



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Affari generali e Polizia Provinciale
Promozione e Qualificazione turistica del territorio

Determinazione numero 1600 del 20/09/2024

OGGETTO: PROGRAMMA DI PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE 2024 DEL TERRITORIO TURISTICO BOLOGNA-MODENA - AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI PROMOZIONE E MARKETING TURISTICO FINALIZZATI ALL'ATTUAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI MODENA (CUP G99I24000050002- CIG B15006B453) - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE COMPENSI ALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE. CUP G99I24000050002

Il Dirigente GAMBARINI PATRIZIA

Premesso che:

- Con Determinazione 572 del 15/04/2024 il Servizio Affari Generali - Promozione e Qualificazione turistica del Territorio ha indetto procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento di servizi di promozione e marketing turistico finalizzati all'attuazione delle attività di competenza della Provincia di Modena previste dal Programma di promo-commercializzazione 2024 del Territorio turistico Bologna-Modena, approvato dalla Provincia di Modena con Atto del Presidente n. 193 del 26/10/2023;

- considerato che come criterio di aggiudicazione è stato individuato quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come disciplinato all'art. 108, comma 5, del D. Lgs. n. 36/2023 a prezzo fisso e sulla base dei criteri discrezionali indicati nella richiamata determina, si è reso necessario provvedere, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 36/2023, alla nomina di una commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte con compiti relativi allo svolgimento di tutte le fasi implicanti il possesso e l'esercizio di competenze tecniche specifiche inerenti all'oggetto dell'appalto, coincidenti con la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico;

- per quanto afferente allo svolgimento di tutte le fasi che comportano l'espletamento di attività di natura amministrativa, quali il controllo della documentazione amministrativa e la conformità della stessa a quanto richiesto dal bando di gara, l'attivazione dell'eventuale soccorso istruttorio, l'adozione dei provvedimenti di ammissione ed esclusione e gli adempimenti di cui all'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e l'esame della documentazione relativa alla "busta economica" avrebbe provveduto, come difatti ha provveduto, il sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento coadiuvato dal personale del Servizio amministrativo, con funzioni di testimoni e dal Segretario Generale della Provincia, o suo delegato, con funzioni di segretario verbalizzante;

- si è quindi stabilito, considerata l'entità dell'appalto in oggetto, che detta Commissione sarebbe stata costituita da 3 commissari esterni, individuati fra tecnici di comprovata esperienza e competenza professionale nell'ambito dell'oggetto della gara, escludendo coloro che avessero già svolto funzioni tecniche nell'ambito della procedura;

- con determinazione n. 700 del 09/05/2024 si è quindi provveduto a nominare per la procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 36/2023, la Commissione Giudicatrice così composta:

- Dott.ssa Mirka Lotti, Responsabile del Servizio amministrativo - Sport- Cultura - Turismo, Responsabile gestione associata SUAP e Vice-Segretario dell'Unione dei Comuni del Frignano, con funzione di Presidente;
- Dott. Emanuele Guaraldi, Istruttore Direttivo Culturale del Comune di Modena e coordinatore della Biblioteca Delfini;
- Daniela Rubbiani, Referente del Servizio Turismo e Promozione del territorio di Comune di Castelvetro di Modena e Unione Terre di Castelli;

- nella suddetta determina si è dato atto che fossero state nel frattempo acquisite, da parte delle Amministrazioni di appartenenza dei suddetti commissari in fase di nomina, le autorizzazioni allo svolgimento di incarico quale membro della Commissione di Gara in oggetto, ai sensi dell'art. 53, commi da 7 a 10, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, agli atti con Protocollo Generale n. 15703 del 09/05/2024, Protocollo Generale n. 15713 del 09/05/2024, Protocollo Generale n. Protocollo Generale n° 15704 del 09/05/2024;

- si è dato inoltre atto che fosse stata accertata, nei confronti dei soggetti sopra indicati, dipendenti regolarmente in servizio presso Pubbliche Amministrazioni, l'insussistenza di cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 93 e dall'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché dall'art. 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001, come da dichiarazioni rese e acquisite agli atti con Protocollo Generale n. 15575 del 08/05/2024, Protocollo Generale n. 15576 del 08/05/2024 e Protocollo Generale n. 15578 del 08/05/2024;

- si è dato atto infine che ai suddetti Protocolli Generali fossero stati acquisiti anche i curricula dei commissari;

- nella richiamata determina si è espressamente indicato che la nomina della commissione giudicatrice avrebbe comportato un impegno di spesa pari a pari a € 77,47 per ogni seduta di gara effettivamente svolta, quantificato per analogia al compenso previsto per i commissari dei concorsi, ai sensi di quanto previsto dall'art. 16 del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive approvato con Atto del Presidente n. 188 del 28/12/2020 e ss.mm. e ii., oltre a eventuale rimborso spese, che si quantifica forfettariamente in € 50,00 lordi per ogni commissario esterno, da riconoscere a fronte di documentazione delle spese effettivamente sostenute, qualora prevista la riunione in presenza;

- con la citata determinazione n. 700 del 09/05/2024 si è dato atto che le spese connesse avrebbero trovato copertura finanziaria nel PEG 2024-2026, annualità 2024, e specificatamente:

- al cap. 4718 "Sviluppo e valorizzazione del Turismo", missione 07 Programma 01 "Sviluppo e valorizzazione del turismo";

- si è quindi provveduto a prenotare l'importo di € 500,00 sul suddetto capitolo (prenotazione n. 1546/2024);

- nella richiamata determina infine si è dato atto che con successivo provvedimento si sarebbe provveduto alla rendicontazione ed all'impegno contabile della spesa effettiva, in relazione alla durata delle operazioni di gara;

Dato atto che le operazioni di gara si sono svolte regolarmente e si è giunti all'aggiudicazione dell'appalto in oggetto con Determinazione numero 865 del 31/05/2024.

In particolare:

- il seggio di gara con la Presidente della commissione si è riunito nelle sedute pubbliche del 10/05/2024 e del 13/05/2024 (verbali RSP n. 3320 e RSP n. 3321);

- la Commissione si è riunita nella seduta riservata di gara del 10/05/2024 (verbale prot. n. 15950), svolgendo la propria attività di valutazione dell'offerta tecnica con assegnazione dei punteggi tecnici;

- i commissari non hanno sostenuto spese, in quanto le riunioni si sono tenute con modalità in videoconferenza sulla piattaforma TEAMS.

Considerato che la predetta Commissione ha portato a termine i propri lavori, devono essere liquidati i compensi relativi all'attività svolta, come previsto dal vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive in particolare secondo quanto previsto dall'art. 16, comma 5, il cui testo coordinato è stato approvato con atto del Presidente n. 188 del 28/12/2020 con riferimento al DPCM 23/03/2015.

Si richiamano le comunicazioni agli atti con Protocollo Generale n. 15703 del 09/05/2024, Protocollo Generale n. 15713 del 09/05/2024, Protocollo Generale n. Protocollo Generale n° 15704 del 09/05/2024, recanti autorizzazione da parte delle Amministrazioni di appartenenza allo svolgimento di incarico quale membro della Commissione di Gara in oggetto, ai sensi dell'art. 53, commi da 7 a 10, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, relative alla Dott.ssa Mirka Lotti, al Dott. Emanuele Guaraldi e a Daniela Rubbiani, dalle quali si evince che l'incarico sarebbe stato svolto durante l'orario di lavoro e che il compenso sarebbe stato quindi corrisposto direttamente all'Ente di riferimento.

Considerato che la Presidente ha partecipato alle due sedute pubbliche del 10/05/2024 e del 13/05/2024, nonché alla seduta riservata del 10/05/2024, e che la stessa non ha sostenuto spese, occorre liquidare un compenso di € 77,47 per ciascuna seduta, per un totale quindi di € 232,41.

Considerato che gli altri due commissari hanno partecipato alla seduta riservata del 10/05/2024 (verbale prot. n. 15950) e che i Commissari non hanno sostenuto spese, occorre liquidare un compenso di € 77,47 per ciascuno, per un totale di € 154,94.

Occorre quindi impegnare l'importo complessivo di € 387,35 sul PEG 2024-2026, annualità 2024, al cap. 4718 "Sviluppo e valorizzazione del Turismo", missione 07 Programma 01 "Sviluppo e valorizzazione del turismo", prenotazione n. 1546/2024 "Programma turistico. Servizi di promozione e marketing turistico. Nomina commissione giudicatrice".

Occorre inoltre provvedere alla liquidazione dei compensi dovuti con riferimento ai singoli componenti, come previsto nella determinazione n. 700 del 09/05/2024, come segue:

- all'Unione dei Comuni del Frignano € 232,41 per compenso Componente Commissione Presidente Mirka Lotti;
- al Comune di Modena € 77,47 per compenso Componente Commissione Emanuele Guaraldi;
- al Comune di Castelvetro di Modena € 77,47 per compenso Componente Commissione Daniela Rubbiani;

La responsabile del procedimento è la Dirigente del Servizio Affari Generali, dr.ssa Patrizia Gambarini.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/>.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

DETERMINA

- 1) di impegnare in relazione all'attività svolta dalla Commissione Giudicatrice nella procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento di servizi di promozione e

marketing turistico finalizzati all'attuazione delle attività di competenza della Provincia di Modena previste dal Programma di promo-commercializzazione 2024 del Territorio turistico Bologna-Modena, approvato dalla Provincia di Modena con Atto del Presidente n. 193 del 26/10/2023 l'importo complessivo di € 387,35 sul PEG 2024-2026, annualità 2024, al cap. 4718 "Sviluppo e valorizzazione del Turismo", missione 07 Programma 01 "Sviluppo e valorizzazione del turismo", prenotazione n. 1546/2024 "Programma turistico. Servizi di promozione e marketing turistico. Nomina commissione giudicatrice" (prenotazione n. 1546/2024), come segue:

- per l'Unione dei Comuni del Frignano € 232,41 per compenso Componente Commissione Presidente Mirka Lotti;
 - per il Comune di Modena € 77,47 per compenso Componente Commissione Emanuele Guaraldi;
 - per il Comune di Castelvetro di Modena € 77,47 per compenso Componente Commissione Daniela Rubbiani;
- 2) di liquidare e pagare la somma spettante a ciascun componente come segue:
- all'Unione dei Comuni del Frignano € 232,41 per compenso Componente Commissione Mirka Lotti, mediante girofondo sul conto di contabilità speciale presso Banca d'Italia intestato all'Ente n. 0318921, IBAN IT41L0100003245243300318921;
 - al Comune di Modena € 77,47 per compenso Componente Commissione Emanuele Guaraldi, mediante girofondo sul conto di contabilità speciale presso Banca d'Italia intestato all'Ente n. 0062339, IBAN IT96N0200812930000000505918;
 - al Comune di Castelvetro di Modena € 77,47 per compenso Componente Commissione Daniela Rubbiani, mediante girofondo sul conto di contabilità speciale presso Banca d'Italia intestato all'Ente n. 245243300183145, IBAN IT31Z0100003245243300183145;
- 3) di dare atto che, rispetto alla spesa prenotata con determinazione 700 del 09/05/2024 (prenotazione n. 1546/2024) richiamata in premessa, si rileva un'economia di € 112,65 al cap. 4718 "Sviluppo e valorizzazione del Turismo", missione 07 Programma 01 "Sviluppo e valorizzazione del turismo";
- 4) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Bilancio e contabilità finanziaria per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 5) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, "Amministrazione trasparente, Provvedimenti" come prescritto dal D.Lgs.n. 33/2013;
- 6) di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonchè ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato.

Il Dirigente
GAMBARINI PATRIZIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)