



Centro di Responsabilità di Area

Nr. 6

Lavori pubblici

**Centro di responsabilità di Area
6.0 Lavori pubblici**

**Responsabile:
Manni Alessandro**

**Centro di responsabilità di Servizio
6.1 Lavori speciali opere pubbliche**

**Responsabile:
Campagnoli Ivano**

**Centro di responsabilità di Servizio
6.2 Manutenzione opere pubbliche**

**Responsabile:
Rossi Luca**

**Centro di responsabilità di Servizio
6.5 Amministrativo lavori pubblici**

**Responsabile:
Luppi Cristina**

Piano Esecutivo di Gestione 2012

Approvato con Delibera di Giunta n.

del 08/03/2012

Indice

Quadro sinottico dei Programmi e Progetti per Centro di Responsabilità	5
Programmi, progetti, attività e linee guida di attuazione	9
Dotazioni finanziarie	173
Dotazioni di personale e dotazioni strumentali	227

1. Quadro sinottico dei programmi e dei progetti per Centro di Responsabilità

Centro di Responsabilità di Area – Manni Alessandro

6.0 Lavori pubblici

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
329	GRANDI INVESTIMENTI	Pagani Egidio	11

NR.	Progetto
------------	-----------------

1156	Grandi Investimenti sulla rete stradale
1157	Grandi investimenti sull'edilizia scolastica
1158	Grandi investimenti sull'edilizia patrimoniale
1253	Grandi investimenti su rete ciclo pedonale
1719	Progettazione, appalto, direzione lavori e collaudo opere per la sicurezza stradale

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
335	PREVENZIONE E PROTEZIONE SUL LAVORO	Pagani Egidio	25

NR.	Progetto
------------	-----------------

1171	Gestione degli interventi di prevenzione e protezione
1172	Formazione e informazione dei dipendenti in materia di sicurezza
1595	Programmazione degli interventi di prevenzione e protezione

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
448	DIREZIONE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI	Pagani Egidio	31

NR.	Progetto
------------	-----------------

1589	Programmazione LL.PP.
1590	Coordinamento, innovazione, programmazione dei servizi dell'Area LL.PP.
1591	Rapporti con Enti esterni

Centro di Responsabilità di Area – Campagnoli Ivano**6.1 Lavori speciali opere pubbliche**

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
437	LAVORI SPECIALI EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIALE	Pagani Egidio	51

NR.	Progetto
------------	-----------------

1551	Interventi edilizia patrimoniale
1598	Interventi edilizia scolastica
1599	Gestione generale edilizia

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
450	LAVORI SPECIALI STRADE	Pagani Egidio	67

NR.	Progetto
------------	-----------------

1596	Interventi sulle strade
1597	Gestione generale strade

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
451	GEOLOGICO	Pagani Egidio	75

NR.	Progetto
------------	-----------------

1600	Interventi geologici
1601	Gestione generale geologico

Centro di Responsabilità di Area – Rossi Luca**6.2 Manutenzione opere pubbliche**

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
438	MANUTENZIONE EDILIZIA	Pagani Egidio	87

NR.	Progetto
------------	-----------------

1552	Manutenzione straordinaria edilizia scolastica
1553	Manutenzione ordinaria edilizia scolastica
1554	Gestione generale
1555	Manutenzione straordinaria edilizia patrimoniale
1556	Manutenzione ordinaria edilizia patrimoniale

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
455	MANUTENZIONE STRADE	Pagani Egidio	109

NR.	Progetto
------------	-----------------

1613	Manutenzione straordinaria strade
1614	Manutenzione ordinaria strade
1615	Gestione generale

Centro di Responsabilità di Area – Luppi Cristina

6.5 Amministrativo lavori pubblici

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
104	PROCEDURE AMMINISTRATIVE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI GENERALI	Pagani Egidio	127

NR.	Progetto
------------	-----------------

269	Delibere, determine, contratti e contabilita'
1618	Servizi generali

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
106	PROCEDURA AFFIDAMENTI APPALTI PUBBLICI	Pagani Egidio	135

NR.	Progetto
------------	-----------------

275	Affidamento appalti
1008	Comunicazioni all'autorità di vigilanza per i contratti pubblici

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
456	ESPROPRI	Pagani Egidio	143

NR.	Progetto
------------	-----------------

1619	Gestione procedure espropriative per interventi dell'area LL.PP.
1620	Gestione procedure espropriative per interventi esterni all'area LL.PP.

NR.	PROGRAMMA	ASSESSORATO	PAG.
457	CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE	Pagani Egidio	149

NR.	Progetto
------------	-----------------

1621	Trasporti di linea e non di linea
1622	Autoscuole e agenzie di pratiche auto, scuole nautiche
1623	Albo autotrasportatori merci c/terzi
1624	Trasporto merci in c/proprio
1625	Esami di idoneità
1626	Concessioni stradali e impianti pubblicitari
1627	Concessioni demaniali e consortili
1628	Trasporti eccezionali
1629	Officine di revisione

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

Centro di Responsabilità

Nr. 6.0

Lavori pubblici

Responsabile: **Manni Alessandro**

Programmi, progetti, attività e linee guida di attuazione

Programma 329

GRANDI INVESTIMENTI

Responsabile: Manni Alessandro

FINALITA': Assicurare il completo e regolare svolgimento degli iter per la realizzazione di grandi investimenti relativi a viabilità ed edilizia, per i quali si rendono necessarie attività molteplici e trasversali fra Aree e Servizi dell'ente e che, per complessità e dimensione, non possono essere utilmente allocati all'interno dei normali programmi di attività dei servizi dell'Area.

NR.	Progetto
1156	Grandi Investimenti sulla rete stradale
1157	Grandi investimenti sull'edilizia scolastica
1158	Grandi investimenti sull'edilizia patrimoniale
1253	Grandi investimenti su rete ciclo pedonale
1719	Progettazione, appalto, direzione lavori e collaudo opere per la sicurezza stradale

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1156

Programma: n. 329 GRANDI INVESTIMENTI

Progetto n. 1156 – Grandi Investimenti sulla rete stradale

FINALITA'

Progettare e gestire direttamente interventi di grande investimento considerati strategici per lo sviluppo della rete stradale provinciale.

Data Inizio 01/01/2003 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Coordinamento attività di progettazione
- b) Espletamento iter autorizzativi complessi
- c) Coordinamento attività di appalto
- d) Coordinamento attività di Direzione Lavori e Collaudo

LINEE GUIDA

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1156

a) Coordinamento attività di progettazione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
SP1 - Adeguamento generale Studio di fattibilità (a seguito del ripensamento delle Amministrazioni Comunali in merito al tracciato del progetto preliminare a suo tempo commissionato)	Incontri con Comuni interessati e Assessore per definire i nuovi corridoi di passaggio dell'opera	I		Indeterminati		
	Studio di fattibilità dell'opera	I/E	6.0	Indeterminati	3267/2/6	PMO
SP569 'Pedemontana' - tratto Solignano - S.Eusebio Progetto esecutivo 4° stralcio 2° lotto – S.Eusebio – via Belvedere	Progettazione esterna ai sensi della determinazione n° 142 del 20/06/2001	E	6.0	30 Giugno	2612/2/1 res.2560/01 res. 6405/01	CK (RER + Comuni)
SP569 'Pedemontana' - tratto Solignano - S.Eusebio Progetto esecutivo 4° stralcio 3° lotto – tratto A - via Belvedere – SP17	Progettazione esterna ai sensi della determinazione n° 142 del 20/06/2001	E	6.0	30 Giugno	2612/2/1 res.2560/01 res. 6405/01	CK (RER + Comuni)
SP569 'Pedemontana' - tratto Solignano - S.Eusebio Progetto definitivo 4° stralcio 4° lotto – SP17 – via Montanara	Progettazione esterna ai sensi della determinazione n° 142 del 20/06/2001	E	6.0	Indeterminati	2612/2/1 res.2560/01 res. 6405/01	CK (RER + Comuni)
SP33 - collegamento Malandrone - Pratolino sulla SS12 Progettazione definitiva-esecutiva 1° lotto	Progettazione esterna ai sensi della determinazione n° 77 del 03/12/2010	E	6.0	30 Giugno	3267/2/6 res. 5834/09 res. 5351/10	PMO
SP33 - collegamento Malandrone - Pratolino sulla SS12 Progettazione definitiva-esecutiva 2° lotto	Progettazione esterna ai sensi della determinazione n° 77 del 03/12/2010	E	6.0	31 Dicembre	3267/2/6 res. 5834/09 res. 5351/10	PMO
SP413 – Potenziamento tratto S.Pancrazio – Tangenziale di Modena Progetto Preliminare	Progettazione esterna ai sensi della determinazione n° 77 del 03/12/2010	E	6.0	30 Giugno	3267/2/6 res. 5834/09 res. 5351/10	PMO
Collegamento Pedemontana – SP623: 2° lotto variante di Spilamberto	Progettazione esterna ai sensi della determinazione n° 297 del 28/12/2001	E	6.0	indeterminati (sospesa in attesa di conferme da RER)	2973/1/3 res. 6389/01	PMO

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1156

b) Espletamento iter autorizzativi complessi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
SP569 'Pedemontana' - tratto Solignano - S.Eusebio 4° stralcio 2° lotto – 4° stralcio 3° lotto tratto A: S.Eusebio – SP17	Approvazione progetto definitivo e dichiarazione pubblica utilità ed indifferibilità	I	6.0	Entro 30 Marzo	3115/2/1 res. 2147/10 res. 2148/10	TRIRER
	Inoltro documentazione per procedura espropriativa (in carico presso Uff. Espropri del Servizio Amm.vo LL.PP.)	I		Entro 30 Aprile		
	Approvazione progetto esecutivo	I	6.0	Entro 30 Ottobre	3115/2/1 res. 2147/10 res. 2148/10	TRIRER

c) Coordinamento attività di appalto

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
SP255 – Variante di Nonantola 2° lotto	Affidamento lavori	I	6.0	31 Marzo	3630/2/1 res. 2080/04 pren. 802/09 3767/2/1	ANAS TRIRER
SP569 'Pedemontana' - tratto Solignano - S.Eusebio 4° stralcio 2° lotto – 4° stralcio 3° lotto tratto A: S.Eusebio – SP17	Procedura ad evidenza pubblica con offerta economicamente più vantaggiosa	I	6.0	Entro 31 Dicembre	3115/2/1 res. 2147/10 res. 2148/10	TRIRER

d) Coordinamento attività di Direzione Lavori e Collaudo

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
SP2 - Variante di Camposanto 1° lotto Attività di Responsabile del Procedimento	Ufficio di Direzione Lavori affidato al Servizio Lavori Speciali OO.PP.	I		31 Dicembre		
SP255 – Variante di Nonantola 1° lotto Attività di Responsabile del Procedimento	Ufficio di Direzione Lavori affidato al Servizio Lavori Speciali OO.PP.	I		31 Dicembre		
SP255 – Variante di Nonantola 2° lotto Attività di Responsabile del Procedimento	Ufficio di Direzione Lavori affidato al Servizio Lavori Speciali OO.PP.	I		31 Dicembre		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1156

SP569 'Pedemontana' - tratto Solignano - S.Eusebio 4° stralcio 1° lotto: tratto Solignano – via Montanara Attività di Responsabile del Procedimento	Ufficio di Direzione Lavori affidato a professionisti esterni	I		30 Giugno		
SP467 – Adeguamento a 4 corsie tratto MOSA – SP16 Attività di Responsabile del Procedimento	Ufficio di Direzione Lavori affidato a professionisti esterni	I		31 Dicembre		
SP467 – Ricostruzione briglia sul fiume Secchia Attività di Responsabile del Procedimento	Ufficio di Direzione Lavori affidato al Servizio Lavori Speciali OO.PP.	I		31 Dicembre		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1157

Programma: n. 329 GRANDI INVESTIMENTI

Progetto n. 1157 – Grandi investimenti sull'edilizia scolastica

FINALITA'

Progettare e gestire direttamente interventi di grande investimento considerati strategici per lo sviluppo del patrimonio di edilizia scolastica dell'Ente.

Data Inizio 01/01/2003 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Coordinamento attività di progettazione
- b) Espletamento iter autorizzativi complessi
- c) Coordinamento attività di appalto
- d) Coordinamento attività di Direzione Lavori e Collaudo

LINEE GUIDA

a) Coordinamento attività di progettazione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
ITG "Baggi" di Sassuolo Adeguamento sismico 5° lotto	Progetto esecutivo	E	6.0	31 Dicembre	937/2/1 3267/2/6	PMO
LS Formigini di Sassuolo Nuova sede – 2° lotto	Progetto definitivo	I/E	6.0	Indeterminati (progettazione sospesa in attesa di conferme sulle fonti di finanziamento)	937/2/1 3267/2/6	

b) Espletamento iter autorizzativi complessi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
ITG "Baggi" di Sassuolo Adeguamento sismico 5° lotto	Procedura di verifica sismica	I		30 Ottobre		
	Approvazione progetto esecutivo	I	6.0	31 Dicembre	4079/1/2	PMO

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1157

c) Coordinamento attività di appalto

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
ITG “Baggi” di Sassuolo Adeguamento sismico 4° lotto	Gara d'appalto mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.122 comma 7 e 57 comma 6 del D.Lgs. 163/06	I		30 Aprile		
	predisposizione verbali di gara, adozione determina di affidamento, invio documentazione a uff. Amm.vo e Uff. Contratti per verifiche pre-contrattuali	I	6.0	30 Maggio	4079/1/2	PMO

d) Coordinamento attività di Direzione Lavori e Collaudo

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
ITG “Baggi” di Sassuolo Adeguamento sismico 4° lotto Attività di Responsabile del Procedimento	Ufficio di Direzione Lavori affidato al Servizio Lavori Speciali OO.PP.	I	6.1 previa nulla osta 8.2	31 Dicembre	4079/1/2	BOP

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1158

Programma: n. 329 GRANDI INVESTIMENTI

Progetto n. 1158 – Grandi investimenti sull'edilizia patrimoniale

FINALITA'

Progettare e gestire direttamente interventi di grande investimento sull'edilizia patrimoniale dell'Ente.

Data Inizio 01/01/2003 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Coordinamento attività di progettazione
- b) Espletamento iter autorizzativi complessi
- c) Coordinamento attività di appalto
- d) Coordinamento attività di Direzione Lavori e Collaudo

LINEE GUIDA

a) Coordinamento attività di progettazione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Piano fotovoltaico dell'Ente – 2° lotto	Progettazione esecutiva	I	6.0 previo nulla-osta 5.1	30 Aprile 2012	4304/1 Res. 4036/11, 4037/11	PMO

b) Espletamento iter autorizzativi complessi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Piano fotovoltaico dell'Ente – 2° lotto	Acquisizione parere VFF	I		31 Marzo	Az. 4304/1 Prenot. 4388/11, 4389/11;	PMO Fond.ne CRMO
	Approvazione progetto esecutivo con determina dirigenziale	I	6.0	15 Maggio	Az. 4304/2 Prenot. 4390/11	

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1158

c) Coordinamento attività di appalto

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Piano Fotovoltaico dell'Ente – 2° lotto	Publicazione bando di gara	I		1 Giugno		
	Procedura ad evidenza pubblica con offerta economicamente più vantaggiosa	I		31 Luglio		
	Adozione determina di aggiudicazione definitiva	I	6.0 previo nulla-osta 5.1	15 Settembre	Az. 4304/1 Prenot. 4388/11, 4389/11; Az. 4304/2 Prenot. 4390/11	PMO Fond.ne CRMO

d) Coordinamento attività di Direzione Lavori e Collaudo

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Piano Fotovoltaico dell'Ente – 2° lotto	Ufficio di Direzione Lavori affidato al Servizio Lavori Speciali OO.PP.	I		Avvio lavori 15 Settembre	Az. 4304/1 Prenot. 4388/11, 4389/11; Az. 4304/2 Prenot. 4390/11	PMO Fond.ne CRMO

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1253

Programma: n. 329 GRANDI INVESTIMENTI

Progetto n. 1253 – Grandi investimenti su rete ciclo pedonale

FINALITA'

Progettare e gestire direttamente interventi di grande investimento per lo sviluppo della rete ciclo-pedonale provinciale individuata nel 1994 e recepita dal vigente PTCP.

Data Inizio 01/01/2005 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Coordinamento attività di progettazione
- b) Espletamento iter autorizzativi complessi
- c) Coordinamento attività di appalto
- d) Coordinamento di attività di Direzione Lavori e Collaudo

LINEE GUIDA

a) Coordinamento attività di progettazione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Individuare percorsi che servano ad implementare la rete degli itinerari ciclopedonali provinciali ed interprovinciali	Incontri con tecnici e/o politici di RER, Agenzia del Territorio, Comuni, Consorzi, Aziende pubbliche e private ed Associazioni per definire i tracciati ed individuare le risorse	I		Annuale	3869	
Pista ciclabile Modena – Castelfranco Emilia	Progettazione preliminare	I	6.0	Indeterminata	3908/2/1	CK (RER + Comuni)
Pista ciclabile Modena – Mirandola – Finale Emilia: tratto Bastiglia - Medolla	Progettazione preliminare	I	6.0	Indeterminati	3909/2/1	CK (RER + Comuni)
Pista ciclabile in comune di S.Cesario	Incontri con Comune interessato e Assessore per definire il corridoio e le modalità di progettazione	I/E	6.0	indeterminati	3907/2/1	CK (RER + Comune)

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1253

b) Espletamento iter autorizzativi complessi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Pista ciclabile Sassuolo – S.Michele dei Mucchiotti – 1° stralcio	Deposito progetto definitivo	I		Indeterminati (in attesa della conformità urbanistica da parte del Comune di Sassuolo)		
	Approvazione progetto definitivo e dichiarazione pubblica utilità ed indifferibilità	I	6.0	Indeterminati (in attesa della conformità urbanistica da parte del Comune di Sassuolo)	3115/2/1	TRIRER
	Inoltro documentazione per procedura espropriativa (in carico presso Uff. Espropri del Servizio Amm.vo LL.PP.)	I		Indeterminati (in attesa della conformità urbanistica da parte del Comune di Sassuolo)		

c) Coordinamento attività di appalto

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. Di spesa	Fonte di finanziam.
Non sono previste attività sull'esercizio 2012		I				

d) Coordinamento di attività di Direzione Lavori e Collaudo

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. Di spesa	Fonte di finanziam.
Non sono previste attività sull'esercizio 2012		I				

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1719

Programma: n. 329 GRANDI INVESTIMENTI

Progetto n. 1719 – Progettazione, appalto, direzione lavori e collaudo opere per la sicurezza stradale

FINALITA'

Effettuare attività di studio, programmazione, progettazione e realizzazione di interventi per ridurre il fenomeno dell'incidentalità stradale.

Data Inizio 01/01/2012 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> a) Attività generale di studio e sperimentazione b) Coordinamento attività di progettazione c) Coordinamento attività di appalto d) Coordinamento di attività di Direzione Lavori e Collaudo |
|---|

LINEE GUIDA

a) Attività generale di studio e sperimentazione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Valutare le risorse disponibili in campo locale, regionale e nazionale al fine di implementare il piano provinciale della sicurezza stradale	Analisi delle opportunità di finanziamento a vari livelli sia con enti pubblici che privati (Ministero LLPP e Trasporti, RER, INAIL, Comuni)	I		Trimestrale		
	Ricerca e sperimentazione di nuove tecnologie, soluzioni innovative finalizzate a ridurre il fenomeno degli incidenti stradali	I		Trimestrale	3762/1/3	PMO
	Realizzazione del catasto sull'incidentalità stradale e la mobilità in collaborazione con l'ufficio statistica	I		Trimestrale		

b) Coordinamento attività di progettazione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Realizzare delle proposte progettuali che consentano di attivare finanziamenti nel campo della sicurezza stradale	Incontri con la RER ed i Comuni per individuare le problematiche da risolvere ed attivare le risorse disponibili	I		Trimestrale		
	Progettazione preliminare degli interventi	I		Semestrale		
Progettazione esecutiva di interventi sia di tipo infrastrutturale che di tipo socio-sanitario	Incontri con la RER ed i Comuni per individuare le problematiche da risolvere ed attivare le risorse disponibili	I		Trimestrale		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1719

	Progettazione preliminare degli interventi	I		Semestrale	2694/2/1	BOP
	Rilievi sul campo	I		Trimestrale		
Progetto Sicurezza: Ammodernamento barriere di sicurezza	Progetto esecutivo	I	6.2	30 Aprile	3729/2/1	BOP
Piano Nazionale della Sicurezza Stradale, 3°Programma di attuazione. Piano di interventi sulla segnaletica verticale	Realizzazione Piano di interventi sulla segnaletica verticale	I		31 Dicembre	2694/2/1	BOP

c) Coordinamento attività di appalto

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Sicurezza: Rotatoria fra SP623 e via Tacchini in Comune di Spilamberto	Gara d'appalto col criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 D.Lgs. 163/06 con le modalità di cui all'art. 89 DPR 554/99	I		30 Aprile		
	Predisposizione verbali di gara, adozione determina di affidamento, invio documentazione a uff. Amm.vo e Uff. Contratti per verifiche pre-contrattuali	I	6.0	30 Maggio	2694/2/1 res. 5511/08	
Piano Nazionale della Sicurezza Stradale, 3°Programma di attuazione. Piano di interventi sulla segnaletica verticale				31 Dicembre	2694/2/1	BOP
Progetto Sicurezza: Ammodernamento barriere di sicurezza	Gara d'appalto col criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 D.Lgs. 163/06 con le modalità di cui all'art. 89 DPR 554/99	I		31 Maggio		
	Predisposizione verbali di gara, adozione determina di affidamento, invio documentazione a uff. Amm.vo e Uff. Contratti per verifiche pre-contrattuali	I	6.2	30 Giugno	3729/2/1	BOP

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1719

d) Coordinamento di attività di Direzione Lavori e Collaudo

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Sicurezza: Rotatoria fra SP623 e via Tacchini in Comune di Spilamberto Attività di Responsabile del Procedimento	Ufficio di Direzione Lavori affidato alla U.O. Trasporti	I		Avvio lavori entro 30 Giugno		
Piano Nazionale della Sicurezza Stradale, 3°Programma di attuazione. Piano di interventi sulla segnaletica verticale	Collaborazione alla Direzione Lavori con l'Ufficio Manutenzione strade della Provincia di Reggio Emilia affidata al Servizio Manutenzione OO.PP.	I		2012	2694/2/1	BOP
Progetto Sicurezza: Ammodernamento barriere di sicurezza Attività di Responsabile del Procedimento	Ufficio di Direzione Lavori affidato al Servizio Manutenzione OO.PP.	I		Avvio lavori 31 Luglio	3729/2/1	PMO

Programma 335

PREVENZIONE E PROTEZIONE SUL LAVORO

Responsabile: Mani Alessandro

FINALITA': Assicurare la regolare attività di supporto al Datore di Lavoro in materia di sicurezza e prevenzione da parte del Servizio di Prevenzione e Protezione interno all'Ente attraverso la valutazione dei rischi sui luoghi di lavoro, la conseguente programmazione annuale degli interventi e la gestione ed il controllo degli stessi. Garantire la necessaria formazione ed informazione ai dipendenti in materia di sicurezza e prevenzione.

NR.	Progetto
1171	Gestione degli interventi di prevenzione e protezione
1172	Formazione e informazione dei dipendenti in materia di sicurezza
1595	Programmazione degli interventi di prevenzione e protezione

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 335 - Progetto n. 1171

Programma: n. 335 PREVENZIONE E PROTEZIONE SUL LAVORO

Progetto n. 1171 – Gestione degli interventi di prevenzione e protezione

FINALITA'

Gestire la sicurezza degli ambienti di lavoro tramite un insieme sistematico di opere tese a ridurre i rischi evidenziati dal costante aggiornamento della valutazione.

Data Inizio 01/01/2003 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> a) Aggiornamento piano di gestione delle emergenze negli uffici e nelle scuole b) Progettazione degli interventi c) Gestione e controllo degli interventi |
|---|

LINEE GUIDA

a) Aggiornamento piano di gestione delle emergenze negli uffici e nelle scuole

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Formazione piano di gestione delle emergenze negli uffici provinciali	Esame del documento di valutazione dei rischi	I/E		Annuale		
	Rilievi strumentali sui luoghi di lavoro	I/E	6.0	Annuale	569/1/3	PMO
	Riunioni con R.S.P.P., responsabili degli uffici interessati e con i R.L.S.	I/E		Annuale		
	Aggiornamento del piano di gestione delle emergenze	E	6.0	Annuale	2522/1/3	PMO
Formazione piano di gestione delle emergenze negli edifici scolastici	Esame del documento di valutazione dei rischi	I/E		Annuale		
	Rilievi strumentali sui luoghi di lavoro	I/E	6.0	Annuale	569/1/3	PMO
	Riunioni con R.S.P.P. e responsabili della sicurezza degli istituti scolastici	I/E		Annuale		
	Aggiornamento del piano di gestione delle emergenze	E	6.0	Annuale	2522/1/3	PMO

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 335 - Progetto n. 1171

b) Progettazione degli interventi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Predisposizione dei progetti di intervento per la minimizzazione dei rischi nei luoghi di lavoro e negli istituti scolastici	Progettazione a cura del Servizio interno di Prevenzione e Protezione	I/E	6.0	Annuale	569/1/3 2522/1/3	PMO

c) Gestione e controllo degli interventi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Esecuzione interventi provinciali	Da definirsi sulla base dell'importo lavori	I/E	6.0	Annuale	Da definirsi in base alla programmazione annuale	PMO
Controllo degli interventi	Ufficio di direzione presso l'U.O. Trasporti e Sicurezza	I/E		Annuale		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 335 - Progetto n. 1172

Programma: n. 335 PREVENZIONE E PROTEZIONE SUL LAVORO

Progetto n. 1172 – Formazione e informazione dei dipendenti in materia di sicurezza

FINALITA'

Effettuare tutte le attività necessarie per garantire la formazione e l'informazione ai lavoratori ai sensi del D.Lgs 81/08 in collaborazione con il medico competente e sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Data Inizio 01/01/2003 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Corsi di formazione
b) Informazione ai dipendenti

LINEE GUIDA

a) Corsi di formazione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Organizzazione corsi di formazione per i dipendenti dell'attuazione delle misure di prevenzione, pronto soccorso, lotta antincendio e di evacuazione in caso di pericolo grave	Affidamento a specialisti esterni	E	2.0	Annuale		

b) Informazione ai dipendenti

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Attività di formazione ed informazione ai dipendenti sui rischi specifici a cui sono esposti in relazione all'attività svolta ed al corretto svolgimento delle mansioni lavorative;	Affidamento a specialisti esterni	E	2.0	Annuale		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 335 - Progetto n. 1595

Programma: n. 335 PREVENZIONE E PROTEZIONE SUL LAVORO

Progetto n. 1595 – Programmazione degli interventi di prevenzione e protezione

FINALITA'

Effettuare tutte le attività propedeutiche alla valutazione dei rischi negli edifici di proprietà provinciale e negli edifici scolastici e nella conseguente formazione della programmazione annuale degli interventi in materia di eliminazione dei rischi ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i..

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Aggiornamento valutazione dei rischi negli uffici provinciali e nelle scuole
b) Formazione programmazione annuale degli interventi

LINEE GUIDA

a) Aggiornamento valutazione dei rischi negli uffici provinciali e nelle scuole

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Verifica ed aggiornamento del documento di valutazione dei rischi	Riunioni con Datore di Lavoro, R.S.P.P., Medico Competente, R.L.S., Dirigenti responsabili dei Settori o Servizi interessati, specialisti A.S.L. e VV.F. per l'individuazione dei rischi e delle linee guida per la loro eliminazione	I/E				
	Elaborazione di progetti e procedure per la riduzione al minimo dei rischi	E	6.0	Annuale	2521/1/3 634/1/3 569/1/3 2522/1/3	PMO

b) Formazione programmazione annuale degli interventi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Formazione del programma annuale degli interventi per la riduzione dei rischi ai sensi dell'art.	Individuazione delle priorità di intervento sulla base del documento di valutazione dei rischi	I/E		Annuale		
	Formulazione della proposta di programmazione da sottoporre al Datore di Lavoro ed alla Direzione Generale	I/E		30 Ottobre		
	Approvazione della proposta contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione con atto di Consiglio	I		31 Dicembre		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 335 - Progetto n. 1595

Programma 448

DIREZIONE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI

Responsabile: Mani Alessandro

FINALITA': Definire gli obiettivi dell'Area nel rispetto delle linee programmatiche indicate dall'Ente e, in relazione ad essi, assicurare il regolare svolgimento dell'attività generale dell'Area, sia sotto il profilo del coordinamento delle funzioni e degli uffici interni, sia sotto quello delle relazioni esterne.

NR.	Progetto
1589	Programmazione LL.PP.
1590	Coordinamento, innovazione, programmazione dei servizi dell'Area LL.PP.
1591	Rapporti con Enti esterni

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1589

Programma: n. 448 DIREZIONE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI

Progetto n. 1589 – Programmazione LL.PP.

FINALITA'

Effettuare tutte le attività necessarie per la predisposizione dei documenti di programmazione tecnica ed economica dell'Area Lavori Pubblici.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Proposte per la programmazione triennale regionale dei LL.PP. (TRIRER) e relativi aggiornamenti
- b) Programmazione triennale dei LL.PP. ai sensi dell'art. 128 D.Lgs. 163/06 e s.m.i.
- c) Formazione del bilancio di previsione e relativi aggiornamenti periodici

LINEE GUIDA

a) Proposte per la programmazione triennale regionale dei LL.PP. (TRIRER) e relativi aggiornamenti

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Definizione e formalizzazione delle proposte provinciali relative agli interventi da inserire nella programmazione triennale delle opere pubbliche regionali in campo stradale.	Incontri assieme all'Assessore ai LL.PP. sia a livello interno con l'Amministrazione, che a livello esterno con le amministrazioni comunali per discutere e collazionare le proposte di inserimento	I		Annuale		
	Valutazione della fattibilità tecnica delle proposte e della loro coerenza con la programmazione territoriale vigente	I		Annuale		
	Incontri con l'Assessorato Mobilità e Trasporti della Regione per definire le compatibilità in merito alle proposte che si intende formulare.	I		Annuale		
	Formulazione della proposta di programmazione da sottoporre alla Regione Emilia Romagna da parte del Direttore d'Area	I		Tempi definiti dalla Regione Emilia Romagna		
	Approvazione della proposta con atto di Giunta ed invio ufficiale in Regione	I		Tempi definiti dalla Regione Emilia Romagna		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1589

Gestione degli aggiornamenti della programmazione vigente.	Aggiornamento sullo stato di attuazione dei progetti mediante predisposizione di schedature secondo i modelli regionali (schede tipo A per interventi cantierabili – schede tipo B per interventi a cantierabilità programmata)	I		Annuale e, comunque, secondo le cadenze richieste dalla Regione Emilia Romagna		
--	---	---	--	--	--	--

b) Programmazione triennale dei LL.PP. ai sensi dell'art. 128 D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Definizione e gestione della programmazione triennale dei lavori pubblici ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e del DM LL.PP. 21.06.2000	Incontri assieme all'Assessore ai LL.PP. con le amministrazioni comunali per discutere e collazionare le proposte di intervento	I		Entro 15 Settembre		
	Incontri interni con i responsabili dei servizi tecnici dell'Area LL.PP. e dell'U.O. Trasporti e Mobilità per definire i contenuti della proposta, valutare le richieste dei comuni, effettuare le necessarie stime economiche di massima e predisporre le graduatorie tecniche di priorità	I		Entro 15 Settembre		
	Incontro con la Direzione Generale per valutare i livelli di spesa ammissibili relativamente alle risorse provinciali da rendere disponibili	I		Entro 15 Settembre		
	Redazione della bozza di proposta ed incontro con l'Assessore ai LL.PP. per una prima valutazione.	I		Entro 20 Settembre		
	Incontri interni con i responsabili dei servizi tecnici dell'Area LL.PP. e dell'U.O. Trasporti e Mobilità per affinare i contenuti della proposta sulla base delle indicazioni dell'Amministrazione e della Direzione Generale e predisposizione dei conseguenti aggiornamenti della bozza.	I		Entro 25 Settembre		
	Incontri con Assessore ai LL.PP. e Direzione Generale per affinare i contenuti della proposta predisposta sulla base dei livelli di spesa ammissibili e predisposizione del conseguenti aggiornamento della bozza.	I		Entro 25 Settembre		
	Trasmissione della bozza di programmazione triennale alla Direzione Generale e della necessaria documentazione esplicativa per la discussione di Giunta	I		Entro 30 Settembre		
	Incontri con la Giunta per la definitiva formalizzazione della bozza di proposta che sarà oggetto di approvazione	I		Entro 15 Ottobre		
	Incontri con Amministrazione ed amministrazioni comunali per eventuali integrazioni alla proposta in pubblicazione	I		Entro i 60 giorni successivi all'approvazione della bozza da parte della Giunta		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1589

	Predisposizione dell'Elenco Annuale degli interventi sulla base della proposta di Giunta riferita al bilancio di previsione e sua trasmissione alla Direzione Generale	I		Entro approvazione e del bilancio di previsione da parte della Giunta		
Gestione degli aggiornamenti della programmazione vigente.	Predisposizione delle proposte di variazione alla programmazione vigente ed all'Elenco annuale.	I		Tempi stabiliti da Direzione Generale in relazione alle variazioni di bilancio		
	Verifica ed aggiornamento della programmazione sulla base delle variazioni di bilancio approvate dall'Amministrazione			Entro 7 giorni dal riscontro dei documenti di approvazione e delle variazioni di bilancio		

c) Formazione del bilancio di previsione e relativi aggiornamenti periodici

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Definizione e gestione del bilancio di previsione dell'Area Lavori Pubblici	Collazione delle richieste dall'esterno e delle esigenze interne riferite ad interventi non oggetto di programmazione ai sensi del D.Lgs. 163/2006	I		Entro 15 Settembre		
	Incontri interni preliminari con i responsabili dei servizi tecnici dell'Area LL.PP. e dell'U.O. Trasporti e Mobilità per definire i contenuti della proposta	I		Entro 15 Settembre		
	Incontro con la Direzione Generale per valutare i livelli di spesa ammissibili relativamente alle risorse provinciali da rendere disponibili	I		Entro 15 Settembre		
	Redazione di una prima bozza di documento complessivo comprensivo della programmazione delle OO.PP. ed incontro con l'Assessori competenti per una prima valutazione.	I		Entro 20 Settembre		
	Inserimento in procedura informatica della proposta di bilancio di previsione sia per la parte spesa che per la parte entrata.	I		Tempistica stabilita dalla Direzione Generale successivamente al 30 Settembre		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1589

	Incontro con Assessore ai LL.PP., Assessore al Bilancio e Direzione Generale per discutere i contenuti della proposta predisposta sulla base dei livelli di spesa ammissibili e predisposizione del conseguente aggiornamento della bozza.	I		Tempistica stabilita dalla Direzione Generale successivamente al 30 Settembre		
	Aggiornamento dell'inserimento dati in procedura informatica conseguente alle eventuali modifiche da apportare alla proposta a seguito dell'incontro di cui sopra.	I		Tempistica stabilita dalla Direzione Generale		
	Redazione della relazione d'area di accompagnamento al bilancio di previsione	I		Tempistica stabilita dalla Direzione Generale		
	Eventuali modifiche e/o integrazioni alla documentazione prodotta in relazione all'esito delle procedure di approvazione del bilancio da parte dell'Amm.ne.	I		Tempistica stabilita dalla Direzione Generale, comunque successiva all'approvazione del bilancio		
Gestione delle variazioni al bilancio di previsione	Predisposizione delle proposte di variazione al bilancio di previsione.	I		Tempi stabiliti da Direzione Generale in relazione alle variazioni di bilancio		
	Verifica ed aggiornamento del bilancio di previsione sulla base delle variazioni di bilancio approvate dall'Amministrazione	I		Entro 7 giorni dal riscontro dei documenti approvati relativi alle variazioni di bilancio		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1590

Programma: n. 448 DIREZIONE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI

Progetto n. 1590 – Coordinamento, innovazione, programmazione dei servizi dell'Area LL.PP.

FINALITA'

Effettuare tutte le attività necessarie al coordinamento dell'Area, con particolare riferimento ai rapporti fra i servizi, come pure di tutte le attività generali di gestione interna e di definizione degli obiettivi generali, ivi compresa l'attività di rendicontazione, anche verso l'esterno.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

a) Programmazione degli obiettivi generali
 b) Monitoraggio e rendicontazione sullo stato di attuazione dei programmi
 c) Coordinamento del personale dell'area
 d) Affidamento incarichi esterni
 e) Servizi trasversali
 f) Coordinamento delle attività di segreteria generale d'Area e di Assessorato
 g) Studio, innovazione e promozione delle attività dell'Area
 h) Gestione generale ed aggiornamento del catasto informatico strade
 i) Commissione Provinciale Abusi ed Espropri

LINEE GUIDA

a) Programmazione degli obiettivi generali

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Definizione della programmazione sulla base degli obiettivi dell'Amministrazione e redazione del Piano Esecutivo di Gestione. Garantire il supporto all'Assessore competente nella stesura delle linee strategiche dell'area da inserire all'interno della Relazione Previsionale e Programmatica	Riunione con gli Assessori competenti, a seconda delle deleghe, per raccogliere gli input dell'Amministrazione	I		Settembre		
	Incontri interni con i responsabili dei servizi dell'Area LL.PP. e delle U.O. dipendenti dalla Direzione d'Area per definire gli obiettivi e le relative assegnazioni da proporre all'Amministrazione per l'inserimento nel piano, anche sulla base dei documenti di programmazione politica dell'Ente.			Settembre		
	Incontri interni gli Assessori competenti, a seconda delle deleghe, per valutare le proposte dell'Area e discutere le eventuali integrazioni da apportare agli obiettivi da inserire nel piano.	I		Entro 30 Settembre		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1590

Presenza d'atto della proposta di bilancio di previsione e della proposta di programmazione triennale delle OO.PP. approvate dalla Giunta ed adeguamento ai contenuti delle stesse.	I		Entro 30 Ottobre		
Incontro con l'assessore per conferma della proposta e definizione delle risorse umane, finanziarie e strumentali			Entro 30 Ottobre		
Redazione della proposta di Piano Esecutivo di Gestione, comprensiva delle Linee guida.	I		Entro 30 Novembre		
Eventuali modifiche e/o integrazioni al piano in relazione all'esito delle procedure di approvazione del bilancio da parte dell'Amministrazione.	I		Tempistica stabilita dalla Direzione Generale, comunque successiva all'approvazione del bilancio		
Sottoscrizione del piano esecutivo di gestione	I		Entro 31 Gennaio		

b) Monitoraggio e rendicontazione sullo stato di attuazione dei programmi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Predisposizione della documentazione di report riferita al monitoraggio sullo stato di attuazione dei programmi	Incontri periodici interni con i responsabili dei servizi dell'Area LL.PP. e delle U.O. dipendenti dalla Direzione d'Area per valutare lo stato di avanzamento dei progetti PEG	I				
	Predisposizione della documentazione di rendicontazione al 30 Giugno(SAP al 30.06)	I		Luglio		
	Predisposizione della documentazione di rendicontazione al 30 Settembre (SAP al 30.09)	I		Ottobre		
	Predisposizione della documentazione di rendicontazione al 30 Dicembre (SAP al 31.12)	I		Marzo anno successivo		
	Stesura della relazione di area per il rendiconto della gestione anno precedente	I		Marzo anno successivo		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1590

c) Coordinamento del personale dell'area

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Assicurare il coordinamento delle attività interessanti i vari servizi dell'area	Monitoraggio delle attività dei vari servizi e verifiche periodiche con i responsabili interessati sulle problematiche di gestione	I		Annuale		
	Verifiche sulla fungibilità del personale, di concerto con i responsabili operativi, in caso di carenze d'organico associate ai programmi PEG in corso. Adozione degli atti conseguenti	I		Annuale		
	Redazione ed inoltro delle richieste di assunzione all'Area Organizzazione in caso di carenze d'organico non fungibili con personale interno.	I		Annuale		
	Verifica ed adeguamenti all'organizzazione del personale e delle dotazioni strumentali	I		Annuale		
	Predisposizione delle proposte da inoltrare all'Amministrazione in merito alla formazione dei piani occupazionali annuali.	I		Annuale		
Assicurare un'adeguata informazione al personale relativamente alle disposizioni normative e contrattuali, nonché gestirne le modalità	Comunicazione al personale in merito alle modalità applicative delle disposizioni normative e contrattuali.	I		Annuale		
	Adozione dei necessari aggiustamenti all'organizzazione ed alle modalità di gestione dove ciò si renda necessario in relazione ad eventuali modifiche normative	I		Annuale		
	Attività di consulenza e riferimento interpretativo ai servizi dell'Area sull'applicazione delle normative in materia di Lavori Pubblici	I		Annuale		
Assegnazione incentivi ex art. 92 D.Lgs. 163/2006	Coordinamento delle attività di censimento dei dati da parte dei servizi e delle U.O. interessati.	I		Annuale	Quote finanziarie tutte al Tit. 2, int. 1, ricomprese all'interno dei quadri economici delle opere oggetto di incentivo	
	Verifica dei dati collazionati, controllo di legittimità e assegnazione delle aliquote di incentivazione	I		Indeterminato: Regolamento in fase di approvazione		
	Predisposizione ed organizzazione degli elaborati contabili puntuali e riassuntivi	I		Indeterminato: Regolamento in fase di approvazione		
	Redazione ed inoltro della richiesta di liquidazione all'Area Organizzazione	I	2.0	Indeterminato: Regolamento in fase di approvazione		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1590

d) Affidamento incarichi esterni

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Affidamento di incarichi professionali ai sensi dell'art. 91 comma 2 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. relativamente a progettazioni, coordinamenti ai sensi del D.Lgs. 81/08, Direzioni lavori, collaudo, attività di supporto tecnico-amministrativo al RUP per importi netti inferiori a 20.000 €	Individuazione del tipo di professionalità necessario e verifica prioritaria sulla disponibilità di personale interno dotato di idonei requisiti professionali.	I		Annuale		
	Trattativa diretta con il professionista individuato discrezionalmente dal RUP sulla base della necessaria professionalità.	I		Annuale		
	Espletamento dell'istruttoria di affidamento ai sensi dell'art. 57 comma 6 del D.Lgs. 163/06.	I		Annuale		
	Predisposizione ed adozione atti di incarico (determinazione dirigenziale con allegato disciplinare di incarico)	I	6.0	Annuale	3596/4/3 937/2/1 3267/2/6	3596:PMO 937: PMO 3267: BOP
Affidamento di incarichi professionali ai sensi dell'art. 91 comma 2 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. relativamente a progettazioni, coordinamenti ai sensi del D.Lgs. 81/08, Direzioni lavori, collaudo, attività di supporto tecnico-amministrativo al RUP per importi netti compresi fra 20.000 € e 100.000 €	Individuazione del tipo di professionalità necessario e verifica prioritaria sulla disponibilità di personale interno dotato di idonei requisiti professionali.	I		Annuale		
	Individuazione dei professionisti da invitare in numero non inferiore a cinque se sussistono aspiranti idonei in tal numero.	I		Annuale		
	Predisposizione delle comunicazioni di invito riportanti estremi dell'incarico, oggetto dell'incarico, tempi, requisiti richiesti, modalità di individuazione dell'incaricato ai sensi dell'art. 57 comma 6 del D.Lgs. 163/06.	I		Annuale		
	Espletamento dell'istruttoria di affidamento ai sensi dell'art. 57 comma 6 del D.Lgs. 163/06.	I		Annuale		
Affidamento di incarichi professionali ai sensi dell'art. 91 comma 2 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. relativamente a progettazioni, coordinamenti ai sensi del D.Lgs. 81/08, Direzioni lavori, collaudo, attività di supporto tecnico-amministrativo al RUP per importi netti superiori a 100.000 €	Individuazione del tipo di professionalità necessario e verifica sulla disponibilità di personale interno.	I		Annuale		
	Predisposizione del disciplinare di gara a norma di legge e sua pubblicizzazione.	I	6.0	Annuale	3596/4/3 937/2/1 3267/2/6	3596:PMO 937: PMO 3267: BOP
	Espletamento della gara d'appalto.	I		Annuale		
	Adozione atto di approvazione delle risultanze dell'appalto	I		Annuale		
	Sottoscrizione del contratto, quest'ultimo da redigersi a cura dell'U.O. Contratti	I		Annuale		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1590

e) Servizi trasversali

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Assicurare lo svolgimento delle attività trasversali sia a livello di consulenza specialistica in ambito tecnico ed amministrativo, sia a livello di gestione generale dell'Ente.	Consulenza specialistica ai servizi dell'Area	I	6.0	Annuale	3963/4/4	PMO
	Consulenza specialistica alle Aree dell'Ente	I	6.0	Annuale		
	Consulenza specialistica ad Enti esterni	I	6.0	Annuale		
	Coordinamento di consulenze specialistiche a supporto dell'attività dell'Area	I	6.0	Annuale		
	Partecipazione ai Comitati Peg e Conferenze dei Dirigenti	I		Annuale		
	Supporto alla divulgazione all'esterno dell'immagine dell'area	I		Annuale		
	Promozione e coordinamento attività di definizione di accordi, protocolli, convenzioni con relativa redazione di atti e corrispondenza	I		Annuale		
	Gestione ed emissione ordinanze a regolare il traffico sulla rete stradale e loro pubblicizzazione	I		Annuale		
	Supporto all'Area Programmazione per le istruttorie tecniche riguardanti la viabilità	I		Annuale		
	Supporto all'Area Ambiente per la formazione e l'aggiornamento del piano dei fabbisogni di inerti nell'ambito delle attività estrattive	I		Annuale		

f) Coordinamento delle attività di segreteria generale d'Area e di Assessorato

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire la regolare organizzazione delle attività della Direzione d'Area e dell'Assessorato ed il necessario supporto operativo	Collazione e smistamento di tutte le richieste e/o segnalazioni interessanti Direttore ed Assessore	I		Annuale		
	Organizzazione dei calendari di lavoro di Direttore ed Assessore e gestione delle rispettive agende.	I		Annuale		
	Supporto alla redazione di atti a cura di Assessore e Direttore ed implementazione a livello informatico	I		Annuale		
	Gestione protocollo in uscita dei documenti della Direzione/Assessorato			Annuale		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1590

Attività di verifica e liquidazione dei contributi provinciali su OO.PP. di enti esterni sulla base degli atti di assegnazione	I		Annuale		
Attività di front-office nei confronti degli utenti esterni.	I		Annuale		
Predisposizione della documentazione per la gestione dei rimborsi delle spese di mandato dell'Assessore	I		Annuale		
Organizzazione delle interpellanze/interrogazioni rivolte all'Assessore, redazione dei relativi documenti su indicazione dell'Assessore e loro inoltro nelle ideonee sedi consiliari	I		Annuale		
Organizzazione e gestione dell'archivio interno della Direzione d'Area e delle normative tecniche d'interesse dell'Area	I		Annuale		
Gestione parco auto interno all'Area	I		Annuale		
Implementazione informatica delle proposte di bilancio predisposte dal Direttore	I		Tempi definiti dalla Giunta		

g) Studio, innovazione e promozione delle attività dell'Area

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Svolgimento delle attività necessarie per il costante aggiornamento e per l'innovazione delle procedure in uso; assicurare la costante diffusione dei dati di pubblica divulgazione riferiti all'attività dell'Area e promuoverne l'immagine.	Partecipazione a seminari e corsi di aggiornamento in materia di OO.PP.	I	2.0 su richiesta 6.0	Annuale	3763/1/3	PMO
	Organizzazione di seminari, convegni divulgativi, spazi sui media in materia di OO.PP.	I	6.0	Annuale	3763/1/3	PMO
	Coordinamento dei flussi di informazioni verso l'ufficio stampa dell'Ente	I		Annuale		
	Attività di reporting sullo stato di avanzamento delle procedure in corso	I		Annuale		

h) Gestione generale ed aggiornamento del catasto informatico strade

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Assicurare la funzionalità del catasto informatico strade	Coordinamento dell'aggiornamento dei dati censiti	I		Annuale		
	Estensione della procedura a tutti gli uffici interessati	I		Annuale		
	Informatizzazione dell'attività di acquisizione dati da parte degli operatori stradali	I	6.0	Annuale	3620/2/5	PMO

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1590

i) Commissione Provinciale Abusi ed Espropri

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Assicurare lo svolgimento di tutte le attività di segreteria della Commissione Provinciale Abusi ed Espropri	Protocollazione di tutte le pratiche in arrivo da parte degli enti esproprianti	I		Annuale		
	Predisposizione delle istruttorie preliminari per ogni pratica da sottoporre alla Commissione			Annuale		
	Redazione dell'ordine del Giorno per le sedute periodiche convocate dal Presidente (l'Assessore ai LL.PP.)			Annuale		
	Organizzazione dei sopralluoghi da parte dei componenti assegnatari delle varie pratiche			Annuale		
	Supporto giuridico all'attività della Commissione			Annuale		
	Verbalizzazione delle sedute della Commissione			Annuale		
	Redazione e protocollazione in uscita degli atti disposti dalla Commissione			Annuale		
	Gestione dell'accesso agli atti di competenza della Commissione			Annuale		
	Redazione degli atti di impegno e liquidazione dei gettoni di presenza spettanti ai componenti la Commissione	I	6.0	Entro 31 Dicembre	299/1/3	PMO
	Comunicazione a Regione Emilia Romagna per pubblicazione sul BUR dei valori agricoli medi della Provincia di Modena validi per l'anno corrente e contestuale comunicazione ai Comuni della Provincia	I		Entro 31 Gennaio dell'anno successivo		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1591

Programma: n. 448 DIREZIONE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI

Progetto n. 1591 – Rapporti con Enti esterni

FINALITA'

Effettuare tutte le attività connesse ai rapporti con Enti esterni, con particolare riferimento alla gestione delle quote finanziarie a ciò collegate sia in entrata che in uscita.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Attività generali
- b) Gestione contributi in entrata
- c) Assegnazione e gestione di contributi in uscita

LINEE GUIDA

a) Attività generali

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Individuazione delle linee di intervento alle quali fanno riferimento sia quote finanziarie esterne in entrata, sia le partecipazioni finanziarie della Provincia ad attività di altri Enti. Definizione e perfezionamento dei conseguenti accordi con gli Enti esterni interessati.	Incontri assieme all'Assessore competente con gli Enti esterni a qualsiasi titolo erogatori/fruitori di contributi	I		Annuale		
	Effettuazione di studi di fattibilità	I		Annuale		
	Predisposizione bozze dei documenti di formalizzazione degli accordi (protocolli, accordi di programma, convenzioni)	I		Annuale		
Approvazione protocolli di intesa,	Atto del Presidente previa informativa di Giunta ovvero Delibera di Giunta a discrezione dell'Amministrazione	I		Annuale		
	Formalizzazione dell'accordo mediante sottoscrizione fra le parti	I		Entro 30 gg. dall'approvazione dell'atto		
Approvazione accordi di programma e convenzioni senza implicazioni di tipo urbanistico e/o finanziario	Delibera di Giunta	I		Annuale		
	Formalizzazione dell'accordo mediante sottoscrizione fra le parti	I		Entro 30 gg. dall'approvazione dell'atto		
Approvazione convenzioni con implicazioni di tipo urbanistico e/o finanziario	Predisposizione bozza di convenzione da sottoporre alla competente commissione consiliare	I		Annuale		
	Discussione in commissione consiliare	I		Tempi stabiliti dal Consiglio		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1591

	Predisposizione eventuali modifiche e/o integrazioni a seguito della discussione in commissione consiliare da concordarsi con i sottoscrittori dell'atto	I		Entro la successiva seduta di Consiglio Provinciale		
	Delibera di Consiglio	I		Tempi stabiliti dal Consiglio		
	Formalizzazione dell'accordo mediante sottoscrizione fra le parti	I		Entro 30 gg. dall'approvazione dell'atto		

b) Gestione contributi in entrata

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Istruttoria per l'acquisizione in entrata di quote finanziarie TRIRER su interventi programmati - vedasi PGM 448 – pgt 1589 – att. a)	Approvazione in linea tecnica del progetto definitivo al quale si riferisce il contributo	I		Annuale		
	Predisposizione e schedatura regionale di tipo a) per progetti cantierabili	I		Tempistiche stabilite dalla Regione		
	Inoltro in Regione di schedatura, atto di approvazione in linea tecnica, elaborati significativi in formato cartaceo, CD rom	I		Tempistiche stabilite dalla Regione		
	Accertamento di entrata contestuale alla conferma dell'assegnazione del finanziamento da parte della Regione mediante invio in Ragioneria dell'atto di assegnazione da parte della Giunta Regionale	I		Entro 30 gg dal riscontro della delibera regionale di assegnazione		
Istruttoria per la gestione delle quote finanziarie TRIRER assegnate su interventi già in programmazione	Predisposizione e inoltro richiesta liquidazione in primo acconto nella percentuale stabilita dalla Regione	I		Entro 30 gg dall'approvazione del progetto definitivo		
	Predisposizione e inoltro richiesta liquidazione in primo acconto nella percentuale stabilita dalla Regione	I		Entro 30 gg dal raggiungimento del livello di avanzamento lavori richiesto dalla Regione per la liquidazione dell'acconto		
	Predisposizione e inoltro richiesta liquidazione a saldo	I		Entro 30 gg dall'approvazione del collaudo dell'opera		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1591

Istruttoria per l'acquisizione in entrata di quote finanziarie AUTOBRENNERO su interventi già in programmazione	In conformità a convenzione del 04.08.2009 dietro emissione stati d'avanzamento lavori (anticipo del 10% già incamerato)	I		Annuale		
Istruttoria per l'acquisizione in entrata di quote finanziarie di altri enti su interventi già in programmazione	Come da modalità previste in convenzione	I		Annuale		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1591

c) Assegnazione e gestione di contributi in uscita

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
	Acquisizione del progetto preliminare dell'opera ammessa a contributo	I		Annuale		
Istruttoria per la prenotazione di contributi non previsti in bilancio	Delibera di Giunta di prenotazione del contributo che stabilisce: <ul style="list-style-type: none"> - Nominativo del Supervisore dei lavori (di norma il Direttore Area LL.PP. o suo delegato); - Invariabilità del contributo provinciale in caso di costo a consuntivo dell'opera pari o uguale a quello preventivato nel progetto definitivo; - Proporzionale riduzione del contributo in caso di costo a consuntivo inferiore a quello preventivato nel progetto definitivo (la riduzione sarà operata in quota proporzionale alla minore spesa a consuntivo); - Ritiro del contributo qualora l'Ente fruitore non abbia provveduto alla verbalizzazione dell'inizio dei lavori entro 12 mesi dalla data di esecutività dell'atto di impegno (18 mesi nel caso di interventi con procedure espropriative); - Ritiro del contributo qualora il Supervisore ravvisi in corso d'opera motivate carenze nell'esecuzione dei lavori tali da comprometterne il buon esito; - Ritiro della quota a saldo decorsi 12 mesi dall'ultimazione dei lavori senza che sia pervenuta la documentazione contabile di fine lavori. 	I		Annuale		
Istruttoria per l'impegno di contributi già previsti in bilancio ovvero già prenotati dalla Giunta	Acquisizione del progetto definitivo dell'opera ammessa a contributo	I		Tassativamente entro il 30 Settembre dell'esercizio finanziario al quale si riferisce il contributo		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1591

	Determinazione dirigenziale di approvazione del progetto definitivo ed impegno di spesa che prende atto e conferma le modalità di gestione del contributo (vedi modalità e per impegno di contributi non previsti in bilancio)	I		Annuale		
Liquidazione di contributi di importo inferiore a 250.000 €	Atto di liquidazione in acconto del 50% del contributo	I		Entro 30 gg dal riscontro dell'atto di affidamento dei lavori da parte dell'Ente fruitore		
	Atto di liquidazione a saldo del 50% del contributo	I		Entro 30 gg dal riscontro della documentazione e contabile di fine lavori inviata dall'Ente fruitore E' facoltà del Supervisore dei Lavori interrompere i termini qualora vi sia la necessità di chiarimenti/integrazioni alla documentazione e inviata		
Liquidazione di contributi di importo superiore a 250.000 €	Atto di liquidazione in primo acconto del 30% del contributo	I		Entro 30 gg dal riscontro dell'atto di affidamento dei lavori da parte dell'Ente fruitore		
	Atto di liquidazione in secondo acconto del 30% del contributo	I		Entro 30 gg dal riscontro del certificato di pagamento attestante un avanzamento dei lavori pari al 50% del totale contrattuale		
	Atto di liquidazione in terzo acconto del 30% del contributo	I		Entro 30 gg dal riscontro del verbale di ultimazione dei lavori		

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1591

	Atto di liquidazione a saldo del 10% del contributo	I		Entro 30 gg dal riscontro della documentazione e contabile di fine lavori inviata dall'Ente fruitore E' facoltà del Supervisore dei Lavori interrompere i termini qualora vi sia la necessità di chiarimenti/integrazioni alla documentazione e inviata		
Contributo al Comune di Frassinoro per Strada S.Pellegrino in Alpe	Vedi istruttoria per contributi previsti in bilancio di importo inferiore a 250.000 €(modalità di liquidazione in un'unica rata)	I	6.0	Entro 30 Aprile	2611/2/7	PMO
Contributo alla Provincia di Bologna per convenzione sulla gestione di viabilità comune trasferita	Vedi istruttoria per contributi previsti in bilancio di importo inferiore a 250.000 €(modalità di liquidazione in un'unica rata)	I	6.0	Entro 31 Dicembre	3594/2/7	PMO
Contributo alla Provincia di Reggio Emilia per convenzione sulla gestione di viabilità comune trasferita	Vedi istruttoria per contributi previsti in bilancio di importo inferiore a 250.000 €(modalità di liquidazione in un'unica rata)	I	6.0	Entro 31 Dicembre	3594/2/7	PMO

Centro di Responsabilità

Nr. 6.1

Lavori speciali opere pubbliche

Responsabile: **Campagnoli Ivano**

Programmi, progetti, attività e linee guida di attuazione

Programma 437

LAVORI SPECIALI EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIALE

Responsabile: Campagnoli Ivano

FINALITA': Assicurare adeguamenti normativi e ristrutturazioni dei servizi e degli impianti degli edifici scolastici e patrimoniali; effettuare progettazione, atti ed esecuzione di nuove strutture scolastiche e patrimoniali e/o il loro controllo e coordinamento in caso di affidamenti esterni della progettazione e/o direzione lavori, con pubblicizzazione degli interventi ai sensi della L. 241/90 ed acquisizione di tutti i pareri e nulla osta previsti.

NR.	Progetto
1551	Interventi edilizia patrimoniale
1598	Interventi edilizia scolastica
1599	Gestione generale edilizia

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1551

Programma: n. 437 LAVORI SPECIALI EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIALE

Progetto n. 1551 – Interventi edilizia patrimoniale

FINALITA'

Garantire i controlli periodici su strutture, impianti elettrici e di protezione antincendio previsti dalla normativa vigente e funzionali all'uso e alla sicurezza degli impianti stessi e dei fabbricati del patrimonio provinciale.

Data Inizio 01/01/2009 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

a) Controlli periodici su strutture ed impianti del patrimonio provinciale

LINEE GUIDA

a) Controlli periodici su strutture ed impianti del patrimonio provinciale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.	
Garantire i controlli periodici su strutture, impianti elettrici e di protezione antincendio previsti dalla normativa vigente e funzionali all'uso e alla sicurezza degli impianti stessi e dei fabbricati del patrimonio provinciale. In particolare vengono eseguiti controlli su cabine elettriche e gruppi di continuità, impianti di terra e di protezione dalle scariche atmosferiche oltre che sulle strutture in genere, a richiesta dell'Ente, per la verifica della conformità alle norme antincendio.	Valutazione periodica (annuale) su indicazione dell'Amministrazione, da parte del Dirigente Responsabile sulle caratteristiche dei servizi da porre in appalto.	I		annuale			
	Ricognizione da parte del tecnico di riferimento relativa al numero e alle caratteristiche di strutture ed impianti da sottoporre alle verifiche e ai controlli periodici.	I		annuale			
	Redazione delle pratiche necessarie all'effettuazione dei controlli con predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.				annuale		
	Avvio delle procedure di affidamento dei lavori (affidamento diretto a Ditte/Enti di fiducia dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 15 comma 5 del Regolamento dei contratti)	I			annuale		
	Consegna della documentazione agli appaltatori	I			annuale		
	Esecuzione dei controlli		E		più volte all'anno, a seconda del controllo		

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1551

Verifiche a campione in corso di svolgimento dei controlli, sulla qualità ed efficienza degli stessi.	I		periodica		
Contabilizzazione e pagamento delle relative rate.	I	6.1	periodica	az. 4298, 4299, Tit. 1 Int. 3 GEC	

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1598

Programma: n. 437 LAVORI SPECIALI EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIALE

Progetto n. 1598 – Interventi edilizia scolastica

FINALITA'

Garantire i controlli periodici su strutture, impianti elettrici e di protezione antincendio previsti dalla normativa vigente e funzionali all'uso e alla sicurezza degli impianti stessi e dei fabbricati che ospitano gli istituti scolastici. Progettare interventi o nuove costruzioni ad elevata componente specialistica, nel rispetto di tutta la normativa vigente in materia di opere pubbliche ed adeguamenti normativo di strutture ed impianti negli istituti scolastici. Realizzare gli interventi programmati (nuove costruzioni e adeguamenti normativi di strutture ed impianti) sull'edilizia scolastica, dopo la conclusione delle fasi progettuali.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Controlli periodici su strutture ed impianti degli istituti scolastici
- b) Progettazione - Nuove costruzioni ed adeguamento normativo di strutture ed impianti negli istituti scolastici
- c) Gestione opere speciali edilizia - Nuove costruzioni ed adeguamento normativo di strutture ed impianti negli istituti scolastici

LINEE GUIDA

a) Controlli periodici su strutture ed impianti degli istituti scolastici

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.	
Garantire i controlli periodici su strutture, impianti elettrici e di protezione antincendio previsti dalla normativa vigente e funzionali all'uso e alla sicurezza degli impianti stessi e dei fabbricati che ospitano gli istituti scolastici. In particolare vengono eseguiti controlli su cabine elettriche e gruppi di continuità, impianti di terra e di protezione dalle scariche atmosferiche oltre che sulle strutture in genere, a richiesta dell'Ente, per la verifica	Valutazione periodica (annuale) su indicazione dell'Amministrazione, da parte del Dirigente Responsabile sulle caratteristiche dei servizi da porre in appalto.	I		annuale			
	Ricognizione da parte del tecnico di riferimento relativa al numero e alle caratteristiche di strutture ed impianti da sottoporre alle verifiche e ai controlli periodici.	I		annuale			
	Redazione delle pratiche necessarie all'effettuazione dei controlli con predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.				annuale		
	Avvio delle procedure di affidamento dei lavori (affidamento diretto a Ditte/Enti di fiducia dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 15 comma 5 del Regolamento dei contratti)		I		annuale		

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1598

dell'Ente, per la verifica della conformità alle norme antincendio.	Consegna della documentazione agli appaltatori	I		annuale		
	Esecuzione dei controlli	E		più volte all'anno, a seconda del controllo	az. 634, 772, Tit. 1 Int. 3 SC	
	Verifiche a campione in corso di svolgimento dei controlli, sulla qualità ed efficienza degli stessi.	I		periodica		
	Contabilizzazione e pagamento delle relative rate.	I	6.1	periodica		

b) Progettazione - Nuove costruzioni ed adeguamento normativo di strutture ed impianti negli istituti scolastici

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Progettare interventi ad elevata componente specialistica sugli istituti scolastici, nel rispetto di tutta la normativa vigente in materia di opere pubbliche. In generale la progettazione prevede l'espletamento di tutti e tre i livelli previsti dal D.Lgs n. 163 del 12/04/06: Preliminare, Definitivo, Esecutivo ed è eseguita in ottemperanza a quanto richiesto dal Regolamento delle opere pubbliche (DPR 207/2010). In alcuni casi, in particolare, in assenza di procedure espropriative, la fase del preliminare può essere omessa.	Si richiamano integralmente le modalità di attuazione previste al Progetto 1596 – interventi sulle strade <u>a) Progettazione opere speciali strade</u>					
Adeguamenti strutturali edifici scolastici sulla base delle verifiche tecniche DGR Emilia Romagna 936 23/06/2008	Per questo intervento si attiva la seconda, terza e Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento settembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
IIS Spallanzani - 2° stralcio capannone E	Per questo progetto si deve attuare la terza e Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento maggio 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1598

ITG - Baggi adeguamento sismico	Per questo intervento si attiva la seconda, e Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento maggio 2012	Azione 4079	ENTRATE PROPRIE
IIS Galilei Mirandola - consolidamento solaio	Per questo intervento si attiva la seconda, terza e Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento giugno 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
IIS Spallanzani - imp. Elettrico serre Castelfranco	Per questo intervento si attiva la seconda, e la Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento agosto 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
IIS Spallanzani - adeguam. Dep. Gasolio	Per questo intervento si attiva la seconda, e la Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento giugno 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
IIS Spallanzani - CPI Vignola	Per questo intervento si attiva la seconda, Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento giugno 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
Sede Provincia - riqualificazione centrale termica	Per questo intervento si attiva la seconda, terza e Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento febbraio 2013	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
Adeguamento normativo – Ausl e VV.FF.	Per questo intervento si attiva la seconda, terza e Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento dicembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
ITC Barozzi - adeguamento strutturale	Per questo intervento si attiva la seconda, terza e Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento settembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
ITI Fermi - adeguamento per CPI	Per questo intervento si attiva la Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento giugno 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
ITI Corni - adeguamento Succursale per parere VVFF	Per questo intervento si attiva la Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento giugno 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
IPSIA Corni - adeguamento Laboratorio torneria	Per questo intervento si attiva la seconda, terza e Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento dicembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
IIS Meucci - Cabina elettrica	Per questo intervento si attiva la seconda e la Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento dicembre 2012	Azione 557 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
ITI Da Vinci Carpi - rete distribuzione riscaldamento	Per questo intervento si attiva la seconda e la Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento aprile 2013	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
ITI Da Vinci Carpi - impianto elettrico aule	Per questo intervento si attiva la seconda e la Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento dicembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1598

ITI Da Vinci Carpi - impianto elettrico segreterie	Per questo intervento si attiva la seconda e la Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento dicembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
IIS Galilei Mirandola - impianto Elettrico	Per questo intervento si attiva la seconda e la Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento dicembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
IIS Spallanzani - Adeguam. Locali centro Oasi	Per questo intervento si attiva la seconda, terza e Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento dicembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
IPSIA Corni - ricostruzione palazzina esagonale	Per questo intervento si attiva la seconda, terza e Quarta fase. Fine quarta fase vincolata all'ottenimento del finanziamento da parte della Fondazione Cassa di Risparmio	I	6.1	NON DEFINIBILE	Azione 2651/4 Tit. 2	FINANZIAMENTO CASSA DI RISPARMIO
ITG Guarini di Modena – Realizzazione campo da rugby	Per questo intervento si attiva la seconda, terza e Quarta fase. Fine quarta fase vincolata all'ottenimento del finanziamento da parte della Fondazione Cassa di Risparmio	I	6.1	NON DEFINIBILE	Azione 2651/4 Tit. 2	FINANZIAMENTO CASSA DI RISPARMIO
ITI Fermi - apertura nuova porta e lavori di sistemazione pianerottolo	Per questo intervento si attiva la seconda e la Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento maggio 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
Istituti vari - verifiche campi elettromagnetici	Per questo intervento si attiva la Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento giugno 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
Adeguamenti Normativi Magazzini viabilità (D. Lgs 81/2008)	Per questo progetto si deve attuare la terza e Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	Completamento settembre 2012	Azione 879 Tit. 2	MUTUO
Adeguamenti normativi uffici provinciali (Dlgs. 81/08)	Per questo progetto si deve attuare la terza e Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	Completamento dicembre 2012	Azione 552 Tit. 2	MUTUO
IPSS Deledda – di Modena – Ristrutturazione edificio scolastico	Per questo progetto si deve attuare la terza e Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	Completamento settembre 2012	Azione 2651/1 e 2651/2 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE e finanziamenti regionali
IA Venturi di via Belle Arti - Consolidamento pianerottolo e sistemazione uscita di sicurezza	Per questo intervento si attiva la terza e Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento dicembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
IPCT Cattaneo – Intervento di adeguamento normativo dei vetri sopraluca e sistemazione UTA	Per questo intervento si attiva la Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	Completamento giugno 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	MUTUO CASSA DEPOSITI E PRESTITI

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1598

Istituto Meucci di Carpi - Completamento adeguamento strutture per rilascio CERT REI struttura.	Per questo intervento la terza fase è completata in parte, pertanto si provvederà allo sdoppiamento del progetto con un avvio differenziato delle quarte fasi	I	6.1	completamento giugno 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	MUTUO CARIGE
LC Muratori – Completamento Adeguamenti normativi per ottenimento CPI	Per questo intervento si attiva la Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento luglio 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
ITI Da Vinci di Carpi – Realizzazione nuovo laboratorio di chimica	Per questo intervento si attiva la terza e Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1	completamento maggio 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	MUTUO
Meucci - Ampliamento	Per questo intervento si attiva la seconda e la Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1 previa autorizzazione Dott. sa Roversi (Servizio Istruzione)	completamento aprile 2012	Azione 3879/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
Venturi via dei Servi – Ripristino aula inagibile	Per questo intervento si attiva la terza e la Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1 previa autorizzazione Dott. Rossi (Servizio Manutenzione Opere Pubbliche)	completamento dicembre 2012	Azione 2697 Tit. 2	AVANZO
Istituto Venturi Via dei Servi – Miglioramento Sismico	Per questo intervento si attiva la seconda, terza e la Quarta fase. Fine quarta fase	I	6.1 previa autorizzazione Dott. sa Roversi (Servizio Istruzione)	completamento dicembre 2012	Azione 3889/0 Tit. 2	MUTUO DA CONTRARRE

1

¹ Il Servizio Lavori Speciali Opere Pubbliche Edilizia spesso è chiamato a supporto sui progetti del PEG del Servizio Manutenzione Opere Pubbliche per competenze tecniche specifiche, sia in fase di progettazione che in fase di direzione lavori.
Da parte del Servizio Lavori Speciali Opere Pubbliche vengono inoltre eseguiti collaudi per conto del Servizio Lavori Speciali Opere Pubbliche Strade.

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1598

c) Gestione opere speciali edilizia - Nuove costruzioni ed adeguamento normativo di strutture ed impianti negli istituti scolastici

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Realizzare gli interventi programmati (nuove costruzioni e adeguamenti normativi di strutture ed impianti) sull'edilizia scolastica, dopo la conclusione delle fasi progettuali, nel rispetto di tutta la normativa vigente in materia di gestione di cantieri di opere pubbliche.	Invio del progetto esecutivo ai comuni interessati dall'opera, per ottenimento di autorizzazione sismica, nel caso di opere strutturali; verbale di cantierabilità'.					
	Notifica preliminare (art. 99 d.lgs 81/2008) verbale di consegna dei lavori (art. 154 dpr 207/2010)					
	Comunicazione di avvio dei lavori al/i comune/i e agli enti interessati.					
	Per tutta la durata dei lavori il D.L. e l'ufficio della direzione lavori provvede a sopralluoghi, rilievi e misure in cantiere finalizzate alla compilazione dei documenti per l'accertamento dei lavori e delle somministrazioni in appalto in riferimento all'art. 180 del DPR 207/2010 quali ad esempio il libretto delle misure, il registro di contabilità, gli stati d'avanzamento, i certificati di pagamento.					
	Controllo dell'esecuzione dei lavori, verifica dei materiali e verifica della messa in opera dei materiali e delle lavorazioni.					
	Il Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione lavori adempie alle prescrizioni al D.Lgs 81/2008 e s.m.i.					
	Verifica cronoprogramma, certificato di ultimazione lavori ai sensi del dall'art.199 del DPR 207/2010. Contabilità finale					
	Certificato di regolare esecuzione e/o collaudo finale.					
Miglioramento sismico ITGC Baggi di 3° stralcio	In esecuzione la gara di aggiudicazione lavori	I	6.1 previa autorizzazione Dott. sa Roversi (Servizio Istruzione)	Completamento novembre 2012	Azione 4079/1 Tit.2	BOP
Ampliamento Istituto Cattaneo di Modena – 2° stralcio	Lavori in corso	I	6.1 previa autorizzazione Dott. sa Roversi (Servizio Istruzione)	Completamento agosto 2012	Azione 3934/1, Tit. 2	BOP
Istituto Deledda – Ristrutturazione ed Adeguamento normativo palestra	Lavori ultimati, il fase di esecuzione i collaudi e l'emissione della regolare esecuzione	I	6.1	Lavori ultimati	Azione 2651/1 e 2651/3 Tit. 2	BOP+ finanziamenti regionale

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1598

ITI-IPSIA "F. CORNI" di Modena- laboratorio impianti elettrici palazzina "D" interventi di adeguamento finalizzati al risparmio energetico ed al miglioramento dei requisiti di sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08	Lavori ultimati, in corso i collaudi e l'emissione della regolare esecuzione	I	6.1	Lavori ultimati	Azione 2651/1, 2651/2 e 2651/3 Tit. 2	BOP+ finanziamenti regionale+ finanziamenti statale
IPSIA Ferrari di Maranello – lavori di adeguamento impianti elettrici	Inizio lavori previsto per luglio 2012	I	6.1	completamento dicembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	BOP
Istituto Fermi di Modena – Lavori di installazione nuova scala di emergenza	Lavori in corso	I	6.1	completamento aprile 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	BOP
Ristrutturazione palazzina ex Bidinelli presso ITI Fermi di Modena	Inizio lavori previsto per marzo 2012	I	6.1	completamento agosto 2012	Azione 4325 Tit. 2	Contributo Fondazione Cassa di Risparmio
ITI Fermi di Modena – Spostamento segreterie e adeguamento vano scala	Lavori in corso	I	6.1	completamento agosto 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	BOP
ITI Fermi di Modena – Manutenzione straord. Infissi piano seminterrato	Lavori in corso	I	6.1	completamento marzo 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	BOP
Adeguamenti strutturali edifici scolastici sulla base delle verifiche tecniche DGR Emilia Romagna 936 23/06/2008	Inizio lavori previsto per gennaio 2013	I	6.1	completamento dicembre 2013	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
IIS Spallanzani - 2° stralcio capannone E	Inizio lavori previsto per luglio 2012	I	6.1	completamento ottobre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
ITG - Baggi adeguamento sismico	Inizio lavori previsto per gennaio 2013	I	6.1	completamento dicembre 2013	Azione 4079	ENTRATE PROPRIE
IIS Galilei Mirandola - consolidamento solaio	Inizio lavori previsto per settembre 2012	I	6.1	completamento dicembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
IIS Spallanzani - imp. Elettrico serre Castelfranco	Inizio lavori previsto per luglio 2012	I	6.1	completamento settembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
IIS Spallanzani - adeguam. Dep. Gasolio	Inizio lavori previsto per luglio 2012	I	6.1	completamento settembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1598

IIS Spallanzani - CPI Vignola	Inizio lavori previsto per luglio 2012	I	6.1	completamento settembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
Sede Provincia - riqualificazione centrale termica	Inizio lavori previsto per marzo 2013	I	6.1	completamento settembre 2013	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
Adeguamento normativo – Ausl e VV.FF.	Inizio lavori previsto per gennaio 2013	I	6.1	completamento dicembre 2013	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
ITC Barozzi - adeguamento strutturale	Inizio lavori previsto per gennaio 2013	I	6.1	completamento dicembre 2013	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
ITI Fermi - adeguamento per CPI	Inizio lavori previsto per luglio 2012	I	6.1	completamento settembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
ITI Corni - adeguamento Succursale per parere VVFF	Inizio lavori previsto per luglio 2012	I	6.1	completamento novembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
IPSIA Corni - adeguamento Laboratorio torneria	Inizio lavori previsto per febbraio 2013	I	6.1	completamento settembre 2013	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
IIS Meucci - Cabina elettrica	Inizio lavori previsto per luglio 2012	I	6.1	completamento settembre 2012	Azione 557 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
ITI Da Vinci Carpi - rete distribuzione riscaldamento	Inizio lavori previsto per giugno 2103	I	6.1	completamento ottobre 2013	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
ITI Da Vinci Carpi - impianto elettrico aule	Inizio lavori previsto per giugno 2103	I	6.1	completamento settembre 2013	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
ITI Da Vinci Carpi - impianto elettrico segreteria	Inizio lavori previsto per giugno 2103	I	6.1	completamento settembre 2013	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
IIS Galilei Mirandola - impianto Elettrico	Inizio lavori previsto per giugno 2103	I	6.1	completamento settembre 2013	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
IIS Spallanzani - Adeguam. Locali centro Oasi	Inizio lavori previsto per giugno 2103	I	6.1	completamento settembre 2013	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
IPSIA Corni - ricostruzione palazzina esagonale	INIZIO LAVORI CON DEFINIBILE ESSENDO VINCOLATO ALL'OTTENIMENTO DEL FINANZIAMENTO CASSA DI RISPARMIO	I	6.1	NON DEFINIBILE	Azione 2651/4 Tit. 2	FINANZIAMENTO CASSA DI RISPARMIO

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1598

ITG Guarini di Modena – Realizzazione campo da rugby	INIZIO LAVORI CON DEFINIBILE ESSENDO VINCOLATO ALL'OTTENIMENTO DEL FINANZIAMENTO CASSA DI RISPARMIO	I	6.1	NON DEFINIBILE	Azione 2651/4 Tit. 2	FINANZIAMENTO CASSA DI RISPARMIO
ITI Fermi - apertura nuova porta e lavori di sistemazione pianerottolo	Inizio lavori previsto per luglio 2012	I	6.1	completamento settembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
Istituti vari - verifiche campi elettromagnetici	Inizio verifiche previsto per luglio 2012	I	6.1	completamento dicembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
Adeguaenti Normativi Magazzini viabilità (D. Lgs 81/2008)	Inizio lavori previsto per gennaio 2103	I	6.1	Completamento settembre 2013	Azione 879 Tit. 2	MUTUO
Adeguaenti normativi uffici provinciali (Dlgs. 81/08)	Inizio lavori previsto per gennaio 213	I	6.1	Completamento settembre 2013	Azione 552 Tit. 2	MUTUO
IPSS Deledda – di Modena – Ristrutturazione edificio scolastico	Inizio lavori previsto per ottobre 2012	I	6.1	Completamento settembre 2013	Azione 2651/1 e 2651/2 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE e finanziamenti regionale
IA Venturi di via Belle Arti - Consolidamento pianerottolo e sistemazione uscita di sicurezza	Inizio lavori previsto per luglio 2012	I	6.1	Completamento completamento dicembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
IPCT Cattaneo – Intervento di adeguamento normativo dei vetri sopraluce e sistemazione UTA	Inizio lavori previsto per luglio 2012	I	6.1	Completamento settembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	MUTUO CASSA DEPOSITI E PRESTITI
Istituto Meucci di Carpi - Completamento adeguamento strutture per rilascio CERT REI struttura.	Inizio lavori previsto per luglio 2012	I	6.1	completamento ottobre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	MUTUO CARIGE
LC Muratori – Completamento Adeguamenti normativi per ottenimento CPI	Inizio lavori previsto per agosto 2012	I	6.1	completamento dicembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE
ITI Da Vinci di Carpi – Realizzazione nuovo laboratorio di chimica	Inizio lavori previsto per luglio 2012	I	6.1	completamento settembre 2012	Azione 2651/1 Tit. 2	MUTUO
Meucci - Ampliamento	Inizio lavori previsto per settembre 2012	I	6.1 previa autorizzazione Dott. sa Roversi (Servizio Istruzione)	completamento settembre 2013	Azione 3879/1 Tit. 2	ENTRATE PROPRIE

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1598

Venturi via dei Servi – Ripristino aula inagibile	Inizio lavori previsto per giugno 2013	I	6.1 previa autorizzazione Dott. Rossi (Servizio Manutenzione Opere Pubbliche)	completamento settembre 2013	Azione 2697 Tit. 2	AVANZO
Istituto Venturi Via dei Servi – Miglioramento Sismico	Inizio lavori previsto per gennaio 2013	I	6.1 previa autorizzazione Dott. Roversi (Servizio Istruzione)	completamento dicembre 2013	Azione 3889/0 Tit. 2	MUTUO DA CONTRARRE
Tassoni – opere complementari all’ampliamento – consolidamento facciate esterne	Inizio lavori previsto per aprile 2012	I	6.1 previa autorizzazione Dott. Rossi (Servizio Manutenzione Opere Pubbliche)	completamento settembre 2012	Azione 3933 Tit. 2	BOP
Rifacimento cabine elettriche di alcuni Istituti Scolastici	Lavori in corso	I	6.1 previa autorizzazione Dott. Pedrazzi (Servizio Valutazioni, Autorizzazioni e controlli ambientali integrati)	Completamento aprile 2012	Azione 4304 Tit. 2	MUTUO
Rotatoria S.P. 623 in corrispondenza dell’intersezione con via Tacchini e via Bianca Rangoni in Comune di Spilamberto ²	Lavori in corso	I	6.1	Completamento luglio 2012	Azione 3386 2694	BOP, CONTRIBUTO ALTRI ENTI

³

² Il personale trasferito dal Servizio Trasporti ha conservato alcune competenze attribuite nell’ambito dell’altro servizio ed in particolare:

- La progettazione ed i lavori della rotatoria sulla SP 623
- Commissione per impianti a fune ai sensi della L.R. 17/02

³ Il Servizio Lavori Speciali Opere Pubbliche Edilizia spesso è chiamato a supporto sui progetti del PEG del Servizio Manutenzione Opere Pubbliche per competenze tecniche specifiche, sia in fase di progettazione che in fase di direzione lavori.

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1599

Programma: n. 437 LAVORI SPECIALI EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIALE

Progetto n. 1599 – Gestione generale edilizia

FINALITA'

Gestione generale edilizia, con particolare riferimento agli indirizzi di attuazione sulla base di rapporti e confronti con altri Enti ed Istituzioni ed altri Servizi dell'Ente.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

a) Gestione generale edilizia, rapporti e confronti con altri Enti ed Istituzioni ed altri Servizi dell'Ente.

LINEE GUIDA

a) Gestione generale edilizia, rapporti e confronti con altri Enti ed Istituzioni ed altri Servizi dell'Ente.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire la gestione dei servizi funzionali d'istituto e programmare interventi di adeguamento alle normative vigenti e miglioramenti alla funzionalità degli edifici scolastici e patrimoniali. Procedere a valutazioni e a verifiche della sicurezza dei fabbricati per programmare gli interventi necessari alla eliminazione delle fonti di rischio per salute e sicurezza e partecipare a bandi per	Incontri, riunioni, sopralluoghi con dirigenza e funzionari del Servizio Istruzioni.	I	6.1	Più volte nel corso dell'anno		
	Riunioni con Dirigenti scolastici e Organi d'Istituto.	I	6.1	Più volte nel corso dell'anno		
	Incontri e riunioni con dirigenti o funzionari di altri Enti per individuare forme di finanziamento esterne.	I	6.1	Più volte nel corso dell'anno		
	Organizzare con Il Servizio Economato e Patrimonio lavori in economia.	I/E	6.1	Più volte nel corso dell'anno		
	Valutazione periodica, su indicazione dell'Amministrazione, da parte del Dirigente Responsabile sulle caratteristiche del Servizi da organizzare e gestire con verifiche e riesami le varie Unità Operative al fine di validare le scelte attese.	I	6.1	Frequenza semestrale Frequenza settimanale		

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1599

finanziamenti esterni su tale materia. Definire ed attuare, in accordo con il Servizio Istruzione e Orientamento, la programmazione degli interventi scolastici ottimizzando gli stessi ad un più efficace utilizzo degli spazi ed al miglioramento delle attività. Analogamente sulla base degli indirizzi e delle richieste provenienti dai vari Istituti verificare con la Dirigenza e gli organi di Istituto modalità e tempi di attuazione.						
---	--	--	--	--	--	--

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1599

Programma 450

LAVORI SPECIALI STRADE

Responsabile: Campagnoli Ivano

FINALITA': Progettare e realizzare interventi ad elevata componente specialistica sulla rete viaria, nel rispetto di tutta la normativa vigente in materia di progettazione e gestione di cantieri di opere pubbliche e gestione dei rapporti con enti e soggetti esterni pubblici e privati coinvolti, con pubblicizzazione degli interventi ai sensi della L. 241/90 ed acquisizione di tutti i pareri e nulla osta previsti.

NR.	Progetto
1596	Interventi sulle strade
1597	Gestione generale strade

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 450 - Progetto n. 1596

Programma: n. 450 LAVORI SPECIALI STRADE

Progetto n. 1596 – Interventi sulle strade

FINALITA'

Predisporre tutti gli elaborati tecnici che descrivono le caratteristiche dell'intervento da realizzare, nelle diverse fasi di progettazione previste dalla normativa vigente e la direzione dei lavori successivamente da eseguire, compresa la tenuta della contabilità ed il collaudo dei lavori. Svolgere attività di coordinamento e gestione dei rapporti con enti e soggetti esterni pubblici e privati interessati o coinvolti.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

a) Progettazione lavori speciali strade, coordinamento e gestione dei rapporti con enti e soggetti esterni pubblici e privati coinvolti.
b) Gestione lavori speciali strade, coordinamento e gestione dei rapporti con enti e soggetti esterni pubblici e privati coinvolti.

LINEE GUIDA

a) Progettazione lavori speciali strade, coordinamento e gestione dei rapporti con enti e soggetti esterni pubblici e privati coinvolti.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Progettare interventi ad elevata componente specialistica sulla rete viaria, nel rispetto di tutta la normativa vigente in materia di opere pubbliche. In generale la progettazione prevede l'espletamento di tutti e tre i livelli previsti dal D.Lgs n. 163 del 12/04/06: Preliminare, Definitivo, Esecutivo ed è eseguita in ottemperanza a quanto richiesto dal Regolamento delle opere pubbliche (DPR 207/2010). In alcuni casi, in particolare, in assenza di procedure esontriarie come la	Il progetto di un'opera prevista nel Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) o proposta dall'Amministrazione e' assegnato – dal Responsabile del processo (RUP Responsabile Unico del Procedimento) - ad una specifica Unità Operative del Servizio; contestualmente viene assegnato il disegnatore del progetto tra i tecnici della Sala Disegno.					
	PRIMA FASE - Inizio progettazione preliminare. Definizione dei contenuti progettuali con Enti ed istituzioni; acquisizione di tutti gli elementi cartografici e storici.					
	Sopralluoghi ed acquisizione delle conoscenze del sito.					
	Verifica e valutazione preliminare delle possibili soluzioni progettuali; sviluppo delle idee progettuali e restituzione cartografica.					
	Verifica dei vincoli urbanistici, ambientali e territoriali; individuazione delle proprietà catastali.					

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 450 - Progetto n. 1596

espropriative come la manutenzione straordinaria di manufatti che ricadono nell'ambito stradale, la fase del preliminare può essere omessa.	Approfondimenti d'indagini puntuali in funzione delle caratteristiche dell'opera. Valutazione economica delle varie scelte Redazione degli elaborati del progetto preliminare previsti dal regolamento delle opere pubbliche ed approvazione del progetto preliminare con delibera di giunta e prenotazione di spesa. FINE PRIMA FASE						
	SECONDA FASE - Avvio progetto definitivo ; comunicazione ai soggetti interessati dall'opera di avvio del procedimento ai sensi della L. 241/90 articolo 7.						
	Richiesta al Comune o più Comuni interessati della conformità urbanistica dell'opera.						
	Eventuale valutazione di screening ambientale o V.I.A.						
	Rilievi topografici, indagine geologica e geotecnica, caratterizzazione sismica, indagini sulle strutture delle opere, acquisizione delle planimetrie relative ai servizi interrati.						
	Indagini archeologiche, analisi dei dati e confronto con il progettista che inizia a dimensionare i componenti dell'opera.						
	Con determina dirigenziale si approva il progetto definitivo in "linea tecnica". Si procede anche alla prenotazione di spesa nel caso non sia già stata fatta in fase di progettazione preliminare: in mancanza di progetto preliminare il progetto definitivo è approvato con delibera di giunta.				Ottobre 2012		
	FINE SECONDA FASE INIZIO TERZA FASE - Inoltro del progetto per l'acquisizioni di pareri da parte degli Enti competenti: soprintendenza ambientale, architettonica, archeologica, enti di competenza idraulica Agli Enti gestori di servizi: - in caso di linee concessionate dalla Provincia si richiede lo spostamento a carico del gestore - in caso di linee non concessionate si richiede un preventivo per l'esecuzione dello spostamento a carico della Provincia.				Variabile Da pochi mesi sino a 18 mesi Con procedure espropriative		
	Acquisizione pareri da parte degli enti interessati.						
	Sulla base delle eventuali prescrizioni e/o pareri degli Enti interessati e delle possibili osservazioni dei soggetti privati coinvolti si procedere all'eventuale adeguamento dell'elaborato progettuale.						
Redazione degli elaborati del progetto definitivo previsti dal regolamento delle opere pubbliche.							

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 450 - Progetto n. 1596

Deposito progetto definitivo: notifiche e pubblicazioni per atti espropriativi.					
Con determina dirigenziale si approva il progetto definitivo con dichiarazione di pubblica utilità e si accolgono/non accolgono le osservazioni pervenute. FINE TERZA FASE					
INIZIO QUARTA FASE - Con la progettazione esecutiva vengono redatti tutti gli elaborati del progetto così come elencati dal Regolamento delle opere pubbliche (DPR 207/2010).			Variabile 2/4 mesi		
Si procede al frazionamento eseguito da risorse tecniche interne o affidato a professionista esterno (determina). Il frazionamento catastale è approvato dall' Agenzia del Territorio .	I/E				
Il Supporto alla procedura d'esproprio può prevedere: - Conferma del valore d' esproprio (indennizzo) - Picchettamento dell' area e partecipazione all' immissione in possesso (verbale) - Eventuali accordi bonari finalizzati a ridurre la tempistica della procedura espropriativa (ed eventuali accordi ex art.823 del codice civile) - In caso di "ricorsi" economici il progettista può essere nominato quale componente della "Terna peritale" (Tribunale) - Eventuale consulenza in caso di ricorso alla Commissione Provinciale Espropri	Uffici o Espro pri				
Redazione psc (piano di sicurezza e coordinamento) d.lgs 81/2008 e successive modifiche.					
Spostamento dei servizi e attività preventive all' accantieramento					
Stesura capitolato speciale d' appalto norme generali					
Determina di approvazione del progetto esecutivo, individuazione procedura di gara per affidamento lavori e individuazione delle figure tecniche del Direttore dei Lavori e del Coordinatore per la sicurezza in fase d' esecuzione (CSE)					
In caso di manutenzione straordinaria su opere già di proprietà pubblica dell' ente stesso sono da escludersi tutte le fasi che fanno riferimento alle procedure espropriative. FINE QUARTA FASE					
Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la prima e la seconda fase	I	6.1	Fine ottobre 2012	€200.000	Entrate Dell'Ente

SP 19 – Km 14+980
Opera di sostegno e drenaggi

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 450 - Progetto n. 1596

SP 413 - Km 31+285 Manutenzione straordinaria strutture del ponte	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la prima e la seconda fase	I	6.1	Fine ottobre 2012	€250.000	Finanziamento R.E.R. strade ex ANAS
SP 28 – Km 6+050 Sistemazione movimento franoso	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la prima e la seconda fase	I	6.1	Fine ottobre 2012	€ 120.000	Entrate Dell'Ente
SP 38 – Km 5+550 Sistemazione movimento franoso	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la prima e la seconda fase	I	6.1	Fine ottobre 2012	€ 170.000	Entrate Dell'Ente
SP 4 – Km 24+850 Sistemazione movimento franoso	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la prima e la seconda fase	I	6.1	Fine ottobre 2012	€ 50.000	Entrate Dell'Ente
SP 5 – Km 2+600 Manutenzione straordinaria manufatto	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la prima e la seconda fase	I	6.1	Fine ottobre 2012	€ 100.000	Entrate Dell'Ente
SP 3 – Km 27+200 Ricostruzione cordolo a Ligorzano di Serramazzoni	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la prima e la seconda fase	I	6.1	Fine ottobre 2012	€ 160.000	Entrate Dell'Ente
SP 569 – Km 16+950 manutenzione straordinaria giunti ponte Muratori	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la prima e la seconda fase	I	6.1	Fine ottobre 2012	€ 150.000	Finanziamento R.E.R. strade ex ANAS
SP 486 – Km 75+800 manutenzione straordinaria ponte	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la prima e la seconda fase	I	6.1	Fine ottobre 2012	€ 105.000	Entrate Dell'Ente
SP 486 – Km 75+650 opera di sostegno al rilevato stradale	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la terza e la quarta fase	I	6.1	Fine ottobre 2012	€135.000 di cui €80.035 RER	BOP e R.E.R
SP 324 - Km 51+600 consolidamento muro estradosso ponticello	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la terza e la quarta fase	I	6.1	Fine Giugno 2012	€105.000 di cui €62.250 RER	BOP e R.E.R
SP 28 – Km 12+500 opera di sostegno al rilevato stradale	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la terza e la quarta fase	I	6.1	Fine ottobre 2012	€200.000	BOP
SP 28 – Km 7+600 opera di sostegno al rilevato stradale	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la terza e la quarta fase	I	6.1	Fine ottobre 2012	€130.000	BOP
SP 486 – Km 76+150 Opera di sostegno al rilevato stradale	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la terza e la quarta fase	I	6.1	Fine ottobre 2012	€100.000 di cui €60.000 RER	BOP e R.E.R
SP 486 – Km 60+000 Opera di sostegno al rilevato stradale	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la terza e la quarta fase	I	6.1	Fine ottobre 2012	€150.000 di cui €90.000 RER	BOP e R.E.R

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 450 - Progetto n. 1596

Miglioramento dell'attività di progettazione	Revisione strumenti topografici	E	6.1	Fine anno	€2.600	Entrate Dell'Ente
	Esecuzione rilievi topografici	E	6.1	Fine anno	€3.000	Entrate Dell'Ente
	Acquisto attrezzature di consumo	E	6.1	Fine anno	€2.000	Entrate Dell'Ente

Personale del Centro di Responsabilità 6.1 è inoltre impegnato sul Programma 329 Progetto 1156 "Grandi investimenti sulla rete stradale"

b) Gestione lavori speciali strade, coordinamento e gestione dei rapporti con enti e soggetti esterni pubblici e privati coinvolti.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Realizzare gli interventi programmati sulla rete viaria provinciale dopo la conclusione delle fasi progettuali, nel rispetto di tutta la normativa vigente in materia di gestione di cantieri di opere pubbliche.	Invio del progetto esecutivo ai comuni interessati dall'opera; verbale di cantierabilità.					
	Notifica preliminare (art. 99 d.lgs 81/2008) verbale di consegna dei lavori (art. 130 dpr 554/99)					
	Comunicazione di avvio dei lavori al/i comune/i e agli enti interessati. Eventuali ordinanze di limitazione o chiusura al traffico					
	Per tutta la durata dei lavori il D.L. e l'ufficio della direzione lavori provvede a sopralluoghi, rilievi e misure in cantiere finalizzate alla compilazione dei documenti per l'accertamento dei lavori e delle somministrazioni in appalto in riferimento all'art. 156 del DPR 554/99 quali ad esempio il libretto delle misure, il registro di contabilità, gli stati d'avanzamento, i certificati di pagamento.					
	Controllo dell'esecuzione dei lavori, verifica dei materiali e verifica della messa in opera dei materiali e delle lavorazioni.					
	Il Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione lavori adempie alle prescrizioni al D.Lgs 81/2008 e s.m.i.					
	Verifica cronoprogramma, certificato di ultimazione lavori ai sensi del dall'art.172 del DPR 554/99. Contabilità finale					
	Certificato di regolare esecuzione e/o collaudo finale.					
S.P. 41 Consolidamento Ponte Torre Maina	Inizio lavori Marzo 2012	I	6.1	Fine lavori Dicembre 2012	Azione 3915 Tit.2	BOP

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 450 - Progetto n. 1596

S.P. 324 interventi vari di potenziamento e messa in sicurezza	Il progetto definitivo completo di tutti gli interventi previsti è stato reso esecutivo in quattro stralci ed appaltati separatamente. Parte dei lavori sono stati consegnati nel Settembre 2011 e proseguiti nel corso dell'anno, altri partiranno nella primavera 2012.	I	6.0	Completamento di tutti i lavori principali entro il 2012	Azione 3905	Trirer
Progetto Nazionale Sicurezza Stradale quarto intervento per allargamento tratto S.P. 613	Acquisizione della quota finanziaria del I programma in corso, procedura espropriativa in fase di completamento procedura di appalto complessa con conseguente ipotizzabile inizio lavori fine 2012	I	6.1	Fine lavori dicembre 2013	Azione 3386/2	Finanziamento dello Stato tramite Regione
SP 486 – Km 75+650 opera di sostegno al rilevato stradale	Devono essere completate tutte le modalità di attuazioni che precedono la consegna dei lavori prevista per inizio 2013	I	6.1	Fine lavori estate 2013	€135.000 di cui € 80.035 RER	BOP e R.E.R
SP 324 - Km 51+600 consolidamento muro estradosso ponticello	Devono essere completate tutte le modalità di attuazioni che precedono la consegna dei lavori prevista per Giugno-Luglio 2012	I	6.1	Fine Ottobre 2012	€105.000 di cui € 62.250 RER	BOP e R.E.R
SP 28 – Km 12+500 opera di sostegno al rilevato stradale	Devono essere completate tutte le modalità di attuazioni che precedono la consegna dei lavori prevista per inizio 2013	I	6.1	Fine lavori estate 2013	€200.000	BOP
SP 28 – Km 7+600 opera di sostegno al rilevato stradale	Devono essere completate tutte le modalità di attuazioni che precedono la consegna dei lavori prevista per inizio 2013	I	6.1	Fine lavori estate 2013	€130.000	BOP
SP 486 – Km 76+150 Opera di sostegno al rilevato stradale	Devono essere completate tutte le modalità di attuazioni che precedono la consegna dei lavori prevista per inizio 2013	I	6.1	Fine lavori estate 2013	€100.000 di cui € 60.000 RER	BOP e R.E.R
SP 486 – Km 60+000 Opera di sostegno al rilevato stradale	Devono essere completate tutte le modalità di attuazioni che precedono la consegna dei lavori prevista per inizio 2013	I	6.1	Fine lavori estate 2013	€150.000 di cui € 90.000 RER	BOP e R.E.R
SP 324 Realizzazione di una rete paramassi al Km 40+050	Inizio lavori Aprile 2012	I	6.1	Fine lavori giugno 2012	Euro 140.000 di cui 83.000 RER	BOP e R.E.R
SP 324 al Km 32+750 manutenzione muro di controripa	Inizio lavori Aprile 2012	I	6.1	Fine lavori giugno 2012	Euro 60.000	BOP
SP 38 al Km 6+050 manutenzione ponte fosso sega vecchia	Inizio lavori ottobre 2011	I	6.2	Fine lavori aprile 2012	Euro 85.000	BOP

Programma: n. 450 LAVORI SPECIALI STRADE**Progetto n. 1597 – Gestione generale strade****FINALITA’**

Progettare e/o gestire opere stradali ad alto contenuto specialistico per altri Servizi o Enti e per la Direzione d'Area
--

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO’

a) Progettazione e/o gestione di opere stradali ad alto contenuto specialistico per altri Servizi o Enti e per la Direzione d'Area.

LINEE GUIDA**a) Progettazione e/o gestione di opere stradali ad alto contenuto specialistico per altri Servizi o Enti e per la Direzione d'Area.**

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Completare l’attività del Servizio mettendo a disposizione la qualità specialistica, basata su professionalità qualificate e diversificate anche per le attività della Direzione d’Area e del Servizio Manutenzione Opere pubbliche, qualora se ne rendesse l’opportunità, anche per ottimizzare le risorse, riducendo i costi ed il ricorso a professionalità esterne quanto più possibile. Seguire inoltre i rapporti con altri Enti o Istituzioni laddove esistono percorsi obbligati od in ogni occasione in cui si renda opportuno ottimizzare le risorse sia umane che economiche nel campo della viabilità.	Progettare e/o gestire opere stradali ad alto contenuto specialistico secondo le modalità già descritte per il Programma 1596 per altri Servizi o Enti e per la Direzione d’Area ed in ogni opportunità legata a finanziamenti esterni subordinati a progettazioni da sviluppare e produrre.	I	Altri C.di R.	I tempi sono vincolati alle richieste degli altri C.di R.		
	Fornire consulenze specialistiche ad altri Servizi, alla Direzione d’Area ovvero Enti esterni, sulla base di accordi di programma o di convenzioni.	I	Altri C.di R.	I tempi sono vincolati alle richieste degli altri C.di R.		
	Incontri con tutto il personale per organizzare, dopo l’approvazione del bilancio e le scelte programmatiche dell’Amministrazione, la distribuzione dei carichi dal lavoro in funzione delle attività in corso da parte delle Unità operative e verificarne l’efficacia,	I		Frequenze mensili		
	Valutazione periodica, su indicazione dell’Amministrazione, da parte del Dirigente Responsabile sulle caratteristiche del Servizio da organizzare e gestire con verifiche e riesami le varie Unità Operative al fine di validare le scelte attese.	I		Frequenza semestrale Frequenza settimanale		

Programma 451

GEOLOGICO

Responsabile: Campagnoli Ivano

FINALITA': Progettare e realizzare interventi ad elevata componente geologica e geotecnica sulla rete viaria con particolare enfasi su tratti stradali interessati da dissesti idrogeologici, con esclusione di eventuali opere di cemento armato, compresa la gestione con partner esterni; fornire il necessario supporto tecnico e scientifico in materia geologico-geotecnica a tutta l'Area Lavori Pubblici, ad altre Aree dell'Ente o di Enti esterni autorizzati, compresa l'organizzazione e la gestione delle campagne di prospezioni e l'elaborazione dei dati necessari alle progettazioni e/o eventuali monitoraggi. Gestione dell'Art 167 della L.R. 3/99 con predisposizione annuale del programma degli interventi sulla viabilità minore.

NR.	Progetto
1600	Interventi geologici
1601	Gestione generale geologico

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 451 - Progetto n. 1600

Programma: n. 451 GEOLOGICO

Progetto n. 1600 – Interventi geologici

FINALITA'

Progettare e gestire interventi, su opere che interessano il patrimonio provinciale, in cui gli aspetti tecnici e le problematiche di tipo geologico risultano prevalenti.
--

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

<p>a) Progettazione interventi su versanti o scarpate instabili che interessano la viabilità e/o su infrastrutture interessate da processi morfogenetici.</p> <p>b) Gestione interventi su versanti o scarpate instabili che interessano la viabilità e/o su infrastrutture interessate da processi morfogenetici.</p>
--

LINEE GUIDA

a) Progettazione interventi su versanti o scarpate instabili che interessano la viabilità e/o su infrastrutture interessate da processi morfogenetici.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Progettare interventi ad elevata componente geologica sulla rete viaria, in particolare laddove la viabilità è interessata o interrotta da eventi franosi, nel rispetto di tutta la normativa vigente in materia di opere pubbliche, ma anche per quelle situazioni che cadono nelle condizioni di somma urgenza, necessaria per assicurare la continuità di servizi pubblici o condizioni di sicurezza ed in tutte le situazioni attivati da organismi superiori e che ricadono negli ambiti della protezione civile, con provvedimenti e risorse straordinarie che possono andare in deroga in toto od in parte alla normativa	Per quanto riguarda la progettazione di interventi che rientrano nella ordinaria normativa in materia di opere pubbliche la modalità di attuazione è la stessa evidenziata per il programma 1596 di questo Servizio.					
	I Lavori d'urgenza e i Provvedimenti in casi di somma urgenza sono disciplinati dagli artt. 175 e 176 del DPR 207/2010 e dal vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti della Provincia di Modena (art. 30).					
	Dopo la segnalazione di una situazione di criticità sulla rete stradale di competenza e/o sopralluogo per accertamento si redige un verbale con indicata la necessità dello stato di urgenza le cause che lo hanno provocato e i lavori necessari per rimuoverlo (art. 175 DPR 207/2010)					
	In riferimento art. 176 c. 1 DPR 207/2010, si dispone l'immediata esecuzione dei lavori affidandoli a ditta precedentemente individuata.					
	Si redige una perizia estimativa dei lavori necessari ed una relazione informativa dell'evento che si trasmette alla Giunta per l'autorizzazione dei lavori e la copertura della spesa					

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 451 - Progetto n. 1600

ordinaria.	Con delibera la Giunta Provinciale provvede alla copertura finanziaria della spesa e all'approvazione dei lavori e con determinazione dirigenziale si impegna la relativa spesa su azioni di bilancio.					
	La progettazione di interventi finanziati con fondi di protezione civile possiede caratteri del tutto simili alla progettazione di cui al DPR 207/2010 ma può godere di deroghe specifiche, opportunamente motivate, concesse dall'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri (OPCM). Il successivo decreto del Presidente della Giunta Regionale (DPGR) da attuazione al Piano Interventi allegato alla dichiarazione dello stato d'emergenza.					
SP34 - Km 5+100 in località Casa Marchiorri Opera di sostegno al rilevato stradale in frana	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la terza e la quarta fase	I	6.1	Giugno 2012	€227.037	BOP
SP 324 - Km 58+200 opera di sostegno al rilevato stradale in frana	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la terza e la quarta fase	I	6.1	Giugno 2012	€150.000 di cui € 90.000 RER	BOP e R.E.R
SP 486 - Realizzazione di una rete paramassi al Km 69+300 in località Riccovolto	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la terza e la quarta fase	I	6.1	Maggio 2012	€205.000 di cui € 121.535 RER	BOP e R.E.R
SP 32 - Opera di sostegno al rilevato stradale al Km 15+400	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la terza e la quarta fase	I	6.1	Maggio 2012	€100.000	BOP
SP 33 - Opera di sostegno al rilevato stradale al Km 12+200	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la terza e la quarta fase	I	6.2	Maggio 2012	€150.000	BOP
S.P. 4 Variante di Marano – lavori di difesa spondale	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa quarta fase	I	6.1	Aprile 2012	€ 600.000	BOP e Agenzia Protezione Civile
SP 4 – Km 5+400 lavori per la realizzazione di una rotatoria	Per questo progetto deve essere attivata e conclusa quarta fase			Marzo 2012	€170.000	BOP
Miglioramento dell'attività di progettazione	Riparazione e manutenzione strumenti dell'U.O. Geologico	E	6.1	Fine anno	€1.000	Entrate Dell'Ente
	Indagini per progettazioni	E	6.1	Fine anno	€15.000	Entrate Dell'Ente
	Lavori geologici e geotecnici	E	6.1	Fine anno	€15.000	Entrate Dell'Ente

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 451 - Progetto n. 1600

Acquisto attrezzature	E	6.1	Fine anno	€3.000	Entrate Dell'Ente
-----------------------	---	-----	-----------	--------	-------------------

Personale del Centro di Responsabilità 6.1 U.O. Geologico è inoltre impegnato sul Programma 329 Progetto 1156 "Grandi investimenti sulla rete stradale"

b) Gestione interventi su versanti o scarpate instabili che interessano la viabilità e/o su infrastrutture interessate da processi morfogenetici.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Realizzare gli interventi programmati sulla rete viaria provinciale dall'unità operativa geologico, dopo la conclusione delle fasi progettuali, nel rispetto di tutta la normativa vigente in materia di gestione di cantieri di opere pubbliche.	Invio del progetto esecutivo ai comuni interessati dall'opera; verbale di cantierabilità.					
	Notifica preliminare (art. 99 d.lgs 81/2008) verbale di consegna dei lavori (art. 154 dpr 207/2010)					
	Comunicazione di avvio dei lavori al/i comune/i e agli enti interessati. Eventuali ordinanze di limitazione o chiusura al traffico					
	Per tutta la durata dei lavori il D.L. e l'ufficio della direzione lavori provvede a sopralluoghi, rilievi e misure in cantiere finalizzate alla compilazione dei documenti per l'accertamento dei lavori e delle somministrazioni in appalto in riferimento all'art. 180 del DPR 207/2010 quali ad esempio il libretto delle misure, il registro di contabilità, gli stati d'avanzamento, i certificati di pagamento.					
	Controllo dell'esecuzione dei lavori, verifica dei materiali e verifica della messa in opera dei materiali e delle lavorazioni.					
	Il Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione lavori adempie alle prescrizioni al D.Lgs 81/2008 e s.m.i.					
	Verifica cronoprogramma, certificato di ultimazione lavori ai sensi del dall'art.199 del DPR 207/2010. Contabilità finale					
SP34 - Km 5+100 in località Casa Marchiorri Opera di sostegno al rilevato stradale in frana	Devono essere completate tutte le modalità di attuazioni che precedono la consegna dei lavori prevista per Giugno-Luglio 2012	I	6.1	80% dei lavori entro 2012	€227.037	BOP
SP 324 - Km 58+200 opera di sostegno al rilevato stradale in frana	Devono essere completate tutte le modalità di attuazioni che precedono la consegna dei lavori prevista per Giugno-Luglio 2012	I	6.1	80% dei lavori entro 2012	€150.000 di cui € 90.000 RER	BOP e R.E.R
SP 486 - Realizzazione di una rete paramassi al Km 69+300 in località Riccolto	Devono essere completate tutte le modalità di attuazioni che precedono la consegna dei lavori prevista per Giugno-Luglio 2012	I	6.1	80% dei lavori entro 2012	€205.000 di cui € 121.535 RER	BOP e R.E.R

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 451 - Progetto n. 1600

SP 32 - Opera di sostegno al rilevato stradale al Km 15+400	Devono essere completate tutte le modalità di attuazioni che precedono la consegna dei lavori prevista per Giugno-Luglio 2012	I	6.1	80% dei lavori entro 2012	€100.000	BOP
SP 33 - Opera di sostegno al rilevato stradale al Km 12+200	Devono essere completate tutte le modalità di attuazioni che precedono la consegna dei lavori prevista per Giugno-Luglio 2012	I	6.2	80% dei lavori entro 2012	€150.000	BOP
S.P. 4 Variante di Marano – lavori di difesa spondale	Devono essere completate tutte le modalità di attuazioni che precedono la consegna dei lavori prevista per Giugno-Luglio 2012	I	6.1	80% dei lavori entro 2012	€ 600.000	BOP e Agenzia Protezione Civile
SP 324 Realizzazione di una rete paramassi e nuova opera di regimazione delle acque di pertinenza stradale al Km 54+800	Lavori iniziati in ottobre 2011	I	6.1	Fine lavori giugno 2012	€115.000 di cui € 68.178 RER	BOP e R.E.R
SP 4 – Km 5+400 lavori per la realizzazione di una rotatoria	Inizio lavori Marzo 2012	I	6.1	Fine lavori Luglio 2012	€170.000	BOP

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 451 - Progetto n. 1601

Programma: n. 451 GEOLOGICO

Progetto n. 1601 – Gestione generale geologico

FINALITA'

Assicurare il necessario supporto tecnico in materia geologico - geotecnica sia per quanto riguarda la progettazione e la gestione di interventi all'interno dell'Area che per Servizi esterni o per Enti autorizzati. Svolgere un'attività di monitoraggio su frane che interessano la viabilità provinciale o tratti di versante su cui insistono rischi idrogeologici, con particolare attenzioni a centri abitati. Ripartire i fondi erogati dalla Regione ai Comuni per le opere stradali minori, predisponendo il programma provinciale annuale degli interventi beneficiari ai sensi dell'articolo 167 bis della L.R. 3/99.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Assegnazione contributi regionali ai Comuni per le opere stradali minori
- b) Relazione Geologica e Geotecnica a supporto della progettazione dell'Area Lavori Pubblici e la gestione di campagne di prospezione geologico -geotecnica, con elaborazione dei dati .
- c) Consulenza geologica - geotecnica a supporto dei Servizi dell'Ente ed eventuali Enti Esterni autorizzati.
- d) Servizio provinciale di monitoraggio frane

LINEE GUIDA

a) Assegnazione contributi regionali ai Comuni per le opere stradali minori

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Predisporre un programma annuale di interventi, dopo avere esaminato diverse proposte formulate dai Comuni della Provincia, in generale quelli montani, su loro viabilità locale, beneficiari di risorse stanziare dalla Regione Emilia, ai sensi dell'articolo 167 bis. della L.R. 3/99.	Comunicazione della Regione, con lettera protocollata, della determinazione dirigenziale con la quale si provvede al riparto ed alla liquidazione delle risorse assegnate alle varie province, nel rispetto dei criteri stabiliti da apposita delibera di Giunta regionale.	I	6.1		Azione 3137	Risorse della Regione Emilia Romagna
	Comunicazione ai Comuni che hanno diritto delle disposizioni relative alla formazione del programma annuale, con la definizione delle tempistiche necessarie per predisporlo.				Immediatamente successiva all'approvazione della determina dirigenzial e che assegna ed impegna le risorse	

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 451 - Progetto n. 1601

<p>Esame delle proposte di interventi fatti pervenire dai Comuni e definizione del programma annuale, tenuto conto dei criteri oggettivi definiti dalla Delibera di Giunta Regionale ed eventualmente integrati su proposta del dirigente o dell'Amministrazione da ulteriori criteri approvati in fase di approvazione del programma provinciale con Delibera della Giunta.</p> <p>Le variabili temporali possono derivare dalle disponibilità finanziarie della Regione, che spesso ha messo a disposizione le risorse solo in fase di assestamenti di bilancio, o addirittura con due atti suddivisi nel tempo.</p>			<p>3 mesi il tempo assegnato dalla Regione Emilia Romagna, con gli ultimi atti, per il completamento di tutta la procedura</p>		
<p>Delibera della Giunta Provinciale che approva il programma.</p>			<p>Con l'ultimo dispositivo poco prima di tre mesi dall'approvazione della determinazione dirigenziale e che assegna ed impegna le risorse</p>		
<p>Determina dirigenziale che impegna le risorse della Regione ed assegna le rispettive quote ai vari Comuni beneficiari con gli interventi inseriti nel programma annuale.</p>			<p>Entro i tre mesi definiti dal dispositivo regionale</p>		

b) Relazione Geologica e Geotecnica a supporto della progettazione dell'Area Lavori Pubblici e la gestione di campagne di prospezione geologico -geotecnica, con elaborazione dei dati .

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
<p>Tra gli elaborati che possono fare parte integrante di un progetto dell'Area Lavori Pubblici, laddove previsto, in ognuno delle tre fasi previste dalla normativa, viene redatta la relazione geologica, che può avere anche contenuti geotecnici e caratterizzazione sismica dei terreni ed</p>	<p>Sopralluoghi, acquisizione di dati bibliografici ed analisi di fotoaeree.</p>	I				
	<p>Indagini e prospezioni sui terreni, in parte con strumentazione in dotazione ed in parte con affidamenti a ditte specializzate.</p>	I				
	<p>In caso di affidamento di Servizi esterni per questi si procede con le modalità del comma 1 dell'articolo 64 del Regolamento per la Disciplina dei Contratti</p>	E	6.1	Intera durata del Peg	Azione 3608	BOP
	<p>Confronto con il progettista/calcolatore sulle scelte progettuali e formulazione del modello geologico.</p>					

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 451 - Progetto n. 1601

sismica dei terreni ed eventualmente indicazioni su vincoli da rispettare in materia di difesa del territorio. L'obbiettivo quindi è quello di fornire al progettista, fin dalle fasi iniziali della progettazioni conoscenze e dati sulla natura ed il comportamento dei terreni in funzione degli interventi previsti, sia si tratti di realizzare nuove opere che nel caso di consolidamenti o migliorie su strutture esistenti.	Stesura relazione geologica e geotecnica e caratterizzazione sismica in ognuna delle tre fasi della progettazione, come previsto da D.P.R. 207 /2010 ed in ottemperanza al D.M. 14 gennaio 2008 "Nuove norme Tecniche delle Costruzioni".					
	Si tratta di sostituire parti danneggiate della strumentazione in dotazioni o aggiornamenti ed integrazioni della stessa ovvero acquistare piccole attrezzature necessarie per l'attività.	I	6.1	Intera durata del Peg	Azione 4009	BOP
Per l'efficacia e la funzionalità dell'attività Sono previste le seguenti risorse: Acquisto accessori e piccole attrezzature						

c) Consulenza geologica - geotecnica a supporto dei Servizi dell'Ente ed eventuali Enti Esterni autorizzati.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Fornire consulenza specialistica, con particolare riferimento ad aspetti di carattere geologico, geotecnico e sismico a Servizi di altre Aree, in particolare all'Ambiente, nelle procedure per il VIA ed alla Pianificazione Urbanistica per pareri geologici e sismici a Varianti a PRG, PSC, POC ed eventuali Piani Particolareggiati.	Ricevimento di una richiesta di consulenza tecnica o di convocazione a specifiche commissioni o tavoli tecnici.	I				
	Analisi della tipologia di consulenza da fornire. Analisi dei contenuti degli strumenti conoscitivi sottoposti a controllo. Verifica della corrispondenza ai requisiti minimi di legge. Confronto con gli strumenti di pianificazione di rango sovraordinato Eventuali sopralluoghi	I	Altri C.di R.	Quelli richiesti da Altri centri di Responsabilità		
	Viene redatta una bozza del parere geologico-geotecnico e si procede ad un confronto con eventuali altri soggetti titolari al rilascio di altri pareri.	I				
	Stesura del documento di valutazione finale.	I				
	Contributo tecnico rilasciato come membri di tavoli tecnici o specifiche commissioni	I				
	Partecipazione diretta del dirigente, quale componente tecnico della Commissione Cave della Provincia di Modena.					

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 451 - Progetto n. 1601

d) Servizio provinciale di monitoraggio frane

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
<p>Monitorare il cinematiso di movimenti franosi storici che interessano e coinvolgono tratti di viabilità provinciale. Controllare prima in fase di progettazione tratti di versante interessati da importanti opere d'arte, in particolare ponti, per definirne la fattibilità e successivamente a lavori ultimati l'eventuale evoluzione del versante. Verificare la condizione di stabilità di alcuni versanti su cui insistono centri abitati a rischio idrogeologico o inseriti tra i centri abitati instabili. Predisporre piani di monitoraggio su frane o versanti instabili con altri enti interessati o attivi con interventi sul territorio provinciale, in particolare con vari uffici competenti della Regione Emilia Romagna e con le Comunità Montane</p>	<p>Il Monitoraggio frane può essere fatto con una periodicità funzionale alla contingenza dei lavori di progettazione programmati dal Servizio Lavori speciali Opere pubbliche o in relazione alla dinamica stessa dei fenomeni franosi sia di nuova origine che preesistenti.</p>					
	<p>La rete di Monitoraggio frane si arricchisce di nuovi punti di misura sia attraverso la realizzazione di nuovi elementi direttamente eseguiti con progetti interni (ampliamento rete di monitoraggio) seguendo le fasi della matrice "progetto esecutivo" sia attraverso la cessione di punti di controllo attrezzati da parte di altri Enti territoriali o privati. Ogni progettazione eseguita dal Servizio, in cui necessitano specifici studi geologici, può essere occasione per eseguire nuovi punti di misura che andranno a implementare la rete di monitoraggio.</p>	I	6.1	<p>I tempi sono legati a quella dei progetti, ma l'indagine e le campagne geognostiche hanno durata relativamente breve massimo un paio di mesi</p>	<p>Azioni 3123 e 4016</p>	BOP
	<p>Redazione di elaborato cartaceo con ubicazione e caratteristiche dei punti di misura provenienti da: - progetto "lavori di ampliamento reti di monitoraggio frane" (progetto a cadenza annuale) - altre progettazioni dell'Area Lavori Pubblici - cessione di strumenti da altri Enti pubblici (Regione Emilia Romagna, Consorzi, Comuni del territorio ecc.) - soggetti privati Dopo la sua redazione l'elaborato viene inserito nella banca dati Sistema Informativo Territoriale (GIS) dell'U.O. Geologia.</p>	I	6.1	<p>Aggiornamento dati dopo ogni uscita giornaliera che può interessare uno o più punti</p>		
	<p>Misurazione di parametri fisici attraverso l'uso di strumentazione quali sonda inclinometrica, strumentazione per rilievi topografici con stazione GPS, piezometri, fessurimetri, accelerometri, trasduttori di pressione</p>	I	6.1	<p>Misurazione e condotta nell'arco di una giornata</p>		
	<p>Al termine della fase precedente viene aggiornata la scheda relativa al singolo strumento e aggiornato il Database generale</p>	I	6.1	<p>Immediato</p>		

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 451 - Progetto n. 1601

Monitoraggio Ponte Valoria	I dati elaborati se non sono solo d'interesse dell'Ente, su richiesta, vengono comunicati con e-mail ai soggetti richiedenti.	I	6.1	Quasi immediati		
	Monitorare le fondazioni del ponte in funzione delle spinte dovute agli spostamenti delle masse di terreno in movimento	I	6.1	Installazioni strumenti Gennaio Inizio monitoraggio Marzo durata in funzione della durata degli strumenti, comunque pluriennale	Azione 4015	Fondi della Protezione Civile Regionale
Per ottimizzare gli obiettivi occorre procedere alla revisione e taratura degli strumenti	Garantire la funzionalità e la precisione della strumentazione in dotazione con controlli e tarature periodiche.	E	6.1	2-3 settimane	Azione 624	Bilancio proprio

Centro di Responsabilità

Nr. 6.2

Manutenzione opere pubbliche

Responsabile: **Rossi Luca**

Programmi, progetti, attività e linee guida di attuazione

Programma 438

MANUTENZIONE EDILIZIA

Responsabile: Rossi Luca

FINALITA': Mantenere in buono stato conservativo gli edifici scolastici e patrimoniali di competenza della Provincia, salvaguardando il patrimonio edilizio esistente, garantendone la funzionalità, la fruibilità e la sicurezza degli utenti compatibilmente con le disponibilità finanziarie.

NR.	Progetto
1552	Manutenzione straordinaria edilizia scolastica
1553	Manutenzione ordinaria edilizia scolastica
1554	Gestione generale
1555	Manutenzione straordinaria edilizia patrimoniale
1556	Manutenzione ordinaria edilizia patrimoniale

Programma: n. 438 MANUTENZIONE EDILIZIA

Progetto n. 1552 – Manutenzione straordinaria edilizia scolastica

FINALITA'

Garantire la funzionalità e la fruibilità degli edifici scolastici tramite rinnovo e sostituzione di strutture ed impianti.

Data Inizio 01/01/2009 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Polo Corni-Selmi via L. da Vinci di Modena - Rifacimento tubazione idrica nel cortile
- b) LC Muratori di Modena - sistemazione facciate esterne
- c) ITI - IPSIA Galilei di Mirandola - MS per spostamento lab. macchine utensili, risanamento servizi igienici officine e rimozione serbatoi amianto
- d) ITI-IPSIA "F. Corni" sede L.go A.Moro - Sistemazione elementi non strutturali a seguito di indagini (palazz. A, B, D, E)
- e) Polo Cavazzi-Sorbelli di Pavullo - Messa in sicurezza dei solai compromessi dallo sfondellamento
- f) IA Venturi Via Belle Arti di Modena - Rimozione copertura in amianto - disposizioni Ausl
- g) ITC Barozzi di Modena - Ms per sistemazione seminterrato e ristrutturazione servizi igienici - disposizioni Ausl
- h) LS Tassoni di Modena - Ristrutturazione piano seminterrato adeguamento - disposizioni Ausl
- i) Polo Corni-Selmi via L. da Vinci di Modena - Rifacimento pavimentazione palestra - disposizioni Ausl
- l) Manutenzione straordinaria programmata in vari istituti scolastici per lavori minori disposizioni dell'Ausl
- m) Manutenzione straordinaria su edifici, impianti ed aree esterne su segnalazione degli istituti scolastici
- n) ITC Barozzi - Manutenzione straordinaria del cancello e della pavimentazione dell'area esterna

LINEE GUIDA

a) Polo Corni-Selmi via L. da Vinci di Modena - Rifacimento tubazione idrica nel cortile

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int)	Fonte di finanziam.
Obiettivo è il rifacimento totale delle linee idriche che percorrono il otosuolo del cortile; a causa della vetustà dell'impianto negli ultimi anni si sono verificate numerose perdite alle quali si è provveduto con interventi tampone;	Sopralluoghi per valutare e individuare le soluzioni tecniche che garantiscano massima affidabilità e durabilità nel tempo.					
	Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze strutturali ed impiantistiche e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti			gennaio		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1552

Visto il peggiorare della situazione si rende assolutamente necessario un intervento risolutivo.	Progettazione definitiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.			marzo		
	Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.			aprile		
	Procedure di affidamento dei lavori.	I		maggio		
	Consegna dei lavori all'appaltatore	I		giugno		
	Esecuzione dei lavori	E		luglio/ settembre		
	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio.	I		luglio/ settembre		
	Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I	6.2	luglio/ settembre	Az. 635 Tit. 2 Int. 1 SK	Bilancio proprio
	Emissione del certificato di regolare esecuzione.	I		ottobre		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1552

b) LC Muratori di Modena - sistemazione facciate esterne

<i>OBIETTIVI</i>	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
L'attività ha come obiettivo il proseguimento dell'intervento di manutenzione straordinaria delle facciate esterne dell'edificio; questa manutenzione si è svolta in più stralci esecutivi, ed è volta alla bonifica delle superfici ammalorate realizzate parzialmente in cemento armato faccia a vista e parte in mattone.	Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze strutturali ed impiantistiche e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti.	I		febbraio		
	Progettazione definitiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		marzo		
	Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		giugno		
	Procedure di affidamento dei lavori.	I		Luglio		
	Consegna dei lavori all'appaltatore	I		agosto		
	Esecuzione dei lavori	E		Settembre/ novembre		
	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio.	I		Settembre/ novembre		
	Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I	6.2	Settembre/n ovembre	Az. 2698 Tit. 2 Int. 1 SK	Bilancio proprio
	Emissione del certificato di regolare esecuzione.	I		dicembre		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1552

c) ITI - IPSIA Galilei di Mirandola - MS per spostamento lab. macchine utensili, risanamento servizi igienici officine e rimozione serbatoi amianto

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
L'attività ha come obiettivo lo spostamento di un laboratorio per macchine utensili, (richiesta derivante da un'esigenza della scuola) oltre che la completa ristrutturazione di un gruppo di servizi igienici attualmente in disuso. Sono previste le verifiche di alcuni serbatoi in amianto e, se necessario, la rimozione.	Sopralluoghi per valutare e individuare le soluzioni tecniche maggiormente compatibili con le caratteristiche della struttura e che garantiscano massima efficienza e funzionalità.	I		febbraio		
	Progettazione definitiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		marzo		
	Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		maggio		
	Procedure di affidamento dei lavori.	I		giugno		
	Consegna dei lavori all'appaltatore	I		luglio		
	Esecuzione dei lavori	E		luglio/sette mbre		
	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio.	I		luglio/sette mbre		
	Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I	6.2	Luglio/sett embre	Az.575 Tit. 2 Int. 1 SK	Bilancio proprio
	Emissione del certificato di regolare esecuzione.	I		novembre		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1552

d) ITI-IPSIA "F. Corni" sede L.go A.Moro - Sistemazione elementi non strutturali a seguito di indagini (palazz. A, B, D, E)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
<p>L'attività ha come obiettivo la messa in sicurezza degli elementi non strutturali (quali intonaci, cornicioni, infissi, rivestimenti esterni etc.) Nella precedente annualità si sono riscontrate delle problematiche alle palazzine A e D. Prima di effettuare l'intervento verranno eseguite la relative indagini anche sugli edifici B ed E.</p>	Indagini con opportune strumentazioni per il rilevamento di eventuali problematiche relative agli elementi non strutturali delle palazzine B ed E. (già effettuate quelle relative alla palazzina A, D).	I		febbraio/marzo		
	Progettazione definitiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		aprile		
	Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		maggio		
	Procedure di affidamento dei lavori.	I		luglio		
	Consegna dei lavori all'appaltatore	I		luglio		
	Esecuzione dei lavori	E		luglio/settembre		
	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio.	I		luglio/settembre		
	Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I	6.2	luglio/settembre	Az.558 Tit. 2 Int. 1 SK	Bilancio proprio
	Emissione del certificato di regolare esecuzione.	I		novembre		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1552

e) Polo Cavazzi-Sorbelli di Pavullo - Messa in sicurezza dei solai compromessi dallo sfondellamento

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
L'attività ha come obiettivo la messa in sicurezza dei solai dell'edificio colpiti dal fenomeno dello sfondellamento; a seguito di un cedimento che si è verificato nei mesi estivi del 2011 si è effettuata una verifica puntuale sullo stato di conservazione dei solai di tutti i piani dell'edificio scolastico. L'intervento ha come obiettivo quello di garantire la sicurezza per le zone risultate più critiche.	Sopralluoghi per valutare e individuare le soluzioni tecniche maggiormente compatibili con le caratteristiche della struttura e che garantiscano massima efficienza e funzionalità.	I		febbraio		
	Progettazione definitiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		marzo		
	Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		maggio		
	Procedure di affidamento dei lavori.	I		giugno		
	Consegna dei lavori all'appaltatore	I		luglio		
	Esecuzione dei lavori	E		luglio/ settembre		
	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio.	I		luglio/ settembre		
	Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I	6.2	luglio/ settembre	Az.838 Tit. 2 Int. 1 SK	Bilancio proprio
	Emissione del certificato di regolare esecuzione.	I		novembre		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1552

f) IA Venturi Via Belle Arti di Modena - Rimozione copertura in amianto - disposizioni Ausl

<i>OBIETTIVI</i>	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
L'obiettivo è la rimozione di una porzione di copertura in eternit e il rifacimento della stessa previo isolamento termico; l'intervento era già previsto nell'annualità 2012 ed è stato anche segnalato nelle disposizioni dell'Ausl di Modena..	Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze strutturali ed impiantistiche e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti.	I		gennaio		
	Progettazione definitiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		marzo		
	Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		aprile		
	Procedure di affidamento dei lavori.	I		maggio		
	Consegna dei lavori all'appaltatore	I		giugno		
	Esecuzione dei lavori	E		luglio/ agosto		
	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio.	I		luglio/ agosto		
	Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I	6.2	luglio/ agosto	Az. 2697 Tit. 2 Int. 1 SK	Bilancio proprio
	Emissione del certificato di regolare esecuzione.	I		ottobre		

g) ITC Barozzi di Modena - Ms per sistemazione seminterrato e ristrutturazione servizi igienici - disposizioni Ausl

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
	Sopralluoghi per valutare e individuare le soluzioni tecniche maggiormente compatibili con le caratteristiche della struttura e che garantiscano massima affidabilità e durabilità nel tempo.	I		febbraio		
	Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze strutturali ed impiantistiche e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti.	I		febbraio		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1552

<p>lettura. Tale intervento è scaturito della disposizioni dell'Ausl di Modena.</p> <p>Il progetto verrà elaborato in collaborazione con l'U.O. LL.SS. in quanto si dovranno anche verificare gli aspetti strutturali e gli eventuali adeguamenti alle normative sismiche.</p>	Progettazione definitiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		Marzo/aprile		
	Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		giugno		
	Procedure di affidamento dei lavori.	I		luglio		
	Consegna dei lavori all'appaltatore	I		luglio		
	Esecuzione dei lavori	E		Luglio/settembre		
	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio.	I		Luglio/settembre		
	Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I	6.2	Luglio/settembre	Az.563 Tit. 2 Int. 1 SK	Bilancio proprio
	Emissione del certificato di regolare esecuzione.	I		novembre		

h) LS Tassoni di Modena - Ristrutturazione piano seminterrato adeguamento - disposizioni Ausl

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
<p>L'attività ha come obiettivo la ristrutturazione dei locali seminterrati della scuola al fine di renderli idonei per l'utilizzo degli spazi che ospiteranno sale di proiezione, laboratori, la sala disegno e la sala lettura. Tale intervento è scaturito della disposizioni dell'Ausl di Modena.</p>	Sopralluoghi per valutare e individuare le soluzioni tecniche maggiormente compatibili con le caratteristiche della struttura e che garantiscano il rispetto delle normative vigenti.	I		febbraio		
	Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze strutturali ed impiantistiche e relativi rapporti con enti (pratica Soprintendenza) e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti.	I		febbraio		
	Progettazione definitiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		marzo		
	Acquisizione del parere positivo della Soprintendenza			maggio		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1552

Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		giugno		
Procedure di affidamento dei lavori.	I		luglio		
Consegna dei lavori all'appaltatore	I		agosto		
Esecuzione dei lavori	E		Agosto/no vembre		
Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio.	I		Agosto/no vembre		
Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I	6.2	Agosto/no vembre	Az.2535 Tit. 2 Int. 1 SK	Bilancio proprio
Emissione del certificato di regolare esecuzione.	I		dicembre		

i) Polo Corni-Selmi via L. da Vinci di Modena - Rifacimento pavimentazione palestra - disposizioni Ausl

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
L'attività ha come obiettivo il rifacimento completo della pavimentazione della palestra che è stata danneggiata dalla presenza di una falda superficiale; l'intervento prevede opere di drenaggio esterne e di impermeabilizzazione interne.	Sopralluoghi per valutare e individuare le soluzioni tecniche maggiormente compatibili con le caratteristiche geologiche del sito, e che garantiscano la funzionalità e la risoluzione definitiva delle problematiche riscontrate.	I		febbraio		
	Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze strutturali ed impiantistiche e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti.	I		febbraio		
	Progettazione definitiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		marzo		
	Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		maggio		
	Procedure di affidamento dei lavori.	I		giugno		
	Consegna dei lavori all'appaltatore	I		luglio		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1552

Esecuzione dei lavori	E		luglio/ ottobre		
Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio.	I		luglio/ ottobre		
Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I	6.2	luglio/ ottobre	Az.635 Tit. 2 Int. 1 SK	Bilancio proprio
Emissione del certificato di regolare esecuzione.	I		novembre		

I) Manutenzione straordinaria programmata in vari istituti scolastici per lavori minori disposizioni dell'Ausl

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Dal giugno 2011, il Servizio Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro (SPSAL) dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena, ha avviato dei sopralluoghi ispettivi negli istituti scolastici in gestione all'Amm. ^{ne} Prov. di Modena, sopralluoghi ai sensi della normativa vigente in materia di igiene e di sicurezza nei luoghi di lavoro. Questa attività ispettiva, si svolgerà anche nel corso del 2012 e l'obiettivo consiste nell'espletamento di varie attività derivanti dai sopralluoghi da effettuare, oltre che gli interventi di manutenzione straordinaria e adeguamenti alle vigenti normative in materia di sicurezza al fine di assolvere alle disposizioni dell'Ausl. Alcuni di questi interventi sono stati già programmati, molti altri verranno effettuati in base ai verbali che arriveranno nel corso	Sopralluoghi per valutare e individuare le soluzioni tecniche maggiormente compatibili con le caratteristiche geologiche del sito, e che garantiscano la funzionalità e la risoluzione definitiva delle problematiche riscontrate.	I		Gennaio/ febbraio		
	Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze strutturali ed impiantistiche e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti.	I		Gennaio/fe bbraio		
	Progettazione definitiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		marzo		
	Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		maggio		
	Procedure di affidamento dei lavori.	I		giugno		
	Consegna dei lavori all'appaltatore	I		luglio		
	Esecuzione dei lavori	E		luglio/ settembre		
	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio.	I		luglio/ settembre		
	Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I	6.2	luglio/ settembre	Az.2532,57 2,2533,577 Tit. 2 Int. 1 SK	Bilancio proprio

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1552

dell'anno	Emissione del certificato di regolare esecuzione.	I		novembre		
-----------	---	---	--	----------	--	--

Elenco dei lavori programmati:

1) ITC-LS Luosi di Mirandola- Adeguamenti serramenti e parapetti ausl Pico
2) LS Formiggini di Sassuolo - Allontanamento volatili
3) IPSIA Vallauri di Carpi - MS bagni palestra, sostituzione imp estrazione aria spogliatoi e adeguamento porte Rei
4) LS Fanti di Carpi - MS per adeguamento serramenti palestra grande per renderli apribili-AUSL

m) Manutenzione straordinaria su edifici, impianti ed aree esterne su segnalazione degli istituti scolastici

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
<p>Garantire la sicurezza degli edifici scolastici, ottimizzando le risorse all'uopo destinate. Nello specifico, esecuzione di lavori di manutenzione interventi di straordinaria non programmata nè programmabile, finalizzati a garantire la funzionalità e la fruibilità degli edifici scolastici ed aree esterne di pertinenza, tramite rinnovo e sostituzione di strutture ed impianti. Tali interventi vengono eseguiti su segnalazione e/o richiesta degli istituti scolastici e per soddisfare esigenze che si evidenziano nel corso dell'anno. A queste attività si aggiungono le numerose disposizioni e segnalazioni da parte dei tecnici dell'Ausl che sono relative a piccola entità</p>	Segnalazione del problema o delle esigenze evidenziate dall'istituto scolastico	E		annuale		
	Sopralluoghi da parte dei tecnici di riferimento e/o Ditte specializzate per valutare il problema segnalato dall'istituto scolastico ed individuare la soluzione tecnica più adatta e compatibile con le caratteristiche della struttura e le esigenze della scuola.	I/E		annuale		
	Valutazione tecnica ed economica da parte del Dirigente Responsabile sul grado di urgenza e fattibilità dell'intervento richiesto e sulla proposta risolutiva del tecnico di riferimento.	I		annuale		
	Progettazione (definitiva/ esecutiva, perizia di spesa, computo metrico, buono d'ordine) che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		annuale		
	Procedure di affidamento dei lavori.	I		annuale		
	Consegna dei lavori all'appaltatore	I		annuale		
	Esecuzione dei lavori	E		annuale		
	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio.	I		annuale		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1552

Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento (quando necessari).	I	6.2	annuale	Az.3257 Tit. 2 Int. 1 SK	Bilancio proprio
Emissione del certificato di regolare esecuzione (quando necessario).	I		annuale		

n) ITC Barozzi - Manutenzione straordinaria del cancello e della pavimentazione dell'area esterna

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
<p>L'obiettivo dell'intervento è di ripristinare la funzionalità e le condizioni di sicurezza nella zona esterna dell'edificio. Il progetto verrà approvato previo parere del dirigente dell'U.O. Lavori speciali edilizia Dott. Ivano Campagnoli</p>	Sopralluoghi per valutare e individuare le soluzioni tecniche maggiormente compatibili con le caratteristiche geologiche del sito, e che garantiscano la funzionalità e la risoluzione definitiva delle problematiche riscontrate.	I		febbraio		
	Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze strutturali ed impiantistiche e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti.	I		febbraio		
	Progettazione definitiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		marzo		
	Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		maggio		
	Procedure di affidamento dei lavori.	I		giugno		
	Consegna dei lavori all'appaltatore	I		luglio		
	Esecuzione dei lavori	E		luglio/ settembre		
	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio.	I		luglio/ settembre		
	Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I	6.2	luglio/ settembre	Az. 2651/1 Tit. 2 Int. 1 SK	Bilancio proprio
Emissione del certificato di regolare esecuzione.	I		novembre			

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1553

Programma: n. 438 MANUTENZIONE EDILIZIA

Progetto n. 1553 – Manutenzione ordinaria edilizia scolastica

FINALITA'

Garantire l'efficienza degli edifici scolastici tramite riparazione, rinnovo e sostituzione di finiture di strutture ed impianti.

Data Inizio 01/01/2009 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

a) - manutenzione e riparazione di locali, impianti ed aree esterne su segnalazione degli istituti scolastici.
 b) - manutenzione e controlli eseguiti su edifici ed impianti degli istituti scolastici dalla squadra di manutenzione.

LINEE GUIDA

a) - manutenzione e riparazione di locali, impianti ed aree esterne su segnalazione degli istituti scolastici.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire la sicurezza degli edifici scolastici, ottimizzando le risorse all'uso destinate. Nello specifico, esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria e di riparazione in locali, impianti ed aree esterne, finalizzati a garantire l'efficienza degli edifici scolastici tramite riparazione, rinnovo e sostituzione di finiture di strutture ed impianti. Tali interventi vengono eseguiti su segnalazione e/o richiesta degli istituti scolastici e per	Segnalazione del problema o delle esigenze evidenziate dall'istituto scolastico.	E		annuale		
	Sopralluoghi da parte dei tecnici di riferimento e/o Ditte specializzate per valutare il problema segnalato dall'istituto scolastico ed individuare la soluzione tecnica più adatta e compatibile con le caratteristiche della struttura e le esigenze della scuola.	I/E		annuale		
	Valutazione tecnica ed economica da parte del Dirigente Responsabile sul grado di urgenza e fattibilità dell'intervento richiesto e sulla proposta risolutiva del tecnico di riferimento.	I		annuale		
	Progettazione (definitiva/ esecutiva, perizia di spesa, computo metrico, buono d'ordine) che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		annuale		
	Procedure di affidamento dei lavori.	I		annuale		
	Consegna dei lavori all'appaltatore	I		annuale		
	Esecuzione dei lavori	E		annuale		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1553

risolvere problematiche che si evidenziano nel corso dell'anno.	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio.	I		annuale		
	Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento (quando necessari).	I	6.2	annuale	az. 570, 581, 2395, 2810	Bilancio proprio
	Emissione del certificato di regolare esecuzione (quando necessario).	I		annuale	Tit. 1 Int. 3 SC	

b) - manutenzione e controlli eseguiti su edifici ed impianti degli istituti scolastici dalla squadra di manutenzione.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire la sicurezza degli edifici scolastici, ottimizzando le risorse all'uso destinate. Nello specifico, esecuzione di piccoli lavori di manutenzione, riparazione e controllo di locali, impianti ed aree esterne, finalizzati a garantire l'efficienza degli edifici scolastici tramite riparazione, rinnovo e sostituzione di finiture di strutture ed impianti eseguiti direttamente dalla squadra di manutenzione. Tali interventi vengono eseguiti su segnalazione e/o richiesta degli istituti scolastici e per risolvere problematiche di lieve entità che si evidenziano nel corso dell'anno.	Segnalazione del problema o delle esigenze evidenziate dall'istituto scolastico.	E		annuale		
	Sopralluoghi da parte dei tecnici di riferimento e/o Ditte specializzate per valutare il problema segnalato dall'istituto scolastico ed individuare la soluzione tecnica più adatta e compatibile con le caratteristiche della struttura e le esigenze della scuola.	I		annuale		
	Valutazione tecnica, economica e gestionale dell'intervento, da parte del Dirigente Responsabile sul grado di urgenza e fattibilità dell'intervento richiesto, sulla proposta risolutiva avanzata dal tecnico di riferimento, e sulla possibilità di eseguire l'intervento utilizzando il personale operaio interno all'Ente.	I		annuale		
	Emissione da parte del tecnico di riferimento del buono d'ordine di acquisto del materiale necessario all'intervento.	I	6.2	annuale	Az. 3025 Tit. 1 Int. 2 SC	Bilancio proprio
	Acquisto del materiale ed esecuzione dell'intervento o dei controlli richiesti da parte della squadra di manutenzione.	I		annuale		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1554

Programma: n. 438 MANUTENZIONE EDILIZIA

Progetto n. 1554 – Gestione generale

FINALITA'

Garantire la gestione dei servizi funzionali all'utilizzo dei fabbricati scolastici e patrimoniali.

Data Inizio 01/01/2009 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- | |
|---|
| a) - Gestione impianti e servizi per istituti scolastici e uffici provinciali.
b) - Attività di supporto per l'avviamento del nuovo Servizio Globale Impianti. |
|---|

LINEE GUIDA

a) - Gestione impianti e servizi per istituti scolastici e uffici provinciali.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.	
Garantire la gestione dei servizi funzionali all'uso e alla sicurezza degli impianti e dei fabbricati scolastici e patrimoniali. I servizi forniti e gestiti sono: - fornitura calore e conduzione impianti di riscaldamento e condizionamento (Appalto Calore) - Manutenzione totale Ascensori e Montacarichi; - Manutenzione totale impianti	Valutazione periodica (annuale o biennale) su indicazione dell'Amministrazione, da parte del Dirigente Responsabile sulle caratteristiche dei servizi da porre in appalto.	I		annuale			
	Ricognizione da parte del tecnico di riferimento per stabilire il numero e le caratteristiche delle strutture e degli impianti da sottoporre ai servizi e ai controlli periodici.	I		annuale			
	Progettazione dei servizi che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.				annuale		
	Procedure di affidamento dei lavori.	I			annuale		
	Consegna dei servizi agli appaltatori	I			annuale		
	Esecuzione dei servizi	E			annuale		
	Verifiche a campione in corso di svolgimento dei Servizi sulla qualità ed efficienza degli stessi e sul rispetto degli obblighi contrattuali e di capitolato.	I		periodica			

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1554

<p>antintrusione e di videosorveglianza;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servizio di Vigilanza; - Manutenzione totale estintori (revisione periodica e sostituzione). 	Contabilizzazione dei servizi e pagamento delle relative rate.	I	6.2	periodica	<p>Az. 585,2350,2386,2387,2389,2390,2392,2393,2396,2397,865,866</p> <p>Tit. 1 Int. 3GEC</p> <p>Az. 2336,2637</p> <p>Tit. 2 Int. 3 GEK</p> <p>Az. 573</p> <p>Tit. 1 Int. 3 SC</p>	Bilancio proprio
--	--	---	-----	-----------	--	------------------

b) - Attività di supporto per l'avviamento del nuovo Servizio Globale Impianti.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
<p>Poiché l'appalto di fornitura calore e conduzione impianti di riscaldamento scadrà a settembre 2012, è stato predisposto il capitolato del nuovo appalto che comprende oltre che la gestione e conduzione degli impianti termici, e alla fornitura del combustibile, anche la gestione e la manutenzione di altri impianti tecnologici. Il Servizio sarà impegnato nelle fasi di espletamento della gara, dei quesiti tecnici e di consegna degli impianti al nuovo Gestore, nonché all'avviamento del nuovo appalto global.</p>	Predisposizione del progetto per il nuovo appalto su servizi e impianti			gennaio/febbraio		
	Collaborazione con il Servizio Amministrativo LL.PP. per la predisposizione del bando di gara.			febbraio		
	Assistenza tecnica per rispondere ai quesiti nella fase di pubblicazione del bando.			Marzo/aprile		
	Esecuzione dei sopralluoghi per la prescrizione degli edifici e/o impianti			Marzo/aprile		
	Esecuzione dei sopralluoghi per la consegna degli impianti al nuovo gestore.			Giugno/settembre		
	Avviamento del Nuovo Servizio Globale Impianti			Ottobre/dicembre		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1555

Programma: n. 438 MANUTENZIONE EDILIZIA

Progetto n. 1555 – Manutenzione straordinaria edilizia patrimoniale

FINALITA'

Garantire la funzionalità e la fruibilità degli edifici patrimoniali tramite rinnovo e sostituzione di strutture ed impianti.

Data Inizio 01/01/2009 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

a)- Manutenzione straordinaria di edifici ed impianti dell'edilizia patrimoniale.

LINEE GUIDA

a)- Manutenzione straordinaria di edifici ed impianti dell'edilizia patrimoniale.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire la sicurezza degli edifici patrimoniali, ottimizzando le risorse all'uopo destinate. Nello specifico, esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria, finalizzati a garantire la funzionalità e la fruibilità di edifici ed impianti dell'edilizia patrimoniale, tramite rinnovo e sostituzione di strutture ed impianti. Tali interventi vengono eseguiti su segnalazione e/o richiesta degli uffici di riferimento, e per soddisfare esigenze che si evidenziano nel corso dell'anno.	Segnalazione del problema o delle esigenze evidenziate dall'ufficio.	E		annuale		
	Sopralluoghi da parte dei tecnici di riferimento e/o Ditte specializzate per valutare il problema segnalato dall'ufficio ed individuare la soluzione tecnica più adatta e compatibile con le caratteristiche della struttura e le esigenze del'ufficio.	I/E		annuale		
	Valutazione tecnica ed economica da parte del Dirigente Responsabile sul grado di urgenza e fattibilità dell'intervento richiesto e sulla proposta risolutiva del tecnico di riferimento.	I		annuale		
	Progettazione (definitiva/ esecutiva, perizia di spesa, computo metrico, buono d'ordine) che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		annuale		
	Procedure di affidamento dei lavori.	I		annuale		
	Consegna dei lavori all'appaltatore	I		annuale		
	Esecuzione dei lavori	E		annuale		
	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio.	I		annuale		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1555

Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento (quando necessari).	I	6.2	annuale	Az. 3258,872 Tit. 2 Int. 1 GEK	Bilancio proprio
Emissione del certificato di regolare esecuzione (quando necessario).	I		annuale		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1556

Programma: n. 438 MANUTENZIONE EDILIZIA

Progetto n. 1556 – Manutenzione ordinaria edilizia patrimoniale

FINALITA'

Garantire l'efficienza degli edifici patrimoniali tramite riparazione, rinnovo e sostituzione di finiture di strutture ed impianti.

Data Inizio 01/01/2009 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

a) - Manutenzione e riparazione di locali, impianti ed aree esterne del patrimonio provinciale. b)- Lavori di manutenzione e controllo eseguiti su edifici ed impianti del patrimonio provinciale dalla squadra di manutenzione.

LINEE GUIDA

a) - Manutenzione e riparazione di locali, impianti ed aree esterne del patrimonio provinciale.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire la sicurezza degli edifici patrimoniali, ottimizzando le risorse all'uopo destinate. Nello specifico, esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria e di riparazione in locali, impianti ed aree esterne, finalizzati a garantire l'efficienza degli edifici patrimoniali e di competenza della provincia, tramite riparazione, rinnovo e sostituzione di finiture di strutture ed impianti.	Segnalazione del problema o delle esigenze evidenziate dall'ufficio di riferimento.	E		annuale		
	Sopralluoghi da parte dei tecnici di riferimento e/o Ditte specializzate per valutare il problema segnalato dall'ufficio ed individuare la soluzione tecnica più adatta e compatibile con le caratteristiche della struttura e le esigenze dell'ufficio.	I/E		annuale		
	Valutazione tecnica ed economica da parte del Dirigente Responsabile sul grado di urgenza e fattibilità dell'intervento richiesto e sulla proposta risolutiva del tecnico di riferimento.	I		annuale		
	Progettazione (definitiva/ esecutiva, perizia di spesa, computo metrico, buono d'ordine) che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		annuale		
	Procedure di affidamento dei lavori.	I		annuale		
	Consegna dei lavori all'appaltatore	I		annuale		
	Esecuzione dei lavori	E		annuale		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1556

Tali interventi vengono eseguiti su segnalazione e/o richiesta degli uffici di riferimento e per risolvere problematiche che si evidenziano nel corso dell'anno.	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio.	I		annuale		
	Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento (quando necessari).	I	6.2	annuale	Az. 568, 2969, Tit. 1 Int. 3 SC	Bilancio proprio
	Emissione del certificato di regolare esecuzione (quando necessario).	I		annuale		

b)- Lavori di manutenzione e controllo eseguiti su edifici ed impianti del patrimonio provinciale dalla squadra di manutenzione.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire la sicurezza degli edifici patrimoniali, ottimizzando le risorse all'uopo destinate. Nello specifico, esecuzione di piccoli lavori di manutenzione, riparazione e controllo di locali, impianti ed aree esterne, finalizzati a garantire l'efficienza degli edifici patrimoniali e di competenza della Provincia, tramite riparazione, rinnovo e sostituzione di finiture di strutture ed impianti eseguiti direttamente dalla squadra di manutenzione. Tali interventi vengono eseguiti su segnalazione e/o richiesta degli uffici di riferimento e per risolvere problematiche di lieve entità che si evidenziano nel corso dell'anno.	Segnalazione del problema o delle esigenze evidenziate dall'ufficio di riferimento.	E		annuale		
	Sopralluoghi da parte dei tecnici di riferimento e/o Ditte specializzate per valutare il problema segnalato dall'istituto scolastico ed individuare la soluzione tecnica più adatta e compatibile con le caratteristiche della struttura e le esigenze della scuola.	I		annuale		
	Valutazione tecnica, economica e gestionale dell'intervento, da parte del Dirigente Responsabile sul grado di urgenza e fattibilità dell'intervento richiesto, sulla proposta risolutiva avanzata dal tecnico di riferimento, e sulla possibilità di eseguire l'intervento utilizzando il personale operaio interno all'Ente .	I		annuale		
	Emissione da parte del tecnico di riferimento del buono d'ordine di acquisto del materiale necessario all'intervento.	I	6.2	annuale	Az. 3837 Tit. 1 Int. 2 SC	Bilancio proprio
	Acquisto del materiale ed esecuzione dell'intervento o dei controlli richiesti da parte della squadra di manutenzione.	I		annuale		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1556

Programma 455

MANUTENZIONE STRADE

Responsabile: Rossi Luca

FINALITA': Garantire la sicurezza delle persone nella circolazione stradale quale finalità primaria di ordine sociale ed economico attraverso la manutenzione del patrimonio esistente, per assicurarne la funzionalità e la fruibilità, ottimizzando le risorse all'uopo destinate.

NR.	Progetto
1613	Manutenzione straordinaria strade
1614	Manutenzione ordinaria strade
1615	Gestione generale

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1613

Programma: n. 455 MANUTENZIONE STRADE

Progetto n. 1613 – Manutenzione straordinaria strade

FINALITA'

Garantire la sicurezza della viabilità provinciale, attraverso interventi manutentivi straordinari, ottimizzando le risorse all'uopo destinate.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) adeguamento barriere stradali
- b) risagomature, tappeti bituminosi e trattamenti superficiali
- c) manutenzioni straordinarie
- d) gestione emergenze
- e) interventi per contenimento inquinamento acustico
- f) Piano Nazionale Sicurezza Stradale (PNSS)

LINEE GUIDA

a) adeguamento barriere stradali

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire la sicurezza della viabilità provinciale, ottimizzando le risorse all'uopo destinate. Nello specifico, individuare gli interventi prioritari di adeguamento delle barriere stradali per l'anno in corso, per assicurare le necessarie condizioni di sicurezza al transito veicolare. Aggiornare il censimento delle barriere stradali dell'intera rete viaria provinciale dell'anno 2004.	Sopralluoghi per valutare e individuare i tratti stradali che necessitano degli interventi di "adeguamento barriere stradali" (al fine di aggiornare il censimento anno 2004).	I		aprile		
	Rilievi per determinare le quantità relative a ciascun intervento (al fine di aggiornare il censimento anno 2004).	I		aprile		
	Elaborazione, da parte dei direttori delle zone di manutenzione, dell'elenco degli interventi complessivi da attuare sulle loro strade di competenza.	I		maggio		
	Stesura da parte del dirigente, dell'elenco degli interventi ordinati per priorità. Scelta degli interventi sulla base delle risorse disponibili.	I		maggio		
	Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze (reti gas/acqua/telefono/elettricità) e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti.	I		maggio		
	Progettazione definitiva/esecutiva. Comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono gli interventi di "adeguamento barriere stradali" da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	I		giugno		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1613

Assicurare le necessarie condizioni di sicurezza al transito veicolare con il posizionamento di tratti di nuove barriere a protezione dei punti più pericolosi e la sostituzione di quelle danneggiate. Ricorrere all'appalto esterno per tutti quegli interventi che richiedono organizzazione, attrezzature e professionalità a livello di impresa, secondo le positive esperienze acquisite nel corso degli anni.	Procedure di affidamento dei lavori.	E		luglio		
	Consegna dei lavori all'appaltatore	I		sett.		
	Esecuzione dei lavori	E		sett/dic		
	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei Direttori delle zone.	I		sett/dic		
	Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I	6.0 previa autorizzazione di Manni A.	sett/dic	az. 3729 Tit. 2 Int. 1 SK	Bilancio proprio
	Emissione del certificato di regolare esecuzione.	I		2013		

b) risagomature, tappeti bituminosi e trattamenti superficiali

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire la sicurezza della viabilità provinciale, ottimizzando le risorse all'uopo destinate, anche adottando tecniche manutentive per l'esecuzione di strati di usura di piccolo spessore, tecniche meno costose rispetto a quelle tradizionali. Nello specifico, predisposizione di tutti gli elaborati tecnici relativi agli interventi di "risagomature, tappeti bituminosi e trattamenti superficiali" da appaltare, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.	Sopralluoghi per valutare e individuare i tratti che necessitano degli interventi di "risagomature, tappeti bituminosi e trattamenti superficiali".	I		marzo		
	Rilievi per determinare le quantità relative a ciascun intervento.	I		marzo		
	Elaborazione, da parte dei Direttori delle zone di manutenzione, dell'elenco degli interventi complessivi da attuare sulle loro strade di competenza.	I		marzo		
	Stesura da parte del dirigente, dell'elenco degli interventi ordinati per priorità. Scelta degli interventi sulla base delle risorse disponibili.	I		aprile		
	Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze qualora si eseguano fresature e scavi (reti gas/acqua/telefono/elettricità) e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti.	I		aprile		
	Progettazione definitiva/esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono gli interventi di risagomature, tappeti bituminosi e trattamenti superficiali da appaltare.	I		aprile		
Assicurare le necessarie condizioni di sicurezza al transito veicolare anche mediante l'esecuzione di risagomature, tappeti bituminosi e trattamenti. Ricorrere all'appalto	Procedure di affidamento dei lavori.	I		maggio		
	Consegna dei lavori all'appaltatore	I		giugno		
	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei Direttori delle zone.	I		giugno		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1613

esterno per tutti quegli interventi che richiedono organizzazione, attrezzature e professionalità a livello di impresa, secondo le positive esperienze acquisite nel corso degli anni.	Esecuzione dei lavori	E		giu/sett		
	Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I	6.2	giu/sett		PEG 2011
	Emissione del certificato di regolare esecuzione.	I		dic.		

c) manutenzioni straordinarie

1) interventi di manutenzione speciale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire la sicurezza della viabilità provinciale, ottimizzando le risorse all'uso destinate. Nello specifico, progettare gli interventi di ripristino e consolidamento delle opere d'arte e dei rilevati stradali degradati e ammalorati per vetustà o da eventi di dissesto idrogeologico.	Rilievi per determinare le quantità relative a ciascun intervento, compresa la messa in sicurezza delle alberature stradali. Per queste ultime, verranno attuate le disposizioni di norma come esplicitate dalla Circolare del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 10/06/2011 prot. 3224 avente ad oggetto: <i>Richiesta di parere D. Lgs. 285/92 art. 14 - Alberi ubicati nelle pertinenze stradali.</i> In particolare, al fine di limitare gli interventi sul patrimonio arboreo, verrà condotta la raccolta di dati relativamente agli incidenti stradali sulla rete provinciale, per individuare i punti neri, sui quali eseguire interventi di protezione per gli utenti della strada. Tale iniziativa, considerando l'oggettiva impossibilità di eseguire interventi generalizzati di protezione sulle infrastrutture stradali, anche per motivi di compatibilità economico - finanziaria, permetterebbe di proteggere gli utenti soprattutto nei rilevati punti neri, con l'installazione di dispositivi di ritenuta a protezione di ostacoli posti a bordo strada e/o prescrivendo una velocità di marcia ridotta.	I		aprile		
	Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze (reti gas/acqua/telefono/elettricità) e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti.	I		aprile		
	Progettazione definitiva/esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono gli interventi di manutenzione straordinaria da appaltare.	I		giugno		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1613

Realizzare gli interventi di ripristino e consolidamento delle opere d'arte e dei rilevati stradali degradati e ammalorati per vetustà o da eventi di dissesto idrogeologico.	Procedure di affidamento dei lavori.	I		luglio		
	Consegna dei lavori all'appaltatore.	I		luglio		
	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei Direttori delle zone.	I		lug/nov		
	Esecuzione dei lavori.	E		lug/nov		
	Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I	6.2	dic.	az. 2707, 3575, 3866, 3577, 250, 3133, Tit. 2 Int. 1 SK	Bilancio proprio + TRIRER
					6.0 previa autorizzazione di Manni A.	
Emissione del certificato di regolare esecuzione.	I		2013			

ELENCO INTERVENTI

azione	strada provinciale	DESCRIZIONE INTERVENTO
2694	tratti vari	Messa in sicurezza delle alberature stradali.
2707	tratti vari	Manutenzioni straordinarie su opere d'arte pertinenziali.
3577	SP3	progr. Km 10+000 – Ricostruzione cordolo e posa di nuovo guard-rail
250	SP4	progr. Km 18+750 – Sistemazione movimento franoso
3133	SP9	progr. Km 7+000 – Consolidamento del corpo stradale
3575	SP26	progr. Km 3+200 – opera di sostegno del corpo stradale
3575	SP26	progr. 12+280 – realizzazione gabbionata/opera di sostegno
3866	SP1	progr. Km 21+500 – posa barriere guard-rail sul cavalcavia A22

2) SP623 – realizzazione barriere di sicurezza nel tratto tra i centri abitati di San Damaso e San Donnino (attività già prevista nel PEG 2011).

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Progettare l'intervento di installazione di barriere di sicurezza nel tratto della SP623 tra i centri abitati di San Damaso e San	Sopralluoghi per valutare e individuare con esattezza il tratto di installazione delle barriere guard-rail	I		conclusa		
	Rilievi per determinare le quantità.	I		conclusa		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1613

Damaso e San Donnino, a protezione del canale Diamante.	Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze (reti gas/acqua/telefono/elettricità) e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti.	I		conclusa		
	Progettazione preliminare e progettazione definitiva.	I		febbraio		
	Acquisizione del nulla-osta tecnico dell'ente proprietario e dell'ente gestore del Canale Diamante.	I		febbraio		
	Attività espropriativa e di acquisizione delle aree per le occupazioni temporanee	I		febbraio		
	Progettazione esecutiva	I		aprile		
Realizzare l'intervento di installazione di barriere di sicurezza nel tratto della SP623 tra i centri abitati di San Damaso e San Donnino, a protezione del canale Diamante.	Procedure di affidamento dei lavori.	I		giugno		
	Consegna dei lavori all'appaltatore.	I		luglio		
	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario).	I		lug/sett		
	Esecuzione dei lavori.	E		lug/sett		
	Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I	6.2	lug/sett		PEG 2011
	Emissione del certificato di regolare esecuzione.	I		2013		

3) SP568 - tombamento canale - Contributo al Consorzio Bonifica di Burana (attività già prevista nel PEG 2011)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Messa in sicurezza di un tratto della SP568 in comune di Ravarino, mediante il tombamento del canale irriguo in gestione al Consorzio Bonifica di Burana.	Predisposizione della bozza di Accordo Operativo per regolare i rapporti tra la Provincia di Modena e il Consorzio Bonifica di Burana.	I		conclusa		
	Condivisione con il Consorzio Bonifica di Burana e sottoscrizione dell'Accordo Operativo	I/E		conclusa		
	Nomina da parte della Provincia di un proprio tecnico di fiducia che farà parte del gruppo di progettazione e della Direzione Lavori.	I		conclusa		
	Progettazione preliminare/definitiva/esecutiva delle opere di tombamento ed eventuale allargamento della sede stradale.	I/E		conclusa		
	Procedure di gara e aggiudicazione lavori a carico del Consorzio Bonifica di Burana.	E		marzo		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1613

Esecuzione lavori.	E		soggetto esterno		
Direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, contabilizzazione lavori a carico del Consorzio Bonifica di Burana.	E		soggetto esterno		
Controlli e verifiche tecniche durante l'esecuzione dei lavori da parte del tecnico della Provincia di Modena.	I		/		
Collaudo delle opere.	E		soggetto esterno		
Liquidazione contributo.	I	6.2	/		PEG 2011

4) Lavori e forniture per l'adeguamento/nuova installazione di segnaletica verticale.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Assicurare l'efficacia della segnaletica verticale mediante lavori e forniture per l'adeguamento/nuova installazione di impianti di segnaletica verticale.	Censimento della segnaletica verticale esistente sull'intera rete provinciale.	I		marzo		
	Predisposizione dell'elenco in ordine prioritario degli interventi di adeguamento/nuova installazione di impianti di segnaletica verticale.	I		aprile		
	Progettazione definitiva/esecutiva degli interventi di adeguamento/nuova installazione di impianti di segnaletica verticale o di sola fornitura di segnaletica verticale, sulla base della disponibilità di bilancio.	I		maggio		
	Procedure di gara ed aggiudicazione dei lavori di adeguamento/nuova installazione di impianti di segnaletica verticale o delle forniture di segnaletica verticale.	I		giugno		
	Esecuzione dei lavori e delle forniture.	E		giu/dic		
	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario).	I		giu/dic		
	Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I	6.2	dicembre	az. 3130 Tit. 2 Int. 3 SK	Bilancio proprio
	Emissione del certificato di regolare esecuzione.	I		2013		
	Lavori in economia mediante il personale operaio del Servizio, per l'adeguamento/nuova installazione di segnaletica verticale.	I		annuale		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1613

d) gestione emergenze

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Far fronte ad eventi accidentali o calamitosi, comunque imprevisti e imprevedibili.	Immediata segnalazione delle situazioni di pericolo ed eventuale istituzione di limitazioni al traffico o deviazioni stradali con contestuale emissione di ordinanze ai sensi del Codice della Strada.	I	/	annuale	/	/
	Individuazione di una ditta esterna disponibile ad intervenire immediatamente con operai e mezzi d'opera.	I	/	annuale	/	/
	Predisposizione degli atti per formalizzare l'affidamento (pronto intervento-somma urgenza) e contestuale comunicazione alla giunta per reperire le risorse necessarie.	I	/	annuale	/	/
	Esecuzione dei lavori.	E	/	annuale	/	/
	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei Direttori delle zone.	I	/	annuale	/	/
	Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I	/	annuale	/	/
	Emissione del certificato di regolare esecuzione.	I	/	annuale	/	/

e) interventi per contenimento inquinamento acustico

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Abbattimento del rumore prodotto nell'esercizio delle infrastrutture stradali.	Trasmissione dei "Piani di azione e Linee guida" per gli archi stradali con oltre 6 milioni di veicoli/anno da parte della Regione Emilia Romagna.	E		giugno		
	Rideterminazione, se necessario, delle priorità d'intervento previste dal "Piano di contenimento dell'inquinamento acustico" predisposto dall'Amministrazione Provinciale e predisposizione delle mappature acustiche per gli archi stradali con numero di veicoli compresi tra 3 e 6 milioni all'anno e aggiornamento delle mappature acustiche oltre i 6 milioni di veicoli/anno.	I		giugno		
	Progettazione preliminare/definitiva/esecutiva.	I		giu/dic		
	Procedure di gara ed aggiudicazione dei lavori di esecuzione opere per il contenimento ed abbattimento del rumore prodotto nell'esercizio delle infrastrutture stradali.	I		2013		
	Esecuzione lavori.	E		2013		
	Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario).	I		2013		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1613

Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I		2013	az. 4171 Tit. 2 Int. 1 SK	Bilancio proprio
Emissione del certificato di regolare esecuzione.	I		2013		

f) Piano Nazionale Sicurezza Stradale (PNSS)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Il Piano Nazionale della Sicurezza Stradale (3° Programma) prevede un piano di interventi condiviso con le Province della Regione Emilia Romagna e riguarda la segnaletica verticale, in riferimento ad aree o itinerari, al fine del miglioramento della sicurezza stradale e finalizzato a: - garantire la congruità, l'omogeneità e la messa a norma della segnaletica lungo la rete stradale; - garantire la massima leggibilità delle indicazioni e ridurre il numero dei segnali; - permettere la corretta percezione del tracciato e dei punti critici; - ottimizzare la scelta dei percorsi e individuare la gerarchia delle strade; - regolare la fluidità della circolazione.	Progettazione definitiva	E		soggetto esterno		
	Progettazione esecutiva sulla base delle linee guida regionali di riferimento	E		soggetto esterno		
	Procedure di gara ed aggiudicazione dei lavori	E		soggetto esterno		
	Esecuzione lavori, gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario).	E		soggetto esterno		
	Contabilizzazione dei lavori per emissione dei relativi stati di avanzamento.	E	6.0 previa autorizzazione di Manni A.	2013	az. 2694 Tit. 2 Int. 1 SK	Bilancio proprio
	Collaudo	E		2013		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1614

Programma: n. 455 MANUTENZIONE STRADE

Progetto n. 1614 – Manutenzione ordinaria strade

FINALITA'

Garantire la sicurezza della viabilità provinciale, attraverso interventi manutentivi ordinari, ottimizzando le risorse all'uopo destinate.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

a) manutenzione ordinaria: ripristino piani stradali e pertinenze, segnaletica orizzontale, sfalcio erba e potatura. b) manutenzione ordinaria piste ciclabili c) gestione invernale
--

LINEE GUIDA

a) manutenzione ordinaria: ripristino piani stradali e pertinenze, segnaletica orizzontale, sfalcio erba e potatura.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam . di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire la sicurezza della viabilità provinciale, ottimizzando le risorse all'uopo destinate. Nello specifico, progettazione degli interventi volti ad assicurare la fruibilità e la sicurezza della viabilità provinciale.	Sopralluoghi per valutare e individuare i tratti che necessitano degli interventi di manutenzione ordinaria.	I		febbraio		
	Rilievi per determinare le quantità relative a ciascun intervento.	I		marzo		
	Elaborazione, da parte dei Direttori delle zone di manutenzione, dell'elenco degli interventi complessivi da attuare sulle loro strade di competenza.	I		marzo		
	Stesura da parte del dirigente, dell'elenco degli interventi ordinati per priorità. Scelta degli interventi sulla base delle risorse disponibili.	I		aprile		
	Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze (reti gas/acqua/telefono/elettricità) e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti.	I		aprile		
	Progettazione definitiva/esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono gli interventi di manutenzione ordinaria da appaltare e delle forniture.	I		maggio		
Esecuzione degli interventi volti ad assicurare la fruibilità e la sicurezza della viabilità provinciale.	Procedure di affidamento dei lavori.	I		maggio		
	Consegna dei lavori all'appaltatore.	I		giugno		
	Esecuzione lavori.	E		giugno/ottobre		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1614

Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei Direttori delle zone.	I		giu/ott		
Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I	6.2	giu/ott	az. 243 Tit. 1 Int. 3 SC	Bilancio proprio
				az. 244 Tit. 1 Int. 3 SC	Bilancio proprio
				az. 245 Tit. 1 Int. 3 SC	Bilancio proprio
				az. 246 Tit. 1 Int. 2 SC	Bilancio proprio
				az. 247 Tit. 1 Int. 2 SC	Bilancio proprio
				az. 3826 Tit. 1 Int. 3 GEC	Bilancio proprio
Emissione del certificato di regolare esecuzione.	I		dicembre		
Lavori in economia mediante il personale operaio del Servizio, di sfalcio meccanico e potature, di tracciamento di segnaletica orizzontale e di manutenzioni alle pavimentazioni e alle pertinenze, utilizzando mezzi e attrezzature del Servizio.	I		annuale		

b) manutenzione ordinaria piste ciclabili

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Garantire la sicurezza della ciclabile di gestione provinciale, ottimizzando le risorse all'uso destinate. Nello specifico, assicurare la sicurezza ai pedoni e ai ciclisti che percorrono il tratto della ciclabile Modena-Vignola in gestione al Servizio Manutenzione OO.PP.	Sopralluoghi per valutare e individuare i tratti che necessitano degli interventi di manutenzione ordinaria.	I		gennaio		
	Rilievi per determinare le quantità relative a ciascun intervento.	I		gennaio		
	Stesura da parte del dirigente, dell'elenco degli interventi ordinati per priorità. Scelta degli interventi sulla base delle risorse disponibili.	I		gennaio		
	Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono gli interventi di manutenzione ordinaria da appaltare	I		febbraio		
	Procedure di affidamento dei lavori.	I		marzo		
	Consegna dei lavori all'appaltatore.	I		aprile		
	Esecuzione dei lavori.	E		apr/dic		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1614

Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario).	I		apr/dic		
Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento.	I	6.2	apr/dic	az. 3584 Tit. 1 Int. 3 SC	Bilancio proprio
Lavori in economia mediante il personale operaio del Servizio, di manutenzioni ordinarie sul percorso ciclo-pedonale.	I		annuale		

c) gestione invernale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Assicurare la funzionalità delle strade a seguito delle avversità atmosferiche del periodo invernale.	Sorveglianza rete stradale: comprende l'organizzazione del personale operaio addetto alla manutenzione affinché sia assicurata una continua sorveglianza volta a verificare la persistenza delle condizioni di sicurezza dei piani viabili e delle relative pertinenze.	I		nov/apr	/	
	Sgombero neve: è organizzato in lotti stradali e affidati per il biennio 2010/2012 a ditte esterne. Le risorse stanziare per il 2012 sono sufficienti per liquidare i compensi fissi e una parte delle ore di effettivo lavoro. Pertanto se si verificheranno delle condizioni meteorologiche particolarmente avverse, per cui occorrerà attivare il servizio di sgombero neve per periodi molto prolungati, l'azione di bilancio andrà rifinanziata attraverso il fondo di riserva o le variazioni di bilancio.	E	6.2	nov/apr	az. 261 Tit. 1 Int. 3 GEC	Bilancio proprio
	Trattamento antigelo organizzato in tratti stradali affidati per la maggior parte per il biennio 2010/2012 a ditte esterne; la restante parte viene gestita in economia con personale e attrezzature dell'ente. Le risorse stanziare per il 2012 sono sufficienti per liquidare i compensi fissi e una parte delle ore di effettivo lavoro. Pertanto se si verificheranno delle condizioni meteorologiche particolarmente avverse, per cui occorrerà attivare il servizio di sparsa sale per periodi molto prolungati, l'azione di bilancio andrà rifinanziata attraverso il fondo di riserva o le variazioni di bilancio.	I/E	6.2	nov/apr	az. 260 Tit. 1 Int. 2 GEC	Bilancio proprio

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1614

	<p>rifinanziata attraverso il fondo di riserva o le variazioni di bilancio. Le risorse stanziare per l'acquisto del sale antigelo sono molto ridotte rispetto agli effettivi consumi degli ultimi anni. E' molto probabile che si dovrà rifinanziare l'azione ricorrendo o al fondo di riserva o alle variazioni di bilancio.</p>			<p>Az. 261 Tit. 1 Int. 3 GEC</p>	
--	---	--	--	--	--

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1615

Programma: n. 455 MANUTENZIONE STRADE

Progetto n. 1615 – Gestione generale

FINALITA'

Ottimizzare la gestione del Servizio relativamente alle risorse interne (umane e tecnologiche) e ai rapporti con Enti e soggetti esterni.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Gestione personale
- b) Gestione automezzi, attrezzature e centri operativi
- c) Formazione e gestione del bilancio di previsione
- d) Referti tecnici
- e) Rapporti con enti e privati
- f) Vigilanza strade

LINEE GUIDA

a) Gestione personale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Ottimizzazione delle risorse umane attraverso il coordinamento del personale e gestione delle assunzioni.	Riorganizzazione del personale relativamente ai profili professionali e al numero di unità presenti	I		annuale		
	Verifica con l'area risorse umane della modalità e dei tempi per attuare le riorganizzazioni	I		annuale		
	Predisposizione delle prove per le selezioni di nuove unità	I		annuale		
	Colloqui individuali per affrontare situazioni personali come richieste di trasferimenti o riduzioni di orario	I		annuale		
	Verifica della adeguatezza dell'orario di lavoro per garantire la funzionalità, la fruibilità e la sicurezza dell'intera rete stradale	I		annuale		

b) Gestione automezzi, attrezzature e centri operativi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Ottimizzazione dei centri operativi e del parco automezzi.	Per ottimizzare le risorse umane e finanziarie disponibili, anche per il 2012 si darà continuità alla esternalizzazione della gestione del parco automezzi in dotazione al Servizio, affidandosi ad una ditta specializzata (global service). Il coordinamento di tutte le attività di manutenzione automezzi affidata all'esterno, sarà garantito dal Direttore di una U.O. del Servizio.	I/E		annuale		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1615

Contabilizzazione della gestione del parco automezzi affidata all'esterno	I	6.2	annuale	az. 276 Tit. 1 Int. 3 SC	Bilancio proprio
Manutenzioni sugli automezzi non compresi nella gestione esterna e pertanto affidati all'officina centralizzata del Servizio Manutenzione OO.PP.	I	6.2	annuale	az. 276 Tit. 1 Int. 3 SC	Bilancio proprio
Smaltimento rifiuti derivanti dalle attività svolte nei centri operativi (oli esauriti, rottami, etc.)	I	6.2	annuale	az. 3410 Tit. 1 Int. 3 SC	Bilancio proprio
Per il rifornimento di carburante necessario al parco automezzi, oltre alle 4 cisterne installate c/o i centri operativi di Madonna di Pietravolta, Pavullo N/F, Fanano e Mirandola e oltre al sistema Fuel-Card, è necessario convenzionare anche alcuni distributori sul territorio provinciale	I	6.2	annuale	az. 2145 Tit. 1 Int. 2 GEC	Bilancio proprio

c) Formazione e gestione del bilancio di previsione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Ottimizzazione delle risorse finanziarie.	Collaborazione per la predisposizione del piano triennale delle opere pubbliche allegato al bilancio di previsione.	I		dicembre		
	Periodiche verifiche di eventuali scostamenti rispetto alle previsioni	I		annuale		
	Predisposizione delle proposte di variazione di bilancio e di peg.	I		annuale		
	Predisposizione di rendicontazioni periodiche (SAP al 30/06, 30/09 e 30/12).	I		annuale		
	Definizione delle azioni prioritarie necessarie alla giunta e per la valutazione dei risultati raggiunti, relativi all'anno precedente.	I		annuale		

d) Referti tecnici

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Elaborazione di referti tecnici a supporto delle attività amministrative/autorizzative/gestione sinistri.	Classificazione e declassificazione di strade mediante la redazione di verbali di sopralluogo e consegna	I		annuale		
	Referti tecnici per sinistri stradali che comportano la denuncia cautelativa alla compagnia assicurativa dell'Ente	I		annuale		
	Pareri tecnici relativi a nuove intersezioni stradali o nuovi svincolamenti (in linea o a rotatoria) proposti e realizzati da soggetti diversi dall'Amministrazione Provinciale (Comuni, attività produttive frontiste di strade provinciali)	I		annuale		
	Danni subiti dal patrimonio stradale che vengono valutati mediante un computo-danni e relativa relazione	I		annuale		

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1615

e) Rapporti con enti e privati

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Raccordo tra le attività proprie del Servizio e i soggetti esterni.	Contatti periodici con i sindaci dei comuni della Provincia di Modena per raccogliere segnalazioni e suggerimenti relativi allo stato e alla gestione della rete viaria.	I		annuale		
	Contatti con i privati per valutare e risolvere problemi connessi alla presenza di strade provinciali in fregio a proprietà private (regimazione delle acque, potatura e abbattimento piante che riducono la visibilità, etc.).	I		annuale		
	Contatti con Enti proprietari di strade (ANAS s.p.a- Comuni) nelle fasi di consegna di opere che vengono trasferite dalla/all' Amm. Prov. di Modena.	I		annuale		

f) Vigilanza strade

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Verificare la persistenza delle condizioni generali di sicurezza della rete viaria provinciale e la regolarità delle opere realizzate.	Vigilanza stradale e delle fasce di sicurezza (piano viario, segnaletica, parte arbustiva, concessioni)			annuale		
	Relativamente alle concessioni, consiste nell'effettuazione di controlli per verificare la mancata richiesta di autorizzazioni o l'esecuzione di lavori difformemente da quanto autorizzato			annuale		
	Esercizio dell'attività di Polizia Stradale (art. 12 comma 3 Codice della Strada, art. 23 del Regolamento di attuazione) per gli agenti accertatori			annuale		

Centro di Responsabilità

Nr. 6.5

Amministrativo lavori pubblici

Responsabile: **Luppi Cristina**

Programmi, progetti, attività e linee guida di attuazione

Programma 104

PROCEDURE AMMINISTRATIVE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI GENERALI

Responsabile: Luppi Cristina

FINALITA': Assicurare il corretto espletamento delle procedure amministrative inerenti l'attività dell'area lavori pubblici ed il corretto espletamento dei servizi generali.

NR.	Progetto
269	Delibere, determine, contratti e contabilita'
1618	Servizi generali

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 104 - Progetto n. 269

Programma: n. 104 PROCEDURE AMMINISTRATIVE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI GENERALI

Progetto n. 269 – Delibere, determine, contratti e contabilita'

FINALITA'

Espletamento delle procedure amministrative inerenti le funzioni tecniche di pertinenza dell'area e l'esercizio delle funzioni integrate con tutta l'area tecnica. La realizzazione avviene in gestione diretta con il personale e gli strumenti in dotazione al servizio e prevede l'impostazione, integrazione e/o completamento di tutte le procedure amministrative.

Data Inizio 01/01/1998 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Delibere/determinazioni
- b) Contratti per corrispondenza
- c) Contabilità e liquidazione lavori
- d) Predisposizione rilascio e controllo certificati regolare esecuzione

LINEE GUIDA

a) Delibere/determinazioni

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Produrre atti completi, corretti e tempestivi finalizzati all'approvazione di attività specifiche dell'area.	Prevede l'impostazione, integrazione e/o completamento di tutte le procedure amministrative finalizzate all'emanazione della determinazioni e delibere	I	3.2	Annuale	Az. 586 Az. 3102 Az. 4008	
	Controllo profilo economico - finanziario quadri economici dei progetti e previsioni di spesa	I		Annuale		
	Predisposizione, integrazione o completamento schemi di convenzione.	I		Annuale		

b) Contratti per corrispondenza

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Curare la procedura finalizzata alla stipula dei contratti	Predisposizione atti per la stipula dei contratti per l'affidamento di lavori, forniture e servizi di importo da 7.500 euro a 25.000, per mezzo di corrispondenza secondo l'uso dei contratti.	I		Annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 104 - Progetto n. 269

c) Contabilità e liquidazione lavori

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Cura della procedura e degli atti finalizzati all'accertamento e registrazione di tutti i fatti produttori spesa per l'area	Ricevimento del documento contabile, controllo, predisposizione, liquidazione ecc.	I		Annuale		
	Ricevimento fatture per forniture e piccoli interventi in esecuzione a buoni d'ordine emessi con procedure informatizzata (CF4 office) e relativi controlli e liquidazioni	I		Annuale		
	Ricevimento stati avanzamento lavori, verifica, controllo e predisposizione atti per procedura liquidazione.	I		Annuale		
	Predisposizione della documentazione necessaria allo svincolo di ritenute a garanzia, polizze fideiussorie, nonché predisposizione della documentazione per la richiesta somministrazione nel caso di fondi non dell'ente.	I		Annuale		
	Aggiornamento anagrafica fornitori con apposito programma informatico.	I		Annuale		

d) Predisposizione rilascio e controllo certificati regolare esecuzione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Cura della procedura finalizzata al rilascio degli atti richiesti; nel caso di verifica comunicazione di conferma dei dati o procedura per rilevazione atti non conformi.	L'attività per il rilascio, su richiesta delle imprese, del certificato comporta il controllo del fascicolo dell'opera e predisposizione degli atti, rapporto con i tecnici per le verifiche tecniche ed infine emanazione del certificato con utilizzo di un programma specifico predisposto e messo a disposizione dall'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.	I		Annuale		
	L'attività di verifica viene richiesta dall'autorità e comporta una complessa elaborazione dei dati del certificato con l'apposito programma predisposto dalla stessa Autorità ed invio alla medesima tramite strumento informatico nonché documento cartaceo inviato tramite fax.	I		Annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 104 - Progetto n. 1618

Programma: n. 104 PROCEDURE AMMINISTRATIVE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI GENERALI

Progetto n. 1618 – Servizi generali

FINALITA'

Assicurare il corretto espletamento delle attività di gestione dei servizi generali

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> a) Atti b) protocollo c) Segreteria d'area d) Risarcimento danni e) Gestione fondo economale f) Gestione fondo cancelleria g) Commessi- servizio di portierato |
|--|

LINEE GUIDA

a) Atti

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Formalizzazione e completamento atti per attivazione e realizzazione delle opere.	La bozza dell'atto (delibera o determina) viene rielaborata, assemblata e trasposta in documento elettronico nella forma prescritta, numerata e salvata mediante utilizzo del software gestionale. Per la delibera viene prodotta anche la copia cartacea che gira per la raccolta delle firme e successivamente inviata alla ragioneria. Nel caso di allegati vengono preparati, predisposti e acquisiti agli atti. Viene archiviata la relativa copia. Una volta esecutivo l'atto, si procede al completamento dei dati, alla assegnazione agli uffici interessati e all'archiviazione.	I		Annuale		
Produzione documento per emissione decreto d'esproprio	Viene recepita la bozza del decreto, (decreto d'esproprio) rielaborata e completata infine viene prodotto l'originale cartaceo, nonché copia su word e registrato su apposito registro dei decreti. Oltre all'originale vengono prodotte diverse copie per gli adempimenti previsti dalla legge.	I		Annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 104 - Progetto n. 1618

b) protocollo

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Gestione della procedura di protocollazione atti e documenti.	Tutti i documenti in uscita, e tutti gli atti prodotti dall'area vengono predisposti e protocollati unitamente alle copie necessarie; i documenti in entrata arrivano dalla sede protocollati in parte mentre altri arrivano direttamente presso la nostra sede e in caso di ritardo o urgenza vengono protocollati direttamente dal servizio e vengono successivamente smistati nelle cartelle per l'assegnazione ai vari servizi ed uffici.	I		Annuale		

c) Segreteria d'area

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Gestione amministrativa di tutto il personale area lavori pubblici.	Studio della normativa di settore e formulazione di proposte sulla organizzazione dati e sulle problematiche relative alla gestione amministrativa del personale dell'area sia interno che sul territorio.	I		Mensile		
	Inserimento dati relativi alle presenze/assenze a mezzo dello apposito programma informatico, previa verifica, controllo e rendicontazione dell'orario di lavoro, straordinari trasferte, assenze varie, servizio mensa ecc.	I		Mensile		
	Predisposizione e controllo della documentazione per la liquidazione delle missioni ed utilizzo dei mezzi.	I		Mensile		
	Gestione rilascio e controllo buoni pasto	I		Mensile		
	Gestione denunce infortuni, segnalazione assenze per malattie.			Annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 104 - Progetto n. 1618

d) Risarcimento danni

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Gestione procedura per risarcimento danni derivanti da sinistri passivi e attivi.	Il servizio espleta la procedura amministrativa prevista per il risarcimento danni subito da terzi sulle strade provinciali, dall'arrivo della richiesta fino alla chiusura del sinistro, tramite invio della relativa documentazione alla compagnia assicuratrice ed assistenza, in particolare telefonica, ai richiedenti. Vengono inoltre mantenuti i contatti, per quanto possibile con la compagnia assicuratrice che gestisce il sinistro e con i vari legali al fine si assicurarne un rapido esito.	I			Annuale	
	In caso di sinistri attivi, per danni al patrimonio provinciale il servizio segue tutta la procedura amministrativa dall'inoltro della denuncia al invio del computo metrico, alla produzione di eventuale documentazione richiesta dall'avvocato e all'incasso della somma riconosciuta a titolo di risarcimento.	I			Annuale	

e) Gestione fondo economale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Assicurare la gestione di un piccolo fondo monetario per le piccole spese o urgenze dell'area. Cura degli introiti derivanti dagli accessi agli atti.	L'attività viene gestita mediante anticipi al personale che necessita di piccoli acquisti e in particolare di acquisti urgenti per fare fronte ad una necessità impellente per l'attività d'ufficio, l'anticipo avviene mediante la predisposizione di un buono cosiddetto bianco, per la documentazione della spesa da effettuarsi e per la rendicontazione che sarà integrata dalla ricevuta e con i quali successivamente si otterrà il reimpinguamento del fondo.	I		Annuale		

f) Gestione fondo cancelleria

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Assicurare la gestione di un piccolo fondo cancelleria per l'attività quotidiana degli uffici	L'attività viene espletata mediante la tenuta di un piccolo magazzino di cancelleria varia per fare fronte alle esigenze quotidiane dell'attività d'ufficio e dei tecnici dell'area. Occorre pertanto mantenere quantitativi adeguati del materiale che viene normalmente richiesto, controllo dell'uso dello stesso e predisposizione degli ordini per integrazione del materiale utilizzato.	I		Annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 104 - Progetto n. 1618

g)Commessi- servizio di portierato

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Assicurare la gestione dei servizi di portineria.	L'attività prevede l'apertura e chiusura della sede di Via Giardini con turni in rotazione.	I		Annuale		
	L'attività prevede la gestione della posta in arrivo e in partenza con la sede centrale per le sedi Via Giardini e Via delle Costellazioni e consegna della medesima presso le altre sedi istituzionali e non, sul territorio comunale (Comune, Inps, Inail uffici postali banche ecc).	I		Annuale		
	Presenza dei commessi in portineria e servizio copie, fax, centralino, sorveglianza ecc.	I		Annuale		
	L'attività prevede la gestione delle autovetture assegnate all'area (accompagnamento in officina per i tagliandi programmati, controlli e riparazioni straordinari lavaggio ecc..)	I		Annuale		

Programma 106

PROCEDURA AFFIDAMENTI APPALTI PUBBLICI

Responsabile: Luppi Cristina

FINALITA': Assicurare il corretto espletamento delle azioni per la selezione della migliore offerta preordinata all'affidamento, nonché l'attività di monitoraggio opere pubbliche

NR.	Progetto
275	Affidamento appalti
1008	Comunicazioni all'autorità di vigilanza per i contratti pubblici

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 106 - Progetto n. 275

Programma: n. 106 PROCEDURA AFFIDAMENTI APPALTI PUBBLICI

Progetto n. 275 – Affidamento appalti

FINALITA'

Assicurare il corretto espletamento delle azioni per la selezione della migliore offerta preordinata all'affidamento, e corretta procedura per l'autorizzazione nel caso di subappalto, ai sensi dell'art. 118 del D.lgs. 163/06

Data Inizio 01/01/1998 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Procedure aperte
- b) Procedure negoziate
- c) Subappalto

LINEE GUIDA

a) Procedure aperte

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Assicurare il corretto espletamento delle attività finalizzate all'attivazione delle procedure aperte per l'individuazione del migliore offerente.	Attività di tipo giuridico-amministrativo e consulenza per la impostazione del progetto esecutivo ed in particolare per la relativa determina di approvazione	I		Annuale		
	Consulenza e collaborazione con i tecnici per la predisposizione dei capitoli, sulla base degli schemi predisposti dal servizio.	I		Annuale		
	Verifica del tipo e del numero degli elaborati progettuali che fanno parte del progetto esecutivo.	I		Annuale		
	Predisposizione del bando, norme, modello di auto dichiarazione e modelli vari allegati ai bandi.	I		Annuale		
	Predisposizione degli atti da pubblicare, come da normativa (G.U.C.E, Gazzetta Ufficiale, Albi Pretori, Quotidiani e siti internet). Richiesta preventivi e predisposizione atto di impegno.	I		Annuale		
	Pubblicazione dei documenti e messa a disposizione del materiale per le imprese che vengono a fare la presa visione o sopralluogo.	I		Annuale		
	Servizio di consulenza giuridico-amministrativa e assistenza alle imprese, rilascio degli attestati di presa visione.	I		Annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 106 - Progetto n. 275

Partecipazione alle sedute pubbliche quali consulenti giuridico-amministrativo e testimoni del regolare svolgimento del procedimento di gara. Durante le sedute viene esaminata la documentazione prodotta dalle imprese al fine di verificare il possesso dei requisiti di partecipazione.	I		Annuale		
Partecipazione alle sedute riservate (nel caso di gara che si svolge con il criterio dell' offerta economica-mente più vantaggiosa) in qualità di consulenti e segretario verbalizzante con relativa predisposizione dei verbali.	I		Annuale		
Partecipazione alle sedute pubbliche di apertura delle offerte economiche quali consulenti giuridico-amministrativo e testimoni del regolare svolgimento del procedimento di gara	I		Annuale		
A seguito dell'aggiudicazione provvisoria si provvede a predisporre la graduatoria degli ammessi ed alla relativa pubblicazione sul sito internet.	I		Annuale		
Terminati i controlli sull'aggiudicatario provvisorio (di competenza dell'ufficio contratti) si provvede alla predisposizione della determina per l'aggiudicazione definitiva.	I		Annuale		
Divenuta definitiva l'aggiudicazione si provvede alla pubblicazione della medesima sugli stessi siti in cui è stato pubblicato il bando mediante preventiva predisposizione degli atti necessari (testi, richiesta di preventivo, atto di impegno ecc..).	I		Annuale		
Consulenza e predisposizione degli atti necessari per gli altri servizi dell'ente che intendono provvedere alla stipula di contratti pubblici mediante procedure aperte.	I		Annuale		
Gestione dell'eventuale contenzioso	I		Annuale		
Gestione dell'intera istruttoria per eventuale richiesta di accesso agli atti in caso di gara con offerta economicamente più vantaggiosa, dai primi contatti con l'impresa, all'avvio del contraddittorio fino alla convocazione per presa visione o rilascio degli atti richiesti.	I		Annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 106 - Progetto n. 275

b) Procedure negoziate

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Assicurare il corretto espletamento delle attività finalizzate all'espletamento delle procedure negoziate l'individuazione del migliore offerente.	Attività di tipo giuridico-amministrativo e consulenza per la impostazione del progetto esecutivo ed in particolare per la relativa determina di approvazione	I		Annuale		
	Consulenza e collaborazione con i tecnici per la predisposizione dei capitolati, sulla base degli schemi predisposti dal servizio.	I		Annuale		
	Predisposizione della lettera di invito, modello di auto dichiarazione e modelli vari allegati	I		Annuale		
	Messa a disposizione del materiale per le imprese che vengono a fare la presa visione.	I		Annuale		
	Servizio di consulenza giuridico-amministrativa e assistenza alle imprese, rilascio degli attestati di presa visione.	I		Annuale		
	Partecipazione alle sedute della commissione informale in qualità di membro, consulente e segretario verbalizzante con relativa predisposizione dei verbali.	I		Annuale		
	Predisposizione atti e comunicazione all'aggiudicatario provvisorio e agli esclusi.	I		Annuale		
	Predisposizione atti e comunicazione ai non aggiudicatari e restituzione polizza fideiussoria.	I		Annuale		
	Terminati i controlli sull'aggiudicatario provvisorio (di competenza dell'ufficio contratti) si provvede alla predisposizione della determina per l'aggiudicazione definitiva.	I		Annuale		
	Consulenza e predisposizione degli atti necessari per gli altri servizi dell'ente che intendono provvedere alla stipula di contratti pubblici mediante procedure negoziate.	I		Annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 106 - Progetto n. 275

c) Subappalto

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Rilascio autorizzazione al subappalto	Fase di ricevimento dell'istanza e conseguente istruttoria della stessa	I		Annuale		
	Verifica della documentazione allegata per l'accertamento del possesso dei requisiti generali e speciali dell'impresa.	I		Annuale		
	Eventuali richieste di integrazione della documentazione prodotta e/o delle dichiarazioni rese con conseguente interruzione dei termini.	I		Annuale		
	Predisposizione istruttoria per l'eventuale richiesta nulla osta alla prefettura in caso di subappalto di importo superiore ad euro 154.937,07	I		Annuale		
	Richiesta della documentazione di regolarità contributiva (DURC) agli Enti Previdenziali	I		Annuale		
	Predisposizione provvedimento autorizzatorio e sua notifica agli interessati a seguito dell'esecutività dello stesso..	I		Annuale		
	Predisposizione modulistica per le imprese.	I		Annuale		
	Gestione dell'eventuale contenzioso	I		Annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 106 - Progetto n. 1008

Programma: n. 106 PROCEDURA AFFIDAMENTI APPALTI PUBBLICI

Progetto n. 1008 – Comunicazioni all'autorità di vigilanza per i contratti pubblici

FINALITA'

Assicurare l'attività, obbligatoria per gli enti pubblici, prevista dall'art. 7 del D.lgs. 163/06 consistente nell'elaborare e fornire numerosi dati richiesti dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici concernenti lavori servizi e forniture.

Data Inizio 01/01/2001 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Attività di monitoraggio
b) Comunicazione fatti speciali

LINEE GUIDA

a)Attività di monitoraggio

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Mantenere monitorata l'attività oggetto di contratto pubblico, dai bandi fino al collaudo.	Per ogni opera, servizio o fornitura e per ogni fase degli stessi (bando, inizio esecuzione contratto, avanzamento lavori, subappalto, sospensione ecc..) viene compilata una scheda per fornire tutte le informazioni richieste dall'autorità. Tale attività comporta la elaborazione di oltre 500 schede annue e comporta il rispetto di tempi previsti normativamente e la massima correttezza dei dati forniti. A tale requisiti sono correlate sanzioni amministrative, nonché in caso di irregolarità che abbiano rilevanza penale o contabile l'invio della segnalazione ai competenti organi di controllo.	I		Annuale	Az.853 Az. 3292	

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 106 - Progetto n. 1008

b) Comunicazione fatti speciali

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Mantenere monitorata l'attività oggetto di contratto pubblico, in relazione a fatti speciali che possono verificarsi in corso di esecuzione del contratto.	Per ogni opera, servizio o fornitura, qualora si verificano fatti che l'autorità ha individuato come speciali e quindi oggetto di particolare attenzione ai fini della correttezza dell'attività dell'ente (sospensione lavori, conclusione e recesso dal contratto ecc.), occorre compilare una scheda per fornire tutte le informazioni richieste. Tali schede, come quelle utilizzate per il monitoraggio, sono parte di un programma informatico fornito dalla Regione Emilia Romagna predisposto appositamente a seguito di convenzione con l'Autorità. In tal modo si risponde sia alla richiesta dell'Autorità che all'attività di raccolta dati della regione in merito agli appalti pubblici.	I		Annuale		
	Viene inoltre compilata una scheda cartacea ed inviata via fax, consistente in una relazione sul comportamento dell'impresa per tutti gli appalti e per tutte le imprese: aggiudicataria, esecutrice, subappaltatrice ecc..	I		Annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 106 - Progetto n. 1008

Programma 456

ESPROPRI

Responsabile: Luppi Cristina

FINALITA': Assicurare il corretto espletamento dei procedimenti di esproprio in tutte le loro fasi, al fine di realizzare il trasferimento della proprietà o altri diritti reali, sui beni che si rendono necessari per la realizzazione di opere pubbliche.

NR.	Progetto
1619	Gestione procedure espropriative per interventi dell'area LL.PP.
1620	Gestione procedure espropriative per interventi esterni all'area LL.PP.

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 456 - Progetto n. 1619

Programma: n. 456 ESPROPRI

Progetto n. 1619 – Gestione procedure espropriative per interventi dell'area LL.PP.

FINALITA'

Assicurare la corretta e tempestiva acquisizione della proprietà o altri diritti reali sui beni che si rendono necessari ai fini della realizzazione dell'opera pubblica.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

a) Gestione procedure espropriative per interventi dell'area LL.PP

LINEE GUIDA

a) Gestione procedure espropriative per interventi dell'area LL.PP

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziaria
Acquisizione, o costituzione di altri diritti reali su beni non in disponibilità necessari alla realizzazione dell'opera pubblica	Supporto ai tecnici, in fase di progettazione preliminare, per: - eventuale autorizzazione di accesso all'area; - eventuale richiesta di forza pubblica in caso di resistenza; -ricerche sulla proprietà.	I		annuale		
	Avvio del procedimento espropriativo ai sensi dell'art. 7 legge 241/90.	I		Annuale		
	Gestione delle osservazioni sul progetto preliminare.	I		Annuale		
	Deposito del progetto definitivo e gestione delle osservazioni.	I		Annuale		
	Predisposizione o integrazione della determinazione di approvazione del progetto definitivo.	I		Annuale		
	Notifica agli espropriandi dello stesso e della dichiarazione di pubblica utilità, dell'elenco dei beni da espropriare e della prima offerta.	I		Annuale		
	Istruttoria e gestione delle osservazioni.	I		Annuale		
	Frazionamento delle aree da espropriare	E		Annuale		
	Istruttoria e quantificazione dell'indennità provvisoria e relativa notifica.	I		Annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 456 - Progetto n. 1619

Raccolta e valutazione dei riscontri alla notifica dell'indennità provvisoria. Le ditte catastali vengono suddivise tra concordatarie e non concordatarie.	I		Annuale		
In caso di non accettazione con richiesta di Terna, si provvede all'attivazione del collegio arbitrale.	I		Annuale		
Gestione dell'attività della Terna, acquisizione e notifica della relazione finale, liquidazione dei compensi relativi.	I		Annuale		
In caso di mancata richiesta di Terna, si attiva la Commissione provinciale Espropri per la determinazione dell'indennità definitiva.	I		Annuale		
Eventuale determina di aggiornamento dell'indennità provvisoria.	I		Annuale		
Determina di liquidazione indennità. Pagamento o deposito presso la Cassa Depositi e Prestiti.	I		Annuale		
Istruttoria mediante verifiche presso vari Enti con interconnessione informatizzata e acquisizione di documentazione per l'adozione del decreto d'esproprio.	I		Annuale		
Istruttoria per l'eventuale svincolo delle somme depositate alla Cassa Depositi e Prestiti.	I		Annuale		
Predisposizione ed emanazione del decreto d'esproprio con il quale si trasferisce la proprietà, raccolto in serie numerata per anno; viene poi notificato e, a cura dell'ufficio contratti, trascritto e volturato.	I		Annuale		
Esecuzione del decreto mediante notifica ed immissione in possesso del bene se quest'ultima non è stata fatta in precedenza.	I		Annuale		
Gestione eventuali contenziosi.	I		Annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 456 - Progetto n. 1620

Programma: n. 456 ESPROPRI

Progetto n. 1620 – Gestione procedure espropriative per interventi esterni all'area LL.PP.

FINALITA'

Assicurare la corretta e tempestiva acquisizione della proprietà o altri diritti reali sui beni che si rendono necessari ai fini della realizzazione dell'opera pubblica o di pubblica utilità.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

a) Gestione procedure espropriative per interventi esterni all'area LL.PP

LINEE GUIDA

a) Gestione procedure espropriative per interventi esterni all'area LL.PP

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanzia m. di spesa	Fonte di finanzia m.
Acquisizione della proprietà o altri diritti reali sui beni che si rendono necessari ai fini della realizzazione dell'opera pubblica o di pubblica utilità	Supporto ai tecnici, in fase di progettazione preliminare, per: - eventuale autorizzazione di accesso all'area; - eventuale richiesta di forza pubblica in caso di resistenza; -ricerche sulla proprietà.	I		annuale		
	Avvio del procedimento espropriativo ai sensi dell'art. 7 legge 241/90.	I		Annuale		
	Gestione delle osservazioni sul progetto preliminare.	I		Annuale		
	Deposito del progetto definitivo e gestione delle osservazioni. [nel caso in cui la procedura espropriativa sia necessaria alla realizzazione di opere private di pubblica utilità, comportanti l'acquisizione di autorizzazione ambientale propedeutica alla approvazione della progettazione definitiva, l'attività dell'Ufficio Espropri - fatta salva la consulenza, il confronto, lo scambio di informazioni ed il coordinamento con i colleghi degli uffici competenti a rilasciare l'autorizzazione in parola (e, quindi, a presiedere e gestire la conferenza di servizi eventualmente costituita) - viene in considerazione esclusivamente a seguito della approvazione del progetto definitivo della conseguente dichiarazione di pubblica utilità].	I		Annuale		
	Predisposizione o integrazione della determinazione di approvazione del progetto definitivo.	I		Annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 456 - Progetto n. 1620

Notifica agli espropriandi dello stesso e della dichiarazione di pubblica utilità, dell'elenco dei beni da espropriare e della prima offerta.	I		Annuale		
Istruttoria e gestione delle osservazioni.	I		Annuale		
Frazionamento delle aree da espropriare	E		Annuale		
Istruttoria e quantificazione dell'indennità provvisoria e relativa notifica.	I		Annuale		
Raccolta e valutazione dei riscontri alla notifica dell'indennità provvisoria. Le ditte catastali vengono suddivise tra concordatarie e non concordatarie.	I		Annuale		
In caso di non accettazione con richiesta di terna, si provvede all'attivazione del collegio arbitrale.	I		Annuale		
Gestione dell'attività della Terna, acquisizione e notifica della relazione finale, liquidazione dei compensi relativi.	I		Annuale		
In caso di mancata richiesta di Terna, si attiva la Commissione provinciale Espropri per la determinazione dell'indennità definitiva.	I		Annuale		
Eventuale determina di aggiornamento dell'indennità provvisoria.	I		Annuale		
Determina di liquidazione indennità. Pagamento o deposito presso la Cassa Depositi e Prestiti.	I		Annuale		
Istruttoria mediante verifiche presso vari Enti con interconnessione informatizzata e acquisizione di documentazione per l'adozione del decreto d'esproprio.	I		Annuale		
Istruttoria per l'eventuale svincolo delle somme depositate alla Cassa Depositi e Prestiti.	I		Annuale		
Predisposizione ed emanazione del decreto d'esproprio con il quale si trasferisce la proprietà, raccolto in serie numerata per anno; viene poi notificato e, a cura dell'ufficio contratti, trascritto e volturato.	I		Annuale		
Esecuzione del decreto mediante notifica ed immissione in possesso del bene se quest'ultima non è stata fatta in precedenza.	I		Annuale		
Gestione eventuali contenziosi.	I		Annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 456 - Progetto n. 1620

Programma 457

CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Responsabile: Luppi Cristina

FINALITA': Assicurare il corretto espletamento delle procedure necessarie al rilascio delle concessioni, autorizzazioni e licenze.

NR.	Progetto
1621	Trasporti di linea e non di linea
1622	Autoscuole e agenzie di pratiche auto, scuole nautiche
1623	Albo autotrasportatori merci c/terzi
1624	Trasporto merci in c/proprio
1625	Esami di idoneità
1626	Concessioni stradali e impianti pubblicitari
1627	Concessioni demaniali e consortili
1628	Trasporti eccezionali
1629	Officine di revisione

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1621

Programma: n. 457 CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Progetto n. 1621 – Trasporti di linea e non di linea

FINALITA'

Assicurare il corretto svolgimento del servizio del trasporto pubblico di linea (impianti a fune) da parte dei concessionari, nonché la corretta applicazione della normativa nazionale e regionale in particolare nell'adozione dei relativi regolamenti comunali inerenti il trasporto non di linea (servizio taxi e noleggio con conducente fino a nove posti). Assicurare il corretto svolgimento dell'attività autorizzatoria e di vigilanza con relative procedure sanzionatorie, nei confronti delle imprese che esercitano l'attività di noleggio di autobus con conducente.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Trasporti di linea (impianti a fune)
- b) Trasporti non di linea (taxi e noleggio di autovetture con conducente)
- c) Procedimenti amministrativi inerenti le imprese che esercitano l'attività di noleggio di autobus con conducente
- d) Attività di vigilanza ed eventuali procedure sanzionatorie sulle imprese che esercitano l'attività di noleggio di autobus con conducente

LINEE GUIDA

a) Trasporti di linea (impianti a fune)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Attività volta al rilascio nuove concessioni ed eventuali rinnovi.	Predisposizione ed adozione di provvedimenti finalizzati al rilascio di nuove concessioni o al rinnovo delle medesime.	I		annuali		
	Predisposizione ed adozione di provvedimenti finalizzati a: approvazione programmi di esercizio; autorizzazione apertura stagionale degli impianti; approvazione di varianti progettuali; inserimento di nuovo personale; approvazione progetti di revisione periodica ecc..	I		annuali		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1621

b) Trasporti non di linea (taxi e noleggio di autovetture con conducente)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Attività finalizzata alla verifica e sorveglianza per la corretta applicazione della normativa vigente in sede di approvazione dei regolamenti comunali.	Studio e approfondimento della materia e conseguente adozione del provvedimento di approvazione.	I		annuale		
	Presidenza della commissione d'esame per l'iscrizione a ruolo dei conducenti, tenuto presso la Camera di Commercio di Modena.	I		bimestrale		

c) Procedimenti amministrativi inerenti le imprese che esercitano l'attività di noleggio di autobus con conducente

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.D.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Rilascio di autorizzazioni su istanza di parte previa verifica del possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa	Fase di ricevimento dell'istanza e conseguente istruttoria della stessa per il rilascio dell'autorizzazione	I	6.5	annuale	Azione 3679 Tit. I Int. 2 SC	Esterna: versamento dei diritti di segreteria da parte degli utenti Risorsa 3516 Capitolo 2482
	Istruttoria per l'emanazione dei provvedimenti relativi a: - variazione della forma giuridica e assetto societario - modifica della ragione sociale dell'impresa - variazione della composizione degli organi sociali - sostituzione del preposto - trasferimento sede dell'impresa - modifica organico del personale - modifica parco veicolare	I		annuale		
	Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica	I		annuale		
	Trasmissione dati relativi alle imprese autorizzate alla Regione Emilia Romagna	I		semestrale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1621

d) Attività di vigilanza ed eventuali procedure sanzionatorie sulle imprese che esercitano l'attività di noleggio di autobus con conducente

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Vigilanza in merito all'apertura dell'attività nonché sulla regolare attività di gestione e rispetto della vigente normativa Individuazione della corretta procedura amministrativa finalizzata all'applicazione delle sanzioni previste ai sensi di legge	Verifica della permanenza dei requisiti	I		annuale		
	Verifica della regolare gestione mediante esame della documentazione, tenuta per legge dalle imprese	I		annuale		
	Effettuazione di sopralluoghi, a campione o sulla base di segnalazioni ricevute, presso le sedi dell'impresa. Tale attività viene svolta anche in collaborazione con la Polizia Provinciale e, nell'ambito del territorio del Comune di Modena, con la Polizia Municipale.	I		annuale		
	Redazione del verbale di sopralluogo o ricezione dello stesso da parte di altro organo accertatore	I		annuale		
	In caso di accertamento di irregolarità e violazioni nello svolgimento dell'attività di noleggio di autobus con conducente, si provvede all'avvio del procedimento sanzionatorio: - avvio del procedimento - esame di eventuali scritti difensivi - eventuale audizione degli interessati - adozione del provvedimento sanzionatorio o archiviazione della pratica	I		annuale		
	Gestione dell'eventuale contenzioso	I		annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1622

Programma: n. 457 CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Progetto n. 1622 – Autoscuole e agenzie di pratiche auto, scuole nautiche

FINALITA'

Assicurare il corretto svolgimento dell'attività autorizzatoria, di vigilanza e procedure sanzionatorie in materia di autoscuole, scuole nautiche e agenzie di consulenza automobilistica.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Procedimenti amministrativi inerenti le autoscuole
- b) Procedimenti amministrativi inerenti le scuole nautiche
- c) Procedimenti amministrativi inerenti le agenzie di consulenza automobilistica
- d) Attività di vigilanza ed eventuali procedure sanzionatorie

LINEE GUIDA

a) Procedimenti amministrativi inerenti le autoscuole

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Predisposizione di atti a seguito di presentazione di SCIA e rilascio autorizzazioni inerenti la gestione attivate su istanza di parte.	Predisposizione ed adozione di provvedimenti finalizzati alla presa d'atto per l'apertura di nuove sedi comunicate con segnalazione certificata ds inizio attività (SCIA) e previa verifica di regolarità della stessa.	I		annuale		
	Predisposizione ed adozione di atti finalizzati al rilascio di provvedimenti autorizzatori inerenti la gestione (trasferimenti di locali, inserimento nuovo personale, modifica dell'assetto societario ecc..) e finalizzati ad assicurare il regolare esercizio.	I		annuale		
	Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica.	I		annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1622

b) Procedimenti amministrativi inerenti le scuole nautiche

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Rilascio delle autorizzazioni attivate su istanza di parte.	Predisposizione di atti finalizzati all'adozione di provvedimenti autorizzatori per l'apertura di nuove sedi previa acquisizione di parere della Capitaneria di Porto competente.	I		annuale		
	Predisposizione ed adozione di atti finalizzati al rilascio di provvedimenti autorizzatori inerenti la gestione (trasferimenti di locali, inserimento nuovo personale, modifica dell'assetto societario ecc.. finalizzati ad assicurare il regolare esercizio.	I		annuale		
	Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica.	I		annuale		

c) Procedimenti amministrativi inerenti le agenzie di consulenza automobilistica

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Rilascio delle autorizzazioni attivate su istanza di parte.	Predisposizione di atti finalizzati all'adozione di provvedimenti autorizzatori per l'apertura di nuove sedi.	I		annuale		
	Predisposizione ed adozione di atti finalizzati al rilascio di provvedimenti autorizzatori inerenti la gestione (trasferimenti di locali, inserimento nuovo personale, modifica dell'assetto societario ecc.. finalizzati ad assicurare il regolare esercizio.	I		annuale		
	Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica.	I		annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1622

d) Attività di vigilanza ed eventuali procedure sanzionatorie

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Vigilanza sul possesso di regolare autorizzazione in merito all'apertura dell'attività, nonché sulla regolare attività di gestione svolta da autoscuole, scuole nautiche e agenzie di consulenza automobilistica. Individuazione della corretta procedura amministrativa finalizzata alla applicazione delle sanzioni previste ai sensi di legge.	Verifica sulla permanenza dei requisiti necessari allo svolgimento dell'attività mediante esame documentale.	I		annuale		
	Verifica della regolare gestione mediante esame della documentazione, tenuta per legge, dalle imprese stesse.	I		annuale		
	Effettuazione di sopralluoghi, a campione o sulla base di segnalazione ricevute, presso le sedi delle imprese. Tale attività viene svolta anche in collaborazione con la Polizia Provinciale e nell'ambito del territorio del Comune di Modena con la Polizia Municipale.	I		annuale		
	In caso di accertamento di irregolarità e violazioni, nello svolgimento delle attività sopra indicate, si provvede all'avvio del procedimento sanzionatorio: -avvio del procedimento -esame di eventuali scritti difensivi -eventuale audizione degli interessati -adozione del provvedimento sanzionatorio o archiviazione della pratica.	I		annuale		
	Gestione dell'eventuale contenzioso					

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1623

Programma: n. 457 CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Progetto n. 1623 – Albo autotrasportatori merci c/terzi

FINALITA'

Assicurare la corretta procedura amministrativa finalizzata all'iscrizione o cancellazione all'Albo Provinciale, quale articolazione dell'Albo Nazionale Autotrasportatori di merci per conto di terzi, ai sensi della Legge 298/1974; D.lgs. 395/2000;

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Istruttoria per l'iscrizione all'Albo Provinciale.
b) Istruttoria per la Cancellazione.

LINEE GUIDA

a) Istruttoria per l'iscrizione all'Albo Provinciale.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Permettere l'iscrizione all'Albo Provinciale degli autotrasportatori previa verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente.	Fase di ricevimento dell'istanza e conseguente istruttoria della stessa per la regolare iscrizione all'Albo.	I		annuale		
	Istruttoria per l'emanazione dei provvedimenti relativi a: -variazione tipologia di iscrizione; -variazione della forma giuridica e assetto societario; -modifica della ragione sociale dell'impresa; -variazione della composizione degli organi sociali; -sostituzione del preposto; -adeguamento requisiti; -trasferimento dell'attività da o verso un'altra Provincia; -trasferimento sede dell'impresa.	I		annuale		
	Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica.	I		annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1623

b) Istruttoria per la Cancellazione.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Razionalizzazione dell'Albo mediante provvedimenti di cancellazione d'ufficio o su istanza di parte	In caso di accertamento di perdita dei requisiti, a seguito di controlli d'ufficio, si provvede: -avvio del procedimento -esame di eventuali scritti difensivi -eventuale audizione degli interessati -acquisizione del parere obbligatorio, ma non vincolante, della Commissione Consultiva Provinciale per l'Autotrasporto -adozione del provvedimento di cancellazione dall'Albo e relativa notifica del provvedimento agli interessati e ai vari enti competenti o archiviazione della pratica	I		annuale		
	Adozione di provvedimenti volti alla cancellazione delle imprese su istanza di parte.	I		annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1624

Programma: n. 457 CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Progetto n. 1624 – Trasporto merci in c/proprio

FINALITA'

Assicurare la corretta procedura amministrativa finalizzata al rilascio delle licenze, per l'attività di trasporto merci in conto proprio, ai sensi della Legge 298/1974.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- | |
|---|
| a) Istruttoria per il rilascio delle licenze
b) Commissione Consultiva Provinciale per l'Autotrasporto |
|---|

LINEE GUIDA

a) Istruttoria per il rilascio delle licenze

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Gestione della procedura istruttoria per il rilascio delle licenze per l'attività di trasporto merci in conto proprio.	Fase di ricevimento dell'istanza e conseguente istruttoria della stessa per il rilascio della licenza	I		annuale		Az. 1960 Riscossion e introiti da terzi
	Istruttoria per l'emanazione dei provvedimenti relativi a: -aumento di parco veicolare; -variazione della forma giuridica e assetto societario; -modifica della ragione sociale dell'impresa; -variazione della composizione degli organi sociali; -sostituzione di automezzo; -variazione della destinazione d'uso del mezzo utilizzato; -trasferimento dell'attività da o verso un'altra Provincia; -cancellazione dall'elenco nazionale per le imprese che cessano l'attività; -trasferimento sede dell'impresa.	I		annuale		
	Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica.	I		annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1624

b) Commissione Consultiva Provinciale per l'Autotrasporto

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Acquisizione del parere ai fini del rilascio della licenza	La commissione, la cui presidenza è di competenza provinciale, esprime un parere in relazione all'istanza presentata e alla relativa istruttoria predisposta dall'ufficio, ai fini del rilascio della licenza di prima iscrizione. Tale parere, obbligatorio ma non vincolante, è richiesto solo per i mezzi la cui portata utile è superiore ai 3000 kg.	I/E		mensile		
	Attività di segreteria propedeutica all'attività della commissione.	I		annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1625

Programma: n. 457 CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Progetto n. 1625 – Esami di idoneità

FINALITA'

Assicurare il corretto svolgimento delle procedura d'esame al fine del rilascio dei titoli abilitativi all'esercizio delle attività di:

- autotrasportatori di merci per conto di terzi e di viaggiatori su strada;
- insegnante/istruttore di guida;
- agenzia di consulenza automobilistica.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

a) Procedura amministrativa per rilascio attestati di idoneità per l'esercizio dell'attività di autotrasportatori di merci per conto di terzi e di viaggiatori su strada.
b) Procedura amministrativa per rilascio attestati di idoneità per l'esercizio dell'attività di insegnante/istruttore di guida.
c) Procedura amministrativa per rilascio attestati di idoneità per l'esercizio dell'attività di agenzia di consulenza automobilistica.
d) Stesura del nuovo regolamento per la normazione dell'attività di cui al punto b) nonché nomina della commissione esaminatrice; rinnovo commissione esaminatrice per esami autotrasporto.

LINEE GUIDA

a) Procedura amministrativa per rilascio attestati di idoneità per l'esercizio dell'attività di autotrasportatori di merci per conto di terzi e di viaggiatori su strada.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Rilascio dell'attestato di idoneità in relazione all'attività di autotrasportatori di merci per conto di terzi e di viaggiatori su strada.	Predisposizione e pubblicazione di un apposito bando su internet e albo pretorio.	I		trimestrale	Az. 3323 4221	Az. 2045 Riscossion e introiti da terzi
	Ricezione e istruttoria delle domande dei candidati.	I		trimestrale		
	Eventuali comunicazioni ai candidati in merito ai motivi ostativi, rilevati nella fase istruttoria, alla partecipazione all'esame.	I		trimestrale		
	Convocazione della commissione, la cui presidenza è di competenza provinciale come pure l'attività di segreteria, per predisposizione calendario d'esame e attività propedeutiche.	I		trimestrale		
	Predisposizione delle schede con la selezione dei quiz ministeriali a risposta chiusa e domande a risposta aperta da sottoporre ai candidati.	I		trimestrale		
	Espletamento della sessione d'esame.	I		trimestrale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1625

Correzione degli elaborati e predisposizione della relativa documentazione.	I		trimestrale		
Pubblicazione degli esiti e rilascio attestati su istanza di parte.	I		trimestrale		
Gestione dell'eventuale contenzioso	I		annuale		
Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica.	I		annuale		

b) Procedura amministrativa per rilascio attestati di idoneità per l'esercizio dell'attività di insegnate/ istruttore di guida.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Rilascio dell'attestato di idoneità in relazione all'attività di insegnate/ istruttore di guida.	Predisposizione e pubblicazione di un apposito bando su internet.	I		semestrale	Az. 3323 4221	Az. 2045 Riscossione introiti da terzi
	Ricezione e istruttoria delle domande dei candidati.	I		semestrale		
	Eventuali comunicazioni ai candidati in merito ai motivi ostativi, rilevati nella fase istruttoria, alla partecipazione all'esame.	I		semestrale		
	Convocazione della commissione, la cui presidenza è di competenza provinciale come pure l'attività di segreteria, per predisposizione calendario d'esame e attività propedeutiche.	I		semestrale		
	Predisposizione delle schede con la selezione dei quiz ministeriali. Elaborazione di una terna di testi quale titoli da sottoporre ai candidati per lo sviluppo delle tesine.			semestrale		
	Espletamento della sessione d'esame per le prove scritte.	I		semestrale		
	Correzione degli elaborati e predisposizione della relativa documentazione.	I		semestrale		
	Sessione per espletamento delle prove orali e predisposizione della relativa documentazione.	I		semestrale		
	Sessione per espletamento della prova pratica e predisposizione della relativa documentazione.	I		semestrale		
	Pubblicazione degli esiti e rilascio attestati su istanza di parte.	I		semestrale		
	Gestione dell'eventuale contenzioso	I		annuale		
	Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica.	I		annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1625

c) Procedura amministrativa per rilascio attestati di idoneità per l'esercizio dell'attività di agenzia di consulenza automobilistica.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Rilascio dell'attestato di idoneità in relazione all'attività di agenzia di consulenza automobilistica .	Predisposizione e pubblicazione di un apposito bando su internet e albo pretorio.	I		annuale	Az. 3323 4221	Az. 2045 Riscossione introiti da terzi
	Ricezione e istruttoria delle domande dei candidati.	I		annuale		
	Eventuali comunicazioni ai candidati in merito ai motivi ostativi, rilevati nella fase istruttoria, alla partecipazione all'esame.	I		annuale		
	Espletamento della sessione d'esame consistente nella preparazione di quiz a risposta chiusa.	I		annuale		
	Correzione degli elaborati e predisposizione della relativa documentazione.	I		annuale		
	Pubblicazione degli esiti e rilascio attestati su istanza di parte.	I		annuale		
	Gestione dell'eventuale contenzioso	I		annuale		
	Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica.	I		annuale		

In base alla convenzione stipulata con le Province dell'Emilia Piacenza, Parma e Reggio Emilia gli esami sopra descritti saranno gestiti nell'esercizio 2013, secondo una rotazione annuale stabilita nella Convenzione stessa.

d) Stesura del nuovo regolamento per la normazione dell'attività di cui al punto b) nonché nomina della commissione esaminatrice; rinnovo commissione esaminatrice per esami autotrasporto.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Adozione dei nuovi regolamenti, e aggiornamenti.	Studio e approfondimento della normativa di settore con riguardo alle recenti modifiche intervenute.	I		annuale		
	Incontri di confronto e approfondimento con le altre Province della regione per l'adozione atti omogenei per quanto possibile.	I		annuale		
	Predisposizione degli atti necessari ai fini dell'approvazione.	I		annuale		
	Presentazione degli atti in commissione consiliare competente.	I		annuale		
Nomina della Commissione esaminatrice per gli esami di insegnanti/istruttori Rinnovo della commissione	Richiesta nominativi alla Motorizzazione Civile di Modena	I		triennale		
	Richiesta Nominativi alla Polizia Municipale di Modena					
	Individuazione di esperti					

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1625

esaminatrice per gli esami dell'autotrasporto	Adozione dell' atto dirigenziale di nomina del Predidente, dei membri effettivi del segretario e dei relativi supplenti, nonché definizione dell'importo dei gettoni di presenza da corrispondere ai sensi della L.R. 9/2033	I		triennale		
--	---	---	--	-----------	--	--

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1626

Programma: n. 457 CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Progetto n. 1626 – Concessioni stradali e impianti pubblicitari

FINALITA'

Assicurare la corretta procedura amministrativa finalizzata al rilascio delle Concessioni stradali, autorizzazione e nullaosta per gli impianti pubblicitari, autorizzazione per lo svolgimento di manifestazioni sportive, religiose, fieristiche.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Istruttoria per il rilascio delle concessioni stradali
- b) Istruttoria per il rilascio delle autorizzazione e nullaosta per gli impianti pubblicitari
- c) Istruttoria per il rilascio delle autorizzazioni per lo svolgimento di manifestazioni sportive, religiose, fieristiche.
- d) Aggiornamento del regolamento disciplinante le concessioni stradali e gli impianti pubblicitari.
- e) Attività di vigilanza ed eventuali procedure sanzionatorie

LINEE GUIDA

a) Istruttoria per il rilascio delle concessioni stradali

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Gestione della procedura istruttoria per il rilascio dei provvedimenti concessori.	Fase di ricevimento dell'istanza e conseguente istruttoria della stessa	I		annuale	Az 439	Az. 1877 Introito diritti di segreteria da terzi Az. 1120 Introito bollo virtuale
	Istruttoria per l'emanazione dei provvedimenti relativi a: -concessioni; -autorizzazioni; -nullaosta; per l'esecuzione di opere in margine alle strade provinciali.	I		annuale		
	Sopralluogo del tecnico per la verifica sul posto e redazione del relativo referto.	I		annuale		
	Provvedimenti per la sospensione temporanea della circolazione o diversa regolamentazione del traffico.	I		annuale		
	Nel caso di rigetto si provvede all'avvio del procedimento per l'instaurazione del contraddittorio ai sensi della legge 241/90.	I		annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1626

Esame di eventuali controdeduzioni scritte o proposte alternative ed eventuale audizione degli interessati.					
Rilascio provvedimento e notifica	I		Annuale		
Gestione dell'eventuale contenzioso	I		annuale		
Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica.	I		annuale		

b) Istruttoria per il rilascio delle autorizzazione e nullaosta per gli impianti pubblicitari

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Gestione della procedura istruttoria per il rilascio dei provvedimenti autorizzatori/nullaosta.	Fase di ricevimento dell'istanza e conseguente istruttoria della stessa	I		annuale	Az. 439	Az. 1877 Introito diritti di segreteria da terzi Az. 1120 Introito bollo virtuale
	Istruttoria per l'emanazione dei provvedimenti relativi a: -autorizzazioni; -nullaosta; per l'installazione degli impianti pubblicitari in margine alle strade provinciali.	I		annuale		
	Sopralluogo del tecnico per la verifica sul posto e redazione del relativo referto.	I		annuale		
	Nel caso di rigetto si provvede all'avvio del procedimento per l'instaurazione del contraddittorio ai sensi della legge 241/90.	I		annuale		
	Esame di eventuali controdeduzioni scritte ed eventuale audizione degli interessati.					
	Rilascio provvedimento e notifica	I		Annuale		
	Gestione dell'eventuale contenzioso	I		annuale		
	Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica.	I		annuale		
	Istruttoria per l'emanazione dei provvedimenti relativi all'autorizzazione delle seguenti tipologie di segnali stradali da installarsi fuori centro abitato: -segnali turistici e di territorio (art.134 del D.P.R. 495/92). -segnali che forniscono indicazioni di servizi utili (art. 136 del D.P.R. 495/92).	I		annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1626

c) Istruttoria per il rilascio delle autorizzazioni per lo svolgimento di manifestazioni sportive, religiose, fieristiche.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Gestione della procedura istruttoria per il rilascio dei provvedimenti autorizzatori/nullaosta.	Fase di ricevimento dell'istanza e conseguente istruttoria della stessa	I		annuale	Az. 432	Az. 1877 Introito diritti di segreteria da terzi Az. 1120 Introito bollo virtuale
	Istruttoria per l'emanazione dei provvedimenti relativi a: -autorizzazioni; -nullaosta; per lo svolgimento di manifestazioni - sportive (competitive e non) - religiose - fieristiche interessanti le strade provinciali.	I		annuale		
	Richiesta di pareri e/o nullaosta presso i vari Enti/Autorità interessati.					
	Sopralluogo del tecnico per la verifica sul posto e redazione del relativo referto.	I		annuale		
	Nel caso di rigetto si provvede all'avvio del procedimento per l'instaurazione del contraddittorio ai sensi della legge 241/90.	I		annuale		
	Esame di eventuali controdeduzioni scritte ed eventuale audizione degli interessati.					
	Rilascio provvedimento e notifica	I		annuale		
	Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica.	I		annuale		

d) Aggiornamento del regolamento disciplinante le concessioni stradali e gli impianti pubblicitari.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Adozione dei nuovi regolamenti	Studio e approfondimento delle normative di settore con riguardo alle recenti modifiche intervenute.	I		annuale		
	Incontri di confronto e approfondimento con i Dirigenti dei servizi interessati, il Segretario Generale e Avvocatura.	I		annuale		
	Predisposizione degli atti necessari ai fini dell'approvazione.	I		annuale		
	Presentazione degli atti in commissione consiliare competente.	I		annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1626

e) Attività di vigilanza ed eventuali procedure sanzionatorie

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Vigilanza sul la regolare attuazione del provvedimento autorizzativo o concessorio e delle eventuali opere abusive. Individuazione della corretta procedura amministrativa finalizzata alla applicazione delle sanzioni previste ai sensi di legge.	Effettuazione di sopralluoghi, a campione o sulla base di segnalazione ricevute al fine di verificare la corretta esecuzione delle opere autorizzate o accertamento di opere abusive.	I		annuale		Az. 629 introiti proventi da terzi
	Esame e approfondimento di quanto rilevato ai fini dell'eventuale applicazione della sanzione.	I		annuale		
	Redazione del referto tecnico.	I		annuale		
	Verbale di accertamento e contestazione e relativa notifica	I		annuale		
	Gestione dell'eventuale contenzioso	I		annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n.

Programma: n. 457 CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Progetto n. 1627 – Concessioni demaniali e consortili

FINALITA'

Pagamento canoni annuali conseguenti alle concessioni demaniali stipulate dai servizi interessati per la realizzazione di opere pubbliche.
--

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

a) Istruttoria per il pagamento dei canoni annuali
--

LINEE GUIDA

a) Istruttoria per il pagamento dei canoni annuali

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Pagamento dei canoni annuali nei tempi previsti.	Acquisizione degli atti di concessori e relativi disciplinari.	I		annuale	Az. 438 Az. 4184	
	Aggiornamento dell'elenco delle concessioni e aggiornamento degli importi comunicati dagli Enti concedenti.	I		annuale		
	Predisposizione degli atti di impegno e liquidazione dei canoni, previa verifica della documentazione acquisita dagli enti interessati.	I		annuale		
	Predisposizione atti per rinnovo concessioni scadute	I		annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n.

Programma: n. 457 CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Progetto n. 1628 – Trasporti eccezionali

FINALITA'

Assicurare la corretta procedura amministrativa finalizzata al rilascio delle autorizzazioni/nullaosta al transito dei veicoli eccezionali.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

a) Istruttoria per il rilascio delle autorizzazione/nullaosta

LINEE GUIDA

a) Istruttoria per il rilascio delle autorizzazione/nullaosta

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Gestione della procedura istruttoria per il rilascio delle autorizzazione/nullaosta.	Fase di ricevimento dell'istanza e conseguente istruttoria della stessa per il rilascio dell'autorizzazione/nullaosta.	I		Annuale	Az. 2438 Az.439	Az. 1120 introiti da terzi per usura stradale Az. 1120 Introtio Bollo Virtuale
	Istruttoria per l'emanazione dei provvedimenti relativi a autorizzazione al transito di: - veicoli eccezionali; -macchine operatrici; -macchine agricole; quando eccedono per sagoma o massa i limiti previsti.	I		Annuale		
	Autorizzazione per mezzi sgombra neve in assenza di specifica convenzione con gli enti interessati.	I		Annuale		
	Acquisizione di nullaosta e pareri di competenza di terzi.	I		Annuale		
	Rilascio del provvedimento autorizzatorio con apposito programma informatico.	I		Annuale		
	Aggiornamento dell'elenco strade percorribili e attività di raccordo con i comuni del territorio e la Regione Emilia Romagna.	I		Annuale		
	Tavoli di lavoro con le altre province e coordinati dalla Regione per la razionalizzazione dell'attività a livello regionale.	I		Periodici		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n.

	Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica.	I		Annuale		
--	--	---	--	---------	--	--

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n.

Programma: n. 457 CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Progetto n. 1629 – Officine di revisione

FINALITA'

assicurare il corretto svolgimento dell'attività autorizzatoria, di vigilanza amministrativa e procedure sanzionatorie in materia di officine di revisione

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2014

SERVIZIO EROGATO'

- a) Istruttoria per il rilascio delle autorizzazione per apertura di nuove officine di revisione
b) Attività di vigilanza amministrativa ed eventuali procedure sanzionatorie

LINEE GUIDA

a) Istruttoria per il rilascio delle autorizzazione per apertura di nuove officine di revisione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Rilascio delle autorizzazioni attivate su istanza di parte.	Predisposizione di atti finalizzati all'adozione di provvedimenti autorizzatori per l'apertura di nuove sedi previa acquisizione di parere tecnico della Motorizzazione Civile Provinciale.	I		annuale		
	Predisposizione ed adozione di atti finalizzati al rilascio di provvedimenti autorizzatori inerenti la gestione (trasferimenti di locali, inserimento nuovo personale abilitato, modifica dell'assetto societario ecc.. finalizzati ad assicurare il regolare esercizio.	I		annuale		
	Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica.	I		annuale		

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n.

b) Attività di vigilanza amministrativa ed eventuali procedure sanzionatorie

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Vigilanza in merito all'apertura dell'attività, nonché sulla regolare attività di gestione Individuazione della corretta procedura amministrativa finalizzata alla applicazione delle sanzioni previste ai sensi di legge.	Verifica sulla permanenza dei requisiti.	I		annuale		
	Verifica della regolare gestione mediante esame della documentazione, tenuta per legge, dalle imprese stesse.	I		annuale		
	Effettuazione di sopralluoghi, a campione o sulla base di segnalazione ricevute, presso le sedi delle imprese. Tale attività viene svolta anche in collaborazione con la Polizia Provinciale e nell'ambito del territorio del Comune di Modena con la Polizia Municipale, nonché la Motorizzazione Civile Provinciale a cui compete la vigilanza tecnica..	I		annuale		
	Redazione verbale di sopralluogo o ricezione dello stesso da parte di altro organo accertatore.					
	In caso di accertamento di irregolarità e violazioni, nello svolgimento delle attività sopra indicate, si provvede all'avvio del procedimento sanzionatorio: -avvio del procedimento -esame di eventuali scritti difensivi -eventuale audizione degli interessati -adozione del provvedimento sanzionatorio o archiviazione della pratica.	I		annuale		
	Gestione dell'eventuale contenzioso					

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n.

DOTAZIONI FINANZIARIE

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
-----------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

PROGRAMMA	329 GRANDI INVESTIMENTI									Assessore:	Pagani Egidio
------------------	--------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------------	----------------------

Progetto	1156 Grandi Investimenti sulla rete stradale										
-----------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

234/2	S.P. 16 - Variante di Rio Secco (quota a carico del Comune di Spilamberto)	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	15.101,91	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
264/3	Incarico per progettazione Superstrada Cispadana (Contributi di Enti diversi e privati)	2	6	CK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
266/1	S.P. 1 - Nuovo ponte Bacchello (Quota a carico della Provincia)	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	3.787,58	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
266/2	S.P. 1 - Nuovo ponte Bacchello (Quota a carico dei Comuni Soliera e Carpi)	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	2.734,94	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
296/0	Lavori di manutenzione straordinaria strada Modena Sassuolo	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	6.022,45	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2612/2	Progettazione viabilita' generale comparto pedemontano - Quota a carico Enti	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	9.699,52	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2612/3	Progettazione viabilita' generale comparto pedemontano - Quota a carico Regione	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	103.291,38	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2619/1	Strada statale 12 - S.P. 5 - Incrocio in localita Cappelletta del Duca - Quota Provincia	2	1	SK	€	200.000,00	0,00	0,00	3.005,57	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2619/2	Strada statale 12 - S.P. 5 - Incrocio in localita Cappelletta del Duca - Quota Enti	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	3.370,98	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2834/2	S.P. 32 - Ammodernamento tratto Casa Gigli - Pietravolta (quota Patto Territoriale e altri Enti)	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	2.141,67	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2840/1	S.P. 1 - Adeguamento generale (Quota a carico della Provincia)	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	90.608,32	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2840/2	S.P. 1 - Adeguamento generale (Quota a carico Comuni)	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.0	6.0
						0,00	0,00	500.000,00	0,00		
2840/3	S.P. 1 - Adeguamento generale (quota Regione)	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.0	6.0
						0,00	0,00	9.945.000,00	0,00		
3115/2	SP569 'Pedemontana' (Quota a carico della	2	1	CK	€	4.000.000,00	0,00	0,00	13.216.982,39	6.0	6.0

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
						4.000.000,00	7.850.000,00	0,00	0,00		
3180/0	SP569 'Pedemontana' - lotto SS.12 - via Montanara con nuovo ponte sul Tiepido	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	61.448,61	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3378/0	S.P. 467 ricostruzione briglia sul fiume Secchia	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	5.246.562,31	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3391/2	S.P. 2 variante di Camposanto (Quota Comune di Camposanto)	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	200.000,00	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3391/3	S.P. 2 variante di Camposanto (Quota Regione E.R)	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	1.626.000,90	6.0	6.0
						0,00	0,00	4.500.000,00	0,00		
3630/0	Realizzazione di opere relative ai cantieri trasferiti da Anas interessanti le S.P 255,569 e	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	20.279.355,26	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3709/2	Collegamento Pedemontana-SP 623: 2' lotto variante di Spilamberto (Quota Comune)	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.0	6.0
						0,00	500.000,00	0,00	0,00		
3709/3	Collegamento Pedemontana-SP 623: 2' lotto variante di Spilamberto (Quota Regione)	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.0	6.0
						0,00	2.500.000,00	0,00	0,00		
3767/0	Interventi connessi alla realizzazione di opere relative ai cantieri trasferiti da Anas interessanti	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3904/2	S.P. 468 variante di Medolla - Quota Comuni	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.0	6.0
						0,00	0,00	2.128.000,00	0,00		
3904/3	S.P. 468 variante di Medolla - Quota Regione	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.0	6.0
						0,00	0,00	3.192.000,00	0,00		
3905/3	S.P. 324 interventi vari di potenziamento nell'Alto Frignano - Quota Regione	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	3.157.724,09	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3963/0	Collaborazioni coordinate e continuative area lavori pubblici	1	1	SC	€	63.677,94	46.742,44	46.742,42	0,00	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4154/2	Sistemi di adduzione all'autostrada A22 (quota Autobrennero)	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	7.437.096,14	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4247/0	S.P. n. 6 di S.Giovanni in Persiceto opere complementari interessanti il cavalcavia sulla	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	68.353,07	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa	
Totale del Progetto 1156:						€	4.263.677,94	46.742,44	46.742,42	51.533.287,09		
							4.000.000,00	10.850.000,00	20.265.000,00	0,00		

Progetto	1157	Grandi investimenti sull'edilizia scolastica
-----------------	-------------	---

Progetto	1158	Grandi investimenti sull'edilizia patrimoniale
-----------------	-------------	---

Progetto	1253	Grandi investimenti su rete ciclo pedonale
-----------------	-------------	---

3907/2	Pista ciclabile in comune di San Cesario - Quota Comune	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.0	6.0
						50.000,00	0,00	0,00	0,00		
3907/3	Pista ciclabile in comune di San Cesario - Quota Regione	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.0	6.0
						600.000,00	0,00	0,00	0,00		
3908/2	Pista ciclabile Modena-Castelfranco E. - Quota Comune	2	1	CK	€	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	6.0	6.0
						0,00	0,00	2.000.000,00	0,00		
3909/2	Pista ciclabile Modena - Mirandola- Finale E. : tratto Bastiglia - Medolla - Quota Comune	2	1	CK	€	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	6.0	6.0
						0,00	0,00	2.000.000,00	0,00		

Totale del Progetto 1253:						€	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00		
							650.000,00	0,00	4.000.000,00	0,00		

Progetto	1719	Progettazione, appalto, direzione lavori e collaudo opere per la sicurezza stradale
-----------------	-------------	--

2694/0	Progetto sicurezza	2	1	SK	€	300.000,00	300.000,00	300.000,00	315.171,10	6.0	6.0
						400.000,00	1.850.000,00	1.150.000,00	400.000,00		
3729/0	Miglioramento dei livelli di sicurezza stradale - ammodernamento barriere di sicurezza	2	1	SK	€	150.000,00	150.000,00	150.000,00	233.249,94	6.0	6.0
						150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00		
3762/0	Spese per attivita' di studio, sperimentazione e divulgazione in materia di sicurezza	1	3	SC	€	6.000,00	6.000,00	6.000,00	12.840,00	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1719:						€	456.000,00	456.000,00	456.000,00	561.261,04		
							550.000,00	2.000.000,00	1.300.000,00	550.000,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

TOTALE DEL PROGRAMMA 329:						€	8.719.677,94	502.742,44	502.742,42	52.094.548,13		
							5.200.000,00	12.850.000,00	25.565.000,00	550.000,00		

PROGRAMMA	335 PREVENZIONE E PROTEZIONE SUL LAVORO											Assessore: Pagani Egidio
Progetto	1171 Gestione degli interventi di prevenzione e protezione											
2700/0	Attività di formazione e informazione lavoratori L. 626/94	1	3	GEC	€	15.000,00	15.000,00	15.000,00	2.010,00	6.0	19.0	
						25.000,00	15.000,00	15.000,00	25.000,00			

Totale del Progetto 1171:						€	15.000,00	15.000,00	15.000,00	2.010,00		
							25.000,00	15.000,00	15.000,00	25.000,00		

Progetto	1172 Formazione e informazione dei dipendenti in materia di sicurezza										
569/0	Valutazione rischi sedi provinciali	1	3	SC	€	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	6.0	19.0
						15.000,00	4.000,00	4.000,00	15.000,00		
634/0	Emolumenti per esami, progetto e controlli enti preposti: istituti scolastici	1	3	GEC	€	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	6.0	8.2
						0,00			0,00		
2521/0	Incarico professionale per valutazione rischi	1	3	SC	€	0,00	10.587,50	10.419,43	6.888,00	6.0	19.0
						30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00		
2522/0	Valutazione e riduzione dei rischi negli istituti scolastici L. 626/1994	1	3	SC	€	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	6.0	8.2
						2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00		

Totale del Progetto 1172:						€	14.000,00	24.587,50	20.419,43	6.888,00		
							47.000,00	36.000,00	36.000,00	47.000,00		

Progetto	1595 Programmazione degli interventi di prevenzione e protezione										
-----------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa	
TOTALE DEL PROGRAMMA 335:						€	29.000,00	39.587,50	35.419,43	8.898,00		
							72.000,00	51.000,00	51.000,00	72.000,00		

PROGRAMMA		448	DIREZIONE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI					Assessore: Pagani Egidio				
Progetto		1589	Programmazione LL.PP.									
Progetto		1590	Coordinamento, innovazione, programmazione dei servizi dell'Area LL.PP.									
299/0	Spese per funzionamento commissione provinciale abusi ed espropri	1	3	SC	€	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	6.0	6.0	
						5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00			
937/0	Fondo di rotazione per la progettazione di opere pubbliche e anticipazioni spese per espropri	2	1	SK	€	20.000,00	20.000,00	20.000,00	9.792,00	6.0	6.0	
						20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00			
2620/0	Formazione catasto informatico strade	2	5	SK	€	0,00	0,00	0,00	90.629,86	6.0	6.0	
						0,00	0,00	0,00	0,00			
2973/0	Conferimento incarichi per gestione della nuova rete stradale provinciale	1	3	SC	€	0,00	0,00	0,00	18.550,03	6.0	6.0	
						0,00	0,00	0,00	0,00			
3020/0	Spese di funzionamento relative alla gestione della nuova rete stradale	2	5	GEK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.0	6.0	
						0,00	0,00	0,00	0,00			
3255/0	Collaborazioni professionali	2	6	SK	€	0,00	0,00	0,00	28.764,00	6.0	6.0	
						0,00	0,00	0,00	0,00			
3267/0	Incarichi, consulenze e spese tecniche per progettazioni	2	6	SK	€	80.000,00	142.000,00	142.000,00	247.720,02	6.0	6.0	
						150.000,00	80.000,00	80.000,00	150.000,00			
3594/0	Spese straordinarie per la nuova rete stradale provinciale: convenzioni province limitrofe	2	7	SK	€	60.720,00	60.720,00	60.720,00	0,00	6.0	6.0	
						60.720,00	60.720,00	60.720,00	60.720,00			
3596/0	Controllo gestione appalto calore	1	3	SC	€	0,00	46.300,00	46.298,88	0,00	6.0	6.0	
						0,00	0,00	0,00	0,00			
3763/0	Spese per attivita' di studio, sviluppo e coordinamento	1	3	SC	€	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	6.0	6.0	
						0,00	0,00	0,00	0,00			
3963/0	Collaborazioni coordinate e continuative area lavori pubblici	1	1	SC	€	63.677,94	46.742,44	46.742,42	0,00	6.0	6.0	
						0,00	0,00	0,00	0,00			
4288/0	Incarichi area Lavori pubblici con contributi	1	3	CC	€	38.000,00	31.673,00	31.673,00	995,30	6.0	6.0	
						0,00	0,00	0,00	0,00			

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
4311/0	Incarichi area lavori pubblici	1	3	SC	€	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4319/0	Collaborazioni coordinate e continuative area lavori pubblici con contributi	1	1	CC	€	28.000,00	35.200,00	34.457,66	1.132,23	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale del Progetto 1590:					€	298.397,94	393.135,44	392.391,96	397.583,44		
						235.720,00	165.720,00	165.720,00	235.720,00		

Progetto 1591 Rapporti con Enti esterni											
371/0	Contributi a comuni per la realizzazione piste ciclabili	2	7	SK	€	0,00	302.000,00	300.000,00	0,00	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2611/0	Contributo al Comune di Frassinoro per manutenzione strada comunale S.Pellegrino in	2	7	SK	€	0,00	16.000,00	16.000,00	0,00	6.0	6.0
						16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00		
3034/0	Accessibilita' alla stazione di Bertola sulla linea ferroviaria Modena-Sassuolo	2	7	SK	€	0,00	0,00	0,00	154.937,07	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3113/2	Contributo al Comune di Carpi per SP413 - SP468 - Collegamento a nord di Carpi	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3294/0	Contributi per progetto sicurezza	2	7	SK	€	0,00	250.000,00	100.000,00	266.350,19	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3460/0	Contributi a comuni per interventi straordinari	2	7	SK	€	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3615/0	Contributo al Comune di Modena per SP623 - Nuovo sistema di svincolamento sulla SS12	2	7	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3711/0	Contributo all'AUSL per svincolamento nuovo polo ospedaliero	2	7	SK	€	0,00	0,00	0,00	250.000,00	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4326/0	Contributo per S.P. 33 - Collegamento Malandrone - Pratolino sulla SS 12	2	7	SK	€	700.000,00	0,00	0,00	0,00	6.0	6.0
						700.000,00	0,00	0,00	0,00		
Totale del Progetto 1591:					€	700.000,00	628.000,00	476.000,00	671.287,26		
						716.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00		

Azione	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011	Assestato 2011	Impegnato 2011	Residuo 2010	CdRimp	CdRusa
Spesa						Previsione 2012	Previsione 2013	Previsione 2014	Impegnab. 2012		

TOTALE DEL PROGRAMMA 448:						€	998.397,94	1.021.135,44	868.391,96	1.068.870,70	
							951.720,00	181.720,00	181.720,00	251.720,00	

Totale del CdR: 6.0:						€	9.747.075,88	1.563.465,38	1.406.553,81	53.172.316,83	
							6.223.720,00	13.082.720,00	25.797.720,00	873.720,00	

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 1 - Spese correnti	€	236.355,88	262.745,38	257.833,81	42.415,56
		77.000,00	56.000,00	56.000,00	77.000,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€	9.510.720,00	1.300.720,00	1.148.720,00	53.129.901,27
		6.146.720,00	13.026.720,00	25.741.720,00	796.720,00

Azione	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011	Assestato 2011	Impegnato 2011	Residuo 2010	CdRimp	CdRusa
Spesa						Previsione 2012	Previsione 2013	Previsione 2014	Impegnab. 2012		

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI SPESA

CC	Spese con contributi di parte corrente	€	66.000,00	66.873,00	66.130,66	2.127,53
			0,00	0,00	0,00	0,00
GEC	Spese generali di gestione di parte corrente	€	25.000,00	25.000,00	25.000,00	2.010,00
			25.000,00	15.000,00	15.000,00	25.000,00
SC	Spese di sviluppo di parte corrente	€	145.355,88	170.872,38	166.703,15	38.278,03
			52.000,00	41.000,00	41.000,00	52.000,00
CK	Spese con contributi in conto capitale	€	8.000.000,00	0,00	0,00	51.361.510,10
			4.650.000,00	10.850.000,00	24.265.000,00	0,00
GEK	Spese generali di gestione in conto capitale	€	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
SK	Spese di sviluppo in conto capitale	€	1.510.720,00	1.300.720,00	1.148.720,00	1.768.391,17
			1.496.720,00	2.176.720,00	1.476.720,00	796.720,00

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

PROGRAMMA		437	LAVORI SPECIALI EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIALE						Assessore: Pagani Egidio			
Progetto		1549	Adeguamento e ristrutturazione impianti edilizia scolastica									
634/0	Emolumenti per esami, progetto e controlli enti preposti: istituti scolastici	1	3	GEC	€	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	6.0	8.2	
						10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00			

Totale del Progetto 1549:					€	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00		
						10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00		

Progetto		1551	Interventi edilizia patrimoniale								
552/0	Messa a norma impianti e strutture: uffici provinciali	2	1	SK	€	150.000,00	100.000,00	100.000,00	33.077,60	6.1	19.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
879/0	Messa a norma impianti e strutture: magazzini provinciali	2	1	GEK	€	150.000,00	200.000,00	200.000,00	20.657,55	6.1	19.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3029/0	Manutenzione straordinaria impianti elettrici uffici provinciali	2	1	SK	€	0,00	5.310,90	5.310,90	0,00	6.1	19.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4298/0	Controlli impianti elettrici uffici provinciali	1	3	GEC	€	1.800,00	1.800,00	1.766,60	0,00	6.1	19.0
						1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00		
4299/0	Emolumenti per esami, progetto e controlli enti preposti: uffici provinciali	1	3	GEC	€	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	6.1	19.0
						1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00		

Totale del Progetto 1551:					€	302.800,00	308.110,90	308.077,50	53.735,15		
						2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00		

Progetto		1598	Interventi edilizia scolastica								
557/0	Messa a norma impianti elettrici e antincendio: Istituti scolastici	2	1	SK	€	120.000,00	0,00	0,00	62.150,97	6.1	8.2
						50.000,00	0,00	0,00	50.000,00		
772/0	Controlli impianti elettrici istituti scolastici	1	3	GEC	€	8.000,00	8.046,50	8.046,50	0,00	6.1	8.2
						8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
2651/1	Adegamenti normativi per impianti e strutture di istituti scolastici - Quota a carico Provincia	2	1	SK	€	1.347.000,00	903.193,19	901.509,04	266.340,46	6.1	8.2
						2.058.000,00	670.000,00	400.000,00	1.658.000,00		
2651/2	Adegamenti normativi per impianti e strutture di istituti scolastici - Quota a carico Stato	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	34.073,99	6.1	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2651/3	Adegamenti normativi per impianti e strutture di istituti scolastici - Quota a carico Regione	2	1	CK	€	300.000,00	247.077,00	247.077,00	102.044,55	6.1	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2651/4	Adegamenti normativi per impianti e strutture di istituti scolastici - Quota a carico altri enti	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	795,31	6.1	8.2
						200.000,00			0,00		
2962/0	Manutenzione straordinaria impianti elettrici istituti scolastici	2	1	SK	€	0,00	2.676,49	2.676,49	3.320,71	6.1	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3265/0	Progettazione e consulenza per messa a norma strutture e impianti	2	6	SK	€	0,00	0,00	0,00	32.413,37	6.1	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4345/0	Programma straordinario stralcio per la messa in sicurezza degli edifici scolastici con fondi CIPE	2	1	CK	€	0,00	1.352.000,00	1.053.000,00	0,00	6.1	8.2
						0,00			0,00		

Totale del Progetto 1598:					€	1.775.000,00	2.512.993,18	2.212.309,03	501.139,36		
						2.316.000,00	678.000,00	408.000,00	1.716.000,00		

Progetto 1599 Gestione generale edilizia

TOTALE DEL PROGRAMMA 437:					€	2.087.800,00	2.831.104,08	2.530.386,53	554.874,51		
						2.328.800,00	690.800,00	420.800,00	1.728.800,00		

PROGRAMMA 450 LAVORI SPECIALI STRADE Assessore: Pagani Egidio

Progetto 1596 Interventi sulle strade

237/0	S.P. 3 consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	3.063,19	6.1	6.1
							0,00	0,00	0,00		
240/0	Spese per revisione strumenti topografici	1	3	SC	€	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	6.1	6.1
						2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
242/0	S.P. 28 - Riparazione manufatti fra Lama Mocogno e Vitriola	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	6.622,02	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
255/0	S.P. 13 consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						0,00	0,00	300.000,00	0,00		
259/0	S.P. 19 ponte sul rio Pescale	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	63.596,32	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
262/0	Incarichi, consulenze e spese tecniche per progettazioni	1	3	SC	€	0,00	0,00	0,00	8.589,97	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
263/0	Acquisto attrezzature di consumo	1	2	SC	€	2.000,00	1.862,00	1.862,00	0,00	6.1	6.1
						2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
269/0	S.P. 24 - consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						0,00	200.000,00	0,00	0,00		
270/0	S.P. 40 di Vaglio lavori di sistemazione	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	2.710,69	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
273/0	S.P. 12 consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						0,00	0,00	240.000,00	0,00		
938/0	S.P. 32 consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	200.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2440/1	S.P. 4 - Variante di Marano (quota a carico della Provincia)	2	1	SK	€	1.800.000,00	200.000,00	200.000,00	270.062,36	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2440/3	S.P. 4 - Variante di Marano (quota a carico Regione E.R.)	2	1	CK	€	0,00	570.000,00	570.000,00	0,00	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2445/0	S.P. 26 - Consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						60.000,00	0,00	800.000,00	60.000,00		
2448/0	S.P. 23 - Nuovo ponte di Talbignano	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	200.005,46	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2617/0	S.P.34 consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						0,00	0,00	150.000,00	0,00		
2618/0	S.P. 16 - Ristrutturazione ponte sul Guerro	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	6.572,52	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
2843/0	S.P. 35 - Lavori di adeguamento e consolidamento in localita Case Cerbiani	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	49,20	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3218/0	S.P. 324 lavori di consolidamento del corpo stradale	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	148,87	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3223/0	Interventi urgenti per ripristino viabilita' interrotta con entrata regionale	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	44.325,91	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3283/0	S.P.1 lavori per convenzione con comune di Crevalcore	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	76.049,72	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3382/0	S.P. 21 di Serramazzone sistemazioni varie	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						0,00	0,00	150.000,00	0,00		
3383/0	S.P. 23 consolidamento e potenziamenti vari	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						250.000,00	0,00	0,00	0,00		
3386/1	S.P. 623 messa in sicurezza collegamenti con casello Modena Sud - Quota Provincia	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	7.541,79	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3386/2	S.P. 623 messa in sicurezza collegamenti con casello Modena Sud - Quota Regione	2	1	CK	€	0,00	1.785.834,00	1.785.834,00	0,00	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3386/3	S.P. 623 messa in sicurezza collegamenti con casello Modena Sud - Quota comune	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	697.048,00	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3393/0	S.P.324 consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	104.446,86	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3573/0	S.P. 569 consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						130.000,00	0,00	0,00	130.000,00		
3586/0	S.P. 30 consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						0,00	0,00	120.000,00	0,00		
3624/0	Spese per esecuzione rilievi topografici	2	1	SK	€	3.000,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00		
3716/0	S.P. 413 - consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	0,00	150.000,00	150.000,00	70.620,22	6.1	6.1
						250.000,00	0,00	0,00	250.000,00		
3717/0	S.P. 8 - consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	8.755,20	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
3873/0	S.P. 5 consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						100.000,00	0,00	0,00	100.000,00		
3912/0	S.P. 4 consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	210.000,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						50.000,00	130.000,00	50.000,00	50.000,00		
3913/0	S.P. 486 consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	150.000,00	250.000,00	250.000,00	0,00	6.1	6.1
						105.000,00	150.000,00	0,00	105.000,00		
3915/0	S.P. 41 consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	800.000,00	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3916/0	S.P. 16 consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,35	6.1	6.1
						0,00	0,00	880.000,00	0,00		
3919/0	S.P. 28 consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	270.000,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						120.000,00	0,00	175.000,00	120.000,00		

Totale del Progetto 1596:					€	2.637.000,00	3.109.696,00	3.109.696,00	2.370.208,65		
						1.072.600,00	487.600,00	2.872.600,00	822.600,00		

Progetto	1597	Gestione generale strade									
-----------------	-------------	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TOTALE DEL PROGRAMMA 450:					€	2.637.000,00	3.109.696,00	3.109.696,00	2.370.208,65		
						1.072.600,00	487.600,00	2.872.600,00	822.600,00		

PROGRAMMA		451 GEOLOGICO		Assessore: Pagani Egidio							
Progetto		1600 Interventi geologici									
292/0	Lavori urgenti per movimenti franosi imprevisti	2	1	SK	€	150.000,00	1.527.130,90	1.527.130,90	532.311,35	6.1	6.1
						150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00		
2424/1	S.P. 22 - Interventi vari di bonifica (a carico provincia)	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	155,37	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3713/0	S.P. 20 - consolidamento corpo stradale per frane	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						0,00	0,00	150.000,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
3714/0	S.P. 3 - consolidamento corpo stradale per frane	2	1	SK	€	250.000,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						160.000,00	140.000,00	100.000,00	160.000,00		
3914/0	S.P. 27 sistemazione movimenti franosi	2	1	SK	€	100.000,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						0,00	0,00	300.000,00	0,00		
4015/0	Lavori per emergenze frane con contributo della Protezione Civile	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						0,00			0,00		
4016/0	Lavori geologici e geotecnici	2	1	SK	€	15.000,00	36.000,00	36.000,00	0,00	6.1	6.1
						15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00		
4163/0	SP 38 L.S. consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						170.000,00	0,00	120.000,00	170.000,00		
4164/0	SP 19 di Castelvécchio L.S. consolidamenti e potenziamenti vari	2	1	SK	€	200.000,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						200.000,00	0,00	0,00	200.000,00		
4246/0	S.P. Fondovalle Dolo in comune di Frassinoro costruzione viadotto su frana di Valoria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						0,00			0,00		
Totale del Progetto 1600:					€	715.000,00	1.563.130,90	1.563.130,90	532.466,72		
						695.000,00	305.000,00	835.000,00	695.000,00		

Progetto 1601 Gestione generale geologico											
232/0	Ampliamento rete di monitoraggio con sondaggi inclinometrici	2	5	SK	€	0,00	0,00	0,00	3.428,43	6.1	6.1
						0,00	0,00	0,00	0,00		
624/0	Riparazioni e manutenzioni delle strumentazioni in dotazione	1	3	SC	€	1.000,00	3.338,50	3.338,49	0,00	6.1	6.1
						1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00		
3123/0	Monitoraggio sperimentale frane	2	1	SK	€	18.000,00	0,00	0,00	0,00	6.1	6.1
						18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00		
3608/0	Indagini per progettazioni	2	6	SK	€	15.000,00	19.003,00	19.000,00	0,00	6.1	6.1
						15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00		
4009/0	Acquisto accessori e piccole attrezzature	2	5	SK	€	3.000,00	799,50	799,40	3.000,00	6.1	6.1
						3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa	
Totale del Progetto 1601:						€	37.000,00	23.141,00	23.137,89	6.428,43		
							37.000,00	37.000,00	37.000,00	37.000,00		
TOTALE DEL PROGRAMMA 451:						€	752.000,00	1.586.271,90	1.586.268,79	538.895,15		
							732.000,00	342.000,00	872.000,00	732.000,00		
Totale del CdR: 6.1:						€	5.476.800,00	7.527.071,98	7.226.351,32	3.463.978,31		
							4.133.400,00	1.520.400,00	4.165.400,00	3.283.400,00		

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 1 - Spese correnti	€	25.800,00	28.047,00	28.013,59	8.589,97
		26.400,00	26.400,00	26.400,00	26.400,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€	5.451.000,00	7.499.024,98	7.198.337,73	3.455.388,34
		4.107.000,00	1.494.000,00	4.139.000,00	3.257.000,00

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI SPESA

GEC	Spese generali di gestione di parte corrente	€	20.800,00	20.846,50	20.813,10	0,00
			20.800,00	20.800,00	20.800,00	20.800,00
SC	Spese di sviluppo di parte corrente	€	5.000,00	7.200,50	7.200,49	8.589,97
			5.600,00	5.600,00	5.600,00	5.600,00
CK	Spese con contributi in conto capitale	€	300.000,00	3.954.911,00	3.655.911,00	885.009,15
			200.000,00	0,00	0,00	0,00
GEK	Spese generali di gestione in conto capitale	€	150.000,00	200.000,00	200.000,00	20.657,55
			0,00	0,00	0,00	0,00
SK	Spese di sviluppo in conto capitale	€	5.001.000,00	3.344.113,98	3.342.426,73	2.549.721,64
			3.907.000,00	1.494.000,00	4.139.000,00	3.257.000,00

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

PROGRAMMA		438 MANUTENZIONE EDILIZIA				Assessore: Pagani Egidio					
Progetto		1552 Manutenzione straordinaria edilizia scolastica									
558/0	I.T.I.- I.P.S.I.A. Corni MO - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	225.000,00	235.000,00	234.961,20	1.052,75	6.2	8.2
						100.000,00	200.000,00	0,00	0,00		
560/0	ITA Calvi di Finale Emilia - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	496,91	6.2	8.2
						0,00	80.000,00	35.000,00	0,00		
563/0	I.T.C. Barozzi di Modena - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.2	8.2
						120.000,00	30.000,00	60.000,00	0,00		
564/0	I.T.C. Meucci di Carpi - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	60.000,00	35.000,00	35.000,00	8.503,25	6.2	8.2
						0,00	60.000,00	10.000,00	0,00		
565/0	I.T.I. Fermi di Modena - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	1.879,72	6.2	8.2
						0,00	135.000,00	0,00	0,00		
566/0	I.T.C. Paradisi di Vignola - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	25.000,00	25.000,00	12.409,24	6.2	8.2
						12.000,00	120.000,00	0,00	0,00		
572/0	Liceo scientifico Formigini di Sassuolo - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	4.976,27	6.2	8.2
						10.000,00	0,00	0,00	0,00		
575/0	I.T.I. Galilei di Mirandola - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	50.000,00	50.000,00	50.000,00	7.642,55	6.2	8.2
						35.000,00	20.000,00	0,00	0,00		
577/0	Liceo scientifico Fanti di Carpi - manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	120.000,00	80.000,00	80.000,00	17.031,37	6.2	8.2
						30.000,00	0,00	35.000,00	0,00		
584/0	ITC Baggi di Sassuolo - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,04	6.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
635/0	Polo scolastico L. Da Vinci - Interventi di manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	155.000,00	145.000,00	145.000,00	2.074,96	6.2	8.2
						370.000,00	100.000,00	165.000,00	0,00		
838/0	Polo scolastico Cavazzi-Sorbelli di Pavullo - manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	4.980,00	6.2	8.2
						90.000,00	0,00	95.000,00	0,00		
860/0	I.P.T.C. Cattaneo di Modena - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.2	8.2
						0,00	80.000,00	180.000,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
862/0	ITI L. Da Vinci di Carpi - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	50.000,00	50.000,00	50.000,00	6.722,37	6.2	8.2
						30.000,00	0,00	0,00	0,00		
870/0	Ristrutturazione impianti di allarme: istituti scolastici	2	1	SK	€	20.000,00	10.720,60	10.720,60	0,00	6.2	8.2
						20.000,00	20.000,00	25.000,00	0,00		
871/0	Manutenzione straordinaria impianti termici: istituti scolastici	2	1	GEK	€	20.000,00	19.845,04	19.845,04	0,00	6.2	8.2
						20.000,00	20.000,00	25.000,00	0,00		
903/0	I.T.C.G. Guarini di Modena - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	75.000,00	35.000,00	35.000,00	28.017,40	6.2	8.2
						0,00	160.000,00	140.000,00	0,00		
904/0	Liceo Morandi di Finale E. - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	40.000,00	0,00	0,00	0,00	6.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
907/0	I.T.I.F. Selmi di Modena - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	970,00	6.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
939/0	I.P.S.I.A. Ferrari di Maranello - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	10.000,00	9.825,00	287,19	6.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2513/0	Manutenzione straordinaria pareti mobili nelle palestre	2	1	GEK	€	15.000,00	0,00	0,00	17.969,90	6.2	8.2
						0,00	0,00	50.000,00	0,00		
2517/0	Interventi di messa in sicurezza elementi non strutturali: istituti scolastici	2	1	GEK	€	159.000,00	109.600,00	109.550,68	43.702,53	6.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2520/0	Manutenzione straordinaria impianti di elevazione: Istituti scolastici	2	1	SK	€	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	6.2	8.2
						10.000,00	10.000,00	12.000,00	0,00		
2532/0	I.T.C. Luosi di Mirandola - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.2	8.2
						30.000,00	30.000,00	40.000,00	0,00		
2533/0	I.P.I. Vallauri di Carpi - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	52.000,00	35.000,00	35.000,00	0,30	6.2	8.2
						25.000,00	70.000,00	0,00	0,00		
2534/0	Liceo scientifico Wiligelmo di Modena - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.2	8.2
						35.000,00	0,00	0,00	0,00		
2535/0	Liceo Tassoni di Modena - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	80.000,00	0,00	0,00	4.906,63	6.2	8.2
						90.000,00	190.000,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
2697/0	Istituto d'arte Venturi di Modena - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	76.082,52	6.2	8.2
						80.000,00	50.000,00	0,00	0,00		
2698/0	Liceo classico Muratori di Modena - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	21.029,93	6.2	8.2
						80.000,00	55.000,00	35.000,00	0,00		
2711/0	Istituto Deledda di Modena - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2731/0	Liceo classico S. Carlo di Modena - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	150.000,00	120.000,00	120.000,00	18.814,98	6.2	8.2
						0,00	40.000,00	0,00	0,00		
3028/0	Liceo Allegretti di Vignola - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	18.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	6.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3145/0	I.P.S.I.A. Don Magnani di Sassuolo - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	5.043,39	6.2	8.2
						10.000,00	0,00	120.000,00	0,00		
3146/0	I.T.I. - I.P.I. Levi di Vignola - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	80.000,00	40.000,00	39.998,32	342,38	6.2	8.2
						0,00	80.000,00	150.000,00	0,00		
3256/0	Installazione impianti fotovoltaici in istituti scolastici	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	28.330,02	6.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3257/0	Manutenzione straordinaria edifici scolastici	2	1	GEK	€	90.000,00	538.935,50	538.935,50	37.835,75	6.2	8.2
						160.000,00	160.000,00	160.000,00	0,00		
3260/0	I.T.I. Volta di Sassuolo - Trasferimento al comune di Sassuolo	2	7	SK	€	0,00	0,00	0,00	79.674,00	6.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3597/0	I.T.I. "A.Volta" manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	2.171,58	6.2	6.2
						15.000,00	0,00	0,00	0,00		
3598/0	I.P.S.A.A. "L. Spallanzani" di Castelfranco E. - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	10.963,99	6.2	6.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3599/0	Manutenzione straordinaria del verde in edifici scolastici	2	1	GEK	€	40.000,00	40.000,00	39.996,55	0,00	6.2	6.2
						40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00		
3840/0	Acquisto prefabbricati per istituti scolastici superiori	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	440,00	6.2	8.2
						0,00			0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa	
Totale del Progetto 1552:						€	1.509.000,00	1.607.101,14	1.606.832,89	444.351,92		
							1.412.000,00	1.750.000,00	1.377.000,00	0,00		

Progetto 1553 Manutenzione ordinaria edilizia scolastica											
570/0	Lavori di somma urgenza negli istituti scolastici	1	3	SC	€	2.000,00	0,00	0,00	0,00	6.2	8.2
						2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
581/0	Manutenzione, riparazione locali e impianti delle scuole	1	3	SC	€	50.000,00	57.989,30	57.989,30	948,00	6.2	8.2
						50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00		
2395/0	Manutenzione verde sfalcio erba edifici scolastici	1	3	SC	€	27.000,00	45.000,00	44.997,83	0,00	6.2	8.2
						45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00		
2810/0	Fondo per la manutenzione ordinaria degli Istituti Superiori	1	3	SC	€	13.000,00	13.000,00	12.996,15	0,00	6.2	8.2
						13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00		
3025/0	Acquisto materiale per manutenzione impianti delle scuole	1	2	SC	€	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	6.2	8.2
						10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00		

Totale del Progetto 1553:						€	102.000,00	125.989,30	125.983,28	948,00		
							120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00		

Progetto 1554 Gestione generale											
573/0	Servizi e incarichi del servizio edilizia	1	3	SC	€	600,00	4.950,16	4.950,16	0,00	6.2	6.2
						600,00	600,00	600,00	600,00		
585/0	Gestione e manutenzione impianti termici: uffici provinciali	1	3	GEC	€	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	6.2	19.0
						200.000,00	300.000,00	300.000,00	200.000,00		
865/0	Emolumenti per esame progetto e visite di controllo enti preposti: uffici provinciali	1	3	GEC	€	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	6.2	19.0
						1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00		
866/0	Emolumenti per esame progetto e visite di controllo enti preposti: Istituti scolastici	1	3	GEC	€	5.000,00	5.000,00	5.000,00	180,00	6.2	8.2
						5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		
2350/0	Gestione e manutenzione impianti termici: Istituti scolastici	1	3	GEC	€	2.850.000,00	3.263.227,60	3.263.227,60	0,00	6.2	8.2
						2.850.000,00	3.340.000,00	3.340.000,00	2.850.000,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
2386/0	Manutenzione impianti elevazione: uffici provinciali	1	3	GEC	€	6.500,00	5.948,32	5.948,32	0,00	6.2	19.0
						6.000,00	0,00	0,00	6.000,00		
2387/0	Manutenzione impianti elevazione: istituti scolastici	1	3	GEC	€	36.000,00	34.562,38	34.562,38	0,09	6.2	8.2
						35.000,00	0,00	0,00	35.000,00		
2389/0	Manutenzione impianti anti intrusione: uffici provinciali	1	3	GEC	€	4.500,00	4.500,00	4.499,91	0,00	6.2	19.0
						4.500,00	0,00	0,00	4.500,00		
2390/0	Manutenzione impianti anti intrusione: istituti scolastici	1	3	GEC	€	19.000,00	19.000,00	18.999,12	0,00	6.2	8.2
						11.400,00	0,00	0,00	11.400,00		
2392/0	Servizio di vigilanza: uffici provinciali	1	3	GEC	€	4.200,00	5.702,40	5.702,40	0,00	6.2	19.0
						4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00		
2393/0	Servizio di vigilanza: istituti scolastici	1	3	GEC	€	18.600,00	18.239,76	18.239,76	0,00	6.2	8.2
						25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00		
2396/0	Manutenzione e ricarica estintori: uffici provinciali	1	3	GEC	€	3.500,00	2.200,00	2.200,00	0,00	6.2	19.0
						3.500,00	0,00	0,00	3.500,00		
2397/0	Manutenzione e ricarica estintori: istituti scolastici	1	3	GEC	€	20.000,00	17.800,00	17.798,97	0,00	6.2	8.2
						20.000,00	0,00	0,00	20.000,00		
2636/0	Acquisto per sostituzione estintori in istituti scolastici	2	3	GEK	€	10.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	6.2	8.2
						10.000,00	10.000,00	12.000,00	0,00		
2637/0	Acquisto per sostituzione estintori in uffici provinciali	2	3	GEK	€	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	6.2	19.0
						5.000,00	5.000,00	6.000,00	0,00		
3963/0	Collaborazioni coordinate e continuative area lavori pubblici	1	1	SC	€	63.677,94	46.742,44	46.742,42	0,00	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1554:					€	3.247.577,94	3.640.873,06	3.640.871,04	180,09		
						3.181.200,00	3.690.800,00	3.693.800,00	3.166.200,00		

Progetto 1555 Manutenzione straordinaria edilizia patrimoniale											
553/0	Magazzino via Dalton - Ampliamento	2	1	GEK	€	0,00	0,00	0,00	48.144,84	6.2	19.0
						0,00			0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
636/0	Capannoni per la viabilità - Manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	2.085,00	6.2	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		
810/0	Sede Provinciale di V. J. Barozzi - manutenzione straordinaria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	6.144,00	6.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
828/0	Palazzo Provinciale - Manutenzione Straordinaria	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	4.998,00	6.2	19.0
						0,00	30.000,00	50.000,00	0,00		
872/0	Manutenzione straordinaria impianti termici: uffici provinciali	2	1	GEK	€	5.000,00	5.154,96	5.154,96	0,24	6.2	19.0
						5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00		
3258/0	Manutenzione straordinaria edifici provinciali	2	1	GEK	€	55.000,00	147.159,40	127.159,40	6.097,20	6.2	19.0
						35.000,00	35.000,00	40.000,00	0,00		

Totale del Progetto 1555:					€	60.000,00	152.314,36	132.314,36	67.469,28		
						40.000,00	70.000,00	95.000,00	0,00		

Progetto 1556 Manutenzione ordinaria edilizia patrimoniale											
568/0	Manutenzione, riparazione locali e impianti del patrimonio della provincia	1	3	GEC	€	7.000,00	6.817,60	6.817,60	1.461,60	6.2	19.0
						7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00		
2969/0	Manutenzione ordinaria dei Centri per l'impiego	1	3	SC	€	500,00	0,00	0,00	0,00	6.2	8.5
						500,00	500,00	500,00	500,00		
3837/0	Acquisto materiale per manutenzione impianti degli uffici provinciali	1	2	SC	€	5.000,00	5.000,00	5.000,00	335,00	6.2	19.0
						5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		

Totale del Progetto 1556:					€	12.500,00	11.817,60	11.817,60	1.796,60		
						12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 438:					€	4.931.077,94	5.538.095,46	5.517.819,17	514.745,89		
						4.765.700,00	5.643.300,00	5.298.300,00	3.298.700,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

PROGRAMMA		455 MANUTENZIONE STRADE				Assessore: Pagani Egidio					
Progetto		1613 Manutenzione straordinaria strade									
250/0	S.P. 4 - Sistemazioni varie	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						90.000,00	0,00	130.000,00	0,00		
251/0	S.P. 23 Valle Rossenna sistemazioni varie	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						0,00	0,00	100.000,00	0,00		
254/0	Trattamenti superficiali	2	1	SK	€	700.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00	6.2	6.2
						0,00	700.000,00	700.000,00	0,00		
256/0	S.P. 5 - Sistemazioni varie	2	1	SK	€	24.000,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						0,00	0,00	150.000,00	0,00		
2431/0	S.P. 36 sistemazioni varie	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						0,00	0,00	80.000,00	0,00		
2432/1	S.P. 32 - sistemazioni varie (quota a carico della Provincia)	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	16,08	6.2	6.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2453/0	S.P. 21 Sistemazioni varie	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						0,00	100.000,00	0,00	0,00		
2455/0	S.P. 18 - Sistemazioni varie	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						0,00	0,00	150.000,00	0,00		
2707/0	Interventi di manutenzione speciale	2	1	SK	€	150.000,00	789.159,48	789.159,48	30.696,90	6.2	6.2
						210.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00		
2825/0	S.P. 15 sistemazioni varie	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						0,00	0,00	30.000,00	0,00		
3022/0	S.P. 623 sistemazioni varie	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	960.000,00	6.2	6.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3130/0	Forniture varie per Manutenzione Strade	2	3	SK	€	100.000,00	100.000,00	100.000,00	24,68	6.2	6.2
						100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00		
3133/0	S. P. 9 Sistemazioni Varie	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						50.000,00	0,00	0,00	0,00		
3406/0	S.P. 468 sistemazioni varie	2	1	SK	€	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	6.2	6.2
						0,00	220.000,00	44.000,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
3407/0	S.P. 486 sistemazioni varie	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						0,00	0,00	60.000,00	0,00		
3575/0	S.P. 26 sistemazioni varie	2	1	SK	€	80.000,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						190.000,00	0,00	0,00	0,00		
3577/0	S.P. 3 - sistemazioni varie	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						40.000,00	0,00	0,00	0,00		
3580/0	S.P. 623 sistemazioni varie	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						0,00	0,00	15.000,00	0,00		
3581/0	S.P. 7 sistemazioni varie	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						0,00	0,00	19.000,00	0,00		
3749/0	Asse viario Modena-Fiorano sistemazioni varie	2	1	SK	€	50.000,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3781/0	Contributo per lavori sulla S.P. 568	2	7	SK	€	350.000,00	350.000,00	350.000,00	0,00	6.2	6.2
						300.000,00	0,00	350.000,00	0,00		
3865/0	S.P. 14 sistemazioni varie	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						0,00	70.000,00	10.000,00	0,00		
3866/0	S.P. 1 sistemazioni varie	2	1	SK	€	14.000,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						50.000,00	0,00	14.000,00	0,00		
4171/0	Interventi per il contenimento dell'inquinamento acustico	2	1	SK	€	600.000,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00		
4178/1	Risagomature, tappeti bituminosi e opere complementari - Quota Provincia	2	1	SK	€	300.000,00	300.000,00	300.000,00	7.583,44	6.2	6.2
						0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00		
4178/2	Risagomature, tappeti bituminosi e opere complementari - Quota Regione	2	1	CK	€	400.000,00	1.400.000,00	1.399.021,68	6.870,62	6.2	6.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4266/0	S.P. 37 di Serravalle M.O. Sistemazioni varie	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						0,00	0,00	90.000,00	0,00		
4335/0	S.P. n. 17 sistemazioni varie	2	1	SK	€	50.000,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4336/0	S.P. n. 33 sistemazioni varie	2	1	SK	€	150.000,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
4337/0	S.P. n. 255 sistemazioni varie	2	1	SK	€	0,00	0,00	0,00	0,00	6.2	6.2
						0,00	48.000,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1613:						€	3.118.000,00	4.489.159,48	4.488.181,16	1.005.191,72		
							1.330.000,00	2.688.000,00	3.492.000,00	0,00		

Progetto 1614 Manutenzione ordinaria strade											
243/0	Manutenzione ordinaria strade provinciali	1	3	SC	€	400.000,00	404.798,61	404.673,61	0,00	6.2	6.2
						400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00		
244/0	Sfalcio erba e potatura	1	3	SC	€	120.000,00	131.214,35	131.180,18	0,00	6.2	6.2
						120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00		
245/0	Segnaletica orizzontale	1	3	SC	€	350.000,00	450.000,00	450.000,00	1.200,00	6.2	6.2
						350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00		
246/0	Forniture diverse per lavori in economia	1	2	SC	€	10.000,00	10.000,00	9.986,71	0,00	6.2	6.2
						10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00		
247/0	Fornitura vernici rifrangenti	1	2	SC	€	50.000,00	50.000,00	49.989,94	0,00	6.2	6.2
						50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00		
260/0	Acquisto sale antigelo	1	2	GEC	€	20.000,00	184.000,00	184.000,00	0,00	6.2	6.2
						110.000,00	20.000,00	20.000,00	110.000,00		
261/0	Servizio sgombero neve	1	3	GEC	€	260.452,80	1.372.388,54	1.372.388,54	2.529,30	6.2	6.2
						680.452,80	260.452,80	260.452,80	680.452,80		
3584/0	Manutenzione ordinaria piste ciclabili	1	3	SC	€	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	6.2	6.2
						15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00		
3826/0	Gestione colonnine s.o.s. galleria di Strettara	1	3	GEC	€	1.920,00	1.920,00	1.920,00	0,00	6.2	6.2
						2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00		

Totale del Progetto 1614:						€	1.227.372,80	2.619.321,50	2.619.138,98	3.729,30		
							1.737.452,80	1.227.452,80	1.227.452,80	1.737.452,80		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
-----------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

Progetto 1615 Gestione generale											
63/0	Spese per vestiario personale Servizio Manutenzione strade	1	2	GEC	€	30.000,00	30.000,00	30.000,00	133,80	3.0	6.2
						30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00		
275/0	Acquisto accessori e piccole attrezzature	2	5	SK	€	5.000,00	5.000,00	4.999,68	194,40	6.2	6.2
						5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00		
276/0	Manutenzione automezzi ed attrezzature	1	3	SC	€	130.000,00	133.569,00	133.569,00	0,00	6.2	6.2
						130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00		
278/0	Acquisto autocarri e attrezzature	2	5	SK	€	50.000,00	50.000,00	49.997,70	0,00	6.2	6.2
						0,00	60.000,00	60.000,00	0,00		
2145/0	Carburante e lubrificanti automezzi	1	2	GEC	€	18.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	6.2	6.2
						18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00		
3410/0	Smaltimento rifiuti	1	3	SC	€	500,00	2.000,00	2.000,00	0,00	6.2	6.2
						500,00	500,00	500,00	500,00		

Totale del Progetto 1615:					€	233.500,00	238.569,00	238.566,38	328,20		
						183.500,00	243.500,00	243.500,00	178.500,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 455:					€	4.578.872,80	7.347.049,98	7.345.886,52	1.009.249,22		
						3.250.952,80	4.158.952,80	4.962.952,80	1.915.952,80		

Totale del CdR: 6.2:					€	9.509.950,74	12.885.145,44	12.863.705,69	1.523.995,11		
						8.016.652,80	9.802.252,80	10.261.252,80	5.214.652,80		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
-----------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 1 - Spese correnti	€	4.752.950,74	6.569.570,46	6.569.379,90	6.787,79
		5.214.652,80	5.214.252,80	5.214.252,80	5.214.652,80
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€	4.757.000,00	6.315.574,98	6.294.325,79	1.517.207,32
		2.802.000,00	4.588.000,00	5.047.000,00	0,00

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI SPESA

GEC	Spese generali di gestione di parte corrente	€	3.505.672,80	5.190.306,60	5.190.304,60	4.304,79
			4.013.052,80	4.012.652,80	4.012.652,80	4.013.052,80
SC	Spese di sviluppo di parte corrente	€	1.247.277,94	1.379.263,86	1.379.075,30	2.483,00
			1.201.600,00	1.201.600,00	1.201.600,00	1.201.600,00
CK	Spese con contributi in conto capitale	€	400.000,00	1.400.000,00	1.399.021,68	966.870,62
			0,00	0,00	0,00	0,00
GEK	Spese generali di gestione in conto capitale	€	399.000,00	872.694,90	852.642,13	153.750,46
			275.000,00	275.000,00	338.000,00	0,00
SK	Spese di sviluppo in conto capitale	€	3.958.000,00	4.042.880,08	4.042.661,98	396.586,24
			2.527.000,00	4.313.000,00	4.709.000,00	0,00

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

PROGRAMMA 104 PROCEDURE AMMINISTRATIVE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI GENERALI Assessore: **Pagani Egidio**

Progetto 269 Delibere, determine, contratti e contabilita'

586/0	Riproduzioni eliografiche degli elaborati progettuali di viabilita', edilizia, patrimonio	1	3	GEC	€	4.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	6.5	6.5
						4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00		
3102/0	Spese postali e servizi vari	1	3	GEC	€	24.000,00	24.000,00	17.000,00	0,00	3.0	6.0
						20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00		
4008/0	Contributo all'Autorita' per la vigilanza sui Lavori Pubblici ai sensi art. 1 commi 65 e 67 L.	2	7	SK	€	1.500,00	1.500,00	1.440,00	0,00	6.5	6.5
						1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00		
4303/0	Acquisto di beni area Lavori Pubblici	1	2	GEC	€	1.000,00	1.446,33	1.446,33	0,00	3.0	6.0
						1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00		

Totale del Progetto 269:						€	31.000,00	29.446,33	22.386,33	0,00		
							27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00		

Progetto 1618 Servizi generali

TOTALE DEL PROGRAMMA 104:						€	31.000,00	29.446,33	22.386,33	0,00		
							27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00		

PROGRAMMA 106 PROCEDURA AFFIDAMENTI APPALTI PUBBLICI Assessore: **Pagani Egidio**

Progetto 275 Affidamento appalti

3292/0	Pubblicazione bandi e esiti di gare opere pubbliche	2	1	SK	€	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	6.5	6.0
						2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00		

Totale del Progetto 275:						€	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00		
							2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
-----------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

Progetto	1008 Comunicazioni all'autorità di vigilanza per i contratti pubblici
-----------------	--

853/0	Spese per la realizzazione e funzionamento dell'osservatorio Provinciale sugli appalti	1	3	SC	€	26.000,00	20.000,00	2.800,00	2.388,11	6.5	6.0
						26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00		
2626/0	Rimborso spese di funzionamento dell'Osservatorio Provinciale sugli appalti	1	5	SC	€	0,00	18.000,00	18.000,00	0,00	6.5	6.5
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4288/0	Incarichi area Lavori pubblici con contributi	1	3	CC	€	38.000,00	31.673,00	31.673,00	995,30	6.0	6.0
						36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00		
4319/0	Collaborazioni coordinate e continuative area lavori pubblici con contributi	1	1	CC	€	28.000,00	35.200,00	34.457,66	1.132,23	6.0	6.0
						30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00		

Totale del Progetto 1008:					€	92.000,00	104.873,00	86.930,66	4.515,64		
						92.000,00	92.000,00	92.000,00	92.000,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 106:					€	95.000,00	107.873,00	89.930,66	4.515,64		
						94.000,00	94.000,00	94.000,00	94.000,00		

PROGRAMMA	456 ESPROPRI	Assessore: Pagani Egidio									
------------------	---------------------	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Progetto	1619 Gestione procedure espropriative per interventi dell'area LL.PP.
-----------------	--

257/0	Spese relative a procedure espropriative	2	2	SK	€	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	6.5	6.5
						20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00		
4316/0	Spese relative a procedure espropriative	2	1	CK	€	0,00	0,00	0,00	34.569,37	6.5	6.5
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1619:					€	20.000,00	20.000,00	20.000,00	34.569,37		
						20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
-----------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

Progetto 1620 Gestione procedure espropriative per interventi esterni all'area LL.PP.

TOTALE DEL PROGRAMMA 456:						€	20.000,00	20.000,00	20.000,00	34.569,37		
							20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00		

PROGRAMMA 457 CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE Assessore: Pagani Egidio

Progetto 1621 Trasporti di linea e non di linea

3679/0	Acquisto beni del servizio trasporti	1	2	SC	€	0,00	8.800,00	2.310,00	0,00	6.5	6.5
						5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		

Totale del Progetto 1621:						€	0,00	8.800,00	2.310,00	0,00		
							5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		

Progetto 1622 Autoscuole e agenzie di pratiche auto, scuole nautiche

Progetto 1623 Albo autotrasportatori merci c/terzi

Progetto 1624 Trasporto merci in c/proprio

Progetto 1625 Esami di idoneità

3323/0	Spese per gestione amministrativa delle funzioni ex Dlgs 112/98	1	3	GEC	€	6.100,00	6.100,00	2.813,52	0,00	6.5	6.4
						6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00		
4221/0	Spese affitto locali per esami idoneità servizio trasporti	1	4	SC	€	500,00	500,00	340,00	0,00	6.5	6.4
						600,00	600,00	600,00	600,00		

Totale del Progetto 1625:						€	6.600,00	6.600,00	3.153,52	0,00		
							6.600,00	6.600,00	6.600,00	6.600,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

Progetto		1626 Concessioni stradali e impianti pubblicitari									
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3963/0	Collaborazioni coordinate e continuative area lavori pubblici	1	1	SC	€	63.677,94	46.742,44	46.742,42	0,00	6.0	6.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1626:						€	63.677,94	46.742,44	46.742,42	0,00	
							0,00	0,00	0,00	0,00	

Progetto		1627 Concessioni demaniali e consortili									
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

438/0	Pagamento dei canoni di concessione demaniale e consortile	1	4	GEC	€	50.000,00	47.825,00	43.624,72	18.976,99	6.5	6.4
						50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00		
4184/0	Spese di istruttoria per stipulazione atti di concessioni demaniali e consortili	1	3	GEC	€	0,00	1.375,00	75,00	0,00	6.5	6.4
						1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00		

Totale del Progetto 1627:						€	50.000,00	49.200,00	43.699,72	18.976,99	
							51.000,00	51.000,00	51.000,00	51.000,00	

Progetto		1628 Trasporti eccezionali									
-----------------	--	-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

439/0	Spese per l'applicazione del bollo virtuale	1	7	IMP	€	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	6.5	6.4
						35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00		
2438/0	Spese per riparto proventi derivanti dal rilascio di autorizzazioni trasporti eccezionali - maggiore	1	3	GEC	€	20.000,00	20.000,00	20.000,00	198,60	6.5	6.4
						20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00		

Totale del Progetto 1628:						€	55.000,00	55.000,00	55.000,00	198,60	
							55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
-----------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

Progetto 1629 **Officine di revisione**

TOTALE DEL PROGRAMMA 457:					€	175.277,94	166.342,44	150.905,66	19.175,59		
						117.600,00	117.600,00	117.600,00	117.600,00		

Totale del CdR: 6.5:					€	575.989,70	510.631,53	470.192,33	58.260,60		
						258.600,00	258.600,00	258.600,00	258.600,00		

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 1 - Spese correnti	€	551.489,70	486.131,53	445.752,33	23.691,23
		235.100,00	235.100,00	235.100,00	235.100,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€	24.500,00	24.500,00	24.440,00	34.569,37
		23.500,00	23.500,00	23.500,00	23.500,00

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Impegnato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010 Impegnab. 2012	CdRimp	CdRusa
-----------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI SPESA

IMP	Imposte e tasse	€	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00
			35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
CC	Spese con contributi di parte corrente	€	66.000,00	66.873,00	66.130,66	2.127,53
			66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00
GEC	Spese generali di gestione di parte corrente	€	105.600,00	103.246,33	87.459,57	19.175,59
			102.500,00	102.500,00	102.500,00	102.500,00
SC	Spese di sviluppo di parte corrente	€	344.889,70	281.012,20	257.162,10	2.388,11
			31.600,00	31.600,00	31.600,00	31.600,00
CK	Spese con contributi in conto capitale	€	0,00	0,00	0,00	34.569,37
			0,00	0,00	0,00	0,00
SK	Spese di sviluppo in conto capitale	€	24.500,00	24.500,00	24.440,00	0,00
			23.500,00	23.500,00	23.500,00	23.500,00

TOTALE AREA 6			€	25.309.816,32	22.486.314,33	21.966.803,15	58.218.550,85
				18.632.372,80	24.663.972,80	40.482.972,80	9.630.372,80

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

PROGRAMMA	329 GRANDI INVESTIMENTI							Assessore: Pagani Egidio
------------------	--------------------------------	--	--	--	--	--	--	---------------------------------

Progetto	1156 Grandi Investimenti sulla rete stradale							
-----------------	---	--	--	--	--	--	--	--

1972/0	Trasferimenti in conto capitale da Regione Emilia Romagna per investimenti sulla Rete individuata dal	4	ECK	€	4.000.000,00	0,00	0,00	23.535.195,12
					4.000.000,00	10.350.000,00	17.637.000,00	
2054/0	Contributo del comune di Camposanto per S.P. 2 variante in Camposanto	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	200.000,00
					0,00	0,00	0,00	
2057/0	Contributo ANAS per SP 467 di Scandiano	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2251/0	Contributo comune per collegamento Pedemontana-SP 623 - 2' lotto variante di Spilamberto	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	500.000,00	0,00	
2261/0	Trasferimento Autobrennero per opere stradali	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	9.297.000,00
					0,00	0,00	0,00	
2262/0	Mutuo per realizzazione opere relative ai cantieri trasferiti da Anas interessanti le S.P. 255, 569 e 467 -	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2315/0	Contributo comune per S.P. 468 di Medolla	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	2.128.000,00	
2321/0	Contributo comuni per adeguamento generale S.P. 1 Sorbarese	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	500.000,00	
2431/0	Contributo di Comuni per lavori urgenti di bonifica aree inquinate	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00			
2450/0	Trasferimento da INAIL per messa in sicurezza istituti scolastici	4	EPK	€	0,00	0,00	0,00	265.305,96
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1156:				€	4.000.000,00	0,00	0,00	33.297.501,08
					4.000.000,00	10.850.000,00	20.265.000,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

Progetto	1157	Grandi investimenti sull'edilizia scolastica						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

1597/0	Contributo comune per polo scolastico di Pavullo	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	939.502,79
					0,00	0,00	0,00	
1907/0	Mutuo per Polo scolastico di Pavullo - Ampliamento nuova sede IPSIA Corni	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	29.524,32
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1157:					€	0,00	0,00	0,00	969.027,11
						0,00	0,00	0,00	

Progetto	1158	Grandi investimenti sull'edilizia patrimoniale						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

Progetto	1253	Grandi investimenti su rete ciclo pedonale						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

1575/0	Contributo della regione per progettazione e costruzione piste ciclabili	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	10.982,32
					600.000,00	0,00	0,00	
2316/0	Contributo comuni per realizzazione piste ciclabili	4	ECK	€	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00
					50.000,00	0,00	4.000.000,00	
2318/0	Mutuo per realizzazione piste ciclabili	5	IND	€	0,00	302.000,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1253:					€	4.000.000,00	302.000,00	0,00	10.982,32
						650.000,00	0,00	4.000.000,00	

Progetto	1719	Progettazione, appalto, direzione lavori e collaudo opere per la sicurezza stradale						
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--

620/0	Contravvenzioni in violazioni delle norme in materia di circolazione stradale	3	EP	€	0,00	0,00	5.431,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
1753/0	Mutuo per progetto sicurezza	5	IND	€	0,00	300.000,00	300.000,00	223.111,92
					0,00	1.750.000,00	1.150.000,00	
2358/0	Contributo per piano provinciale sicurezza stradale	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	115.000,00
					0,00	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

Totale del Progetto 1719:				€	0,00	300.000,00	305.431,00	338.111,92
					0,00	1.750.000,00	1.150.000,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 329:				€	8.000.000,00	602.000,00	305.431,00	34.615.622,43
					4.650.000,00	12.600.000,00	25.415.000,00	

PROGRAMMA	335	PREVENZIONE E PROTEZIONE SUL LAVORO						Assessore:	Pagani Egidio
Progetto	1171	Gestione degli interventi di prevenzione e protezione							
Progetto	1172	Formazione e informazione dei dipendenti in materia di sicurezza							

Progetto	1595	Programmazione degli interventi di prevenzione e protezione						
----------	------	---	--	--	--	--	--	--

PROGRAMMA	448	DIREZIONE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI						Assessore:	Pagani Egidio
Progetto	1589	Programmazione LL.PP.							
Progetto	1590	Coordinamento, innovazione, programmazione dei servizi dell'Area LL.PP.							

540/0	Contributo della regione trentacinquennale per ammodernamento e variante sp.3 nuova estense 4^ lotto	2	EP	€	6.536,79	6.536,79	6.536,79	0,00
					0,00	0,00	0,00	
1432/0	Contributo per interventi speciali e di manutenzione straordinaria su nuova rete stradale provinciale	4	ECK	€	1.200.000,00	4.254.564,90	4.254.564,90	0,00
					430.000,00	0,00	0,00	
2121/0	Contributo per progettazione barriere antirumore lungo le linee ferroviarie	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	39.841,20
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1590:				€	1.206.536,79	4.261.101,69	4.261.101,69	39.841,20
					430.000,00	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

Progetto	1591 Rapporti con Enti esterni							
-----------------	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

1576/0	Contributo di Comuni per progettazione e realizzazione piste ciclabili	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	77.986,18
						0,00	0,00	
1975/0	Contributo da Comune di S.Possidonio per SP11/SP8 rotatoria in localita Ponte Rovere	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	86.650,00
					0,00	0,00	0,00	
2046/0	Mutuo per la realizzazione delle opere previste per l'accessibilita' della stazione di Bertola sulla linea	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1591:				€	0,00	0,00	0,00	164.636,18
					0,00	0,00	0,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 448:				€	1.206.536,79	4.261.101,69	4.261.101,69	204.477,38
					430.000,00	0,00	0,00	

Totale del CdR: 6.0:				€	9.206.536,79	4.863.101,69	4.566.532,69	34.820.099,81
					5.080.000,00	12.600.000,00	25.415.000,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 2 - Entrate derivanti da contrib. e trasfer. correnti dello stato,della regione e di altri enti pubblanche in rapporto all'eserc. di funz.del.	€	6.536,79	6.536,79	6.536,79	0,00
		0,00	0,00	0,00	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€	0,00	0,00	5.431,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	
Titolo 4 - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	€	9.200.000,00	4.254.564,90	4.254.564,90	34.567.463,57
		5.080.000,00	10.850.000,00	24.265.000,00	
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	€	0,00	602.000,00	300.000,00	252.636,24
		0,00	1.750.000,00	1.150.000,00	

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA

ECK	Entrate contributi in conto capitale	€	9.200.000,00	4.254.564,90	4.254.564,90	34.302.157,61
			5.080.000,00	10.850.000,00	24.265.000,00	
EP	Entrate proprie di parte corrente	€	6.536,79	6.536,79	11.967,79	0,00
			0,00	0,00	0,00	
EPK	Entrate proprie in conto capitale	€	0,00	0,00	0,00	265.305,96
			0,00	0,00	0,00	
IND	Indebitamento	€	0,00	602.000,00	300.000,00	252.636,24
			0,00	1.750.000,00	1.150.000,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

PROGRAMMA	437	LAVORI SPECIALI EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIALE					Assessore: Pagani Egidio		
------------------	------------	---	--	--	--	--	---------------------------------	--	--

Progetto	1549	Adeguamento e ristrutturazione impianti edilizia scolastica						
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--

2450/0	Trasferimento da INAIL per messa in sicurezza istituti scolastici	4	EPK	€	0,00	0,00	0,00	265.305,96
					0,00			

Totale del Progetto 1549:					€	0,00	0,00	0,00	265.305,96
						0,00	0,00	0,00	

Progetto	1551	Interventi edilizia patrimoniale						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

1647/0	Mutuo per messa a norma uffici e magazzini provinciali	5	IND	€	0,00	320.000,00	300.000,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1551:					€	0,00	320.000,00	300.000,00	0,00
						0,00	0,00	0,00	

Progetto	1598	Interventi edilizia scolastica						
-----------------	-------------	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--

1683/0	mutuo per adeguamenti normativi istituti scolastici	5	IND	€	0,00	80.000,00	80.000,00	74.962,74
					0,00	0,00	0,00	
1908/0	Mutuo per ristrutturazione e adeguamento Liceo Formiggini di Sassuolo	5	IND	€	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2303/0	Contributo Stato per messa in sicurezza edifici scolastici	4	ECK	€	0,00	1.352.000,00	1.053.000,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1598:					€	0,00	1.682.000,00	1.383.000,00	74.962,74
						0,00	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

Progetto 1599 Gestione generale edilizia

TOTALE DEL PROGRAMMA 437:					€	0,00	2.002.000,00	1.683.000,00	340.268,70
						0,00	0,00	0,00	

PROGRAMMA 450 LAVORI SPECIALI STRADE Assessore: Pagani Egidio

Progetto 1596 Interventi sulle strade

1384/0	Contributo ANAS per S.S. 12 e S.P.5 localita' Cappelletta del Duca	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	169.602,35
						0,00	0,00	
1430/0	assegnazione regione per lavori straordinari alle strade provinciali	4	ECK	€	0,00	655.000,00	655.000,00	0,00
						0,00	0,00	
1577/0	Contributo di Comuni per lavori straordinari alle strade provinciali	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	808.203,04
						0,00	0,00	
1583/0	Restituzione somme per maggiori spese su lavori pubblici	4	ECK	€	0,00	3.788,20	3.788,20	31.916,84
						0,00	0,00	
1649/0	Mutuo per S.P. 35 lavori di adeguamento e consolidamento in localita Case Cerbiani	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	111,21
						0,00	0,00	
1767/0	Mutuo per S.P. 20	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	150.000,00	
1768/0	mutuo per S.P. 28 manutenzione straordinaria	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	150.000,00	
1777/0	Mutuo per S.P. 21	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	150.000,00	
1778/0	mutuo per S.P. 4 nuovo ponte di marano S.p.	5	IND	€	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00
						0,00	0,00	
1783/0	Mutuo per S.P.16	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	880.000,00	
1805/0	mutuo per S.P. 23 nuovo ponte di Talbignano	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	119.727,78
						0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
1808/0	mutuo per costruzione strada Modena-Sassuolo	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	6.478,78
					0,00	0,00	0,00	
1827/0	Mutuo per lavori s.p. 32 sistemazioni varie	5	IND	€	0,00	100.000,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
1884/0	Mutuo per progettazione viabilita' generale comparto pedemontano	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	1.010,75
					0,00	0,00	0,00	
1938/0	Contributo di Comuni per progettazione viabilita' generale comparto pedemontano	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	85.990,07
					0,00	0,00	0,00	
1940/0	Contributo Comuni per incrocio S.P. 5 - S.S. 12 in localita Cappelletta del Duca	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	64.557,11
					0,00	0,00	0,00	
2015/0	Contributo per lavori speciali alle strade provinciali	4	ECK	€	0,00	400.000,00	400.000,00	390.703,27
					0,00	0,00	0,00	
2024/0	Mutuo per S.P. 1 Sorbarese	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	65.026,42
					0,00	0,00	0,00	
2053/0	Contributo provincia di Bologna per ristrutturazione ponte sul Dardagna S.P. 324	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	478.356,06
					0,00	0,00	0,00	
2059/0	Mutuo per S.P. 324	5	IND	€	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2163/0	Contributo della Regione per S.P. 623	4	ECK	€	0,00	1.785.834,00	1.785.834,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1596:				€	0,00	3.294.622,20	3.194.622,20	2.221.683,68
					0,00	0,00	1.330.000,00	

Progetto 1597 Gestione generale strade

TOTALE DEL PROGRAMMA 450:				€	0,00	3.294.622,20	3.194.622,20	2.221.683,68
					0,00	0,00	1.330.000,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

PROGRAMMA	451 GEOLOGICO							Assessore: Pagani Egidio
------------------	----------------------	--	--	--	--	--	--	---------------------------------

Progetto	1600 Interventi geologici							
-----------------	----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

1782/0	mutuo per sistemazione movimenti franosi	5	IND	€	0,00	100.000,00	50.000,00	3.737,24
					0,00	0,00	120.000,00	
2004/0	Contributo Regione Dipartimento Protezione Civile per emergenze frane	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	247.217,58
					0,00	0,00	0,00	
2159/0	Mutuo per S.P. 30	5	IND	€	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00
					0,00	0,00	120.000,00	

Totale del Progetto 1600:				€	0,00	250.000,00	200.000,00	250.954,82
					0,00	0,00	240.000,00	

Progetto	1601 Gestione generale geologico							
-----------------	---	--	--	--	--	--	--	--

TOTALE DEL PROGRAMMA 451:				€	0,00	250.000,00	200.000,00	250.954,82
					0,00	0,00	240.000,00	

Totale del CdR: 6.1:				€	0,00	5.546.622,20	5.077.622,20	2.812.907,20
					0,00	0,00	1.570.000,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 4 - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	€	0,00	4.196.622,20	3.897.622,20	2.541.852,28
		0,00	0,00	0,00	
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	€	0,00	1.350.000,00	1.180.000,00	271.054,92
		0,00	0,00	1.570.000,00	

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA

ECK	Entrate contributi in conto capitale	€	0,00	4.196.622,20	3.897.622,20	2.276.546,32
			0,00	0,00	0,00	
EPK	Entrate proprie in conto capitale	€	0,00	0,00	0,00	265.305,96
			0,00	0,00	0,00	
IND	Indebitamento	€	0,00	1.350.000,00	1.180.000,00	271.054,92
			0,00	0,00	1.570.000,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

PROGRAMMA		438 MANUTENZIONE EDILIZIA			Assessore: Pagani Egidio			
Progetto		1552 Manutenzione straordinaria edilizia scolastica						
1598/0	Risarcimento assicurazione per danni incendi istituti scolastici	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	147.078,31
					0,00	0,00	0,00	
1675/0	Mutuo per ampliamento istituti scolastici	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	23.985,71
					0,00			
1684/0	mutuo per manutenzione straordinaria I.T.C. Barozzi di Modena	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	4.945,10
					0,00	0,00	0,00	
1685/0	mutuo per manutenzione straordinaria I.T.I. "L. da Vinci" di Carpi	5	IND	€	0,00	50.000,00	50.000,00	6.722,37
					0,00	0,00	0,00	
1689/0	mutuo per lavori straordinari I.T.C. Meucci di Carpi	5	IND	€	0,00	35.000,00	35.000,00	2.902,92
					0,00	0,00	0,00	
1690/0	mutuo per lavori straordinari I.T.I.- I.P.S.I.A. Corni	5	IND	€	0,00	210.000,00	210.000,00	2.696,40
					0,00	0,00	0,00	
1691/0	mutuo per ampliamento I.P.S.I.A. Ferrari di Maranello	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	1,44
					0,00	0,00	0,00	
1694/0	Mutuo per manutenzione straordinaria Polo scolastico Da Vinci di Modena	5	IND	€	0,00	145.000,00	145.000,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
1698/0	mutuo per manutenzione straordinaria istituti scolastici	5	IND	€	0,00	18.000,00	18.000,00	18.691,90
					0,00	0,00	0,00	
1699/0	mutuo per lavori straordinari al liceo scientifico Tassoni di Modena	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	4.946,63
					0,00	0,00	0,00	
1703/0	mutuo per ristrutturazione liceo scientifico Fanti di Carpi	5	IND	€	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
1835/0	Mutuo per manutenzione straordinaria liceo scientifico Formigini di Sassuolo	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	7.034,79
					0,00	0,00	0,00	
1899/0	Mutuo per I.T.C. e per Geometri Guarini di Modena	5	IND	€	0,00	20.000,00	20.000,00	26.319,40
					0,00	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
1900/0	Mutuo per I.P.I. Vallauri di Carpi	5	IND	€	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
1901/0	Mutuo per I.T.I provinciale Fermi di Modena	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	1.879,72
					0,00	0,00	0,00	
1905/0	Mutuo per manutenzione straordinaria ITAS Selmi	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	23,69
					0,00	0,00	0,00	
1919/0	Mutuo per adeguamenti normativi per impianti e strutture di istituti scolastici	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	9.200,62
					0,00	0,00	0,00	
1981/0	Mutuo per manutenzione straordinaria I.T.I. Volta	5	IND	€	0,00	15.000,00	15.000,00	60,00
					0,00			
1982/0	Mutuo per manutenzione straordinaria I.T.I. Galilei di Mirandola	5	IND	€	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
1984/0	Mutuo per polo scolastico Cavazzi Sorbelli di Pavullo	5	IND	€	0,00	34.000,00	34.000,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
1985/0	Mutuo per manutenzione straordinaria I.T.C. Luosi di Mirandola	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	2.503,62
					0,00			
1986/0	Mutuo per manutenzione straordinaria I.T.C. Paradisi di Vignola	5	IND	€	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
1987/0	Mutuo per manutenzione straordinaria Istituto d'arte Venturi di Modena	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	11.853,10
					0,00	0,00	0,00	
1988/0	Mutuo per manutenzione straordinaria liceo classico Muratori di Modena	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	6.000,00
					0,00	0,00	0,00	
1989/0	Mutuo per manutenzione straordinaria istituto professionale Deledda di Modena	5	IND	€	0,00	300.000,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
1990/0	Mutuo per manutenzione straordinaria liceo classico S.Carlo di Modena	5	IND	€	0,00	120.000,00	120.000,00	13.358,52
					0,00	0,00	0,00	
1992/0	Mutuo per manutenzione straordinaria I.T.I. - I.P.I. Levi di Vignola	5	IND	€	0,00	25.000,00	25.000,00	342,38
					0,00	0,00	150.000,00	
1993/0	Mutuo per I.P.T.C. Cattaneo di Modena	5	IND	€	0,00	40.000,00	40.000,00	6.234,11
					0,00	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
2073/0	Mutuo per manutenzione straordinaria I.P.S.A.A. Spallanzani di Vignola e di Zocca	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	3.689,78
					0,00	0,00	0,00	
2182/0	Mutuo per manutenzione straordinaria edifici scolastici per quota a carico Stato	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	15.954,38
					0,00	0,00	0,00	
2183/0	Mutuo per costruzione nuova palestra I.T.C. Da Vinci di Carpi	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	1.101,22
					0,00	0,00	0,00	
2432/0	Contributi per interventi abbattimento barriere architettoniche	4	EPK	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00			
2450/0	Trasferimento da INAIL per messa in sicurezza istituti scolastici	4	EPK	€	0,00	0,00	0,00	265.305,96
					0,00			

Totale del Progetto 1552:				€	0,00	1.202.000,00	902.000,00	582.832,07
					0,00	0,00	150.000,00	

Progetto	1553	Manutenzione ordinaria edilizia scolastica						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

Progetto	1554	Gestione generale						
-----------------	-------------	--------------------------	--	--	--	--	--	--

2254/0	Trasferimento di comuni per spese di gestione in edifici scolastici	2	EP	€	80.000,00	80.000,00	95.711,74	53.063,37
					80.000,00	80.000,00	80.000,00	

Totale del Progetto 1554:				€	80.000,00	80.000,00	95.711,74	53.063,37
					80.000,00	80.000,00	80.000,00	

Progetto	1555	Manutenzione straordinaria edilizia patrimoniale						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

Progetto	1556	Manutenzione ordinaria edilizia patrimoniale						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

TOTALE DEL PROGRAMMA 438:				€	80.000,00	1.282.000,00	997.711,74	635.895,44
					80.000,00	80.000,00	230.000,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

PROGRAMMA	455	MANUTENZIONE STRADE							Assessore: Pagani Egidio
------------------	------------	----------------------------	--	--	--	--	--	--	---------------------------------

Progetto	1613	Manutenzione straordinaria strade						
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--

1588/0	contributi di comuni per lavori straordinari alle strade provinciali	4	ECK	€	0,00	0,00	0,00	68.353,07
					0,00	0,00	0,00	
1780/0	mutuo per lavori di manutenzione straordinaria delle strade provinciali	5	IND	€	0,00	1.100.000,00	1.100.000,00	318,04
					0,00	0,00	300.000,00	
1826/0	Mutuo per lavori s.p. 23 di Valle Rossenna	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	100.000,00	
1995/0	Mutuo per interventi di manutenzione speciale	5	IND	€	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2063/0	Mutuo per S.P.467-569 "Pedemontana"	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2074/0	Mutuo per S.P. 5	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	150.000,00	
2175/0	Mutuo per S.P. 568	5	IND	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	350.000,00	

Totale del Progetto 1613:				€	0,00	1.250.000,00	1.250.000,00	68.671,11
					0,00	0,00	900.000,00	

Progetto	1614	Manutenzione ordinaria strade						
-----------------	-------------	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--

1111/0	Risarcimento danni provocati da terzi a beni alle strade provinciali	3	EP	€	0,00	27.570,44	30.270,20	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1614:				€	0,00	27.570,44	30.270,20	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

Progetto	1615	Gestione generale
-----------------	-------------	--------------------------

TOTALE DEL PROGRAMMA 455:				€	0,00	1.277.570,44	1.280.270,20	68.671,11
					0,00	0,00	900.000,00	

Totale del CdR: 6.2:				€	80.000,00	2.559.570,44	2.277.981,94	704.566,55
					80.000,00	80.000,00	1.130.000,00	

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 2 - Entrate derivanti da contrib. e trasfer. correnti dello stato,della regione e di altri enti pubbl.anche in rapporto all'eserc. di funz.del.	€	80.000,00	80.000,00	95.711,74	53.063,37
		80.000,00	80.000,00	80.000,00	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€	0,00	27.570,44	30.270,20	0,00
		0,00	0,00	0,00	
Titolo 4 - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	€	0,00	0,00	0,00	480.737,34
		0,00	0,00	0,00	
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	€	0,00	2.452.000,00	2.152.000,00	170.765,84
		0,00	0,00	1.050.000,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
-----------------------	--------------------	---------------	-------------	----------	---	---	---	---------------------

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA

ECK	Entrate contributi in conto capitale	€	0,00	0,00	0,00	215.431,38
			0,00	0,00	0,00	
EP	Entrate proprie di parte corrente	€	80.000,00	107.570,44	125.981,94	53.063,37
			80.000,00	80.000,00	80.000,00	
EPK	Entrate proprie in conto capitale	€	0,00	0,00	0,00	265.305,96
			0,00	0,00	0,00	
IND	Indebitamento	€	0,00	2.452.000,00	2.152.000,00	170.765,84
			0,00	0,00	1.050.000,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

PROGRAMMA	104	PROCEDURE AMMINISTRATIVE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI GENERALI					Assessore: Pagani Egidio		
Progetto	269	Delibere, determine, contratti e contabilita'							
Progetto	1618	Servizi generali							

PROGRAMMA	106	PROCEDURA AFFIDAMENTI APPALTI PUBBLICI					Assessore: Pagani Egidio		
Progetto	275	Affidamento appalti							
Progetto	1008	Comunicazioni all'autorità di vigilanza per i contratti pubblici							
2459/0	Contributo per l'osservatorio Provinciale sugli appalti	2	ECC	€	66.000,00	70.800,00	65.150,00	0,00	
					66.000,00	66.000,00	66.000,00		

Totale del Progetto 1008:				€	66.000,00	70.800,00	65.150,00	0,00
					66.000,00	66.000,00	66.000,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 106:				€	66.000,00	70.800,00	65.150,00	0,00
					66.000,00	66.000,00	66.000,00	

PROGRAMMA	456	ESPROPRI					Assessore: Pagani Egidio		
Progetto	1619	Gestione procedure espropriative per interventi dell'area LL.PP.							
Progetto	1620	Gestione procedure espropriative per interventi esterni all'area LL.PP.							

PROGRAMMA	457	CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE					Assessore: Pagani Egidio		
Progetto	1621	Trasporti di linea e non di linea							
2482/0	Proventi derivanti dal rilascio di provvedimenti inerenti il noleggio di autobus con conducente	3	EP	€	0,00	8.800,00	9.920,10	0,00	
					5.000,00	5.000,00	5.000,00		

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010	
Totale del Progetto 1621:					€	0,00	8.800,00	9.920,10	0,00
						5.000,00	5.000,00	5.000,00	

Progetto	1622	Autoscuole e agenzie di pratiche auto, scuole nautiche						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

2326/0	Proventi derivanti dall'attivita' sanzionatoria dell'ufficio Trasporti e Concessioni	3	EP	€	0,00	0,00	4.839,72	3.100,00
						0,00		

Totale del Progetto 1622:					€	0,00	0,00	4.839,72	3.100,00
						0,00	0,00	0,00	

Progetto	1623	Albo autotrasportatori merci c/terzi						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

Progetto	1624	Trasporto merci in c/proprio						
-----------------	-------------	-------------------------------------	--	--	--	--	--	--

1960/0	Rilascio licenze in conto proprio - diritti di segreteria	3	EP	€	5.000,00	5.000,00	3.571,05	0,00
						4.000,00	4.000,00	4.000,00

Totale del Progetto 1624:					€	5.000,00	5.000,00	3.571,05	0,00
						4.000,00	4.000,00	4.000,00	

Progetto	1625	Esami di idoneità						
-----------------	-------------	--------------------------	--	--	--	--	--	--

2045/0	Diritti di segreteria funzioni ex Dlgs 112/98	3	EP	€	7.000,00	7.000,00	11.027,10	0,00
						7.000,00	7.000,00	7.000,00

Totale del Progetto 1625:					€	7.000,00	7.000,00	11.027,10	0,00
						7.000,00	7.000,00	7.000,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

Progetto	1626	Concessioni stradali e impianti pubblicitari						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

629/0	Proventi derivanti da sanzioni amministrative	3	EP	€	3.000,00	3.000,00	20.644,00	0,00
					8.000,00	8.000,00	8.000,00	
1877/0	Proventi derivanti dal rilascio di concessioni stradali: rimborso spese istruttoria	3	EP	€	60.000,00	60.000,00	82.152,71	0,00
					60.000,00	60.000,00	60.000,00	

Totale del Progetto 1626:					€	63.000,00	63.000,00	102.796,71	0,00
						68.000,00	68.000,00	68.000,00	

Progetto	1627	Concessioni demaniali e consortili						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

Progetto	1628	Trasporti eccezionali						
-----------------	-------------	------------------------------	--	--	--	--	--	--

1120/0	Proventi derivanti dal rilascio di concessioni stradali: rimborso spese bollo virtuale	3	EP	€	35.000,00	35.000,00	37.098,64	0,00
					35.000,00	35.000,00	35.000,00	
1122/0	Proventi derivanti dal rilascio di autorizzazioni trasporti eccezionali - maggiore usura stradale	3	EP	€	40.000,00	40.000,00	41.403,88	0,00
					40.000,00	40.000,00	40.000,00	

Totale del Progetto 1628:					€	75.000,00	75.000,00	78.502,52	0,00
						75.000,00	75.000,00	75.000,00	

Progetto	1629	Officine di revisione						
-----------------	-------------	------------------------------	--	--	--	--	--	--

TOTALE DEL PROGRAMMA 457:					€	150.000,00	158.800,00	210.657,20	3.100,00
						159.000,00	159.000,00	159.000,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2011 Previsione 2012	Assestato 2011 Previsione 2013	Accertato 2011 Previsione 2014	Residuo 2010
Totale del CdR: 6.5:				€	216.000,00	229.600,00	275.807,20	3.100,00
					225.000,00	225.000,00	225.000,00	

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 2 - Entrate derivanti da contrib. e trasfer. correnti dello stato,della regione e di altri enti pubbl.anche in rapporto all'eserc. di funz.del.	€	66.000,00	70.800,00	65.150,00	0,00
		66.000,00	66.000,00	66.000,00	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€	150.000,00	158.800,00	210.657,20	3.100,00
		159.000,00	159.000,00	159.000,00	

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA

ECC	Entrate contributi di parte corrente	€	66.000,00	70.800,00	65.150,00	0,00
			66.000,00	66.000,00	66.000,00	
EP	Entrate proprie di parte corrente	€	150.000,00	158.800,00	210.657,20	3.100,00
			159.000,00	159.000,00	159.000,00	

TOTALE AREA 6				€	9.502.536,79	13.198.894,33	12.197.944,03	38.340.673,56
					5.385.000,00	12.905.000,00	28.340.000,00	

**DOTAZIONI DI PERSONALE e
DOTAZIONI STRUMENTALI**

Quadro di assegnazione delle risorse umane

Area 6 Lavori pubblici

Centro di responsabilità	Responsabile	Livello							Totale
		DIR	D3	D1	C	B3	B1	A	
6.0 Lavori pubblici	Manni Alessandro	1	2	3	4	1			11
6.1 Lavori speciali opere pubbliche	Campagnoli Ivano	1	3	10	13				27
6.2 Manutenzione opere pubbliche	Rossi Luca	1	2	6	13	16	30		68
6.5 Amministrativo lavori pubblici	Luppi Cristina	1	2	6	12	5			26
Totale Area		4	9	25	42	22	30		132

Quadro di assegnazione delle risorse strumentali

Area 6 Lavori pubblici

Centro di responsabilità	Responsabile	Tipologia					
		P.C.	STAMPANTI	FOTOCOP.	FAX	AUTOVEICOLI	MACCHINE OPERATRICI
6.0 Lavori pubblici	Manni Alessandro	12	11	1	2	1	
6.1 Lavori speciali opere pubbliche	Campagnoli Ivano	34	6			1	
6.2 Manutenzione opere pubbliche	Rossi Luca	18	1	3	13	58	16
6.5 Amministrativo lavori pubblici	Luppi Cristina	17	1	2	3	2	
Totale Area		81	19	6	18	62	16

