



Provincia di Modena

Area Tecnica
Edilizia
Edilizia

Determinazione numero 1288 del 16/06/2025

OGGETTO: VERIFICA PERIODICA DEGLI IMPIANTI ASCENSORI AI SENSI DEL DPR N. 163/99 ANNO 2025. AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N.36/2023 IMPEGNO DI SPESA.

Il Dirigente VITA ANNALISA

L'Amministrazione Provinciale è tenuta per effetto di normative e decreti legislativi, a richiedere agli enti competenti l'esame preventivo e l'effettuazione delle visite periodiche per gli impianti ascensori degli istituti scolastici e per gli edifici provinciali, come previsti dal DPR 162/99.

Tali verifiche sono assolutamente obbligatorie e indispensabili al fine di garantire il regolare funzionamento degli impianti ascensori.

Occorre pertanto procedere ad affidare il servizio relativo alla verifica periodica degli impianti per l'anno 2025 come da tabella sotto riportata:

EDIFICIO	INDIRIZZO	COMUNE	TIPOLOGIA IMPIANTO	MARCA	MATRICOLA	IMPORTO €
UFFICI PROVINCIALI	Via Jacopo Barozzi, 340	Modena	Ascensore oleodinamico	CEAM	MO918/85	84,00
I.T.I. "E. FERMI"	Via G. Luosi, 23	Modena	Ascensore	SCHINDLER	31271/2017	84,00
I.I.S. "C. CATTANEO + G. DELEDDA"	Via degli Schiocchi, 110	Modena	Ascensore oleodinamico	CIA	MO522/87	84,00
I.I.S. "C. CATTANEO + G. DELEDDA"	Via degli Schiocchi, 110	Modena	Ascensore oleodinamico	SABIA	MO2012-127	84,00
TOTALE						336,00

L'importo del servizio è stato stimato in € 336,00 netti oltre ad € 73,92 per IVA al 22% per complessivi € 409,92.

La spesa di € 409,92 trova la copertura finanziaria nel seguente modo:

- € 102,48 al capitolo 865 Emolumenti per esame progetto e visite di controllo enti preposti "Istituti provinciali" del Peg 2025.
- € 307,44 al capitolo 866 "Emolumenti per esame progetto e visite di controllo enti preposti: Istituti Scolastici" del Peg 2025.

Visti:

- Lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

Dato atto:

- che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'importo del servizio è inferiore ad € 140.000,00;
- che, essendo l'importo dell'affidamento inferiore ad € 140.000,00, per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art.37 del D.Lgs.n.36/2023;

Dato inoltre atto che:

- trattandosi di appalto di servizi d'importo inferiore ad € 140.000,00 e fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 tutte le comunicazioni e lo scambio di informazioni di cui al Codice sono eseguite in conformità al Codice dell'Amministrazione Digitale e, pertanto, si procede - per l'urgenza di procedere - mediante l'utilizzo della posta elettronica certificata (p.e.c.) alla richiesta di offerta mediante ribasso (percentuale) sull'importo posto a base di gara;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023 è la Direttrice dell'Area Tecnica della Provincia di Modena Ing. Annalisa Vita;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della l. 241/90;

Durante l'anno 2024 il presente servizio è stato svolto dalla Ditta Pro-Cert s.r.l. di Sassuolo che lo ha espletato con ottimi risultati tecnici, dimostrando accuratezza nelle verifiche effettuate e celerità nei tempi in caso di situazioni urgenti. La ditta Pro-Cert S.r.l. è certificata a poter svolgere tale attività.

Si è provveduto pertanto a contattare la ditta sopraindicata, la quale si rende disponibile ad effettuare il servizio alle stesse condizioni economiche dell'anno precedente.

La ditta PRO-CERT S.r.l. con sede in Via Madrid,10 - 41049 Sassuolo (MO) C.F. e P.IVA 02576330365 ha trasmesso il preventivo di euro 336,00, oltre IVA al 22%, che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato.

Relativamente allo stesso operatore economico è stato acquisito il modello di autodichiarazione (MA Prot. 20805 del 12/06/2025) relativamente al possesso dei requisiti generali e tecnico-economici previsti per l'affidamento del contratto; mentre per quanto riguarda i requisiti speciali si dà atto che la ditta ha eseguito servizi per un importo adeguato al presente appalto.

L'operatore economico risulta in posizione di regolarità a seguito di DURC regolare prot. INAIL 45996616 del 25/05/2025 valido fino al 22/09/2025, non risultano in corso procedure di tipo fallimentare e concorsuale come da visura camerale C.C.I.A.A. di Modena T 607416942 del 13/06/2025 agli atti dell'ente e in pari data è stato consultato il casellario ANAC da cui non risultano annotazioni a suo carico per il presente affidamento.

Trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00, per i controlli sui requisiti generali di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 si applica l'art. 52 comma 1 del D.Lgs n. 36/2023.

Si precisa che è previsto l'esonero dalla corresponsione della garanzia a corredo dell'offerta e che inoltre, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n.36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola.

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il CIG B744946356 su piattaforma Sater ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che il RUP provvederà tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Dlgs n. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs. n. 36/2023;
- che la stipulazione del contratto avverrà nelle forme previste dall'art. 28 del vigente Regolamento sui contratti dell'ente;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 163, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il conto corrente indicato dovrà essere espressamente dedicato alle commesse pubbliche. L'appaltatore, a mezzo come sopra, assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e si impegna ad inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

Il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023 è la Direttrice dell'Area Tecnica della Provincia di Modena Ing. Annalisa Vita.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/>

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

DETERMINA

- 1) richiamate le premesse del presente atto quali parti integranti e sostanziali dello stesso, di approvare l'affidamento del servizio di VERIFICA PERIODICA DEGLI IMPIANTI ASCENSORI AI SENSI DEL DPR N. 163/99 ANNO 2025”;
- 2) di procedere all'affidamento diretto del servizio sopra menzionato, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 alla ditta PRO-CERT S.r.l. - Via Madrid,10 - 41049 Sassuolo (MO) C.F. e P.IVA 02576330365 per un importo di € 336,00 netti oltre ad € 73,92 per IVA al 22% per complessivi € 409,92;
- 3) di impegnare la spesa complessiva di € 409,92 nel seguente modo:
 - € 102,48 al capitolo 865 Emolumenti per esame progetto e visite di controllo enti preposti “Istituti provinciali” del Peg 2025.
 - € 307,44 al capitolo 866 “Emolumenti per esame progetto e visite di controllo enti preposti: Istituti Scolastici” del Peg 2025.
- 4) di dare atto che il CIG è B744946356;
- 5) di dare atto che l'operatore economico risulta in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente, come autocertificato dallo stesso con modello di auto-dichiarazioni MA) presentato in allegato alla PEC Prot. n. 20805 del 12/06/2025;
- 6) di dare atto che l'operatore economico risulta in posizione di regolarità a seguito di DURC regolare prot. INAIL 45996616 del 25/05/2025 valido fino al 22/09/2025, non risultano in corso procedure di tipo fallimentare e concorsuale come da visura camerale C.C.I.A.A. di Modena n. T 607416942 del 13/06/2025 agli atti dell'ente e in pari data è stato consultato il casellario ANAC da cui non risultano annotazioni a suo carico per il presente affidamento;
- 7) di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto è la Direttrice Area Tecnica della Provincia di Modena Ing. Annalisa Vita;
- 8) di dare atto che Direttore dell'esecuzione del contratto è l'Ing. Laura Reggiani;
- 9) di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente Determinazione ed in particolar modo l'accertamento delle condizioni di legge in capo all'affidatario e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto;
- 10) di dare atto che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- 11) di dare atto che il contratto verrà stipulato nelle forme previste dall'art. 28 del vigente Regolamento sui contratti dell'ente;
- 12) di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
- 13) di dare atto che, ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. n. 62/2013, costituisce causa di risoluzione del contratto la violazione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato sul sito della Provincia di Modena;

- 14) di dare atto che l'operatore economico ha dichiarato di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia – nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto - che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa ditta per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio;
- 15) di dare altresì atto che il sopracitato contratto potrà essere in qualsiasi momento risolto unilateralmente e senza alcun indennizzo dal Responsabile del Procedimento, oltre che al verificarsi di motivi di inadempienza previsti nel disciplinare di incarico, qualora intervenissero disposizioni normative specifiche o comunque determinanti situazioni finanziarie tali da rendere incompatibile la prosecuzione del servizio;
- 16) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del Dlgs. n. 267/2000;
- 17) di dare atto che contro il presente affidamento è ammesso ricorso giurisdizionale presso il Tribunale Amministrativo Regionale sede di Bologna nei termini di legge.
- 18) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, "Amministrazione trasparente, Bandi di gara e contratti, Atti documenti e collegamenti riferiti ad ogni singola procedura" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e della Delibera A.N.AC n. 601/2023 (All.1);
- 19) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Bilancio e contabilità finanziaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Dirigente
VITA ANNALISA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)