



## Provincia di Modena

Area Tecnica  
Amministrativo Lavori Pubblici

### **Determinazione numero 53 del 15/01/2026**

#### **OGGETTO: GESTIONE DELLE ACQUISIZIONI DI BENI E DI SERVIZI DI MODICO VALORE. IMPEGNI 2026. .**

Il Regolamento per il Funzionamento dei Servizi di Provveditorato ed Economali approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 86 del 16/12/2019 all'art. 8, definisce - in rapporto alle esigenze dell'Ente - procedure semplificate per affidamenti di forniture e servizi strumentali a realizzare i compiti istituzionali di ente, di tipo ripetitivo, standardizzati e di modesto importo.

Anche questi affidamenti di modesto valore devono, comunque, avvenire nel rispetto del principio di trasparenza, parità di trattamento e rotazione, nell'ottica dell'ottenimento delle migliori condizioni economiche per l'amministrazione anche tramite appositi sondaggi esplorativi e indagini di mercato.

In particolare, gli impegni di modesto valore fanno riferimento a forniture di beni consumabili e di servizi di tipo comune e standardizzato, ma non esattamente programmabili sia per quanto riguarda la possibilità del verificarsi del fabbisogno e del relativo importo (infatti, la previsione di spesa si basa sull'esperienza storica nel periodo di riferimento), e che sono spesso caratterizzati anche dall'estrema urgenza. L'importo che si intende impegnare complessivamente, fra tutti i capitoli di spesa, è pari ad € 40.000,00 come previsto nel citato Regolamento.

Richiamato ed in conformità con il D.Lgs.n. 36/2023 e ss.mm., nonché con il Comunicato del Presidente dell'Autorità Anti Corruzione (A.NA.C.) del 10/01/2024 e successivi, nel rispetto del citato Regolamento per il Funzionamento dei Servizi di Provveditorato ed Economali adottato dalla stazione appaltante che tiene conto dei principi nazionali e comunitari in materia di affidamento di contratti pubblici, si specifica che l'affidamento delle forniture e dei servizi di modico valore avverrà, come indicato nel Comunicato citato, preferibilmente attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Le procedure di affidamento di modico valore di forniture di beni e servizi necessari per il normale funzionamento degli uffici e dei servizi provinciali vengono individuate per gli oggetti indicati nel succitato regolamento e nei limiti di importo delle singole voci di spesa, impegnando le risorse con riferimento ai progetti ed ai capitoli di competenza dell'Economo.

Richiamate le seguenti disposizioni:

-l'art. 1 comma 450 della Legge 27 Dicembre 2006 n.296, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018;

-l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 31 Marzo 2023 n.36; l'art. 1 comma 7 del D.L. 6 Luglio 2012 n.95;

-l'art.1 comma 158 della Legge 24 Dicembre 2012 n.228;

-l'art.9 comma 7 del D.L.24 Aprile 2014 n.66.

Si richiamano, inoltre, le disposizioni contenute nella L. 488/99 e della L.R. 11/2004 che disciplinano gli acquisti centralizzati effettuati rispettivamente da Consip e Intercenter-ER nonché

l'art. 7, c. 2 del D.L. 52/2012 e l'art. 37 del D.Lgs. n.50/2016 che disciplinano il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. L'appaltatore, a mezzo e come sopra, assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e si impegna ad inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

Con Atto del Presidente n. 5 del 14/01/2026 è stato approvato il PEG 2026-2028.

La Responsabile del procedimento è la Direttrice dell'Area Tecnica Ing. Annalisa Vita. Il presente atto viene sottoscritto dal Dott. Stefano Venturelli, funzionario amministrativo P.O. giusta delega di funzioni dirigenziali e di firma conferite con determinazione n. 2 del 7/01/2026.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/>.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it) oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per tutto quanto precede,

#### DETERMINA

- 1) richiamate le premesse al presente atto che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, di impegnare le risorse destinate a spese relative alle acquisizioni di modico valore per beni e servizi strumentali al funzionamento dell'ente e da effettuarsi nei limiti e con le modalità previste dall'art. 8 e seguenti del Regolamento per il Funzionamento dei Servizi di Provveditorato ed Economali, risorse che ammontano complessivamente ad € 40.000,00.
- 2) di dare atto che le somme relative alle acquisizioni di beni e di servizi di modico valore di cui sopra, sono nell'oggetto, nelle modalità, nei limiti di importo e in ragione delle rispettive azioni del PEG 2026, così dettagliate:

OGGETTO DEL CONTRATTO	CAPITOLI DI SPESA	CIG	FORNITORE C.F./P. I.V.A.	IMPORTO €
Acquisto di materiali per la manutenzione di arredi e attrezzature degli uffici e acquisto di accessori	51	B9ED710A25	TERAFOX di Volpari Simone - Via Claudio Monteverdi, 39, 41121 Modena MO VLPSMN79E13F257S	200,00
Acquisto vestiario e DPI per commessi	62	B9EAC4167F	Bisicur s.r.l. Traversa Martiri della Libertà, 13 25030 Roncadelle (BS) 01963850175	1.000,00
Acquisto vestiario e DPI per personale	63	B9ED5FB590	C.C.C.P. S.R.L. Via Scopa, 4-Fraz. Centobuchi	3.050,00

Servizio Manutenzione Strade			63076 Monteprandone (AP) 01708990443	
Acquisto vestiario e DPI per personale Servizio Manutenzione Strade	63	B9EAD8D878	Agrifer srl Via Nonantolana 955, Modena 01008990366	4.500,00
Acquisto vestiario e DPI per personale Servizio Manutenzione Strade	63	B9EAED357F	Bisicur s.r.l. Traversa Martiri della Libertà, 13 25030 Roncadelle (BS) 01963850175	2.650,00
Acquisto vestiario e DPI per la Polizia Provinciale	64	B9EB1E2BA4	Trabaldo Gino srl Via Vittorio Veneto, 58/A 13011 Borgosesia (VC) 01390890026	2.750,00
Acquisto vestiario e DPI per la Polizia Provinciale	64	B9EB367CA7	F.M.C. Srl Forniture Militari Via Belle Arti 7/C Modena 00814240362	1.000,00
Acquisto carta e accessori diversi d'ufficio	67	B9E25BC430	Pace spa Via Raffaello,25 42124 Reggio Emilia 01439630060	2.800,00
Acquisto carta e accessori diversi d'ufficio	67	B9E2787EF4	Valsecchi cancelleria srl Via Larga 8 Milano 09521810961	3.000,00
Acquisto di materiale igienico di varia natura per gli uffici dell'Ente	74	B9E28E9319	Paredes Italia SPA Via Scarsellini Torre B 119 16149 Genova 02974560100	1.000,00
Acquisto di materiale igienico di varia natura per gli uffici dell'Ente	74	B9E33384DE	Agrifer srl Via Nonantolana 955, Modena 01008990366	2.000,00
Acquisto di materiale igienico di varia natura per gli uffici dell'Ente	74	B9E3B85E76	Pulitalia SPA Via della Scienza 44 Vicenza 01653790244	500,00
Manutenzione apparecchiature di proprietà dell'Ente	2540	B9EB9464FA	Zucchetti S.p.A. Via Solferino, 1 26900 Lodi 05006900962	1.000,00
Noleggio attrezzature uffici provinciali	2741	B9ED251F7D	Leonelli s.r.l. Via Dalton, 12, 41122 Modena 02697100366	250,00

Tasse di proprietà Automezzi	125	/	/	500,00
Servizio di autolavaggio	126	B9F5BC90DD	Stazione Servizio Q8 di Emanuele Barbieri 02804450365	800,00
Servizio di riparazione carrozzeria	126	B9F5D7413C	Carrozzeria Badiali e Cavallini Via C. Balbo 67 Modena (MO) 03963290360	5.000,00
Acquisto di accessori per i veicoli del Parco auto dell'Ente	126	B9E3FA66BC	Ferrarini srl Via Piave 22 41100 Modena 00433860368	3.000,00
Servizio di riparazione carrozzeria in seguito a sinistri attivi	4368	B9F61435D3	Carrozzeria Badiali e Cavallini Via C. Balbo 67 Modena (MO) 03963290360	Fino ad un massimo di 5.000,00*(capitolo di entrata 2496)
<b>Totale risorse destinate agli acquisti di modico valore</b>				40.000,00

NOTA:

\* l'importo è utilizzabile solo quando siano accertate le corrispondenti entrate;

- 3) di impegnare gli importi sopra dettagliati ai rispettivi capitoli del PEG 2026;
- 4) di dare atto che per le forniture di beni e di servizi per le tipologie sopra indicate si provvederà con affidamento diretto anche senza richiesta di preventivi nel caso trattasi di importo inferiore a 5.000,00 euro ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018 e preferibilmente mediante il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA o piattaforma di acquisti regionale), assicurando, qualsiasi sia la modalità di affidamento, le migliori condizioni per l'Amministrazione;
- 5) di prevedere la possibilità, all'interno del limite massimo di spesa di € 40.000,00 di un utilizzo delle risorse anche per esigenze diverse da quelle indicate ma ugualmente finalizzate, quando questo si renda necessario per esigenze di funzionalità dei servizi adottando idonea determinazione;
- 6) di dare atto che ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale oppure con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. L'appaltatore, a mezzo come sopra, assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge e si impegna ad inserire, nei contratti con i subappaltatori e su contraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento;
- 7) di dare atto che gli affidatari non dovranno aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia – nel triennio

successivo alla loro cessazione del rapporto - che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa ditta per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio;

- 8) di dare atto che ai sensi dell'art. 2, comma 3, del DPR 16/4/2013 n. 62 costituisce causa di risoluzione del contratto, la violazione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- 9) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Gestione ordinaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 10) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella competente sezione del sito "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs.n.33/2013 e ss.mm.ii.

Il Funzionario delegato  
VENTURELLI STEFANO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)