggio alla Regione sulle somme impegnate e liquidate	I				
	FONDO NAZIONALE ANNO 2011:	I				
	Raccolta delle domande e istruttoria delle domande con eventuali richieste di integrazione	I		Entro il 10/01/2011		
	Comunicazioni ai datori di lavoro circa l'esito dell'istruttoria e gestione di eventuali richieste di riesame	I				
	FONDO NAZIONALE ANNO 2010	I				
	Liquidazione delle somme ammissibili e finanziabili (prima annualità), compatibilmente con il trasferimento delle risorse da parte della Regione.	I	8.5		Az.4262 tit.1 int.5 TC	Fondo Nazionale Disabili
		I				
		I				

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 464 - Progetto n.

Responsabile: Roversi Maria Grazia
Programma n. 464 - Progetto n.

DOTAZIONI FINANZIARIE

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

PROGRAMMA		389 NON PROFIT				Assessore: Galli Mario					
Progetto		1393 Volontariato, cooperazione sociale e associazionismo									
35/0	Contributo RER per piano provinciale associazionismo	1	5	CC	€	22.328,20	0,00	0,00	0,00	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
323/0	Contributi per piano provinciale associazionismo	1	5	SC	€	10.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	8.0	8.0
						10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00		
2577/0	Spese per gestione iniziative connesse con Albo Provinciale Associazionismo e per acquisto di	1	3	SC	€	13.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	8.0	8.0
						13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00		
3605/0	Contributi per collaborazioni per l'osservatorio sull'affidamento in gestione dei servizi	1	5	CC	€	15.000,00	10.000,00	10.000,00	300,00	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3700/0	Azioni di sostegno servizio civile	1	5	SC	€	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	8.0	8.0
						2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00		
3796/0	Sostegno ad iniziative rivolte al no profit	1	5	SC	€	5.400,00	5.400,00	5.400,00	0,00	8.0	8.0
						5.400,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00		
4214/0	Contributo per progetto Banche del Tempo	1	5	CC	€	0,00	0,00	0,00	0,00	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4275/0	Acquisto servizi per progetto Banche del Tempo	1	3	CC	€	0,00	0,00	0,00	0,00	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4331/0	Contributo RER per piano provinciale associazionismo - acquisto servizi	1	3	CC	€	0,00	22.344,58	22.344,58	9.715,39	8.0	8.0
						22.344,58	22.344,58	22.344,58	22.344,58		
4343/0	Osservatorio sull'affidamento in gestione dei servizi assistenziali ed educativi	1	3	CC	€	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	8.0	8.0
						0,00			0,00		

Totale del Progetto 1393:					€	68.228,20	68.244,58	68.244,58	10.015,39		
						53.244,58	53.244,58	53.244,58	53.244,58		

TOTALE DEL PROGRAMMA 389:					€	68.228,20	68.244,58	68.244,58	10.015,39		
						53.244,58	53.244,58	53.244,58	53.244,58		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

PROGRAMMA 391 PIANI PER LA SALUTE ED IL BENESSERE SOCIALE DELLA POPOLAZIONE GIOVANILE Assessore: Malaguti Elena

Progetto 1398 Attuazione dei Piani per la salute ed il benessere sociale dei giovani e prevenzione del disagio

910/0	Contributi per politiche giovanili	1	5	CC	€	0,00	85.883,09	85.883,09	0,00	8.0	8.0
						43.940,00	43.940,00	43.940,00	43.940,00		
2139/0	Progetto Concittadini	1	5	CC	€	0,00	8.906,85	8.906,85	0,00	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2590/0	Contributi per iniziative volte alla prevenzione e al sostegno politiche giovanili	1	5	SC	€	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	8.0	8.0
						1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00		
4212/0	Progetto POGAS-Azione ProvincEgiovani	1	3	CC	€	0,00	0,00	0,00	6.650,86	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4256/0	Progetto Concittadini	1	3	CC	€	0,00	0,00	0,00	3.379,50	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4276/0	Progetto sulla sicurezza Baloo 2	1	5	CC	€	0,00	0,00	0,00	0,00	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4280/0	Progetto POGAS-Azione ProvincEgiovani	1	5	CC	€	0,00	0,00	0,00	52.681,21	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4287/0	Iniziative per politiche giovanili	1	3	CC	€	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	8.0	8.0
						10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00		
4332/0	Progetto GECO - acquisto servizi	1	3	CC	€	0,00	0,00	0,00	6.000,00	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4333/0	Progetto GECO - contributi	1	5	CC	€	0,00	0,00	0,00	0,00	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1398:						€	3.000,00	107.789,94	104.789,94	68.711,57	
							55.440,00	55.440,00	55.440,00	55.440,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 391:						€	3.000,00	107.789,94	104.789,94	68.711,57	
							55.440,00	55.440,00	55.440,00	55.440,00	

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

PROGRAMMA	392 SICUREZZA SUL LAVORO									Assessore: Ori Francesco
------------------	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------------

Progetto	1401 Sicurezza sul lavoro										
-----------------	----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3275/0	Contributi per iniziative promozionali su sicurezza sul lavoro	1	5	SC	€	4.800,00	4.800,00	4.800,00	0,00	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1401:						€	4.800,00	4.800,00	4.800,00	0,00	
							0,00	0,00	0,00	0,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 392:						€	4.800,00	4.800,00	4.800,00	0,00	
							0,00	0,00	0,00	0,00	

PROGRAMMA	394 DIREZIONE AREA WELFARE									Assessore: Galli Mario
------------------	-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------------------------

Progetto	1404 Coordinamento, innovazione, programmazione dei Servizi dell'Area										
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3141/0	Prestazioni di servizi del servizio socio-sanitario per spese d'ufficio	1	3	SC	€	25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00	3.0	8.0
						15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00		
3142/0	Acquisti di beni del servizio socio-sanitario per spese d'ufficio	1	2	SC	€	13.000,00	10.986,88	10.986,88	0,00	3.0	8.0
						8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00		
3792/0	Affitto locali ed attrezzature	1	4	SC	€	0,00	0,00	0,00	169,00	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3967/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale	1	1	SC	€	17.000,00	32.493,96	28.355,30	40.169,00	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3968/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale con contributi	1	1	CC	€	0,00	75.457,54	75.457,08	182,71	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3969/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale finanziate da delega regionale	1	1	TC	€	34.500,00	120.000,00	120.000,00	92.225,38	8.0	8.0
						0,00			0,00		
4329/0	Progetto PROV-INTEGRA da fondi Europei per l'Integrazione di cittadini di Paesi Terzi	1	3	TC	€	0,00	0,00	0,00	10.964,02	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4341/0	Progetto "Ri.Abi.T.ia.Mo."	1	3	CC	€	0,00	100.849,96	100.849,96	0,00	8.0	8.0
						0,00			0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
-----------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

Totale del Progetto 1404:						€	89.500,00	364.788,34	360.649,22	143.710,11		
							23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 394:						€	89.500,00	364.788,34	360.649,22	143.710,11		
							23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00		

Totale del CdR: 8.0:						€	165.528,20	545.622,86	538.483,74	222.437,07		
							131.684,58	131.684,58	131.684,58	131.684,58		

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 1 - Spese correnti						€	165.528,20	545.622,86	538.483,74	222.437,07		
							131.684,58	131.684,58	131.684,58	131.684,58		

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI SPESA

TC	Spese a destinazione vincolata di parte corrente	€	34.500,00	120.000,00	120.000,00	103.189,40
			0,00	0,00	0,00	0,00
CC	Spese con contributi di parte corrente	€	37.328,20	318.442,02	318.441,56	78.909,67
			76.284,58	76.284,58	76.284,58	76.284,58
SC	Spese di sviluppo di parte corrente	€	93.700,00	107.180,84	100.042,18	40.338,00
			55.400,00	55.400,00	55.400,00	55.400,00

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
-----------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

PROGRAMMA	398 POLITICHE DI GENERE									Assessore:	Valentini Marcella
------------------	--------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------------	---------------------------

Progetto	1409 Pari opportunita'										
-----------------	-------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2654/0	Spesa per attivita di supporto alle pari opportunita	1	3	SC	€	5.000,00	5.000,00	1.210,40	0,00	8.1	8.1
						2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00		
2669/0	Centro Documentazione Donna-Sportello Informa Donna:Convenzioni/Contributi	1	5	SC	€	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	8.1	8.1
						3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00		
2902/0	Spese per affitti e noleggi	1	4	SC	€	500,00	500,00	0,00	0,00	8.1	8.1
						500,00	500,00	500,00	500,00		
3278/0	Spese per funzionamento commissione permanente pari opportunita' e conferenza elette	1	3	SC	€	5.000,00	8.500,00	3.905,53	0,00	8.1	8.1
						3.000,00	8.500,00	8.500,00	3.000,00		
3469/0	Contributi per iniziative pari opportunita'	1	5	SC	€	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	8.1	8.1
						1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00		
3847/0	Iniziative del Comitato Unico di Garanzia	1	3	SC	€	1.000,00	1.000,00	400,00	0,00	8.1	8.1
						500,00	500,00	500,00	500,00		
4179/0	Contributo ristrutturazione Villa Ombrosa	2	7	SK	€	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	8.1	8.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4320/0	Premio per l'imprenditoria femminile	1	2	SC	€	0,00	0,00	0,00	0,00	8.1	8.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1409:					€	95.500,00	99.000,00	12.515,93	0,00		
						10.500,00	16.000,00	16.000,00	10.500,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 398:					€	95.500,00	99.000,00	12.515,93	0,00		
						10.500,00	16.000,00	16.000,00	10.500,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

PROGRAMMA	401 PIANO PROVINCIALE PER LA QUALIFICAZIONE DEL SISTEMA FORMATIVO	Assessore: Ori Francesco									
------------------	--	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Progetto	1416 Gestione operativa di supporto										
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3296/0	Rinnovo delle convenzioni con Enti L.R. 45/96 art. 14	1	3	TC	€	92.500,00	92.500,00	92.500,00	944,46	8.1	8.1
						97.300,00	97.300,00	97.300,00	97.300,00		
4167/0	Irap su convenzioni L.R. 45/96 art. 14	1	7	TC	€	5.500,00	5.500,00	5.500,00	1.471,66	8.1	8.1
						5.700,00	5.700,00	5.700,00	5.700,00		

Totale del Progetto 1416:						€	98.000,00	98.000,00	98.000,00	2.416,12	
							103.000,00	103.000,00	103.000,00	103.000,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 401:						€	98.000,00	98.000,00	98.000,00	2.416,12	
							103.000,00	103.000,00	103.000,00	103.000,00	

PROGRAMMA	458 PIANO ANNUALE DELL'OFFERTA FORMATIVA	Assessore: Ori Francesco									
------------------	---	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Progetto	1630 Programmazione dell'offerta formativa										
-----------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

649/0	Stampa di atti, manifesti, pubblicazioni, materiale di informazione e affissioni varie	1	3	GEC	€	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	8.1	8.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2638/0	Piano formazione sicurezza D.Lvo 81/2008	1	3	TC	€	0,00	305.218,00	305.218,00	0,00	8.1	8.1
						350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00		
3425/0	Attività di riqualificazione sul lavoro ADB	1	3	TC	€	0,00	0,00	0,00	1.402,64	8.1	8.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4065/0	Progetti formativi Legge 236/93 - 2007/2013	1	3	TC	€	0,00	14,54	14,54	32.369,87	8.1	8.1
						500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00		
4067/0	Progetti formativi Legge 53/2000 - 2007/2013	1	3	TC	€	0,00	399.768,00	399.768,00	157,18	8.1	8.1
						400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00		
4253/0	Rimborso interessi legali e di mora recuperati su attività corsuale formazione professionale	1	5	CC	€	0,00	124,83	124,83	168,93	8.1	8.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4346/0	Piano riqualificazione professionale e reinserimento occupazionale collaboratori a	1	3	TC	€	0,00	334.889,00	334.889,00	0,00	8.1	8.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

Totale del Progetto 1630:						€	2.500,00	1.042.514,37	1.040.014,37	34.098,62		
							1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00		

Progetto 1631 Azioni formative FSE 2007-2013											
3861/0	Piano attivita' formative FSE 2007/2013	1	3	TC	€	3.619.760,00	3.225.104,65	3.225.104,65	1.427.629,36	8.1	8.1
						1.904.716,00	1.904.716,00	1.904.716,00	1.904.716,00		
3969/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale finanziate da delega regionale	1	1	TC	€	34.500,00	120.000,00	120.000,00	92.225,38	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4074/0	Attivita' obbligo formativo FSE 2007-2013	1	3	TC	€	5.411.700,00	2.705.850,00	2.705.850,00	527.102,76	8.1	8.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4253/0	Rimborso interessi legali e di mora recuperati su attivita' corsuale formazione professionale	1	5	CC	€	0,00	124,83	124,83	168,93	8.1	8.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1631:						€	9.065.960,00	6.051.079,48	6.051.079,48	2.047.126,43		
							1.904.716,00	1.904.716,00	1.904.716,00	1.904.716,00		

Progetto 1632 Diritto-dovere all'istruzione nella Formazione Professionale											
3057/0	Attivita' obbligo formativo L. 144/1999 art. 68	1	3	TC	€	364.000,00	2.685.382,71	2.685.382,71	59.904,38	8.1	8.1
						5.113.980,00	5.490.000,00	5.490.000,00	5.113.980,00		
4253/0	Rimborso interessi legali e di mora recuperati su attivita' corsuale formazione professionale	1	5	CC	€	0,00	124,83	124,83	168,93	8.1	8.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4359/0	Percorsi biennali I e FP risorse regionali	1	3	TC	€	0,00	376.020,00	376.020,00	0,00	8.1	8.1
						376.020,00	0,00	0,00	376.020,00		

Totale del Progetto 1632:						€	364.000,00	3.061.527,54	3.061.527,54	60.073,31		
							5.490.000,00	5.490.000,00	5.490.000,00	5.490.000,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

TOTALE DEL PROGRAMMA 458:						€	9.432.460,00	10.155.121,39	10.152.621,39	2.141.298,36		
							8.644.716,00	8.644.716,00	8.644.716,00	8.644.716,00		

PROGRAMMA	459	VOUCHER INDIVIDUALI E ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE FORMATIVA							Assessore:	Ori Francesco
------------------	------------	--	--	--	--	--	--	--	-------------------	----------------------

Progetto	1633	Interventi formativi in agricoltura									
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Progetto	1634	Voucher individuali									
-----------------	-------------	----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3616/0	Assegni individuali per maestri di sci	1	3	TC	€	92.000,00	89.190,00	89.190,00	80.473,67	8.1	8.1
						90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00		
4068/0	Vouchers Legge 53/2000 - 2007/2013	1	3	TC	€	0,00	0,00	0,00	183.009,65	8.1	8.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1634:						€	92.000,00	89.190,00	89.190,00	263.483,32		
							90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00		

Progetto	1635	Interventi formativi nel settore socio sanitario									
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Progetto	1636	Formazione in autofinanziamento									
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TOTALE DEL PROGRAMMA 459:						€	92.000,00	89.190,00	89.190,00	263.483,32		
							90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00		

Totale del CdR: 8.1:						€	9.717.960,00	10.441.311,39	10.352.327,32	2.407.197,80		
							8.848.216,00	8.853.716,00	8.853.716,00	8.848.216,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
-----------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 1 - Spese correnti	€	9.642.960,00	10.366.311,39	10.352.327,32	2.407.197,80
		8.848.216,00	8.853.716,00	8.853.716,00	8.848.216,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI SPESA

TC	Spese a destinazione vincolata di parte corrente	€	9.619.960,00	10.339.436,90	10.339.436,90	2.406.691,01
			8.837.716,00	8.837.716,00	8.837.716,00	8.837.716,00
CC	Spese con contributi di parte corrente	€	0,00	374,49	374,49	506,79
			0,00	0,00	0,00	0,00
GEC	Spese generali di gestione di parte corrente	€	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
SC	Spese di sviluppo di parte corrente	€	20.500,00	24.000,00	12.515,93	0,00
			10.500,00	16.000,00	16.000,00	10.500,00
SK	Spese di sviluppo in conto capitale	€	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

PROGRAMMA		78	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA					Assessore: Malaguti Elena				
Progetto		841	Programmazione dell'offerta educativa e sostegno all'autonomia delle istituzioni scolastiche.									
3967/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale	1	1	SC	€	17.000,00	32.493,96	28.355,30	40.169,00	8.0	8.0	
						0,00	0,00	0,00	0,00			

Totale del Progetto 841:					€	17.000,00	32.493,96	28.355,30	40.169,00		
						0,00	0,00	0,00	0,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 78:					€	17.000,00	32.493,96	28.355,30	40.169,00		
						0,00	0,00	0,00	0,00		

PROGRAMMA		79	ORIENTAMENTO SCOLASTICO E PROFESSIONALE					Assessore: Malaguti Elena				
Progetto		189	Orientamento e integrazione fra sistemi formativi.									
3969/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale finanziate da delega regionale	1	1	TC	€	34.500,00	120.000,00	120.000,00	92.225,38	8.0	8.0	
						0,00	0,00	0,00	0,00			

Totale del Progetto 189:					€	34.500,00	120.000,00	120.000,00	92.225,38		
						0,00	0,00	0,00	0,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 79:					€	34.500,00	120.000,00	120.000,00	92.225,38		
						0,00	0,00	0,00	0,00		

PROGRAMMA		81	DIRITTO ALLO STUDIO E INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE SERVIZI INFANZIA					Assessore: Malaguti Elena				
Progetto		850	Gestione della L.R. 1/2000 - servizi educativi per la prima infanzia									
3968/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale con contributi	1	1	CC	€	0,00	75.457,54	75.457,08	182,71	8.0	8.0	
						0,00	0,00	0,00	0,00			

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa	
Totale del Progetto 850:						€	0,00	75.457,54	75.457,08	182,71		
							0,00	0,00	0,00	0,00		

Progetto		931 Diritto allo studio e all'apprendimento									
3967/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale	1	1	SC	€	17.000,00	32.493,96	28.355,30	40.169,00	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3969/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale finanziate da delega regionale	1	1	TC	€	34.500,00	120.000,00	120.000,00	92.225,38	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 931:						€	51.500,00	152.493,96	148.355,30	132.394,38		
							0,00	0,00	0,00	0,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 81:						€	51.500,00	227.951,50	223.812,38	132.577,09		
							0,00	0,00	0,00	0,00		

PROGRAMMA		460 ISTRUZIONE										Assessore: Malaguti Elena	
Progetto		1637 Programmazione scolastica											
555/0	Polo scolastico di Sassuolo - Costruzione palestra -	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	8.474,30	6.1	8.2		
						0,00	0,00	0,00	0,00				
650/0	Affissione e spedizione manifesti, pubblicazioni e pieghevoli, e pubblicazione bandi del servizio	1	3	SC	€	1.500,00	500,00	499,73	0,00	8.2	8.2		
						0,00	0,00	0,00	0,00				
774/0	Contributo spese di gestione dell'Ufficio Scolastico Regionale	1	5	GEC	€	30.000,00	49.849,04	49.849,04	0,00	8.2	8.2		
						30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00				
844/0	Trasporti scolastici per le palestre	1	3	GEC	€	110.000,00	135.950,96	135.950,96	0,00	8.2	8.2		
						110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00				
2153/0	Fornitura di arredi per istituti superiori	2	5	SK	€	20.000,00	51.600,00	51.097,44	0,00	3.0	8.2		
						20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00				
2653/1	Polo scolastico di Pavullo -Costruzione palestra - Quota a carico Provincia	2	1	SK	€	0,00	17.083,82	17.083,82	34.622,64	6.1	8.2		
						0,00	0,00	0,00	0,00				

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
2653/3	Polo scolastico di Pavullo -Costruzione palestra- Quota a carico Comuni	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	39.079,99	6.1	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2736/0	Polo scolastico di Sassuolo - Completamento I.T.I. Volta	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	186.865,16	6.1	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2777/0	Contributi agli istituti di istruzione per acquisto o sostituzione arredi	2	7	SK	€	130.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00	8.2	8.2
						130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00		
2804/0	Contributi a Istituti Superiori per spese d'ufficio	1	5	GEC	€	725.000,00	725.000,00	725.000,00	0,00	8.2	8.2
						725.000,00	725.000,00	725.000,00	725.000,00		
2807/0	Contributi a Istituti Superiori per manutenzione ordinaria	1	5	GEC	€	354.000,00	354.000,00	354.000,00	0,00	8.2	8.2
						354.000,00	354.000,00	354.000,00	354.000,00		
2808/0	Contributi a Istituti Superiori - fondo straordinario	1	5	GEC	€	20.823,00	20.823,00	20.823,00	0,00	8.2	8.2
						20.823,00	20.823,00	20.823,00	20.823,00		
3074/0	Contributi a istituti superiori - proventi gestione bar scolastici	1	5	CC	€	82.000,00	60.008,55	60.008,55	0,00	8.2	8.2
						85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00		
3348/0	Fornitura straordinaria di arredi	2	5	SK	€	20.000,00	20.000,00	19.992,15	0,00	8.2	8.2
						20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00		
3349/0	Ampliamento I.T. Agrario Spallanzani di Castelfranco E.	2	1	SK	€	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	6.1	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3351/0	Ampliamento I.T.I. L. Da Vinci di Carpi	2	1	SK	€	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	6.1	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3354/1	Nuova sede liceo Formiggini - Quota Provincia	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	8.2	8.2
						0,00	2.550.000,00	0,00	0,00		
3487/0	Contributi agli istituti superiori - Fondo straordinario per spese di investimento	2	7	SK	€	0,00	4.200,00	4.200,00	0,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3778/0	Piano straordinario per la messa in sicurezza degli edifici scolastici L. 289/2002 e Opcm	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	118.080,81	6.1	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3818/0	Piano straordinario per la messa in sicurezza degli edifici scolastici Opcm 3362/04 - Quota	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	5.000,00	6.1	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3879/1	I.T.C. Meucci di Carpi - Interventi all'Istituto (Quota Provincia)	2	1	SK	€	0,00	2.061.237,27	1.204.794,67	0,00	6.1	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
3888/0	I.P.S.I.A. Ferrari di Maranello - Adeguamento sismico con contributo altri Enti	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	351,07	6.1	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3889/0	I.T.C. Baggi di Sassuolo e I.S.A. Venturi di Modena - Adeguamento sismico	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	661.492,25	6.1	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3933/0	Ampliamento liceo Tassoni di Modena	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	272.201,32	6.1	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3934/1	Costruzione edificio adiacente Istituto Cattaneo (Quota Provincia)	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	1.314.791,44	6.1	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4011/0	Contributo per costruzione anagrafe nazionale edilizia scolastica L. 23/96	1	5	CC	€	0,00	0,00	0,00	4.890,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4012/0	Spese per costruzione anagrafe nazionale edilizia scolastica L. 23/96	1	3	CC	€	0,00	0,00	0,00	5.771,26	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4079/1	ITCG Baggi di Sassuolo - Adeguamento sismico - Quota Provincia	2	1	SK	€	100.000,00	400.000,00	400.000,00	716.625,88	6.1	8.2
						500.000,00	0,00	0,00	0,00		
4079/2	ITCG Baggi di Sassuolo - Adeguamento sismico Quota Stato	2	1	CK	€	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	6.1	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4325/0	Ristrutturazione della palazzina ex-Bidinelli di Modena con risorse della Fondazione Cassa di	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	487.537,40	6.1	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale del Progetto 1637:					€	2.093.323,00	4.530.252,64	3.273.299,36	3.855.783,52		
						1.994.823,00	4.044.823,00	1.494.823,00	1.494.823,00		

Progetto 1638 Qualificazione dell'offerta formativa											
814/0	Realizzazione attivita' di orientamento e di lavoro estivo guidato	1	3	CC	€	42.000,00	42.000,00	27.030,00	0,00	8.2	8.2
						25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00		
2303/0	Attivita' per l'orientamento e l'integrazione di sistemi formativi	1	3	SC	€	5.500,00	5.500,00	5.500,00	0,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3969/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale finanziate da delega regionale	1	1	TC	€	34.500,00	120.000,00	120.000,00	92.225,38	8.0	8.0
						50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa	
Totale del Progetto 1638:						€	82.000,00	167.500,00	152.530,00	92.225,38		
							75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00		

Progetto 1639 Diritto allo studio											
639/0	Contributi per diritto allo studio e qualificazione del sistema scolastico	1	5	SC	€	40.000,00	58.750,00	58.750,00	0,00	8.2	8.2
							30.000,00	30.000,00	30.000,00		
930/0	Erogazione borse di studio L.R. 26/2001 art. 4	1	5	TC	€	1.300.000,00	1.544.010,00	1.544.010,00	0,00	8.2	8.2
							1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00		
931/0	Diritto allo studio: trasporti scolastici spesa corrente	1	5	TC	€	1.600.000,00	1.300.557,25	1.300.557,25	0,00	8.2	8.2
							1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00		
933/0	Diritto allo studio: trasporti scolastici, servizi per l'accesso, interventi di investimento.	2	7	TK	€	270.000,00	0,00	0,00	5.586,76	8.2	8.2
							270.000,00	270.000,00	270.000,00		
3164/0	Diritto allo studio nuove competenze e funzioni alle Province ai sensi del Dec.legislativo n.112/98	1	3	SC	€	35.000,00	17.250,00	17.250,00	0,00	8.2	8.2
							35.000,00	35.000,00	35.000,00		
3175/0	Fornitura gratuita libri di testo - art.3 lett.a) punto 1., L.R.26/2001	1	5	TC	€	700.000,00	700.000,00	187.476,59	0,00	8.2	8.2
							700.000,00	700.000,00	700.000,00		

Totale del Progetto 1639:						€	3.945.000,00	3.620.567,25	3.108.043,84	5.586,76		
							3.935.000,00	3.935.000,00	3.935.000,00	3.935.000,00		

Progetto 1640 Servizi educativi per l'infanzia											
2684/0	Contributi per la gestione dei nidi d'infanzia L.R. 1/2000	1	5	TC	€	1.600.000,00	1.190.623,13	1.190.623,13	0,00	8.2	8.2
							800.000,00	800.000,00	800.000,00		
2686/0	Contributi per iniziative del Coordinamento Pedagogico Provinciale	1	5	TC	€	30.000,00	26.000,00	26.000,00	10.442,00	8.2	8.2
							5.000,00	5.000,00	5.000,00		
2687/0	Attivazione di coordinamenti provinciali	1	3	TC	€	30.000,00	14.333,00	14.333,00	1.344,50	8.2	8.2
							25.000,00	25.000,00	25.000,00		
2718/0	Piani territoriali socio-assistenziali L.R. 285/1997 programmazione territoriale area infanzia	1	3	CC	€	22.500,00	0,00	0,00	0,00	8.2	8.2
							0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
2724/0	Estensione dell'offerta educativa L.R. 1/2000	2	7	TK	€	1.500.000,00	1.271.249,29	1.271.249,29	2.459.547,16	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2889/0	Spese per servizi e pubblicazioni	1	3	CC	€	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3302/0	Contributi per accrescere la qualita' dell'offerta educativa dei servizi 3-6 L.R. 26/2001	1	5	TC	€	700.000,00	676.924,11	676.924,11	85.772,16	8.2	8.2
						650.000,00	650.000,00	650.000,00	650.000,00		
3701/0	Priorita' qualita' sociale	2	7	SK	€	0,00	0,00	0,00	155.268,12	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3968/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale con contributi	1	1	CC	€	0,00	75.457,54	75.457,08	182,71	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4313/0	Incarichi area welfare locale con deleghe regionali	1	3	TC	€	10.000,00	4.431,62	4.431,62	0,00	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1640:					€	3.892.500,00	3.261.518,69	3.261.518,23	2.712.556,65		
						1.480.000,00	1.480.000,00	1.480.000,00	1.480.000,00		

Progetto 1641 Educazione e formazione degli adulti - Life long learning											
2511/0	Contributi per la promozione attivita Universita Terza Eta art.206 L.R.3/99	1	5	TC	€	37.000,00	38.044,36	38.044,36	0,00	8.2	8.2
						35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00		
3880/0	Fondo Sociale Europeo 2007/2013 competitivita' regionale e occupazionale	1	3	TC	€	0,00	0,00	0,00	79.283,18	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3969/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale finanziate da delega regionale	1	1	TC	€	34.500,00	120.000,00	120.000,00	92.225,38	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1641:					€	71.500,00	158.044,36	158.044,36	171.508,56		
						35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

TOTALE DEL PROGRAMMA 460:						€	10.084.323,00	11.737.882,94	9.953.435,79	6.837.660,87		
							7.519.823,00	9.569.823,00	7.019.823,00	7.019.823,00		

PROGRAMMA 461 PROGRAMMAZIONE SOCIALE	Assessore: Galli Mario
---	-------------------------------

Progetto 1642 Progetti speciali
--

3954/0	Realizzazione Progetto Prevenzione Truffe - Contributo comuni e soggetti vari	1	5	CC	€	0,00	0,00	0,00	0,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3968/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale con contributi	1	1	CC	€	0,00	75.457,54	75.457,08	182,71	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4197/0	Progetto sicurezza stradale dell'autotrasporto	1	3	CC	€	0,00	0,00	0,00	0,00	8.2	8.2
						0,00			0,00		

Totale del Progetto 1642:						€	0,00	75.457,54	75.457,08	182,71		
							0,00	0,00	0,00	0,00		

Progetto 1643 Piani per la salute ed il benessere sociale
--

305/0	Sostegno ad iniziative per la realizzazione dei piani per la salute ed il benessere	1	5	SC	€	6.000,00	6.000,00	5.800,00	0,00	8.2	8.2
						3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00		
309/0	Contributi finanziati dalla Provincia	1	5	SC	€	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2138/0	Acquisto servizi piani socio-assistenziali L.R. 2/85 art. 39	1	3	CC	€	0,00	0,00	0,00	0,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3079/0	Realizzazione funzioni provinciali in materia di piani per la salute ed il benessere	1	3	CC	€	85.000,00	47.271,46	47.271,46	19.475,00	8.2	8.2
						123.000,00	123.000,00	123.000,00	123.000,00		
3305/0	Implementazione di piani di zona distrettuali	1	5	CC	€	0,00	0,00	0,00	0,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3416/0	Azioni di sostegno minori	1	3	CC	€	26.972,00	19.604,86	19.604,86	28.862,50	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3459/0	Contributi regionali su affido, adozioni e abuso	1	5	CC	€	33.000,00	33.000,00	33.000,00	0,00	8.2	8.2

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3706/0	Piano provinciale per l'immigrazione	1	5	CC	€	30.000,00	33.000,00	33.000,00	11.227,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3777/0	Piano provinciale per l'immigrazione: acquisto servizi	1	3	CC	€	54.546,00	49.446,00	49.446,00	20.290,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3885/0	Attivazione piani di zona e monitoraggio	1	3	SC	€	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00	8.2	8.2
						9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00		
3968/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale con contributi	1	1	CC	€	0,00	75.457,54	75.457,08	182,71	8.0	8.0
						0,00			0,00		
4213/0	Piani provinciali per diffusione lingua italiana ai cittadini extracomunitari	1	3	CC	€	0,00	101.709,00	101.709,00	22,66	8.2	8.2
						0,00			0,00		
4340/0	Incarichi area welfare locale con contributi	1	3	CC	€	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00	8.0	8.0
						0,00			0,00		
4342/0	Progetti contro le discriminazioni	1	3	CC	€	0,00	3.240,00	3.240,00	0,00	8.2	8.2
						0,00			0,00		
4353/0	Progetto Parole in gioco	1	3	TC	€	0,00	41.700,00	41.700,00	0,00	8.2	8.2
						0,00			0,00		

Totale del Progetto 1643:					€	269.518,00	451.428,86	451.228,40	105.059,87		
						135.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00		

Progetto 1644 Programmazione sanitaria											
316/0	Contributi ad imprese agricole zootecniche per la perdita di animali causata da cani inselvatichiti e	1	5	TC	€	5.000,00	17.000,00	16.067,00	0,00	8.2	8.2
						5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		
3325/0	Funzioni amministrative in campo farmaceutico	1	3	SC	€	9.000,00	6.000,00	6.000,00	2.060,11	8.2	8.2
						0,00	9.000,00	0,00	0,00		
3429/0	Contributi per piani di risanamento e costruzione strutture di ricovero per cani e gatti	2	7	TK	€	0,00	1.096.319,62	1.096.319,62	148.491,31	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4063/0	Prestazioni di servizio per anagrafe canina	1	3	CC	€	0,00	0,00	0,00	43.883,20	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
4071/0	Funzioni amministrative in campo farmaceutico	1	3	CC	€	25.000,00	25.000,00	25.000,00	4.481,70	8.2	8.2
						0,00	25.000,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1644:						€	39.000,00	1.144.319,62	1.143.386,62	198.916,32		
							5.000,00	39.000,00	5.000,00	5.000,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 461:						€	308.518,00	1.671.206,02	1.670.072,10	304.158,90		
							140.000,00	174.000,00	140.000,00	140.000,00		

PROGRAMMA		473 CULTURA	Assessore: Malaguti Elena								
Progetto		1697 Rete bibliotecaria e Polo Provinciale Modenese del Servizio Bibliotecario Nazionale									
2960/0	Contributo al Cedoc per servizio bibliotecario	2	7	SK	€	0,00	7.500,00	7.500,00	0,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1697:						€	0,00	7.500,00	7.500,00	0,00		
							0,00	0,00	0,00	0,00		

Progetto		1713 Offerta culturale per la valorizzazione della persona									
320/0	Concorso alla realizzazione di iniziative sul territorio - quota e contributo a Consorzio	1	5	SC	€	20.000,00	20.500,00	20.500,00	0,00	8.2	8.2
						20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00		
335/0	Quote di adesione e contributi di gestione a Fondazioni (Ert, Villa Emma)	1	5	SC	€	33.800,00	46.000,00	46.000,00	0,00	8.2	8.2
						46.000,00	46.000,00	46.000,00	46.000,00		
466/0	Archivio Fotografico Panini - Contributo come socio sostenitore	1	5	SC	€	0,00	2.600,00	2.600,00	0,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2589/0	Conoscere e valorizzare i dialetti - Contributi	1	5	CC	€	0,00	2.900,00	2.900,00	0,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4244/0	Contributi a progetti di sviluppo creativita' giovanile (GAER)	1	5	CC	€	11.000,00	0,00	0,00	0,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
4301/0	Quota di adesione GAER	1	5	SC	€	500,00	0,00	0,00	0,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1713:					€	65.300,00	72.000,00	72.000,00	0,00		
						66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 473:					€	65.300,00	79.500,00	79.500,00	0,00		
						66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00		

Totale del CdR: 8.2:					€	10.561.141,00	13.869.034,42	12.075.175,57	7.406.791,24		
						7.725.823,00	9.809.823,00	7.225.823,00	7.225.823,00		

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 1 - Spese correnti	€	8.021.141,00	8.309.844,42	7.772.938,58	792.775,63
		6.785.823,00	6.819.823,00	6.785.823,00	6.785.823,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€	2.540.000,00	5.559.190,00	4.302.236,99	6.614.015,61
		940.000,00	2.990.000,00	440.000,00	440.000,00

Azione	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011	Assestato 2011	Impegnato 2011	Residuo 2010	CdRimp	CdRusa
Spesa						Previsione 2012	Previsione 2013	Previsione 2014	Impegnab. 2012		

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI SPESA

TC	Spese a destinazione vincolata di parte corrente	€	6.150.000,00	6.033.623,47	5.520.167,06	545.743,36
			5.170.000,00	5.170.000,00	5.170.000,00	5.170.000,00
CC	Spese con contributi di parte corrente	€	412.018,00	728.510,03	713.538,19	139.634,16
			233.000,00	258.000,00	233.000,00	233.000,00
GEC	Spese generali di gestione di parte corrente	€	1.239.823,00	1.285.623,00	1.285.623,00	0,00
			1.239.823,00	1.239.823,00	1.239.823,00	1.239.823,00
SC	Spese di sviluppo di parte corrente	€	219.300,00	262.087,92	253.610,33	107.398,11
			143.000,00	152.000,00	143.000,00	143.000,00
TK	Spese a destinazione vincolata in conto capitale	€	1.770.000,00	2.367.568,91	2.367.568,91	2.613.625,23
			270.000,00	270.000,00	270.000,00	270.000,00
CK	Spese con contributi in conto capitale	€	300.000,00	300.000,00	0,00	1.306.541,52
			0,00	0,00	0,00	0,00
SK	Spese di sviluppo in conto capitale	€	470.000,00	2.891.621,09	1.934.668,08	2.693.848,86
			670.000,00	2.720.000,00	170.000,00	170.000,00

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

PROGRAMMA		280	ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO					Assessore: Ori Francesco			
Progetto		1036	Miglioramento della qualità del servizio provinciale e dei centri per l'impiego sul territorio								
3969/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale finanziate da delega regionale	1	1	TC	€	34.500,00	120.000,00	120.000,00	92.225,38	8.0	8.0
						0,00			0,00		

Totale del Progetto 1036:					€	34.500,00	120.000,00	120.000,00	92.225,38		
						0,00	0,00	0,00	0,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 280:					€	34.500,00	120.000,00	120.000,00	92.225,38		
						0,00	0,00	0,00	0,00		

PROGRAMMA		282	INTERVENTI SUL SISTEMA LOCALE DEL MERCATO DEL LAVORO PER PROMUOVERE LA					Assessore: Ori Francesco			
Progetto		1519	Gestione incentivi e contributi per la stabilizzazione occupazionale								
4261/0	Contributi per la stabilizzazione occupazionale	1	5	TC	€	0,00	181.620,00	117.200,00	34.520,83	8.5	8.5
						181.620,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1519:					€	0,00	181.620,00	117.200,00	34.520,83		
						181.620,00	0,00	0,00	0,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 282:					€	0,00	181.620,00	117.200,00	34.520,83		
						181.620,00	0,00	0,00	0,00		

PROGRAMMA		321	COLLOCAMENTO MIRATO DISABILI E INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI					Assessore: Ori Francesco			
Progetto		1495	Qualificazione dei servizi di collocam. mirato per l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati								
4261/0	Contributi per la stabilizzazione occupazionale	1	5	TC	€	0,00	181.620,00	117.200,00	34.520,83	8.5	8.5
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa	
Totale del Progetto 1495:						€	0,00	181.620,00	117.200,00	34.520,83		
							0,00	0,00	0,00	0,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 321:						€	0,00	181.620,00	117.200,00	34.520,83		
							0,00	0,00	0,00	0,00		

PROGRAMMA		462 SERVIZI PER L'IMPIEGO				Assessore: Ori Francesco						
Progetto		1645 Programmazione, organizzazione e gestione delle attività a supporto dei servizi per l'impiego										
2910/0	Contributo ai comuni per la realizzazione di interventi in materia di servizi alla persona	1	5	TC	€	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	8.5	8.5	
						0,00	0,00	0,00	0,00			
2912/0	Spese per la qualificazione dei servizi per l'impiego	1	3	SC	€	2.000,00	2.000,00	1.999,89	0,00	8.5	8.5	
						2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00			
2915/0	Pubblicizzazione delle iniziative dei servizi per l'impiego	1	3	SC	€	2.000,00	2.000,00	948,07	0,00	8.5	8.5	
						2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00			
3065/0	Spese per il potenziamento e lo sviluppo dei servizi per l'impiego	1	3	CC	€	0,00	0,00	0,00	279.189,54	8.5	8.5	
						0,00	0,00	0,00	0,00			
3214/0	Contributi di parte corrente per la qualificazione dei servizi per l'impiego	1	5	SC	€	0,00	5.400,00	5.400,00	0,00	8.5	8.5	
						0,00	0,00	0,00	0,00			
3883/0	Contributi per il potenziamento e lo sviluppo dei servizi per l'impiego	1	5	SC	€	7.300,00	7.300,00	6.800,00	900,00	8.5	8.5	
						7.300,00	7.300,00	7.300,00	7.300,00			
3967/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale	1	1	SC	€	17.000,00	32.493,96	28.355,30	40.169,00	8.0	8.0	
						0,00	0,00	0,00	0,00			
3969/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale finanziate da delega regionale	1	1	TC	€	34.500,00	120.000,00	120.000,00	92.225,38	8.0	8.0	
						0,00	0,00	0,00	0,00			

Totale del Progetto 1645:						€	62.800,00	189.193,96	183.503,26	412.483,92		
							11.300,00	11.300,00	11.300,00	11.300,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

Progetto	1646 Gestione amministrativa-contabile progetti per acquisto servizi e attuazione politiche per il lavoro
-----------------	--

718/0	Spese per convenzione ai sensi L. R. 12/2003 art. 39	1	3	TC	€	46.000,00	46.000,00	46.000,00	5.529,61	8.5	8.5
						42.000,00	42.000,00	42.000,00	0,00		
4176/0	Irap su convenzioni politiche del lavoro	1	7	TC	€	4.000,00	4.000,00	4.000,00	2.728,83	8.5	8.5
						3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00		

Totale del Progetto 1646:						€	50.000,00	50.000,00	50.000,00	8.258,44		
							45.000,00	45.000,00	45.000,00	0,00		

Progetto	1647 Coordinamento e supporto amministrativo e normativo alle attività dei Centri per l'Impiego
-----------------	--

Progetto	1648 Attività dei Centri per l'Impiego ed erogazione di servizi per il lavoro
-----------------	--

1001/0	Fondo di produttività personale FSE servizi per l'impiego	1	1	PERC	€	0,00	12.685,00	12.685,00	38.307,30	2.1	8.5
						0,00	0,00	0,00	0,00		
1802/0	Contributi a carico della provincia personale FSE servizi per l'impiego	1	1	PERC	€	0,00	32.365,00	32.365,00	70.227,60	2.1	8.5
						0,00	0,00	0,00	0,00		
1803/0	Compenso per lavoro straordinario personale FSE servizi per l'impiego	1	1	PERC	€	0,00	0,00	0,00	865,59	2.1	8.5
						0,00	0,00	0,00	0,00		
1806/0	Indennità di turno, reperibilità e rischio personale FSE servizi per l'impiego	1	1	PERC	€	0,00	0,00	0,00	60,05	2.1	8.5
						0,00	0,00	0,00	0,00		
1807/0	Retribuzioni lorde personale a tempo determinato FSE servizi per l'impiego	1	1	PERC	€	0,00	101.655,00	101.655,00	236.262,45	2.1	8.5
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3862/0	Qualificazione servizi per l'impiego 2007/2013	1	3	TC	€	1.050.000,00	659.624,37	659.624,37	923.489,38	8.5	8.5
						800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00		
4186/0	Indennità e rimborso spese per missioni personale FSE servizi per l'impiego	1	3	PERC	€	0,00	0,00	0,00	1.094,11	2.1	8.5
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4187/0	Servizio alternativo di mensa aziendale personale FSE	1	3	TC	€	0,00	0,00	0,00	12.998,17	3.0	3.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa	
Totale del Progetto 1648:						€	1.050.000,00	806.329,37	806.329,37	1.283.304,65		
							800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00		

Progetto 1649 Gestione del Sistema Informativo Lavoro

Progetto 1650 Segreteria di servizio e raccordo con i Centri per l'Impiego

TOTALE DEL PROGRAMMA 462:						€	1.162.800,00	1.045.523,33	1.039.832,63	1.704.047,01		
							856.300,00	856.300,00	856.300,00	11.300,00		

PROGRAMMA 463 INTERVENTI SUL MERCATO DEL LAVORO A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE Assessore: Ori Francesco

Progetto 1652 Interventi per fronteggiare la crisi occupazionale

2986/0	Spese per la realizzazione di interventi in materia di servizi alla persona	1	3	TC	€	0,00	107.390,49	107.390,49	0,00	8.5	8.5
							0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1652:						€	0,00	107.390,49	107.390,49	0,00		
							0,00	0,00	0,00	0,00		

Progetto 1653 Interventi per promuovere la qualità del lavoro

2824/0	Contributi alle aziende ai sensi L.R. 45/96 art. 9	1	5	TC	€	0,00	0,00	0,00	16.269,14	8.5	8.5
							0,00	0,00	0,00		
4173/0	Azioni per la qualità del lavoro	1	3	TC	€	200.000,00	200.000,00	200.000,00	686.946,20	8.5	8.5
							0,00	0,00	0,00		
4261/0	Contributi per la stabilizzazione occupazionale	1	5	TC	€	0,00	181.620,00	117.200,00	34.520,83	8.5	8.5
							0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1653:						€	200.000,00	381.620,00	317.200,00	737.736,17		
							0,00	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
-----------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

Progetto 1654 Programmazione delle politiche del lavoro											
2913/0	Spese di funzionamento degli organismi	1	3	SC	€	1.000,00	1.000,00	800,00	50,00	8.5	8.5
						1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00		

Totale del Progetto 1654:					€	1.000,00	1.000,00	800,00	50,00		
						1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00		

Progetto 1655 Osservatorio del mercato del lavoro											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Progetto 1656 Supporto alle attività dei/delle consiglieri/e di parità provinciali											
3085/0	Spese per attività delle consigliere di parità	1	3	SC	€	2.000,00	1.000,00	0,00	3.784,88	8.5	8.5
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3272/0	Spese relative all'attività' del Consigliere di Parità' D.Lvo 196/2000	1	3	TC	€	16.000,00	23.967,83	23.967,83	599,04	8.5	8.5
						27.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00		
3633/0	Contributi per interventi sulle pari opportunità'	1	5	TC	€	0,00	800,00	800,00	2.300,00	8.5	8.5
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3634/0	Acquisto materiali di consumo per le Consigliere di parità'	1	2	TC	€	0,00	1.500,00	1.500,00	753,88	8.5	8.5
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3969/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale finanziate da delega regionale	1	1	TC	€	34.500,00	120.000,00	120.000,00	92.225,38	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1656:					€	52.500,00	147.267,83	146.267,83	99.663,18		
						27.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 463:					€	253.500,00	637.278,32	571.658,32	837.449,35		
						28.000,00	28.000,00	28.000,00	1.000,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

PROGRAMMA	464	INTERVENTI E SERVIZI PER IL COLLOCAMENTO MIRATO							Assessore: Ori Francesco		
------------------	------------	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------------	--	--

Progetto	1657	Collocamento obbligatorio e inserimento mirato delle persone con disabilità									
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Progetto	1658	Qualificazione dei servizi di collocamento mirato									
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3479/0	Progetti finalizzati al supporto e alla qualificazione degli inserimenti professionali dei	1	3	TC	€	0,00	507.618,66	507.618,66	12.524,80	8.5	8.5
						350.000,00	350.000,00	350.000,00	0,00		
4174/0	Azioni per l'inclusione di soggetti svantaggiati	1	3	TC	€	200.000,00	459.457,00	459.457,00	739.423,86	8.5	8.5
						459.457,00	459.457,00	459.457,00	0,00		

Totale del Progetto 1658:						€	200.000,00	967.075,66	967.075,66	751.948,66		
							809.457,00	809.457,00	809.457,00	0,00		

Progetto	1659	Contributi e incentivi per favorire l'inserimento delle persone con disabilità									
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2823/0	Contributi alle aziende ai sensi L.R. 45/96 art. 8	1	5	TC	€	0,00	0,00	0,00	602,54	8.5	8.5
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3623/0	Contributi sul fondo regionale per l'occupazione dei disabili L.R. 17/2005 art. 19	1	5	TC	€	0,00	1.554.160,28	1.554.160,28	372.946,55	8.5	8.5
						1.707.618,66	1.707.618,66	1.707.618,66	0,00		
4262/0	Contributi sul fondo nazionale per il diritto al lavoro dei disabili L. 68/99 art. 13	1	5	TC	€	1.200.000,00	1.681.194,96	1.681.194,96	0,00	8.5	8.5
						622.000,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1659:						€	1.200.000,00	3.235.355,24	3.235.355,24	373.549,09		
							2.329.618,66	1.707.618,66	1.707.618,66	0,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 464:						€	1.400.000,00	4.202.430,90	4.202.430,90	1.125.497,75		
							3.139.075,66	2.517.075,66	2.517.075,66	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
Totale del CdR: 8.5:					€	2.850.800,00	6.368.472,55	6.168.321,85	3.828.261,15		
						4.204.995,66	3.401.375,66	3.401.375,66	12.300,00		

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 1 - Spese correnti	€	2.850.800,00	6.368.472,55	6.168.321,85	3.828.261,15
		4.204.995,66	3.401.375,66	3.401.375,66	12.300,00

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI SPESA

TC	Spese a destinazione vincolata di parte corrente	€	2.819.500,00	6.170.573,59	5.977.313,59	3.157.350,63
			4.192.695,66	3.389.075,66	3.389.075,66	0,00
CC	Spese con contributi di parte corrente	€	0,00	0,00	0,00	279.189,54
			0,00	0,00	0,00	0,00
SC	Spese di sviluppo di parte corrente	€	31.300,00	51.193,96	44.303,26	44.903,88
			12.300,00	12.300,00	12.300,00	12.300,00
PERC	Personale finanziato da trasferimenti	€	0,00	146.705,00	146.705,00	346.817,10
			0,00	0,00	0,00	0,00

TOTALE AREA 8					€	23.295.429,20	31.224.441,22	29.134.308,48	13.864.687,26		
						20.910.719,24	22.196.599,24	19.612.599,24	16.218.023,58		

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

PROGRAMMA	389 NON PROFIT							Assessore: Galli Mario
------------------	-----------------------	--	--	--	--	--	--	-------------------------------

Progetto	1393 Volontariato, cooperazione sociale e associazionismo							
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--

299/0	Contributo della Regione per promozione e valorizzazione dell'associazionismo L.R. 10/95 art.10	2	ECC	€	22.328,20	22.344,58	22.344,58	22.328,20
					22.344,58	22.344,58	22.344,58	
2423/0	Contributo per progetto Banche del Tempo	2	ECC	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2474/0	Contributi sul Fondo Sociale L. 328/2000 osservatorio e altri servizi.	2	ECC	€	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1393:				€	37.328,20	37.344,58	37.344,58	22.328,20
					22.344,58	22.344,58	22.344,58	

TOTALE DEL PROGRAMMA 389:				€	37.328,20	37.344,58	37.344,58	22.328,20
					22.344,58	22.344,58	22.344,58	

PROGRAMMA	391 PIANI PER LA SALUTE ED IL BENESSERE SOCIALE DELLA POPOLAZIONE GIOVANILE							Assessore: Malaguti Elena
------------------	--	--	--	--	--	--	--	----------------------------------

Progetto	1398 Attuazione dei Piani per la salute ed il benessere sociale dei giovani e prevenzione del disagio							
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--

490/0	Contributo nelle spese del Progetto Concittadini	2	ECC	€	0,00	8.906,85	8.906,85	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2421/0	Contributo dell'U.P.I per progetto POGAS-Azione ProvincEgiovani	2	ECC	€	0,00	0,00	0,00	76.569,60
					0,00	0,00	0,00	
2426/0	Contributo comuni per progetto processi educativi nell'attivit� sportiva	2	ECC	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2453/0	Contributo per progetto sulla sicurezza Baloo 2	2	ECC	€	0,00	0,00	0,00	4.950,00
					0,00	0,00	0,00	
2458/0	Contributo iniziative per politiche giovanili	2	ECC	€	0,00	2.464,00	2.462,19	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2477/0	Contributi da province per progetto GECO	2	ECC	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
2479/0	Contributo per attivita' a favore dei giovani	2	ECC	€	0,00	93.419,09	93.419,04	0,00
					53.940,00	53.940,00	53.940,00	

Totale del Progetto 1398:				€	0,00	104.789,94	104.788,08	81.519,60
					53.940,00	53.940,00	53.940,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 391:				€	0,00	104.789,94	104.788,08	81.519,60
					53.940,00	53.940,00	53.940,00	

PROGRAMMA	392	SICUREZZA SUL LAVORO					Assessore: Ori Francesco	
Progetto	1401	Sicurezza sul lavoro						

PROGRAMMA	394	DIREZIONE AREA WELFARE					Assessore: Galli Mario	
Progetto	1404	Coordinamento, innovazione, programmazione dei Servizi dell'Area						

2480/0	Contributo per progetto "Ri.Abi.T.ia.Mo."	2	ECC	€	0,00	100.849,96	100.849,96	0,00
					0,00			

Totale del Progetto 1404:				€	0,00	100.849,96	100.849,96	0,00
					0,00	0,00	0,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 394:				€	0,00	100.849,96	100.849,96	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del CdR: 8.0:				€	37.328,20	242.984,48	242.982,62	103.847,80
					76.284,58	76.284,58	76.284,58	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
-------------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 2 - Entrate derivanti da contrib. e trasfer. correnti dello stato,della regione e di altri enti pubbl.anche in rapporto all'eserc. di funz.del.	€	37.328,20	242.984,48	242.982,62	103.847,80
		76.284,58	76.284,58	76.284,58	

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA

ECC	Entrate contributi di parte corrente	€	37.328,20	242.984,48	242.982,62	103.847,80
			76.284,58	76.284,58	76.284,58	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

PROGRAMMA	398	POLITICHE DI GENERE					Assessore: Valentini Marcella		
------------------	------------	----------------------------	--	--	--	--	--------------------------------------	--	--

Progetto	1409	Pari opportunita'						
-----------------	-------------	--------------------------	--	--	--	--	--	--

2196/0	Contributi per le iniziative delle pari opportunita'	3	EP	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2264/0	Mutuo per contributo per ristrutturazione Villa Ombrosa	5	IND	€	0,00	75.000,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1409:				€	0,00	75.000,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 398:				€	0,00	75.000,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

PROGRAMMA	400	PIANO PROVINCIALE DI FORMAZIONE PER LO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE					Assessore: Ori Francesco		
------------------	------------	--	--	--	--	--	---------------------------------	--	--

Progetto	1413	FSE 2007 - 2013 Competitivita' regionale e occupazione						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

PROGRAMMA	401	PIANO PROVINCIALE PER LA QUALIFICAZIONE DEL SISTEMA FORMATIVO					Assessore: Ori Francesco		
------------------	------------	--	--	--	--	--	---------------------------------	--	--

Progetto	1416	Gestione operativa di supporto						
-----------------	-------------	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--

2030/0	Assegnazione della Regione per rinnovo delle convenzioni	2	ETC	€	98.000,00	98.000,00	98.000,00	0,00
	2003 L.R. 45/96 art. 14				103.000,00	103.000,00	103.000,00	

Totale del Progetto 1416:				€	98.000,00	98.000,00	98.000,00	0,00
					103.000,00	103.000,00	103.000,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 401:				€	98.000,00	98.000,00	98.000,00	0,00
					103.000,00	103.000,00	103.000,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

PROGRAMMA	458 PIANO ANNUALE DELL'OFFERTA FORMATIVA							Assessore: Ori Francesco
Progetto	1630 Programmazione dell'offerta formativa							

98/0	Assegnazione Regione risorse D.Lvo 81/2008 piano formazione sicurezza	2	ETC	€	0,00	305.218,00	305.218,00	0,00
					350.000,00	350.000,00	350.000,00	
102/0	Assegnazione Regione risorse L. 296/2006 riqualificazione professionale e reinserimento occupazionale collaboratori	2	ETC	€	0,00	334.889,00	334.889,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
820/0	Recupero somme dagli enti gestori di formazione professionale	3	EP	€	0,00	6.623,90	6.623,90	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2352/0	Assegnazione Legge 236/1993 - 2007/2013	2	ETC	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					500.000,00	500.000,00	500.000,00	
2353/0	Assegnazione Legge 53/2000 - 2007/2013	2	ETC	€	0,00	399.768,00	399.768,00	96.607,66
					400.000,00	400.000,00	400.000,00	
2448/0	Interessi legali e di mora su recupero somme attivita' corsi formazione professionale	3	ECC	€	0,00	124,83	124,83	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1630:				€	0,00	1.046.623,73	1.046.623,73	96.607,66
					1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	

Progetto	1631 Azioni formative FSE 2007-2013							
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--

820/0	Recupero somme dagli enti gestori di formazione professionale	3	EP	€	0,00	6.623,90	6.623,90	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2292/0	Assegnazione per politiche, istruzione, formazione e lavoro. FSE 2007/2013	2	ETC	€	10.515.960,00	7.504.462,00	7.504.462,00	1.601.098,16
					3.214.173,00	3.214.173,00	3.214.173,00	
2448/0	Interessi legali e di mora su recupero somme attivita' corsi formazione professionale	3	ECC	€	0,00	124,83	124,83	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1631:				€	10.515.960,00	7.511.210,73	7.511.210,73	1.601.098,16
					3.214.173,00	3.214.173,00	3.214.173,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

Progetto	1632	Diritto-dovere all'istruzione nella Formazione Professionale						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

152/0	Assegnazione della Regione per attivita' obbligo formativo L. 144/1999 art. 68	2	ETC	€	364.000,00	2.684.723,00	2.684.723,00	0,00
					5.113.980,00	5.490.000,00	5.490.000,00	
820/0	Recupero somme dagli enti gestori di formazione professionale	3	EP	€	0,00	6.623,90	6.623,90	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2448/0	Interessi legali e di mora su recupero somme attivita' corsi formazione professionale	3	ECC	€	0,00	124,83	124,83	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2489/0	Assegnazione risorse regionali per percorsi biennali I e FP	2	ETC	€	0,00	376.020,00	376.020,00	0,00
					376.020,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1632:				€	364.000,00	3.067.491,73	3.067.491,73	0,00
					5.490.000,00	5.490.000,00	5.490.000,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 458:				€	10.879.960,00	11.625.326,19	11.625.326,19	1.697.705,82
					9.954.173,00	9.954.173,00	9.954.173,00	

PROGRAMMA	459	VOUCHER INDIVIDUALI E ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE FORMATIVA					Assessore:	Ori Francesco
------------------	------------	--	--	--	--	--	-------------------	----------------------

Progetto	1633	Interventi formativi in agricoltura						
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--

Progetto	1634	Voucher individuali						
-----------------	-------------	----------------------------	--	--	--	--	--	--

2200/0	Assegnazione della Regione per assegni individuali per maestri di sci	2	ETC	€	92.000,00	89.190,00	89.190,00	0,00
					90.000,00	90.000,00	90.000,00	

Totale del Progetto 1634:				€	92.000,00	89.190,00	89.190,00	0,00
					90.000,00	90.000,00	90.000,00	

Progetto	1635	Interventi formativi nel settore socio sanitario						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

Progetto	1636	Formazione in autofinanziamento						
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

TOTALE DEL PROGRAMMA 459:				€	92.000,00	89.190,00	89.190,00	0,00
					90.000,00	90.000,00	90.000,00	

Totale del CdR: 8.1:				€	11.069.960,00	11.887.516,19	11.812.516,19	1.697.705,82
					10.147.173,00	10.147.173,00	10.147.173,00	

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 2 - Entrate derivanti da contrib. e trasfer. correnti dello stato,della regione e di altri enti pubbl.anche in rapporto all'eserc. di funz.del.	€	11.069.960,00	11.792.270,00	11.792.270,00	1.697.705,82
		10.147.173,00	10.147.173,00	10.147.173,00	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€	0,00	20.246,19	20.246,19	0,00
		0,00	0,00	0,00	
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	€	0,00	75.000,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA

ECC	Entrate contributi di parte corrente	€	0,00	374,49	374,49	0,00
			0,00	0,00	0,00	
EP	Entrate proprie di parte corrente	€	0,00	19.871,70	19.871,70	0,00
			0,00	0,00	0,00	
ETC	Entrate a destinazione vincolata di parte corrente	€	11.069.960,00	11.792.270,00	11.792.270,00	1.697.705,82
			10.147.173,00	10.147.173,00	10.147.173,00	
IND	Indebitamento	€	0,00	75.000,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

PROGRAMMA	78	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA					Assessore: Malaguti Elena		
------------------	-----------	----------------------------------	--	--	--	--	----------------------------------	--	--

Progetto	841	Programmazione dell'offerta educativa e sostegno all'autonomia delle istituzioni scolastiche.						
-----------------	------------	--	--	--	--	--	--	--

PROGRAMMA	79	ORIENTAMENTO SCOLASTICO E PROFESSIONALE					Assessore: Malaguti Elena		
------------------	-----------	--	--	--	--	--	----------------------------------	--	--

Progetto	189	Orientamento e integrazione fra sistemi formativi.						
-----------------	------------	---	--	--	--	--	--	--

PROGRAMMA	81	DIRITTO ALLO STUDIO E INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE SERVIZI INFANZIA					Assessore: Malaguti Elena		
------------------	-----------	--	--	--	--	--	----------------------------------	--	--

Progetto	850	Gestione della L.R. 1/2000 - servizi educativi per la prima infanzia						
-----------------	------------	---	--	--	--	--	--	--

Progetto	931	Diritto allo studio e all'apprendimento						
-----------------	------------	--	--	--	--	--	--	--

PROGRAMMA	460	ISTRUZIONE					Assessore: Malaguti Elena		
------------------	------------	-------------------	--	--	--	--	----------------------------------	--	--

Progetto	1637	Programmazione scolastica						
-----------------	-------------	----------------------------------	--	--	--	--	--	--

229/0	Contributi di scuole per iniziative del settore istruzione compresi bar	3	ECC	€	82.000,00	60.008,55	60.008,55	0,00
					85.000,00	85.000,00	85.000,00	
1644/0	mutuo per arredi istituti scolastici	5	IND	€	0,00	130.000,00	130.000,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
1672/0	mutuo per ampliamento ITI Da Vinci di Carpi	5	IND	€	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
1689/0	mutuo per lavori straordinari I.T.C. Meucci di Carpi	5	IND	€	0,00	35.000,00	35.000,00	2.902,92
					0,00	0,00	0,00	
1697/0	mutuo per polo scolastico di Sassuolo	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	176.914,58
					0,00	0,00	0,00	
1902/0	Mutuo per ampliamento ITA Spallanzani di Castelfranco E.	5	IND	€	0,00	100.000,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
1907/0	Mutuo per Polo scolastico di Pavullo - Ampliamento nuova sede IPSIA Corni	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	29.524,32
					0,00	0,00	0,00	
2049/0	Mutuo per ampliamento liceo Fanti di Carpi	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	3.826,95
					0,00	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
2066/0	Mutuo per risistemazione aula magna istituto Fermi	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	29.701,63
					0,00	0,00	0,00	
2258/0	Mutuo per adeguamenti sismici in edifici scolastici	5	IND	€	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2270/0	Contributo Regione piano straordinario messa in sicurezza edifici scolastici L. 289/2002 e Opcm 3362/04	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	238.466,04
					0,00	0,00	0,00	
2289/0	Contributi per iniziative dell'Ente	3	ECC	€	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00
					0,00			
2295/0	Contributi della Regione per nuovi istituti scolastici e per adeguamenti normativi	4	ECK	€	300.000,00	247.077,00	247.077,00	892.560,72
					0,00	0,00	0,00	
2296/0	Trasferimento di comuni per nuovi istituti scolastici	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	199.094,41
					0,00	0,00	0,00	
2308/0	Mutuo per costruzione edificio adiacente Istituto Cattaneo	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2340/0	Contributo dallo Stato per nuovi istituti scolastici e per adeguamenti normativi	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	722.544,24
					0,00	0,00	0,00	
2351/0	Quota dello Stato per adeguamenti sismici in Istituti scolastici	4	ECK	€	300.000,00	300.000,00	0,00	661.492,25
					0,00	0,00	0,00	
Totale del Progetto 1637:				€	682.000,00	1.374.585,55	974.585,55	2.957.028,06
					85.000,00	85.000,00	85.000,00	

Progetto 1638 Qualificazione dell'offerta formativa								
2114/0	Entrate diverse Istituto Fermi	3	EP	€	0,00	0,00	0,00	10.870,56
					0,00	0,00	0,00	
2360/0	Entrate derivanti dalla vendita pubblicazioni dell'istituto provinciale "E.Fermi" - servizio rilevante ai fini dell' i.v.a.	3	EP	€	0,00	0,00	15,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2415/0	Entrate per attivita' di orientamento e di lavoro estivo guidato	3	ECC	€	42.000,00	42.000,00	42.000,00	31,00
					25.000,00	25.000,00	25.000,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010	
Totale del Progetto 1638:					€	42.000,00	42.000,00	42.015,00	10.901,56
						25.000,00	25.000,00	25.000,00	

Progetto	1639	Diritto allo studio
-----------------	-------------	----------------------------

112/0	Assegnazione della Regione per assegni di studio, trasporti scolastici, qualific., accesso, spesa corrente	2	ETC	€	2.900.000,00	2.844.567,25	2.844.567,25	0,00
					2.900.000,00	2.900.000,00	2.900.000,00	
1345/0	Assegnazione della Regione per diritto allo studio L.R. 10/1999 - Investimenti	4	ETK	€	270.000,00	0,00	0,00	0,00
					270.000,00	270.000,00	270.000,00	
1971/0	Trasferimenti dalla Regione - art.3 lett.a) punto 1 - L.R. 26/2001 Fornitura gratuita libri di testo.	2	ETC	€	700.000,00	700.000,00	187.476,59	0,00
					700.000,00	700.000,00	700.000,00	

Totale del Progetto 1639:					€	3.870.000,00	3.544.567,25	3.032.043,84	0,00
						3.870.000,00	3.870.000,00	3.870.000,00	

Progetto	1640	Servizi educativi per l'infanzia
-----------------	-------------	---

114/0	Assegnazione della Regione per servizi educativi prima infanzia	2	ETC	€	1.670.000,00	1.235.387,75	1.235.387,75	0,00
					830.000,00	830.000,00	830.000,00	
115/0	Contributo della Regione per piani territoriali socio-assistenziali L.R. 2/85 art. 39 - Programmazione	2	ECC	€	22.500,00	25.567,00	25.567,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
1346/0	Assegnazione per estensione dell'offerta educativa L.R. 1/2000	4	ETK	€	1.500.000,00	1.271.249,29	1.271.249,29	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2033/0	Assegnazione fondi servizi rivolti all'infanzia 3-6 L.R. 26/2001	2	ETC	€	700.000,00	676.924,11	676.924,11	0,00
					650.000,00	650.000,00	650.000,00	

Totale del Progetto 1640:					€	3.892.500,00	3.209.128,15	3.209.128,15	0,00
						1.480.000,00	1.480.000,00	1.480.000,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

Progetto	1641	Educazione e formazione degli adulti - Life long learning						
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--

110/0	Assegnazione della Regione per attività Università della terza età L.R. 3/99	2	ETC	€	37.000,00	38.044,36	38.044,36	0,00
					35.000,00	35.000,00	35.000,00	

Totale del Progetto 1641:				€	37.000,00	38.044,36	38.044,36	0,00
					35.000,00	35.000,00	35.000,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 460:				€	8.523.500,00	8.208.325,31	7.295.816,90	2.967.929,62
					5.495.000,00	5.495.000,00	5.495.000,00	

PROGRAMMA	461	PROGRAMMAZIONE SOCIALE					Assessore:	Galli Mario
------------------	------------	-------------------------------	--	--	--	--	-------------------	--------------------

Progetto	1642	Progetti speciali						
-----------------	-------------	--------------------------	--	--	--	--	--	--

2332/0	Contributo per formazione figure professionali infermieristiche	2	ECC	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1642:				€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Progetto	1643	Piani per la salute ed il benessere sociale						
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--

491/0	Contributo per la valutazione del piano territoriale di intervento L. 285/97	2	ECC	€	0,00	0,00	0,00	5.000,00
					0,00	0,00	0,00	
1968/0	Contributi sul Fondo Sociale ex L.R. 2/85 e L. 328/2000 per Piani di zona.	2	ECC	€	85.000,00	85.000,00	85.000,00	0,00
					123.000,00	123.000,00	123.000,00	
2076/0	Contributo per attività di coordinamento e formazione su affidato, adozione e abuso minori	2	ECC	€	59.972,00	59.604,86	59.604,86	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2250/0	Contributo per piano provinciale immigrazione	2	ECC	€	84.546,00	82.446,00	82.446,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
2422/0	Piani provinciali per diffusione lingua italiana ai cittadini extracomunitari	2	ECC	€	0,00	101.709,00	101.709,00	16.346,40
					0,00	0,00	0,00	
2481/0	Contributo per progetti contro le discriminazioni	2	ECC	€	0,00	3.240,00	3.240,00	0,00
					0,00			
2486/0	Progetto Parole in gioco	2	ETC	€	0,00	41.700,00	41.700,00	0,00
					0,00			

Totale del Progetto 1643:				€	229.518,00	373.699,86	373.699,86	21.346,40
					123.000,00	123.000,00	123.000,00	

Progetto		1644 Programmazione sanitaria						
545/0	Assegnazione della regione per rimborso danni causati da cani inselvatichiti	2	ETC	€	5.000,00	17.000,00	16.067,00	723,00
					5.000,00	5.000,00	5.000,00	
2084/0	Contributo per i piani di risanamento e costruzione delle strutture di ricovero per cani e gatti	4	ETK	€	0,00	1.096.319,62	1.096.319,62	148.491,32
					0,00	0,00	0,00	
2286/0	Entrate da soggetti vari per iniziative socio-sanitarie	3	ECC	€	25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00
					0,00	25.000,00	0,00	
2291/0	Contributo per anagrafe canina	2	ECC	€	0,00	0,00	0,00	72.000,00
					0,00			

Totale del Progetto 1644:				€	30.000,00	1.138.319,62	1.137.386,62	221.214,32
					5.000,00	30.000,00	5.000,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 461:				€	259.518,00	1.512.019,48	1.511.086,48	242.560,72
					128.000,00	153.000,00	128.000,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

PROGRAMMA	473 CULTURA							Assessore: Malaguti Elena
Progetto	1697 Rete bibliotecaria e Polo Provinciale Modenese del Servizio Bibliotecario Nazionale							
Progetto	1713 Offerta culturale per la valorizzazione della persona							

2160/0	Contributo per la valorizzazione dei dialetti L.R. 45/94	2	ECC	€	0,00	2.900,00	2.900,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2443/0	Contributo per progetti di sviluppo della creativita' giovanile giovani artisti Emilia Romagna	2	ECC	€	11.000,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1713:				€	11.000,00	2.900,00	2.900,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 473:				€	11.000,00	2.900,00	2.900,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del CdR: 8.2:				€	8.794.018,00	9.723.244,79	8.809.803,38	3.210.490,34
					5.623.000,00	5.648.000,00	5.623.000,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 2 - Entrate derivanti da contrib. e trasfer. correnti dello stato,della regione e di altri enti pubblaniche in rapporto all'eserc. di funz.del.	€	6.275.018,00	5.914.090,33	5.400.633,92	94.069,40
		5.243.000,00	5.243.000,00	5.243.000,00	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€	149.000,00	129.508,55	129.523,55	10.901,56
		110.000,00	135.000,00	110.000,00	
Titolo 4 - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	€	2.370.000,00	2.914.645,91	2.614.645,91	2.862.648,98
		270.000,00	270.000,00	270.000,00	
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	€	0,00	765.000,00	665.000,00	242.870,40
		0,00	0,00	0,00	

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA

ECC	Entrate contributi di parte corrente	€	412.018,00	489.975,41	489.975,41	93.377,40
			233.000,00	258.000,00	233.000,00	
ECK	Entrate contributi in conto capitale	€	600.000,00	547.077,00	247.077,00	2.714.157,66
			0,00	0,00	0,00	
EP	Entrate proprie di parte corrente	€	0,00	0,00	15,00	10.870,56
			0,00	0,00	0,00	
ETC	Entrate a destinazione vincolata di parte corrente	€	6.012.000,00	5.553.623,47	5.040.167,06	723,00
			5.120.000,00	5.120.000,00	5.120.000,00	
ETK	Entrate destinazione vincolata in conto capitale	€	1.770.000,00	2.367.568,91	2.367.568,91	148.491,32
			270.000,00	270.000,00	270.000,00	
IND	Indebitamento	€	0,00	765.000,00	665.000,00	242.870,40
			0,00	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

PROGRAMMA	280	ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO					Assessore: Ori Francesco		
Progetto	1036	Miglioramento della qualità del servizio provinciale e dei centri per l'impiego sul territorio							

PROGRAMMA	282	INTERVENTI SUL SISTEMA LOCALE DEL MERCATO DEL LAVORO PER PROMUOVERE LA					Assessore: Ori Francesco		
Progetto	1519	Gestione incentivi e contributi per la stabilizzazione occupazionale							

2461/0	Assegnazione della Regione per interventi di stabilizzazione	2	ETC	€	0,00	181.620,00	117.200,00	18.587,50
					181.620,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1519:				€	0,00	181.620,00	117.200,00	18.587,50
					181.620,00	0,00	0,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 282:				€	0,00	181.620,00	117.200,00	18.587,50
					181.620,00	0,00	0,00	

PROGRAMMA	321	COLLOCAMENTO MIRATO DISABILI E INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI					Assessore: Ori Francesco		
Progetto	1495	Qualificazione dei servizi di collocam. mirato per l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati							

2461/0	Assegnazione della Regione per interventi di stabilizzazione	2	ETC	€	0,00	181.620,00	117.200,00	18.587,50
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1495:				€	0,00	181.620,00	117.200,00	18.587,50
					0,00	0,00	0,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 321:				€	0,00	181.620,00	117.200,00	18.587,50
					0,00	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

PROGRAMMA	462	SERVIZI PER L'IMPIEGO					Assessore: Ori Francesco		
------------------	------------	------------------------------	--	--	--	--	---------------------------------	--	--

Progetto	1645	Programmazione, organizzazione e gestione delle attività a supporto dei servizi per l'impiego						
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--

113/0	Assegnazione della regione per piano sistema integrato interventi in materia di servizi alla persona	2	ETC	€	0,00	127.390,49	127.390,49	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1645:				€	0,00	127.390,49	127.390,49	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Progetto	1646	Gestione amministrativa-contabile progetti per acquisto servizi e attuazione politiche per il lavoro						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

162/0	Assegnazione per convenzioni con enti di formazione L.R. 12/2003 art. 39	2	ETC	€	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00
					45.000,00	45.000,00	45.000,00	

Totale del Progetto 1646:				€	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00
					45.000,00	45.000,00	45.000,00	

Progetto	1647	Coordinamento e supporto amministrativo e normativo alle attività dei Centri per l'Impiego						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

Progetto	1648	Attività dei Centri per l'Impiego ed erogazione di servizi per il lavoro						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

Progetto	1649	Gestione del Sistema Informativo Lavoro						
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--

Progetto	1650	Segreteria di servizio e raccordo con i Centri per l'Impiego						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

TOTALE DEL PROGRAMMA 462:				€	50.000,00	177.390,49	177.390,49	0,00
					45.000,00	45.000,00	45.000,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

PROGRAMMA 463 INTERVENTI SUL MERCATO DEL LAVORO A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE Assessore: Ori Francesco

Progetto 1652 Interventi per fronteggiare la crisi occupazionale

Progetto 1653 Interventi per promuovere la qualità del lavoro

2195/0	Recupero somme F.S.E. politiche del lavoro	3	ECC	€	0,00	6.329,37	6.329,37	0,00
					0,00			

Totale del Progetto 1653:					€	0,00	6.329,37	6.329,37	0,00
						0,00	0,00	0,00	

Progetto 1654 Programmazione delle politiche del lavoro

Progetto 1655 Osservatorio del mercato del lavoro

Progetto 1656 Supporto alle attività dei/delle consiglieri/e di parità provinciali

2019/0	Assegnazione per attività del Consigliere di Parità D.Lvo 196/2000	2	ETC	€	16.000,00	26.267,83	26.267,83	0,00
					27.000,00	27.000,00	27.000,00	

Totale del Progetto 1656:					€	16.000,00	26.267,83	26.267,83	0,00
						27.000,00	27.000,00	27.000,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 463:					€	16.000,00	32.597,20	32.597,20	0,00
						27.000,00	27.000,00	27.000,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

PROGRAMMA	464	INTERVENTI E SERVIZI PER IL COLLOCAMENTO MIRATO					Assessore: Ori Francesco		
Progetto	1657	Collocamento obbligatorio e inserimento mirato delle persone con disabilità							
Progetto	1658	Qualificazione dei servizi di collocamento mirato							

2110/0	Recupero somme da datori di lavoro per esercizio deleghe politiche lavoro	3	EP	€	0,00	4.160,28	4.160,28	16.871,68
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1658:				€	0,00	4.160,28	4.160,28	16.871,68
					0,00	0,00	0,00	

Progetto	1659	Contributi e incentivi per favorire l'inserimento delle persone con disabilità						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

2117/0	Assegnazione sul fondo regionale per l'occupazione dei disabili L.R. 17/2005 art. 19	2	ETC	€	0,00	2.057.618,66	2.057.618,66	272.002,24
					2.057.618,66	2.057.618,66	2.057.618,66	
2462/0	Assegnazione della Regione su fondo nazionale disabili L. 68/99 art. 13	2	ETC	€	1.200.000,00	1.681.194,96	1.681.194,96	0,00
					622.000,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1659:				€	1.200.000,00	3.738.813,62	3.738.813,62	272.002,24
					2.679.618,66	2.057.618,66	2.057.618,66	

TOTALE DEL PROGRAMMA 464:				€	1.200.000,00	3.742.973,90	3.742.973,90	288.873,92
					2.679.618,66	2.057.618,66	2.057.618,66	

Totale del CdR: 8.5:				€	1.266.000,00	4.316.201,59	4.187.361,59	326.048,92
					2.933.238,66	2.129.618,66	2.129.618,66	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 2 - Entrate derivanti da contrib. e trasfer. correnti dello stato,della regione e di altri enti pubbl.anche in rapporto all'eserc. di funz.del.	€	1.266.000,00	4.305.711,94	4.176.871,94	309.177,24
		2.933.238,66	2.129.618,66	2.129.618,66	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€	0,00	10.489,65	10.489,65	16.871,68
		0,00	0,00	0,00	

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA

ECC	Entrate contributi di parte corrente	€	0,00	6.329,37	6.329,37	0,00
			0,00	0,00	0,00	
EP	Entrate proprie di parte corrente	€	0,00	4.160,28	4.160,28	16.871,68
			0,00	0,00	0,00	
ETC	Entrate a destinazione vincolata di parte corrente	€	1.266.000,00	4.305.711,94	4.176.871,94	309.177,24
			2.933.238,66	2.129.618,66	2.129.618,66	

TOTALE AREA 8		€	21.167.306,20	26.169.947,05	25.052.663,78	5.338.092,88
			18.779.696,24	18.001.076,24	17.976.076,24	

**DOTAZIONI DI PERSONALE e
DOTAZIONI STRUMENTALI**

Quadro di assegnazione delle risorse umane

Area 8 Welfare locale

Livello

Centro di responsabilità	Responsabile	Livello							Doc. laur.	Doc. dipl.	Totale
		DIR	D3	D1	C	B3	B1	A			
8.0 Welfare locale	Vignoli Valerio	1	1	1	2						5
8.1 Formazione professionale	Messori Liviana	1	4	3	4						12
8.2 Istruzione, cultura e sociale	Roversi Maria Grazia	1	5	3	7	1					17
8.5 Politiche del lavoro	Roversi Maria Grazia		9	6	31	8	2				56
I.T.I.S. "E. Fermi"					1	3	2	3	46	10	65
Totale Area		3	19	13	45	12	4	3	46	10	155

Quadro di assegnazione delle risorse strumentali

Area 8 Welfare locale

Tipologia

Centro di responsabilità	Responsabile	Tipologia					
		P.C.	STAMPANTI	FOTOCOPIATRICI	FAX	AUTOVEICOLI	MACCHINE OPERATRICI
8.0 Welfare locale	Vignoli Valerio	16	6	1	1		
8.1 Formazione professionale	Messori Liviana	18	2	1	1		
8.2 Istruzione e sociale	Roversi Maria Grazia	38	5	1	3		
8.5 Politiche del lavoro	Roversi Maria Grazia	110	6	9	10	3	
Totale Area		182	19	12	15	3	