



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Personale e Sistemi informatici e telematica
Gestione amministrativa del personale

Determinazione numero 989 del 08/05/2025

OGGETTO: PRESA D'ATTO ASSEGNAZIONE SEGGI ELEZIONI RSU, CALCOLO CONTINGENTE PERMESSI SINDACALI RETRIBUITI E RIPARTIZIONE PROPORZIONALE ALLE ASSOCIAZIONI SINDACALI RAPPRESENTATIVE. ANNO 2025.

Il Dirigente GUIZZARDI RAFFAELE

Premesso che nei giorni 14-15-16 aprile 2025 si sono regolarmente svolte le elezioni RSU con una partecipazione del 79,31% degli aventi diritto e che il verbale è stato inserito nella piattaforma ARAN in data 05.05.2025, si prende atto della composizione della nuova RSU della Provincia di Modena come riportato nella seguente tabella:

COMPONENTI RSU ELETTI NELLE CONSULTAZIONE DEL 5-6-7 APRILE 2022

<u>COGNOME E NOME</u>	<u>SERVIZIO DI APPARTENENZA</u>	<u>CODICE FISCALE</u>	Area	<u>SIGLA SINDACALE</u>
1. FORNIERI ROBERTA	<i>Programmazione urbanistica, scolastica e trasporti</i>	<i>FRNRRT69L70I462C</i>	Istr.	<i>UIL FPL</i>
2. RICCI ALESSANDRO	<i>Edilizia ed interventi strutturali e speciali</i>	<i>RCCLSN74B25F839F</i>	Ist.	<i>UIL FPL</i>
3. LORENZI LORENZO	<i>Lavori speciali strade e geologico</i>	<i>LRNLNZ66P15F257L</i>	Funz./E.Q	<i>CISL FP</i>
4. SANTI EUGENIO	<i>Lavori speciali strade e geologico</i>	<i>SNTGNE59A07F257L</i>	Funz./E.Q	<i>CISL FP</i>
5. REBECCHI RICCARDO	<i>Affari generali</i>	<i>RBCRCR69R03F257U</i>	Funz./E.Q	<i>CISL FP</i>
6. VIGARANI MASSIMILIANO	<i>Sistemi informativi, archivio e statistica</i>	<i>VGRMSM75T05C107Y</i>	Funz./E.Q	<i>FP CGIL</i>
7. POLLASTRI PAOLO	<i>Manutenzione strade</i>	<i>PLLPLA70D25F240N</i>	Op. Esp.	<i>FP CGIL</i>

8. DISTANTE NICOLA	<i>Edilizia ed interventi strutturali e speciali</i>	<i>DSTNCL67P10D508A</i>	Op. Esp.	<i>FP CGIL</i>
9. MIGLIORINI VIRGINIA	<i>Sistemi informativi, archivio e statistica</i>	<i>MGLVGN90E45E202I</i>	Funz./E.Q.	<i>FP CGIL</i>
10. CALIO' SILVIA	Appalti, contratti e patrimonio, UAU	<i>CLASLV87C56F257N</i>	Funz./E.Q.	<i>FP CGIL</i>
11. BARTUZZI DAVIDE	<i>Manutenzione strade tecnici</i>	<i>BRTDVD77M03C469E</i>	Funz./E.Q.	<i>FP CGIL</i>
12. BERTONI JESSICA	<i>Programmazione, Monitoraggi e Qualita'</i>	<i>BRTJSC74H61F257A</i>	Funz./E.Q.	<i>FP CGIL</i>

<u>COGNOME E NOME</u>	<u>SERVIZIO DI APPARTENENZA</u>	<u>CODICE FISCALE</u>	<u>AREA</u>	<u>SIGLA SINDACALE</u>	<u>ESITO</u>
RAZZOLI SIMONE	<i>Polizia provinciale</i>	RZZSM-N78T14I462A	Istr.	<i>C.S.E. FLPL</i>	1° NON ELETTO
VANNACCI VERONICA	<i>Programmazione urbanistica e trasporti</i>	VN-NVNC71R48F257L	Istr.	<i>UIL FPL</i>	1° NON ELETTA
LOPEZ TERESA	<i>Manutenzione strade</i>	LPZTRS74R50D086T	Funz./E.Q.	<i>CISL FP</i>	1° NON ELETTA
ANTONELLI VALERIO	<i>Manutenzione strade</i>	NTNVL-R83L02L885B	Op. Esp.	<i>CISL FP</i>	2° NON ELETTO
ZODA GEA	<i>Sistemi informativi, archivio e statistica</i>	ZDO-GEA61T46D960C	Funz./E.Q.	<i>FP CGIL</i>	1° NON ELETTA
CAVAZZUTI ANNA RITA	<i>Amministrativo LLPP e coordinamento area</i>	CVZN-RT60B41B819U	Funz./E.Q.	<i>FP CGIL</i>	2° NON ELETTA
BANJAC NEVENA	<i>Gestione amministrativa del personale</i>	BNJN-VN67H44Z153D	Istr.	<i>FP CGIL</i>	3° NON ELETTA

Viste le disposizioni di cui al C.C.N.Q. sottoscritto il 4.12.2017 per la ripartizione dei distacchi e dei permessi alle OO.SS. rappresentative nei comparti, come integrato dal C.C.N.Q. 19.11.2019 e

C.C.N.Q. 30.11.2023 circa l'utilizzo dei distacchi, aspettative, permessi e prerogative sindacali, ed in particolare gli articoli:

- 10 “Permessi sindacali per l'espletamento del mandato”;
- 11 “Criteri di ripartizione dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato”;
- 28 “Ripartizione dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato nei comparti di con- trattazione”¹.

Ritenuto opportuno procedere in merito, avuto riguardo ai diversi comparti ed alle categorie /aree di appartenenza dei dipendenti dell'Ente;

Rilevato pertanto che:

- Il personale a tempo indeterminato appartenente alle categorie in servizio al 31.12.2024 ammontava a n° 235 unità oltre a n° 5 unità appartenenti all'area della dirigenza a tempo indeterminato e n° 1 unità appartenente all'area dei segretari generali.
- Il numero delle deleghe per la riscossione del contributo sindacale (dato associativo) risultante al 31.12.2024 rilevato sul cedolino paga del mese di gennaio 2025 è così distinto:

A) PERSONALE NON DIRIGENZIALE N° 72 DELEGHE COSÌ RIPARTITE:

- CGIL FP	N° deleghe	43
- FP CISL	N° deleghe	18
- UIL FPL+ UNAEP	N° deleghe	7
- CSE FLPL(SULPL)	N° deleghe	4

B) PERSONALE DIRIGENZIALE N° 2 DELEGHE COSÌ RIPARTITE:

- CGIL FP	N° deleghe	1
- FEDIRETS-DIREL	N° deleghe	1

Il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area Amministrativa Dr. Guizzardi Raffaele.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

¹ Art. 28 comma 2: “Il contingente complessivo dei permessi sindacali è pari a 60 minuti per dipendente a tempo indeterminato”. Il contingente è ripartito secondo la seguente proporzione: a) n. 30 minuti alla R.S.U.. b) n. 30 minuti alle OO.SS. Rappresentative”.

Art. 28 comma 5: “I permessi di spettanza delle OO.SS. di cui al comma 2 sono ripartiti nelle amministrazioni tra le organizzazioni secondo le modalità indicate nell'art. 11 del CCNQ 4.12.2017” ed in particolare il comma 1: “In ciascuna amministrazione il contingente dei permessi assegnato alle organizzazioni sindacali rappresentative è distribuito tra queste sulla base del grado di rappresentatività accertata in sede locale come media tra il dato associativo e il dato elettorale. Il dato associativo è espresso dalla percentuale delle deleghe per il versamento dei contributi sindacali rispetto al totale delle deleghe rilasciate nell'ambito considerato. Il dato associativo è quello risultante alla data del 31 dicembre di ogni anno, rilevato sulla busta-paga del successivo mese di gennaio. Il dato elettorale è quello risultante dalla percentuale dei voti ottenuti nell'ultima elezioni delle R.S.U. Rispetto al totale dei voti espressi nell'ambito considerato

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

DETERMINA

1) Di calcolare, così come previsto dall'art. 28 c. 5 C.C.N.Q. citato, il monte-ore annuo di spettanza

R.S.U. ed OO.SS. rappresentative nel seguente modo:

- N° dipendenti appartenenti alle categorie al 31.12.2024:

235 x 30 minuti = 117,30 ore per la R.S.U. e allo stesso modo 117,30 ore per le OO.SS. Rappresen - tative;

2) Di procedere, così come previsto dall'art. 11 c. 1 C.C.N.Q. cit. alla ripartizione proporzionale delle 117,30 ore di competenza OO.SS. nel seguente modo:

- NUMERO DELEGHE AL 31.12.2024 RILEVATE NEL MESE DI GENNAIO 2025 N° 72 COSÌ SUDDISTINTE:

A) PERSONALE NON DIRIGENZIALE N° 72 DELEGHE COSÌ RIPARTITE:

- CGIL FP	N° deleghe	43
- FP CISL	N° deleghe	18
- UIL FPL+ UNAEP	N° deleghe	7
- CSE FLPL(SULPL)	N° deleghe	4

Voti ottenuti nelle elezioni R.S.U. del 14-15-16 aprile 2025 (totale voti validi n. 184 come da verbale generale trasmesso all'ARAN il 05.05.2025:

CGIL FP	95 pari al 53,67% del totale dei voti validi;
FP CISL	43 pari al 24,29% del totale dei voti validi;
UIL FPL+UNAEP	33 pari al 18,64% del totale dei voti validi;
CSE FLPL (SULPL)	6 pari al 3,40% del totale dei voti validi.

Valore percentuale medio tra numero deleghe e voti ottenuti:

CGIL FP	56,70%;
FP CISL	24,65%;
UIL FPL+UNAEP	14.18%;
CSE FLPL (SULPL)	(non rappresentativo)

Riproporzione a 100 della media dato elettorale ed associativo per OO.SS. Rappresentative:

CGIL FP:	% media 59,35; % MEDIA RIPARAMETRATA;
FP CISL:	% media 25,80; % MEDIA RIPARAMETRATA;

UIL FPL+UNAEP: % media 14,85; % MEDIA RIPARAMETRATA.

Ripartizione del monte-ore (N° dipendenti al 31.12.2024 x 30 minuti) spettante alle OO.SS. Rappresentative:

CGIL FP	ORE 69,44'
FP CISL	ORE 30,19'
UIL FPL+UNAEP	ORE 17,27'

3) Per quanto al personale “dirigenziale”, e sulla base delle deleghe di riferimento, di assegnare alle OO.SS.:

- CGIL FP	N° deleghe	1
- FEDIRETS-DIREL	N° deleghe	1

> **C.G.I.L./dirigenza (N° 1 delega)**

un montante ore di **ORE 3;**

> **FEDIRETS-DIREL** non rappresentativa.

4) Di dare atto che i permessi di cui trattasi sono retribuiti, con esclusione dei compensi e delle indennità per il lavoro straordinario e di quelli collegati all'effettivo svolgimento delle prestazioni, sono a tutti gli effetti equiparati al servizio prestato nell'Amministrazione.

5) Di rinviare alle disposizioni di cui agli artt., 3 e 22 C.C.N.Q. 4.12.2017 per quanto attiene alla titolarità dei soggetti legittimati a usufruire dei permessi, nonché alle modalità e limiti di fruizione.

Di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonché ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato.

Il Dirigente
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)