



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Affari generali e Polizia Provinciale
Promozione e Qualificazione turistica del territorio

Determinazione numero 2153 del 29/11/2024

OGGETTO: PROCEDIMENTO DI CONFERMA DEL RICONOSCIMENTO DELLA QUALIFICA DI UFFICIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA (SESTOLA) - PROVVEDIMENTO DI CONFERMA DEL RICONOSCIMENTO .

Il Dirigente GAMBARINI PATRIZIA

La Provincia di Modena, ai sensi della L.R. n. 4/2016, è chiamata, quale Ente che compone il Territorio Turistico Bologna - Modena, a riconoscere formalmente gli Uffici di Informazione e accoglienza Turistica, attraverso proprio atto, in attuazione dei requisiti di cui alla DGR n. 2188/2022 e alla DGR n. 1223/2023, nonché all'atto recante "Criteri e modalità organizzative per la gestione dei servizi di informazione e accoglienza turistica e per il loro finanziamento", approvato con Atto del Presidente n. 131 del 19/07/2023 e atto del Sindaco della Città Metropolitana n. 177 del 18/07/2023.

In data 13/09/2023 il Comune di Sestola ha presentato domanda, acquisita al Protocollo Generale n. 32565, per la conferma della qualifica dell'Ufficio di Accoglienza e Informazione Turistica del servizio denominato, alla luce delle ultime indicazioni regionali, IAT SESTOLA, situato presso il Comune di Sestola (MO).

Con determina n. 1780 del 13/10/2023 sono stati ritenuti sussistenti in regime transitorio i presupposti di cui alla DGR n. 2188/2022 e alla DGR n. 1223/2023, nonché all'atto recante "Criteri e modalità organizzative per la gestione dei servizi di informazione e accoglienza turistica e per il loro finanziamento", approvato con atto del Presidente della Provincia di Modena n. 131 del 19/07/2023 e atto del Sindaco della Città Metropolitana di Bologna n. 177 del 18/07/2023, prescrivendo quanto segue ai fini della sussistenza dei requisiti di cui alla normativa in precedenza richiamata:

- l'ufficio avrà l'onere di porre in essere le attività afferenti all'aggiornamento di 30 ore su base annuale, al sistema di monitoraggio ed all'immagine coordinata richiamate nella relazione istruttoria allegata;

- nel termine massimo dei due anni di sperimentazione previsti dalla DGR n. 2188/2023 e ss.mm.ii. (31/12/2025) in capo all'operatore 1, o ad altro operatore, dovrà sussistere, unitamente agli altri requisiti, il requisito della formazione specifica in materie turistiche derivante da titolo di studio e/o abilitazione di cui alla normativa sopra richiamata e l'ufficio dovrà averne dato tempestiva comunicazione, con le stesse modalità della domanda (trasmissione a mezzo PEC a Città Metropolitana e Provincia di Modena), ai fini dell'istruttoria e del rilascio del nuovo provvedimento di conferma del riconoscimento in sostituzione del provvedimento rilasciato in regime transitorio;

- entro il 31/12/2023 avrebbe dovuta essere trasmessa, con le stesse modalità della domanda, comunicazione del nominativo del secondo operatore comprovante il possesso dei requisiti per la

copertura degli orari di apertura, in assenza della quale dovrà valutarsi la sussistenza dei presupposti per la revoca del provvedimento;

- qualsiasi modifica inerente ai requisiti di cui alla domanda presentata dovrà essere comunicata con le stesse modalità della domanda per le verifiche e l'istruttoria di competenza;

Con successiva determina n. 2348 del 22/12/2023 si è prorogato al 28/02/2024 il termine entro cui l'ufficio avrebbe dovuto trasmettere, con le stesse modalità della domanda, comunicazione del nominativo del secondo operatore comprovante il possesso dei requisiti per la copertura degli orari di apertura.

È pervenuta al P.G. n. 6837 del 28/02/2024 Determina n. 46 del 27/02/2024 della Responsabile dell'Area Economico Finanziaria del Comune di Sestola nella quale viene rilevato che l'operatore n. 1 è stata posta in maternità e che per l'operatore n. 2 è stata disposta la proroga del contratto di lavoro a tempo determinato fino al 31/12/2024, nell'attesa del rientro per maternità dell'altra dipendente.

Con la suddetta determina n. 321 del 28/02/2024 si è quindi stabilito quanto segue:

- si è dato atto che fosse onere dell'ufficio trasmettere quanto prima e comunque entro e non oltre il 31/07/2024, con le stesse modalità della domanda, comunicazione del nominativo dell'operatore che sostituisce l'operatore n. 1, attualmente in maternità, comprovante il possesso dei requisiti per la copertura degli orari di apertura, e comunicazione della riattivazione degli orari di apertura dell'ufficio propri del periodo di maggior affluenza, con relativa durata, che non potrà comunque essere inferiore a 5 mesi o 150 giorni;

- si è concesso termine fino al 31/12/2024 per la trasmissione, con le stesse modalità della domanda, della comunicazione del nominativo del secondo operatore comprovante il possesso dei requisiti per la copertura degli orari di apertura del periodo di massima affluenza, in assenza della quale dovrà valutarsi la sussistenza dei presupposti per la revoca del provvedimento;

- si sono confermati per tutti gli altri contenuti la propria precedente determina n. 1780 del 13/10/2023.

Con comunicazione acquisita al Protocollo Generale n. 12237 del 10/04/2024 il Comune di Sestola ha dato comunicazione del nominativo dell'operatore 3 che sostituisce l'operatore n. 1, attualmente in maternità, comprovante il possesso dei requisiti per la copertura degli orari di apertura, e comunicazione degli orari di apertura dell'ufficio propri del periodo di maggior affluenza.

Si è quindi valutato che, in considerazione di quanto sopra, fino al 31/12/2024 la quantità di personale dello IAT risultasse adeguata rispetto agli orari di apertura ed ai flussi turistici.

Con determina n. 609 del 22/04/2024 sono stati quindi ritenuti sussistenti in regime transitorio i presupposti di cui alla DGR n. 2188/2022, alla DGR n. 1223/2023, nonché all'atto recante Criteri e modalità organizzative per la gestione dei servizi di informazione e accoglienza turistica e per il loro finanziamento approvato con atto del Presidente della Provincia di Modena n. 131 del 19/07/2023 e atto del Sindaco della Città Metropolitana di Bologna n. 177 del 18/07/2023, per l'adozione del provvedimento di conferma del riconoscimento.

Nella suddetta determina si è previsto che fosse onere in capo al Comune di comunicare nel termine del 31/12/2024 l'assetto organizzativo dell'ufficio con riferimento all'operatore n. 1 ed all'operatore n. 2.

Nella medesima determina si è confermato che nel termine massimo dei due anni di sperimentazione previsti dalla DGR n. 2188/2023 e ss.mm.ii. (31/12/2025) in capo all'operatore 1, o ad altro operatore, dovrà sussistere, unitamente agli altri requisiti, il requisito della formazione specifica in materie turistiche derivante da titolo di studio e/o abilitazione di cui alla normativa sopra richiamata e l'ufficio dovrà averne dato tempestiva comunicazione, con le stesse modalità della domanda (trasmissione a mezzo PEC a Città Metropolitana e Provincia di Modena), ai fini dell'istruttoria e del rilascio del nuovo provvedimento di conferma del riconoscimento in sostituzione del presente provvedimento rilasciato in regime transitorio.

Con nota Prot. Gen. n. 41070 del 26/11/2024 il Comune di Sestola ha comunicato quanto segue:

- che il contratto a tempo determinato dell'operatore n. 2, Dott.ssa Ballerini Elisa, di ruolo presso lo I.A.T. del Comune di Sestola dal 1° luglio 2023, terminerà il 31 dicembre 2024;
- che il periodo di massima affluenza invernale dichiarato dallo I.A.T. di Sestola decorre dal 6 dicembre 2024 e si conclude il 6 gennaio 2025;
- che altresì che il periodo di massima affluenza estiva decorre dal 1° giugno 2025;
- che entro il 1° giugno 2025 si provvederà a una nuova assunzione per sostituire l'operatore n. 2;
- che l'operatore n. 3, Dott. Vescogni Andrea, risulta in possesso di specifici titoli e certificazioni comprovanti l'ottemperanza dei requisiti individuati dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 2188 del 12/12/2022 e ss.mm.ii.;
- che l'operatore n. 1, Dott.ssa Rizzari Valentina, fruirà del congedo parentale fino al 28 febbraio 2025;
- che si è quindi ritenuto opportuno confermare che la regolare apertura dello I.A.T. nel periodo di massima affluenza ricompreso tra mercoledì 1° gennaio e lunedì 6 gennaio 2025 sarà comunque garantita dalla presenza dell'operatore n. 3, Dott. Vescogni Andrea.

Con la suddetta nota il Comune di Sestola, premesso quanto sopra e vista l'impossibilità di mettere in atto tutte le azioni necessarie per procedere a una nuova assunzione entro il termine del 31 dicembre 2024 a causa di questioni organizzative, economiche e tecniche richieste dall'intervento, ha comunicato formalmente che nelle more di concludere l'iter amministrativo finalizzato a una nuova assunzione per lo IAT, la regolare apertura dell'Ufficio, in particolare nel periodo di massima affluenza ricompreso tra mercoledì 1° gennaio e lunedì 6 gennaio, sarà garantita dalla presenza dell'operatore n. 3, Dott. Vescogni Andrea, che risulta in possesso di specifici titoli e certificazioni comprovanti l'ottemperanza dei requisiti individuati dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 2188 del 12/12/2022 e ss.mm.ii..

Esaminato quanto sopra si valuta che fino al 31/05/2025 la quantità di personale dello IAT risulta adeguata rispetto agli orari di apertura ed ai flussi turistici.

Si ritengono quindi sussistenti in regime transitorio i presupposti di cui alla DGR n. 2188/2022, alla DGR n. 1223/2023, nonché all'atto recante Criteri e modalità organizzative per la gestione dei servizi di informazione e accoglienza turistica e per il loro finanziamento approvato con atto del Presidente della Provincia di Modena n. 131 del 19/07/2023 e atto del Sindaco della Città Metropolitana di Bologna n. 177 del 18/07/2023, per l'adozione del provvedimento di conferma del riconoscimento, salvo quanto di seguito rilevato;

Si rileva che:

- nel termine del 31/05/2025 il Comune dovrà dare comunicazione dell'assetto organizzativo dell'ufficio con riferimento all'operatore n. 1 ed all'operatore n. 2;
- nel termine massimo dei due anni di sperimentazione previsti dalla DGR n. 2188/2023 e ss.mm.ii. (31/12/2025) in capo all'operatore 1, o ad altro operatore, dovrà sussistere, unitamente agli altri requisiti, il requisito della formazione specifica in materie turistiche derivante da titolo di studio e/o abilitazione di cui alla normativa sopra richiamata e l'ufficio dovrà averne dato tempestiva comunicazione, con le stesse modalità della domanda (trasmissione a mezzo PEC a Città Metropolitana e Provincia di Modena), ai fini dell'istruttoria e del rilascio del nuovo provvedimento di conferma del riconoscimento in sostituzione del presente provvedimento rilasciato in regime transitorio.

La responsabile del procedimento è la sottoscritta Dirigente del Servizio Affari Generali e Polizia Provinciale.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di " Titolare " del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

DETERMINA

- 1) di confermare che, salvo ulteriori previsioni regionali, l'ufficio acquisisce denominazione SESTOLA;
- 2) di confermare in regime transitorio il riconoscimento della qualifica di ufficio di informazione e accoglienza turistica in capo al soggetto richiedente ai sensi e per gli effetti di cui alla DGR n. 2188/2022, alla DGR n. 1223/2023, nonché all'atto recante Criteri e modalità organizzative per la gestione dei servizi di informazione e accoglienza turistica e per il loro finanziamento approvato con atto del Presidente della Provincia di Modena n. 131 del 19/07/2023 e atto del Sindaco della Città Metropolitana di Bologna n. 177 del 18/07/2023;
- 3) di dare atto che nel termine del 31/05/2025 il Comune dovrà dare comunicazione dell'assetto organizzativo dell'ufficio con riferimento all'operatore n. 1 ed all'operatore n. 2;
- 4) di dare atto inoltre che nel termine massimo dei due anni di sperimentazione previsti dalla DGR n. 2188/2023 e ss.mm.ii. (31/12/2025) dovrà sussistere in capo all'operatore 1 o ad altro operatore, unitamente agli altri requisiti, il requisito della formazione specifica in materie turistiche derivante da titolo di studio e/o abilitazione di cui alla normativa sopra richiamata e l'Ufficio dovrà averne dato tempestiva comunicazione, con le stesse modalità della domanda (trasmissione a mezzo PEC a Città Metropolitana e Provincia di Modena), ai fini dell'istruttoria e del rilascio del nuovo provvedimento di conferma del riconoscimento in sostituzione del presente provvedimento adottato in regime transitorio;
- 5) di confermare per tutti gli altri contenuti le proprie precedenti determinazioni n. 1780 del 13/10/2023, n. 2348 del 22/12/2023, n. 321 del 28/02/2024;
- 6) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, "Amministrazione trasparente, Provvedimenti" come prescritto dal D.Lgs.n. 33/2013 e ai sensi dell'art.1 co.32 della L.n.190/2012 "e ss.mm.ii.;
- 7) di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonché ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato.

Il Dirigente
GAMBARINI PATRIZIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)